SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**68**
Código Centro	**954610**
Fecha Elaboración	**15 Diciembre de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**83905-363438**
No. de documento	**655256**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES	**C.C.**	1.030.532.145	**IP/Nº de contacto**	7563017
Correo electrónico contratista:	agroconciencias@gmail.com				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		007770286016	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3389189/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**8922**	
Valor Total del Contrato	$ 40.950.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 1.950.000	**11**	**Del**	**01/12/2022**	**Al**	**15/12/2022**	**$ 1.950.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Legalización comisiones del periodo			$ 1.132.950,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL ÁREA AGRÍCOLA, EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL Y ATENDIENDO LAS INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE EMPLEO Y TRABAJO - COORDINACIÓN NACIONAL DE

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 1.950.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	4,37%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 205.059
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 3.900.000			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 6.982.950**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 4.689.638**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 205.059**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	**Noviembre**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**8622690229**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.000.000	$ 1.560.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 125.000	$ 195.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 160.000	$ 249.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 10.500	$ 16.300
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 249.900	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 195.200	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 16.400	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 1.563.213	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	4.689.638,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.797.950,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	205.059,00	4,37%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8560	3.900,00	0,200%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 1.741.041,00**	

SON: UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL CUARENTA Y UN PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir formación presencial en los programas: Emprendedor en Producción de Plantas Aromáticas y Medicinales- EJECUTAR LAS LABORES CULTURALES O DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA Y LA OFERTA AMBIENTAL FICHA 2559310 SAN ANTONIO FLORIAN (10, 11 y 12, Diciembre 26 h),Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía alimentaria: Competencia: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA, FICHA 2624074 PUENTE NACIONAL (9 de Diciembre. 8 H), Programa Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas Guavatá (1 al 4 y 6 de Diciembre 40 H)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

GREGORIO RUIZ MEDINA
PROFESIONAL G09

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1030532145
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2022-12-22
INDENTIFICACION EMPLEADO	CC-1030532145
NOMBRE EMPLEADO	LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PROTECCION (ING+PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	8622690229
REFERENCIA PAGO(PIN)	8654750775
TIPO PLANILLA	I
PERIODO PENSIÓN	2022-11
PERIODO SALUD	2022-11
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	2851101
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.561.600	0,1600000	$ 249.900	$ 0	$ 0	$ 249.900	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.561.600	0,1250000	$ 195.200	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.561.600	0,0104400	$ 16.400	2

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pension	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 249.900	$ 195.200	$ 16.400	$ 0	$ 461.500

	Versión: 04
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	Municipios de la Provincia de Vélez	FECHA	DICIEMBRE DE 2022	REGIONAL	Santander - CGAO	1.030.532.145
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:			CO1.PCCNTR.3389189 del 27 de Enero de 2022			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	Yasmin Ardila Santamaria	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	Nelsy Reyes Olaya	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	Gregorio Ruiz Medina	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	X	Luis Javier reyes Olaya	
CONTABILIDAD	X	Maria Camila Riaño Ariza	
TESORERIA	X	Claudia Consuelo Pardo Cepeda	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	Gregorio Ruiz Medina	
BIBLIOTECA	X	Eddy Johana Ariza Olarte	
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	Gregorio Ruiz Medina	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

Firma del Contratista

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES identificado(a) con CC. 1030532145 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 23 de Diciembre de 2022 a las 10:53:03

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	2022-10-13-5:10 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36422	**Fecha Solicitud**	2022-10-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-10-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4922	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES	CC: 1030532145	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2022-10-18	2022-10-20	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / FLORIAN	2,5	No	50	2,5	3.900.000,00	198.590,00	496.475,00	70.000,00	566.475,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 18 AL 20 DE OCTUBRE DE 2022. VÉLEZ - FLORIAN (SAN ANTONIO) – VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2559310, PROGRAMA EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES MEDIANTE LA ACTI
											Totales Solicitud de Comisión			**496.475,00**	**70.000,00**	**566.475,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 18 AL 20 DE OCTUBRE DE 2022. VÉLEZ - FLORIAN (SAN ANTONIO) – VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2559310, PROGRAMA EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES MEDIANTE LA ACTI

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13718104	Nombre:	OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

Firmado digitalmente por Oscar Alfonso Peña Amaya
Fecha: 2022.10.13 17:15:18 -05'00'

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA CAMILA RIANO ARIZA	Fecha Verificación:	13/10/2022 16:50:26

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmpardoc	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de noviembre de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA CAMILA RIANO ARIZA	Fecha Verificación:	21/11/2022 16:23:47

Firmado digitalmente por:
Nombre: MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA
Cédula de ciudadanía: 79874224
Usuario SIIF: MHmpardoc
21/11/2022 5:40:06 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO -

CIUDAD Y FECHA Vélez, 1 de Diciembre de 2022

PRESENTADO A: MIGUEL ANDRÉ PARDO CEPEDA, SUBDIRECTOR DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
36422	18 de Octubre de 2022	20 de Octubre de 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO FLORIAN (VEREDA SAN ANTONIO)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGAO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la ficha 2559310, Programa EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES mediante la actividad de aprendizaje "Ejecutar labores de siembra de material vegetal siguiendo parámetros técnicos según variedad y especie de cultivo"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Desplazamiento de Vélez a Florián Vereda San Antonio

- Charla Magistral: Manejo fitosanitario ecológico de plantas medicinales: Prácticas agroecológicas, biopreparados y alelopatía. (Salón Comunal Colegio San Antonio)
- Práctica: Elaboración de bioinsumos para el manejo ecológico de problemas fitosanitarios en plantas medicinales (Lote Aprendiz Leonor Sierra - Colegio San Antonio).
- Charla Magistral: Elaboración del modelo de negocios para la Unidad Productiva de producción de plantas aromáticas y medicinales (Colegio San Antonio)
- Práctica grupal: Elaboración de biopreparados para la nutrición y manejo fitosanitario de plantas medicinales, su aplicación y usos. Aplicación del fertilizante VIDAFERT en vivero, y uso de productos biológicos en mantenimiento de plantas medicinales.
- Charla Magistral: Técnicas para la elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales (Colegio San Antonio)
- Práctica grupal elaboración: Elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales (Colegio San Antonio)
- Regreso de Florián Vereda San Antonio a Vélez. .

RESULTADOS:

1. Capacitación teórico práctica realizada en manejo fitosanitario ecológico de plantas medicinales: Prácticas agroecológicas, biopreparados y alelopatía. (Lote Aprendiz Leonor Sierra - Colegio San Antonio).
2. Capacitación teórico práctica realizada Elaboración del modelo de negocios para la Unidad Productiva de producción de plantas aromáticas y medicinales (Colegio San Antonio).

3. Capacitación teórico práctica realizada en la elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales (Colegio San Antonio)

.

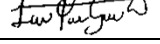
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotografías de las actividades realizadas**
2. **Formato de legalización transporte informal contratista.**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Trasplante en sus fincas de plantas medicinales propagadas por el grupo. 2. Uso de los biopreparados elaborados y el fertilizante VIDAFERT en sus unidades productivas. 3. Asesoría en dudas en cuanto al mantenimiento de las plantas y uso de los biopreparados.	**APRENDICES PROGRAMA** **LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES**	**21 de Octubre hasta diciembre de 2022**
4. Promoción y venta de plantas de vivero propagadas y productos elaborados	**APRENDICES PROGRAMA**	**21 de Octubre hasta diciembre de 2022**

CONCLUSIÓNES:

1. Se realizó formación profesional integral al grupo para desarrollar el resultado de aprendizaje: "Ejecutar labores de siembra de material vegetal siguiendo parámetros técnicos según variedad y especie de cultivo".

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ligia Paola González Wilches	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL G09 SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL.	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

EVIDENCIAS COMISIÓN DE LA FLORIAN SANTANDER 18, 19 y 20 DE OCTUBRE DE 2022

18 DE OCTUBRE: Manejo fitosanitario ecológico de plantas medicinales: Prácticas agroecológicas, biopreparados y alelopatía. (Salón Comunal Colegio San Antonio).



18 DE OCTUBRE: Elaboración de bioinsumos para el manejo ecológico de problemas fitosanitarios en plantas medicinales (Lote Aprendiz Leonor Sierra - Colegio San Antonio).



Práctica Elaboración de bioinsumos para el manejo ecológico de problemas fitosanitarios en plantas medicinales



19 DE OCTUBRE: Elaboración y aplicación a los cultivos de biopreparados para la nutrición y manejo fitosanitario de plantas medicinales, su aplicación y usos. Aplicación del fertilizante VIDAFERT en vivero, y uso de productos biológicos en mantenimiento de plantas medicinales.




Entrega de materiales de formación aprendices programa Emprendedor en producción de plantas aromáticas y medicinales San Antonio.






19 DE OCTUBRE: Elaboración del modelo de negocios para la Unidad Productiva de producción de plantas aromáticas y medicinales (Colegio San Antonio)

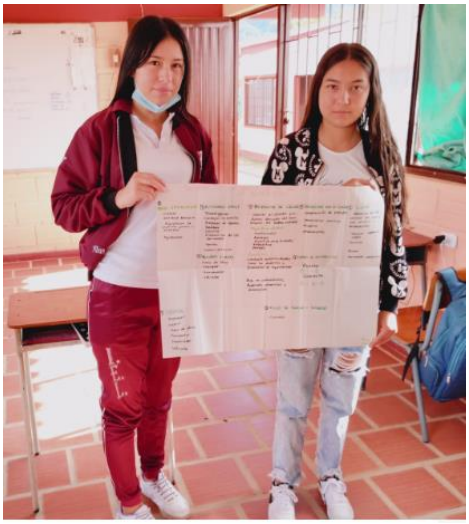












20 DE OCTUBRE: Capacitación sobre Técnicas para la elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales (Colegio San Antonio).




Práctica grupal elaboración: Elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales (Colegio San Antonio).







SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	
Codigo Centro:	
Fecha de elaboración:	**20/10/2022**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Velez 18/10/2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 1030532145

En desarrollo de la comisión No. **36422** durante los dias **18, 19 Y 20** del mes de Octubre de **2022** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
18 de Octubre 2022	**Vélez a Florian (Vereda San Antonio)**	**Moto**	**35000**
20 de Octubre 2022	**Florian (Vereda San Antonio) a Vélez**	**Moto**	**35000**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES	**Nombre completo:**	**Nombre completo:**
Firma:	**Cargo:**	**Cargo:**
	Firma:	**Firma:**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmpardoc	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de noviembre de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	42622	**Fecha Solicitud**	2022-11-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-11-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4922	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LIGIA PAOLA GONZALEZ WILCHES	CC: 1030532145	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2022-11-22	2022-11-24	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / FLORIAN	2,5	No	50	2,5	3.900.000,00	198.590,00	496.475,00	70.000,00	566.475,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 22 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2022. VÉLEZ - FLORIAN (SAN ANTONIO) – VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2559310, PROGRAMA EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES MEDIANTE LA
											Totales Solicitud de Comisión			**496.475,00**	**70.000,00**	**566.475,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 22 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2022. VÉLEZ - FLORIAN (SAN ANTONIO) – VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2559310, PROGRAMA EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES MEDIANTE LA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79874224	Nombre:	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-11-21T17:39:53.386-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmpardoc	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de noviembre de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA CAMILA RIANO ARIZA	Fecha Verificación:	21/11/2022 16:23:47

Firmado digitalmente por:
Nombre: MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA
Cédula de ciudadanía: 79874224
Usuario SIIF: MHmpardoc
21/11/2022 5:40:06 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO -

CIUDAD Y FECHA Vélez, 1 de Diciembre de 2022

PRESENTADO A: MIGUEL ANDRÉ PARDO CEPEDA, SUBDIRECTOR DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
42622	22 de Noviembre de 2022	24 de Noviembre de 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO FLORIAN (VEREDA SAN ANTONIO)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGAO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la FICHA 2559310, Programa EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES mediante la actividad de aprendizaje "Ejecutar labores de mantenimiento del cultivo según etapa fenológica, requerimiento técnico del cultivo y normatividad vigente".

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Desplazamiento de Vélez a Florián Vereda San Antonio
- Charla Magistral: Manejo cultural y Mantenimiento de vivero y cultivo de plantas medicinales: Prácticas culturales, podas, deshije, desyerbe, fertilización, cosecha. Realización Labores de mantenimiento y manejo cultural de vivero de plantas medicinales y cultivo de plantas medicinales. (Lote Líder UP. Leonor Sierra).
- Charla Magistral: Biofertilizantes líquidos a base de estiercol como estrategia para la fertilización y manejo fitosanitario en plantas medicinales. (Lote Líder UP. Leonor Sierra)
- Práctica grupal: Elaboración de biopreparados para la nutrición y manejo fitosanitario de plantas medicinales, su aplicación y usos. Aplicación del fertilizante VIDAFERT en vivero, y uso de productos biológicos en mantenimiento de plantas medicinales.
- Visita con los aprendices de Seguimiento a la implementación de la unidad Productiva, uso adecuado de los materiales de formación y asesoría (Lote Líder UP. Leonor Sierra)
- Charla Magistral: Cosecha, poscosecha, conservación y transformación de plantas medicinales (Salón Comunal San Antonio)
- Práctica grupal elaboración: Cosecha, poscosecha y elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales nivel avanzado.
- Regreso de Florián Vereda San Antonio a Vélez. .

RESULTADOS:

1. Capacitación realizada en manejo cultural y Mantenimiento de vivero y cultivo de plantas medicinales: Prácticas culturales, podas, deshije, desyerbe, fertilización, cosecha. Realización Labores de mantenimiento y manejo cultural de vivero de plantas medicinales y cultivo de plantas medicinales.
2. Capacitación teórico práctica realizada en elaboración de biopreparados y biofertilizantes para la nutrición y manejo fitosanitario de plantas medicinales, su

aplicación y usos. Aplicación del fertilizante VIDAFERT en vivero, y uso de productos biológicos en mantenimiento de plantas medicinales. (Finca Aprendiz Leonor Sierra)

3. Capacitación teórico práctica realizada en cosecha, poscosecha y elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales nivel avanzado (Salón comunal San Antonio).

.

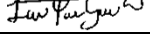
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotografías de las actividades realizadas**
2. **Formato de legalización transporte informal contratista.**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Implementación en sus unidades productivas familiares de los conocimientos vistos en la formación. 2. Asesoría en las dudas del grupo	**APRENDICES PROGRAMA LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES**	**24 de Noviembre hasta diciembre de 2022**
3. Elaboración de empaques para la comercialización de los productos elaborados.	**APRENDICES PROGRAMA**	**24 de Noviembre hasta diciembre de 2022**

CONCLUSIÓNES:

1. Se realizó formación profesional integral al grupo para desarrollar el resultado de aprendizaje: "Ejecutar labores de mantenimiento del cultivo según etapa fenológica, requerimiento técnico del cultivo y normatividad vigente".

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ligia Paola González Wilches	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL G09 SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL.	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

EVIDENCIAS COMISIÓN DE LA FLORIAN SANTANDER 22, 23 y 24 DE NOVIEMBRE DE 2022

22 DE NOVIEMBRE: Manejo cultural y Mantenimiento de vivero y cultivo de plantas medicinales: Prácticas culturales, podas, deshije, desyerbe, fertilización, cosecha. (Salón Comunal San Antonio).




23 DE NOVIEMBRE: Realización Labores de mantenimiento y manejo cultural de vivero de plantas medicinales y cultivo de plantas medicinales. (Lote Líder UP. Leonor Sierra)






23 DE NOVIEMBRE: Visita con los aprendices de Seguimiento a la implementación de la unidad Productiva, uso adecuado de los materiales de formación y asesoría.








Entrega del fertilizante Vidafert y segunda entrega de materiales de formación para fortalecimiento de unidades productivas, capacitación sobres su manejo y uso.







24 DE NOVIEMBRE: Capacitación en cosecha, poscosecha y elaboración de productos ecológicos a partir de plantas medicinales nivel avanzado.






SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	
Codigo Centro:	
Fecha de elaboración:	**24/11/2022**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Velez 22/11/2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 1030532145

En desarrollo de la comisión No. **42622** durante los dias **22, 23 Y 24** del mes de Noviembre de **2022** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
22 de Noviembre 2022	**Vélez a Florian (Vereda San Antonio)**	**Moto**	**35000**
24 de Noviembre 2022	**Florian (Vereda San Antonio) a Vélez**	**Moto**	**35000**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES	**Nombre completo:**	**Nombre completo:**
Firma:	**Cargo:**	**Cargo:**
	Firma:	**Firma:**