PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Dorada, Diciembre de 2022

Señor (a)
YENNY LILIANA VALENCIA CORREA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4188886 del 2022
Cargo del supervisor profesional grado 02
Dependencia Bienestar al aprendiz
La Dorada, Caldas

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.4188886 del 2022

HERNÁN FELIPE CALDERÓN GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1054565716 de La Dorada, Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro Pecuario y Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No. CO1.PCCNTR.4188886 del 2022, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Diciembre de 2022 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUATRO MILLONES SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.063.255). Esta suma se proyecta pagar por el SENA al contratista por VALORES MENSUALES DE DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL NOVESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.437.953), de la siguiente manera: a) 1 pago en el mes de diciembre por valor de CUATRO MILLONES SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.063.255), correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2022. Con cargo al CDP 2422 del 21 de enero de 2022

Plazo: 1 mes y 20 días sin exceder el 23 de diciembre de 2022, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LA FORMULACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN DE CULTURA INSTITUCIONAL, CIUDADANA, DIGITAL Y AMBIENTAL DIRIGIDAS A LOS APRENDICES DEL CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Incluir e implementar en el plan de cultura acciones que promuevan espacios de encuentro intercultural y folclore con enfoque diferencial e inclusivo.	Se participó en la ejecución de objetivos y actividades del plan de acción bienestar al aprendiz del centro de formación para la vigencia 2022 como : 1. Reunión con el equipo de Bienestar al aprendiz para programación de actividades del mes de Diciembre. 2. Participo en las novenas navideñas por formaciones y se realiza cierra final con toma navideña sorpresa.	1. Registro fotográfico
2	Incluir e implementar en el plan de cultura, estrategias para el desarrollo de la cultura institucional, ciudadana y ambiental.	1. Se realiza ecard para la campaña del No Al Sexting, se envia por grupos de whatsapp 2. Se realiza intervención para socializar la importancia del reglamento al aprendiz con los siguientes id: 2503500 - 2560409 3. Se realiza video de sensibilización de la cultura digital sobre la importancia en el crecimiento profesional e integral y se realiza campaña del No Al Ciberacoso, se	1. Registro fotográfico. 2. Planillas de asistencias 3. Videos. 4. Pantallazo de formulario creado

		socializa con los siguientes ID de formaciones: 2503500 - 2560409	
3	Incluir e implementar en el plan de cultura estrategias para fomentar la cultura digital, incentivando en los aprendices el uso responsable de internet y las nuevas tecnologías, que contribuya a la prevención de riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros.	1. . Se realiza intervención de sensibilización de la cultura digital sobre la importancia en el crecimiento profesional e integral y se realiza campaña del No Al Ciberacoso, se socializa con los siguientes ID de formaciones: 2503500 - 2560409 2. Se crea Ecard para sensibilizar a los aprendices al No Sexting.	1. Planillas de asistencias 2. presentación 3. Ecard
4	Articular con los profesionales del equipo del plan de bienestar del centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	1. Participo en las novenas navideñas por formaciones y se realiza cierra final con toma navideña sorpresa. 2. Se realiza diplomas para Sennova. 3. Se realiza diplomas para reconocimiento a la excelencia academia, deportiva y cultural.	1. registro fotográfico. 2. Pantallazos diplomas
5	Socializar con los aprendices del centro de formación el plan de bienestar al aprendiz y medir su nivel de satisfacción en la implementación de las actividades.	1. Se realiza reunión con los aprendices de ID 2650870 solicializando actividades realizadas para el mes de diciembre.	1. Pantallazo reunión
6	Implementar planes que promueven expresión de las artes de los aprendices en su formación profesional integral, principalmente en interpretación musical, puestas en escena musicales, talleres, teatro, concursos.	1. Participo en las novenas navideñas por formaciones y se realiza cierra final con toma navideña sorpresa. 2. Se realiza diplomas para Sennova. 3. Se realiza diplomas para reconocimiento a la excelencia academia, deportiva y cultural.	1. registro fotográfico. 2. Pantallazos diplomas
7	Participar en la ejecución del plan de bienestar al aprendiz del Centro	1. Se realizaron las reuniones correspondientes con el equipo de bienestar al aprendiz para programar	1. registro fotográfico.

	de formación según normatividad vigente.	y desarrollar la ejecución de actividades. 2. Se realiza diplomas para reconocimiento a la excelencia academia, deportiva y cultural. 3. Participo en las novenas navideñas por formaciones y se realiza cierra final con toma navideña sorpresa.	2. Pantallazos diplomas
8	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	1. Se realiza diplomas para reconocimiento a la excelencia academia, deportiva y cultural.	1. Pantallazos diplomas
9	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	1. Se realizó el presente informe con las evidencias y soportes requeridos. 2. Se crearon eventos en la plataforma Sofía Plus. 1094266 – 1093215 - 1093214	1. pantallazo de documentos enviados.

Nota: Todas las evidencias reposan en el ONEDRIVE de Bienestar al Aprendiz 2022 https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ylvalenciac_sena_edu_co/Documents/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ%20CPYA%202022?csf=1&web=1&e=CTO71e

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4474863401 y 4478514851 de las planillas, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos: HERNÁN FELIPE CALDERÓN GARCIA

Contratista

C.C. No. 1054565716

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos: YENNY LILIANA VALENCIA CORREA

Supervisor (a) Contrato CO1.PCCNTR.4188886 del 2022

Cargo PROFESIONAL GRADO 02

EVIDENCIAS MENSUALES

1. REUNIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO



2. APOYO A NOVENAS NAVIDEÑAS



3. **APOYO AL DÍA DE LAS VELITAS**

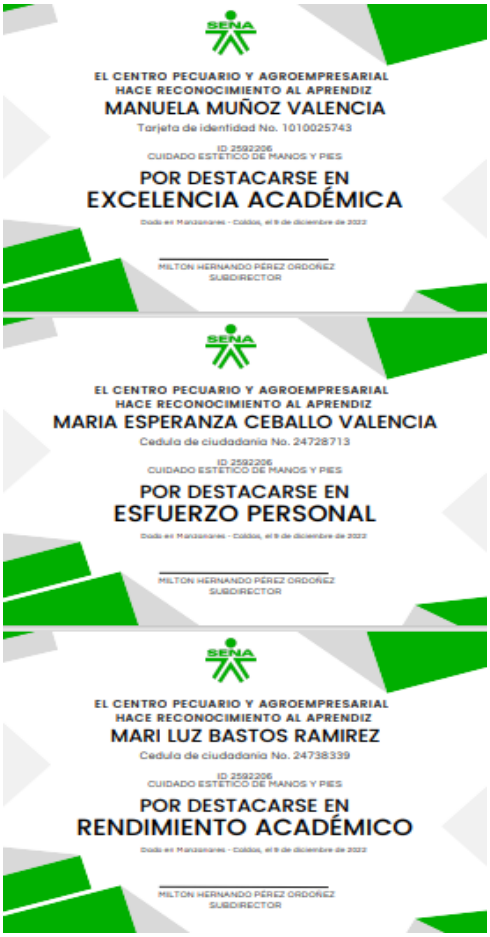


4. **APOYO A ENTREGA DE DIPLOMAS Y PANTALLAZOS DE DIPLOMAS CREADOS**





5. PANTALLAZO DE DIPLOMAS CREADOS



EL CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL
HACE RECONOCIMIENTO AL APRENDIZ
MANUELA MUÑOZ VALENCIA
Tarjeta de identidad No. 1010025743
ID 2592206
CUIDADO ESTÉTICO DE MANOS Y PIES
POR DESTACARSE EN
EXCELENCIA ACADÉMICA
Dado en Manizanares - Caldas, el 9 de diciembre de 2022
MILTON HERNANDO PEREZ ORDOÑEZ
SUBDIRECTOR

EL CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL
HACE RECONOCIMIENTO AL APRENDIZ
MARIA ESPERANZA CEBALLO VALENCIA
Cedula de ciudadania No. 24728713
ID 2592206
CUIDADO ESTÉTICO DE MANOS Y PIES
POR DESTACARSE EN
ESFUERZO PERSONAL
Dado en Manizanares - Caldas, el 9 de diciembre de 2022
MILTON HERNANDO PEREZ ORDOÑEZ
SUBDIRECTOR

EL CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL
HACE RECONOCIMIENTO AL APRENDIZ
MARI LUZ BASTOS RAMIREZ
Cedula de ciudadania No. 24738339
ID 2592206
CUIDADO ESTÉTICO DE MANOS Y PIES
POR DESTACARSE EN
RENDIMIENTO ACADÉMICO
Dado en Manizanares - Caldas, el 9 de diciembre de 2022
MILTON HERNANDO PEREZ ORDOÑEZ
SUBDIRECTOR

6. APOYO A TOMA NAVIDEÑA POR FORMACIONES



7. PANTALLAZO DIPLOMAS SENNOVA

