INSTITUCION UNIVERSITARIA ITSA
Rad: 12378 **Fecha:** 16/12/2022 **Hora:** 11:37:36
Asunto: CUENTA DE COBRO 703-2022 16-11-2022 / 16-12-2022
Anexos: 15 FOLIOS
Remite: YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
Destino: DILIO JOSE OROZCO GALINDO

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA

NIT. 802.011.065-5

DEBE A

YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES

C.C.52.004.524

VALOR DEL PAGO: $636.767

POR CONCEPTO DE: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, en la Institución Universitaria ITSA

PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO: 17 de diciembre al 23 de diciembre de 2022

CONTRATO N° 703-2022

N° CDP 220818
N° RP 221832

No. CUENTAPARA CONSIGNAR: Cuenta de Ahorros Fijo Diario número **0570023570005506** del Banco Davivienda.

Barranquilla, 23 de diciembre de 2022



YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES

C.C. 52.004.524 de Bogotá

Teléfono de contacto: 3196755020

Correo: yadiraecalderon@gmail.com

ITSA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V12 Vigencia: 07/10/2021 Pág. 1 de 4

Fecha:	**23**	**de**	**diciembre**	**de**	**2022**

Acta de recibo Inicial____Parcial __ Final X_

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	703 - 2022
Tipo de contrato:	Prestación De Servicios de Apoyo a la Gestión
Nombre de Contratista:	YADIRA ESTHER CALDERON MAJARRES
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA GENERAL DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA	

Valor del contrato:	**$11.006.967**			**RP Numero:**	221832
Rubro:	2.3.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	**Fuente de Financiación:**	RECURSOS PROPIOS	**Centro de Costo:**	FOMENTO
Plazo del contrato	**Fecha de inicio:**	23-08-2022		**Fecha de finalización:**	**23/12/2022**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A		**Fecha de reinicio:**	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	$ N/A	**Valor Total Del Contrato**	$ N/A	**RP Numero:**	N/A
Rubro:	N/A	**Fuente de Financiación:**	N/A	**Centro de Costo:**	N/A
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	N/A		**Fecha de finalización:**	N/A
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A		**Fecha de reinicio:**	N/A

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: $636.767	
Periodo al que corresponde el pago:	17 de diciembre al 23 de diciembre de 2022

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	**12.5%**	136.800	Noviembre
Pensión	**16%**	175.100	Noviembre
ARL		5.800	Noviembre

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	N/A

CONTRATO		703-2022		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	$11.006.967	20220048033	$33.000	15-09-2022
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	NA	NA	NA	NA
Estampilla Pro Cultura	NA	NA	NA	NA
Bono al Deporte	NA	NA	NA	NA

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	NA	NA	NA	NA
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	NA	NA	NA	NA
Estampilla Pro Cultura	NA	NA	NA	NA
Bono al Deporte	NA	NA	NA	NA

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Electrificación Rural	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Cultura	NA	NA	NA

Estampilla Pro-Desarrollo	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Anciano	NA	NA	NA

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es) o Supervisor (es):	Carlos Arturo Maya Cuello		
Por parte del contratista:	Yadira Esther Calderón Manjarres		
Lugar donde se realiza la reunión	Aplicativo Team		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	08:30	**Hora de inicio (a.m./p.m.)**	09:00

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Apoyar en la proyección y documentación de estudios previos, análisis del sector y otros documentos precontractuales para la publicación de los procesos de contratación asignados por el supervisor conforme a los lineamientos institucionales y legales aplicables	1. Se apoyó en la proyección y documentación de estudios previos, análisis del sector y otros documentos precontractuales para la publicación de los procesos de contratación asignados por el supervisor conforme a los lineamientos institucionales y legales aplicables
2. Apoyar en el seguimiento y control de los procesos de contratacióny adquisición bienes y materiales de la institución, relacionados con la dependencia a través de la plataforma Secop II.	2. Se apoyó en el seguimiento y control de los procesos de contratación y adquisición bienes y materiales de la institución, relacionados con la dependencia a través de la plataforma Secop II.
3. Brindar asistencia administrativa y operativa a la Secretaría General.	3. Se brindó asistencia administrativa y operativa a la Secretaría General.
4. Manejar documentación soporte de los programas de extensión	4. Se manejó la documentación soporte de los programas de extensión
5. Apoyar la implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad en los procesos de la dependencia	5. Se apoyó en la implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad en los procesos de la dependencia
6. Apoyar en la organización de actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en los procesos de la Dependencia	6. Se apoyó en la organización de actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en los procesos de la Dependencia
7. Brindar apoyo en reporte de estadísticas de las actividades que se ejecutan en el proceso.	7. Se brindó apoyo en reporte de estadísticas de las actividades que se ejecutan en el proceso.
8. Seguimiento mensual al Plan Anual de Adquisiciones	8. Se apoyó en el Seguimiento mensual al Plan Anual de Adquisiciones
9. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato	9. Se asistió a las reuniones que convoque el supervisor del contrato
10. Cumplir de buena fe con el objeto del contrato	10. Se cumplió de buena fe con el objeto del contrato
11. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad	11. Se asumió los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad
12. 12. Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social durante la ejecución del contrato.	12. Se encontró al día en el pago de los aportes de seguridad social durante la ejecución del contrato.
13. Realizar la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo	13. Se realizó la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del mismo
14. Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley	14. Se realizó los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Fecha de la próxima reunión		**de**		**de**	

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (23)				
veintitrés	días del mes de	diciembre	de	2022

CARLOS ARTURO MAYA CUELLO
INTERVENTOR o SUPERVISOR

Yadira Esther Calderón Manjarres
CONTRATISTA

INFORME DE GESTIÓN

Elaborado por:

YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES

(GESTIÓN JURIDICA)

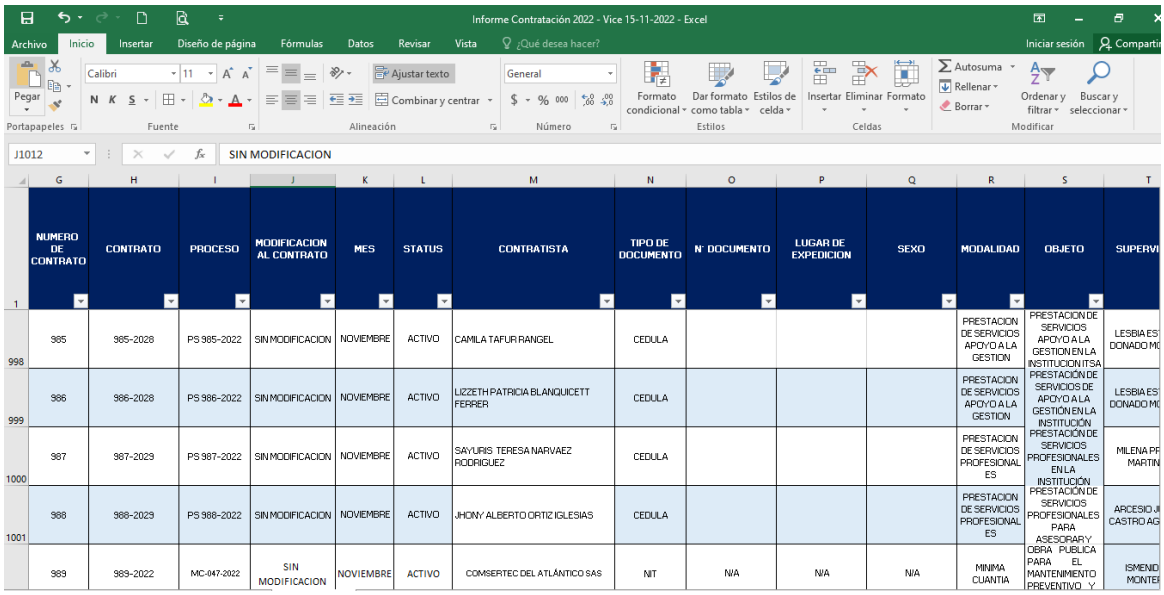
Soledad, Atlántico
Diciembre
2022

1. INFORME DE GESTIÓN

A continuación, se redacta el informe correspondiente al contrato N° 703-2022 con objeto: *"*Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría General de la Institución Universitaria ITSA*"* en los meses de **octubre** y **noviembre** de 2022.

1.1. Nombre de la actividad/compromiso

1. **Apoyar en el seguimiento y control de los procesos de contratación y adquisición bienes y materiales de la institución, relacionados con la dependencia a través de la plataforma Secop II.**
   Se apoyó en el seguimiento de los procesos de contratación con el fin de mantener actualizada matriz contractual que sirve como soporte para la presentación de informes solicitados por entes externos.



Informe Contratación 2022 - Vice 15-11-2022 - Excel

J1012 | SIN MODIFICACION

	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO	PROCESO	MODIFICACION AL CONTRATO	MES	STATUS	CONTRATISTA	TIPO DE DOCUMENTO	N° DOCUMENTO	LUGAR DE EXPEDICION	SEXO	MODALIDAD	OBJETO	SUPERVI
998	985	985-2028	PS 985-2022	SIN MODIFICACION	NOVIEMBRE	ACTIVO	CAMILA TAFUR RANGEL	CEDULA				PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCION ITSA	LESBIA ES DONADO M
999	986	986-2028	PS 986-2022	SIN MODIFICACION	NOVIEMBRE	ACTIVO	LIZZETH PATRICIA BLANQUICETT FERRER	CEDULA				PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN	LESBIA ES DONADO M
1000	987	987-2029	PS 987-2022	SIN MODIFICACION	NOVIEMBRE	ACTIVO	SAYURIS TERESA NARVAEZ RODRIGUEZ	CEDULA				PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN	MILENA PR MARTIN
1001	988	988-2029	PS 988-2022	SIN MODIFICACION	NOVIEMBRE	ACTIVO	JHONY ALBERTO ORTIZ IGLESIAS	CEDULA				PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y	ARCESIO J CASTRO AG
	989	989-2022	MC-047-2022	SIN MODIFICACION	NOVIEMBRE	ACTIVO	COMSERTEC DEL ATLÁNTICO SAS	NIT	N/A	N/A	N/A	MINIMA CUANTIA	OBRA PUBLICA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y	ISMENI MONTE

2. **Brindar asistencia administrativa y operativa a la Secretaría General**

Se brindó asistencia administrativa y operativa a las actividades realizadas durante el mes relacionadas con el seguimiento y ejecución del plan de acción y los planes de mejoramiento MIPG.

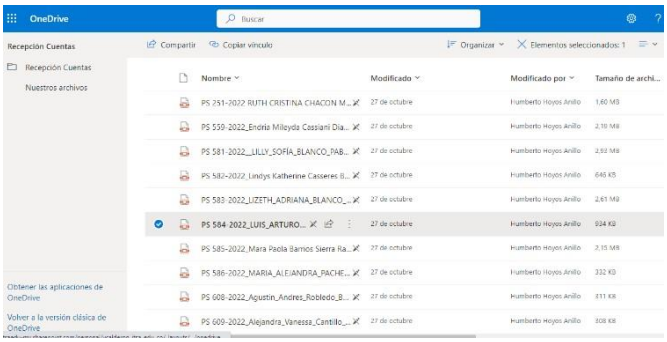
Se realizó 493 re - evaluaciones de contratistas para ser cargadas en el Sistema GLPI.

Informe sobre el proceso selección y evaluación de proveedores vigencias 2021 y 2022.Consolidado de contratos celebrados por la institución en el año 2022, donde se detalle objeto, plazo de ejecución, estado y monto total.



3. **Manejar documentación soporte de los programas de extensión.**

Se realizó revisión de las cuentas de cobro correspondiente a proyectos especiales.



4. **Brindar apoyo en reporte de estadísticas de las actividades que se ejecutan en el proceso.**

Se brindó apoyo en los repostes estadísticos de contratación solicitados por Rectoría.

Se actualizó información relacionada con las ARL



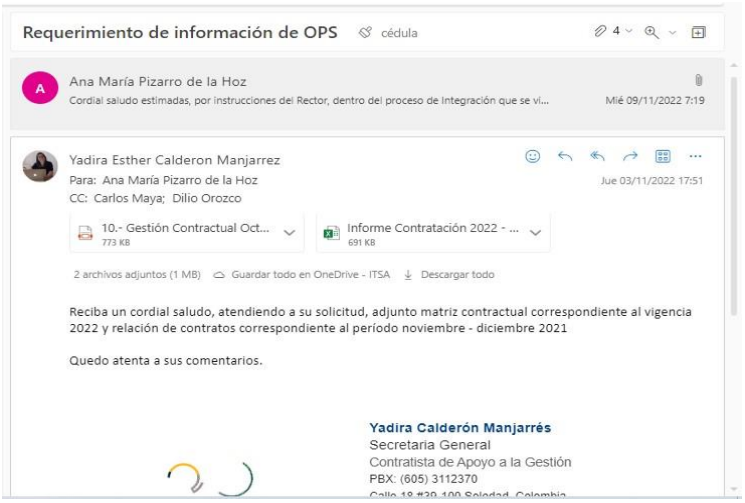
Respuesta caso: [CASO - 25436733] - Manuel Dimas cédula

Enviado: martes, 1 de noviembre de 2022 17:54
Para: Yadira Esther Calderon Manjarrez <ycalderon@itsa.edu.co>
Asunto: Respuesta caso: [CASO - 25436733]

Bogotá, 01 de Noviembre de 2022

Señor(a):
INSTITUCION UNIVERSITARIA ITSA
Reciba un cordial saludo en nombre de la Dirección Nacional Administrativa de la A. R. L. de la Compañía de Seguros Bolívar S. A.
En atención a su solicitud le informamos que se aplican cambio de fecha de nacimiento solicitado para MANUEL DIMAS GODOY BARAJA de acuerdo a su requerimiento. Estas modificaciones las puede verificar en la página web de la ARL.
Para nosotros es importante conocer su experiencia usando nuestro Seguro de ARL, por lo cual lo invitamos a diligenciar una corta encuesta en el siguiente link. https://survey.survicate.com/4584d6f9689e2adf/?p=anonymous
Esperamos haber dado respuesta a sus inquietudes, cualquier información adicional con gusto será atendida ingresando por www.segurosbolivar.com, sección ARL y luego Solicitudes ARL. http://imaginex-autorizacion.segurosbolivar.com/index.php/novedades/radicacion
Para solicitud de autorizaciones médicas seleccione la opción: Autorizaciones médicas. http://imaginex-autorizacion.segurosbolivar.com/index.php/afiliado/radicacion

Cordialmente



Requerimiento de información de OPS cédula 4

A Ana María Pizarro de la Hoz
Cordial saludo estimadas, por instrucciones del Rector, dentro del proceso de integración que se vi... Mié 09/11/2022 7:19

Yadira Esther Calderon Manjarrez
Para: Ana María Pizarro de la Hoz
CC: Carlos Maya; Dilio Orozco
Jue 03/11/2022 17:51

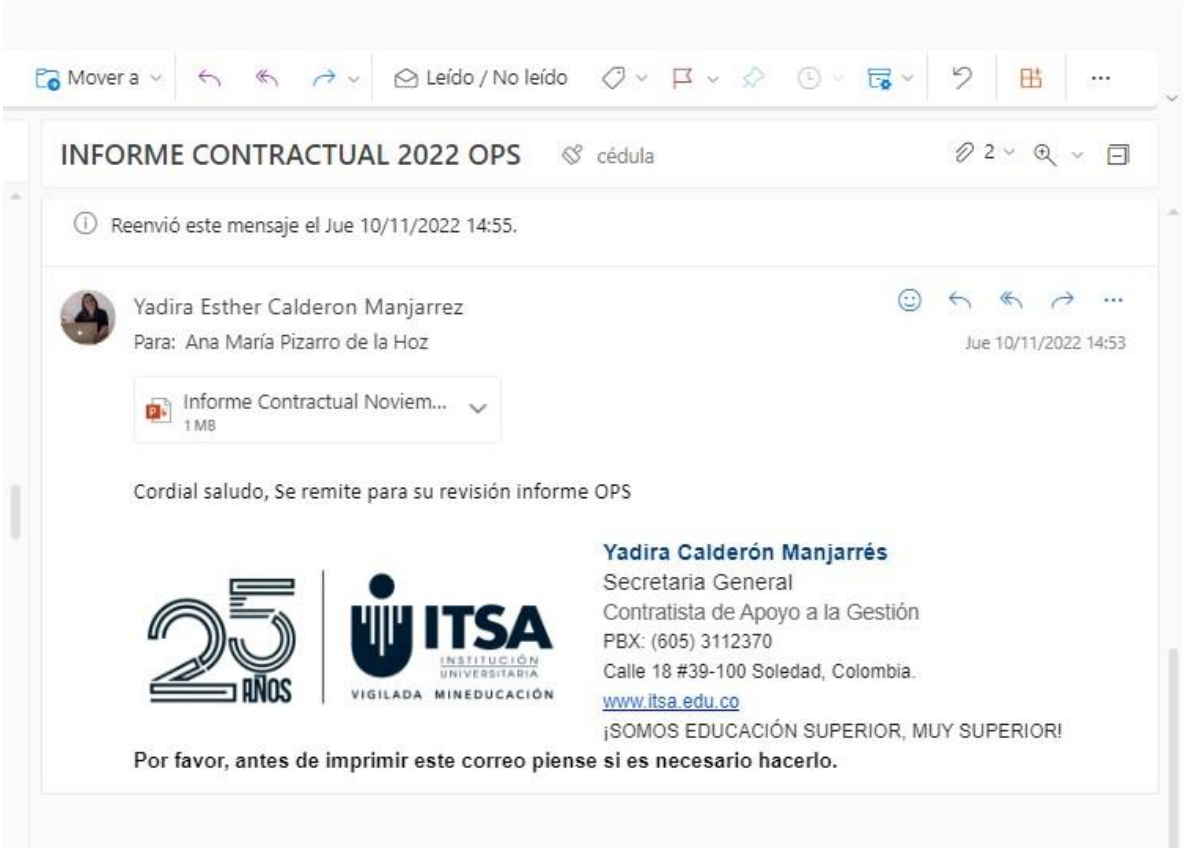
10.- Gestión Contractual Oct... 773 KB
Informe Contratación 2022 - ... 691 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - ITSA Descargar todo

Reciba un cordial saludo, atendiendo a su solicitud, adjunto matriz contractual correspondiente al vigencia 2022 y relación de contratos correspondiente al período noviembre - diciembre 2021

Quedo atenta a sus comentarios.

Yadira Calderón Manjarrés
Secretaria General
Contratista de Apoyo a la Gestión
PBX: (605) 3112370



5. **Seguimiento mensual al Plan Anual de Adquisiciones**

   Se realizó seguimiento mensual al Plan Anual de Adquisiciones.

   Se identificaron los procesos que se encuentran adjudicados y pendientes por ejecutar con cada líder de proceso.

   Se remitió a Vicerrectoría Administrativa y Financiera el status de los procesos para su actualización en la versión 18.



Mover a | Leído / No leído

SOLICITUD ELIMINACION NECESIDADES PAA VERSION 17 - CARLOS PRASCA

cédula

Loren Palma Peñaloza

Cordial saludo, Confirmo la recepción y actualización de la versión 18 proyectada del PAA. Saludos...

Jue 10/11/2022 17:18

Yadira Esther Calderon Manjarrez

Para: Loren Palma Peñaloza <profesionalvaf@itsa.edu.co>

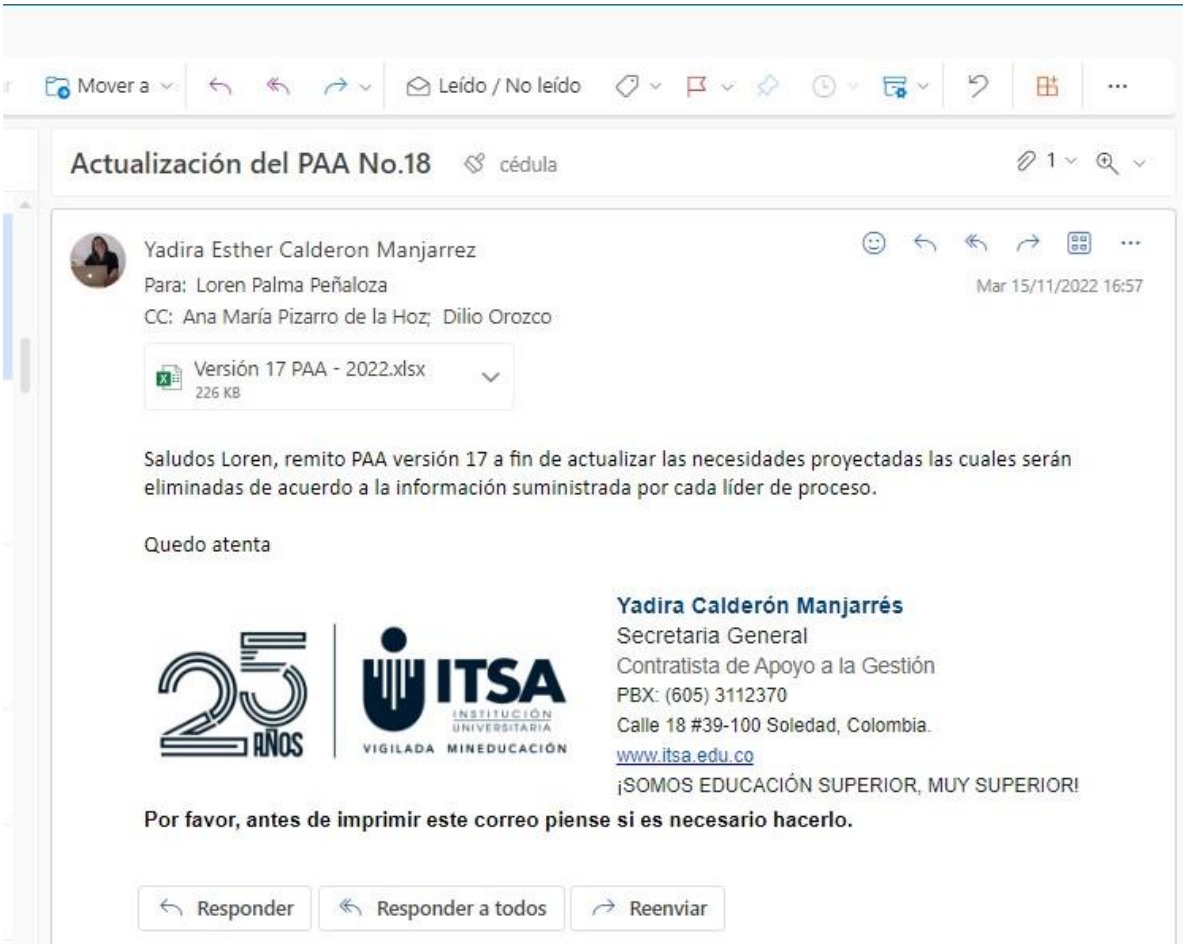
CC: Carlos Javier Prasca Aya; Yaneth Romero Camacho

Jue 10/11/2022 16:57

Saludos Loren, se envia necesidades adscritas al Ing. Carlos Prasca, para su eliminación.

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	Nombre del responsable	STATUS
46171600;72151700	Adquisición de Insumos para soporte de Sistema de Control de Acceso en las Sedes de la Institución	Mayo	Mínima cuantía	Recursos propios	28,000,000.00 COP	28,000,000 COP	Carlos Javier Prasca Aya	ELIMINAR
43222612;72151605;43222640	Adecuación de cableado estructurado en espacios académicos y renovación de enlaces de fibra óptica en las dos sedes de la Institución Universitaria ITSA, para el mejoramiento de las condiciones de calidad del servicio con miras a la Acreditación Institucional.	Septiembre	Selección abreviada menor cuantía	Presupuesto de entidad nacional	80,000,000 COP	80,000,000 COP	Carlos Javier Prasca Aya	ELIMINAR
43232311	Adquisición de Servicios de Licenciamientos, soportes y actualizaciones de Oracle PaaS and IaaS Universal Credits (Oracle Cloud) por 5 años, que contribuya al óptimo desarrollo de las funciones sustantivas y de apoyo de la Institución Universitaria ITSA, en aras a la Acreditación Institucional	Septiembre	Selección abreviada menor cuantía	Presupuesto de entidad nacional	150,000,000 COP	150,000,000 COP	Carlos Javier Prasca Aya	ELIMINAR

Yadira Calderón Manjarrés
Secretaria General
Contratista de Apoyo a la Gestión



Mover a | Leído / No leído | ...

Actualización del PAA No.18 cédula 1

Yadira Esther Calderon Manjarrez
Para: Loren Palma Peñaloza
CC: Ana María Pizarro de la Hoz; Dilio Orozco
Mar 15/11/2022 16:57

Versión 17 PAA - 2022.xlsx
226 KB

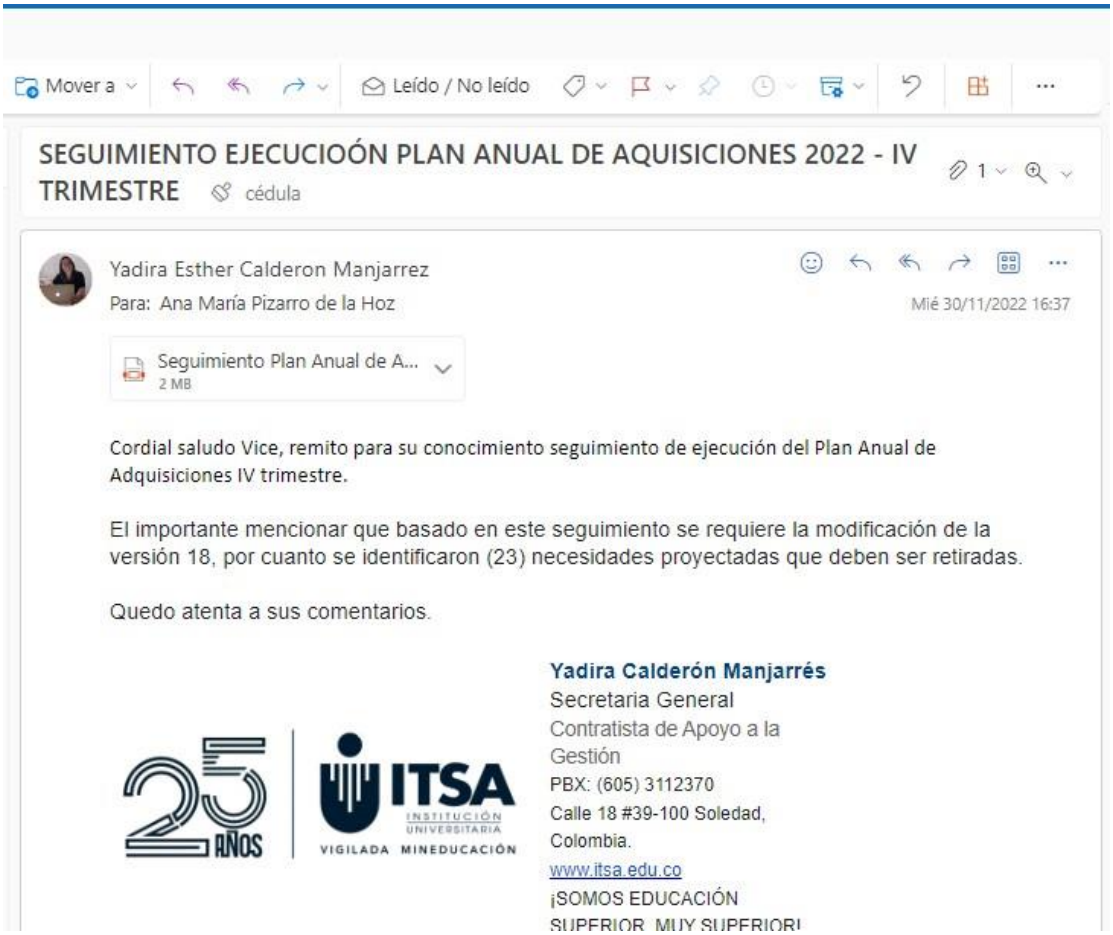
Saludos Loren, remito PAA versión 17 a fin de actualizar las necesidades proyectadas las cuales serán eliminadas de acuerdo a la información suministrada por cada líder de proceso.

Quedo atenta

Yadira Calderón Manjarrés
Secretaria General
Contratista de Apoyo a la Gestión
PBX: (605) 3112370
Calle 18 #39-100 Soledad, Colombia.
www.itsa.edu.co
¡SOMOS EDUCACIÓN SUPERIOR, MUY SUPERIOR!

Por favor, antes de imprimir este correo piense si es necesario hacerlo.

Responder | Responder a todos | Reenviar



Mover a Leído / No leído

SEGUIMIENTO EJECUCIOÓN PLAN ANUAL DE AQUISICIONES 2022 - IV TRIMESTRE cédula

Yadira Esther Calderon Manjarrez
Para: Ana María Pizarro de la Hoz
Mié 30/11/2022 16:37

Seguimiento Plan Anual de A...
2 MB

Cordial saludo Vice, remito para su conocimiento seguimiento de ejecución del Plan Anual de Adquisiciones IV trimestre.

El importante mencionar que basado en este seguimiento se requiere la modificación de la versión 18, por cuanto se identificaron (23) necesidades proyectadas que deben ser retiradas.

Quedo atenta a sus comentarios.

Yadira Calderón Manjarrés
Secretaria General
Contratista de Apoyo a la Gestión
PBX: (605) 3112370
Calle 18 #39-100 Soledad, Colombia.
www.itsa.edu.co
¡SOMOS EDUCACIÓN SUPERIOR, MUY SUPERIOR!

25 AÑOS | ITSA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA VIGILADA MINEDUCACIÓN

SEGUIMIENTO EJECUCIÓN DEL PAA 2022 - VERSION 17

STATUS	CONTRATO	MODALIDAD	PROCESO	PROVEEDOR	FECHA CONTRATO	OBJETO	MONTO	RP	RECURSO	FECHA
Adjudicado	501-2022	MINIMA CUANTIA	MC-018-2022	DISTRIENVIOS S.A.S	30/03/2022	SERVICIO DE MENSAJERÍA EXPRESA PARA LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA PARA LA VIGENCIA 2022	$ 10.240.000,00	220864	RECURSOS PROPIOS	30/03/2022
Adjudicado	120-2022	MINIMA CUANTIA	MC-001-2022	RENTING COLOMBIA SAS	19/01/2022	ALQUILER DE UN VEHICULO DE USO PARTICULAR EN LA MODALIDAD DE RENTING PARA EL TRASLADO DEL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA	$ 24.750.000,00	220149	RECURSOS PROPIOS	19/01/2022
Adjudicado	265-2022	MINIMA CUANTIA	MC-002-2022	ASEOS COLOMBIANOS S.A	22/01/2022	PRESTACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, JARDINERÍA Y CAFETERÍA CON ELEMENTOS E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LOS CAMPUS DE SOLEDAD Y BARRANQUILLA DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA	$ 27.440.016,00	220583	RECURSOS DE LA NACION	24/01/2022
Adjudicado	489-2022	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA	SAMC-001-2022	ASEOS COLOMBIANOS S.A	25/02/2022	PRESTACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, JARDINERÍA Y CAFETERÍA CON ELEMENTOS E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LOS CAMPUS DE SOLEDAD Y BARRANQUILLA DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA.	$ 271.373.589,00	220606	RECURSOS DE LA NACION / RECURSOS PROPIOS	25/02/2022

6. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato

Se asistió a las reuniones convocadas por el supervisor relacionadas con la auditoria interna y planes de mejoramiento.

YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
C.C. 52.004.524

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52004524		CALDERON MANJARRES YADIRA ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 75 A # 87 B - 12 AP 302A	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3862687	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1801786795	9443450103	I	2022/12/07	2022/12/09	BANCO DAVIVIENDA	2	$317,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,091,600	$174,700			$1,091,600	$136,500			$0	$0			$1,091,600	$5,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,091,600	$174,700			$1,091,600	$136,500			$0	$0			$1,091,600	$5,700		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$1,091,600	$174,700			$1,091,600	$136,500			$0	$0			$1,091,600	$5,700		$0	$0
1	CC 52004524	CALDERON YADIRA	230301	30	$1,091,600	$174,700	EPS010	30	$1,091,600	$136,500		0	$0	$0	14-7	30	$1,091,600	$5,700	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,091,600	$174,700			$1,091,600	$136,500			$0	$0			$1,091,600	$5,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52004524		CALDERON MANJARRES YADIRA ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 75 A # 87 B - 12 AP 302A	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3862687	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1801786795	9443450103	I	2022/12/07	2022/12/09	BANCO DAVIVIENDA	2	$317,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$174,700	$400	$0	$175,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$174,700	$400	$0	$175,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,700	$100	$0	$5,800
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$5,700	$100	$0	$5,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$136,500	$300	$0	$136,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$136,500	$300	$0	$136,800
TOTAL				**1**	**$316,900**	**$800**	**$0**	**$317,700**



Jueves, 15 de Septiembre de 2022

Regresar Menú Rentas | Nueva Búsqueda

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento:	**20220048033**
Fecha Emisión:	15/09/2022
Identificación:	52004524
Declarante:	YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
Vigencia:	2022
Periodo Liquidación:	1
Impuesto:	ESTAMPILLA ITSA
Acto:	ESTAMPILLA ITSA
Base Gravable:	$ 11,006,967
Fecha Pago:	15/09/2022
Monto Pagado:	$ 33,000
Banco Recaudador:	BANCO DE OCCIDENTE
No. de Soporte:	703-2022, CONTRATO SECOP: 703-2022
Estado:	**VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO**