CONTRATO No PS-MCM-2022-00107
FECHA: 31 diciembre de 2022

CONTRATANTE:	MUSEO CASA DE LA MEMORIA
CONTRATISTA:	JHON FREDY GAVIRIA LLANOS
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para apoyar y asesorar el componente de comunicaciones del Museo Casa de la Memoria
VALOR INICIAL:	$8.333.333
VALOR EJECUTADO	$ 8.333.333
DURACION:	Desde el 11 de noviembre hasta el 31 de diciembre de 2022
FECHA DE INICIO:	11 de noviembre de 2022
AMPLIACIONES O ADICIONES SI HUBO	
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2022

INFORME FINAL

Periodo: Desde el 11 de noviembre hasta el 31 de diciembre de 2022

Asunto: Prestación de servicios profesionales para apoyar y asesorar el componente de comunicaciones del Museo Casa de la Memoria

A. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO

A continuación, se relaciona el diagnóstico y el Plan de Trabajo y el seguimiento a su ejecución el cual alcanza el 100% de cumplimiento

1. Coordinar al equipo de comunicaciones de la entidad para el diseño e implementación de la estrategia de comunicaciones del Museo Casa de La Memoria.
    - Se realizó reunión de equipo para coordinar actividades previas a la inauguración de la exposición Presunto Sospechoso
    - Se realizó reunión de equipo para coordinar actividades previas a la Semana por la Palabra

2. Liderar y gestionar contenidos que respalden los procesos misionales del Museo y difundirlos a través de los canales con los que cuenta la entidad para su relacionamiento con sus públicos.
    - Se coordinó la emisión de boletín de prensa sobre reconocimiento de Ibermuseos al Museo Casa de la Memoria
    - Se coordinó la emisión de boletín de prensa de la toma de posesión del nuevo director del Museo Casa de la Memoria.

3. Orientar sobre los productos o herramientas informativas y comunicacionales para el posicionamiento del MCM, a través de canales offline y digitales.

    Se realizó revisión y corrección de las siguientes piezas
    - Artes para agenda oficial del museo.
    - Reel sobre la masacre de Santa Bárbara
    - Boletín de Prensa Presunto Sospechoso.
    - Boletín de Prensa Reconocimiento Ibermuseos
    - Arte pines Museo Casa de la Memoria

    Se realizó revisión y corrección de los siguientes boletines de prensa:
    - Exposición Madres de la Candelaria.
    - Semana por la Memoria
    - Congreso Nacional de Paz en Antioquia.

4. Apoyar y/o acompañar como enlace la gestión de comunicaciones y prensa con El Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y otras dependencias y/o entidades del Conglomerado Público de Medellín.
    - Reunión con el Secretario de Comunicaciones de la Alcaldía de Medellín.
    - Se asistió al comité editorial del 25 de noviembre en con las demás dependencias de la Alcaldía de Medellín.

5. Gestionar la elaboración de contenidos para eventos institucionales y presentación de los mismos.
    - Se realizó el cronograma de contenidos con el equipo de comunicaciones para la presentación de la exposición Presunto Sospechoso.
    - Se realizó el cronograma de contenidos para la Semana de la Memoria en coordinación con el equipo de comunicaciones.

6. Organizar y administrar los registros fotográficos y de video necesarios para la gestión de prensa y otros asuntos comunicacionales
    - Se realizó selección del registro fotográfico para la gestión de prensa de las diferentes actividades.
    - Se realizó selección del registro fotográfico para la gestión de prensa de las diferentes actividades.

7. Consolidar y reportar los indicadores de gestión de comunicaciones del Museo con el apoyo del equipo de comunicaciones del MCM.
    - No se realizó esta actividad durante este periodo.

8. Realizar contenidos audiovisuales para todas las plataformas digitales o medios que sean necesarios de acuerdo a los proyectos del Museo.
    - Se coordinó la realización de videos para la creación de la cuenta de Tik Tok a petición del director del museo y supervisor del contrato

B. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN GENERAL REALIZADA (Grandes logros)

Un de los grandes logros ha sido la articulación del equipo de comunicaciones en aras de la programación del cumplimiento de metas comunes, estableciendo tareas según los perfiles que lo componen. Se identificaron algunas falencias que se corrigieron de forma inmediata y se dieron orientaciones para la entrega de productos e información para los diferentes canales digitales y medios de comunicación.

C. RELACIÓN DE DOCUMENTOS

DOCUMENTACIÓN EN MEDIO DIGITAL:

En la Carpeta Informe 1 - Noviembre:

- Archivo fotográfico.
- Artes y programación semana por la memoria
- Asistencia Diálogos en Casa
- Acta comité de posicionamiento
- Boletín de Prensa Nuevo Director
- Boletín Semana por la Memoria
- Invitación Comité Editorial
- Boletín Congreso Nacional de Paz
- Boletín Madres de la Candelaria

En la carpeta Informe 2:

- Acta de Comité de Posicionamiento
- Archivo Fotográfico Diciembre
- Actualización Wikipedia
- Boletín Inauguración Presunto Sospechoso
- Boletín Mención de Honor Premio Ibermuseos
- Invitación Rendición de Cuentas

- Diseño final Pin MCM
- Reel Presunto Sospechoso
- Reel Mención de Honor Ibermuseos

DOCUMENTACIÓN EN MEDIO FISICO:

Para constancia se firma el 31 de diciembre de 2022 en la ciudad de Medellín.



JHON FREDY GAVIRIA LLANOS
Contratista