

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Subsecretaría de Seguridad Ciudadana                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                          | SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA                                                                                    |  |
| WILLIAM ARIAS VALENCIA, SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, REMITE A LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:                                                                |                                                                                                                                          | REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.                                                                 |  |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                               | PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO                                                                                                             |                                                                                                                                                         |  |
| DETALLE:                                                                                                                                                                                                                                              | PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD:<br>ACTA PARCIAL <input checked="" type="radio"/> ACTA DE LIQUIDACIÓN <input type="radio"/> |                                                                                                                                                         |  |
| Cuentas por primera vez                                                                                                                                                                                                                               | Cuentas parciales                                                                                                                        | Cuentas finales                                                                                                                                         |  |
| Firma del supervisor del contrato:                                                                                                                                                                                                                    | FIRMA DEL SUPERVISOR                                                                                                                     |                                                                                                                                                         |  |
| RECIBIDO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |  |
| COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURIDICA, ASI LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |  |
| Cuentas por primera vez                                                                                                                                                                                                                               | Cuentas parciales                                                                                                                        | Cuentas finales                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                          | FACTURA O CUENTA DE COBRO<br>ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME<br>PAGO SEGURIDAD SOCIAL<br>EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO) |  |
| NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES, DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, COP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI.                                                                                                                        |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |  |
| RECIBIDO DE CONTABILIDAD                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |  |

Barrancabermeja, DICIEMBRE 2022.

CUENTA DE COBRO FINAL  
Contrato No. 5698-22

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

Nit: 890.201.900-6

DEBE A:  
**PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO**  
C.C. No. 1.096.233.866 EXPEDIDA EN BARRANCABERMEJA

La suma de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.700.000 MCTE)

Por concepto de servicios prestados desde el día VEINTISEIS (26) de NOVIEMBRE de dos mil veintidós (2022) hasta el día VEINTICINCO (25) de DICIEMBRE de dos mil veintidós (2022), de conformidad con el Acta final de actividades y de liquidación, Contrato de Prestación de Servicios como Apoyo a la Gestión No. 5698-22, suscrito con el Distrito de Barrancabermeja, y cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROYECTO APOYO A LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS PARA LA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA".

**NOTA 1:** Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, no he contratado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad realizada, parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional.

**NOTA 2:** Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancele mis aportes a seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.

**NOTA 3:** El pago o la consignación de los dineros deberán depositarse en la cuenta de ahorros No 0550488427754244 del BANCO DAVIVIENDA, cuyo titular es el suscrito, **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO**

Atentamente;

*Pedro Harryson A.*  
**PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO**  
C.C. No. 1.096.233.866 EXPEDIDA EN BARRANCABERMEJA  
CORREO: [cuentasdecobro04@hotmail.com](mailto:cuentasdecobro04@hotmail.com)  
CELULAR: 3153545242



CONTRATO No. 5698-22

CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION

CONTRATANTE: DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

NIT: 890.201.900-6

CONTRATISTA: **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO**

IDENTIFICACION: 1.096.233.866 EXPEDIDA EN BARRANCABERMEJA

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROYECTO APOYO A LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS PARA LA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA".

VALOR: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.400.000)

REGIMEN TRIBUTARIO: NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)

DURACION: 2 MESES

SUPERVISOR: SUBSECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA O QUIEN HAGA SUS VECES.

FECHA DE INICIO: 26 DE OCTUBRE DE 2022

FECHA DE TERMINACION: 25 DE DICIEMBRE DE 2022

**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACION DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION No. 5698-22**

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **WILLIAM ARIAS VALENCIA – SUBSECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA** - Supervisor del contrato No. 5698-22 y **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO – Contratista**, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

**CONSIDERANDO**

1. Que el día veinticuatro (24) de OCTUBRE de 2022, **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO** suscribió con el Distrito de Barrancabermeja el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 5698-22, cuyas condiciones se establecen en el encabezado de la presente acta.
2. Que **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO – Contratista**, cumplió a satisfacción con el objeto del contrato cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROYECTO APOYO A LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS PARA LA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA", el cual tenía como plazo contractual DOS MESES (02) desde el VEINTISEIS (26) DE SEPTIEMBRE DEL 2022 hasta el VEINTICINCO (25) DE DICIEMBRE de 2022, según las actividades descritas en el contrato.
3. Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual y para la presente acta, la seguridad social de los meses de OCTUBRE, NOVIEMBRE y DICIEMBRE de 2022, conforme a lo estipulado en la ley 789 de 2002, Decreto 1723 de 2018, y en el **Decreto N° 558 de 2020** expedido por el Ministerio de Trabajo, desarrollado por la **Resolución N° 686 de 2020** del Ministerio de Salud y la Protección Social.

**4. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR**

La presente Acta Final de Actividades y de Liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$1.700.000 MCTE), durante el término comprendido entre el VEINTISEIS (26) DE NOVIEMBRE DEL 2022 hasta el VEINTICINCO (25) DE DICIEMBRE de 2022, realizando durante ese periodo las siguientes actividades



| OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Acompañar las actividades de seguridad y convivencia ciudadana que se desarrollen en el marco de las jornadas o campañas de recuperación, intervención y mejoramiento de los diversos espacios como vías peatonales, parques, zonas verdes, alamedas en promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el Distrito de Barrancabermeja. | Durante el periodo comprendido entre el día 26 de NOVIEMBRE de 2022 hasta el 25 de DICIEMBRE de 2022, desarrolle las siguientes actividades para este alcance: <ul style="list-style-type: none"><li>Participación en las diferentes reuniones de planeación de actividades semanales.</li></ul>                                                                                | Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas.<br><i>Mra. Margarita Giraldo G. C.C. 1096198340</i> |
| 2. Brindar apoyo en los puntos focalizados por ocupaciones del espacio público que se convertirán en entornos seguros para la creación de espacios de convivencia ciudadana en el marco del proyecto apoyo a la promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el Distrito de Barrancabermeja.                                            | Durante el periodo comprendido entre el día 26 de NOVIEMBRE de 2022 hasta el 25 de DICIEMBRE de 2022, desarrolle las siguientes actividades para este alcance: <ul style="list-style-type: none"><li>Los días 30 de Noviembre 02,03,11 de DICIEMBRE Brinde acompañamiento institucional a comerciantes en la calle centenario</li></ul>                                         | Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas.<br><i>Mra. Mary G. C.C. 1096198340</i>              |
| 3. Brindar acompañamiento en las diferentes actividades con el fin de promocionar los servicios y beneficios de la oferta institucional de la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana, dirigida a la comunidad residente en el área urbana y/o rural del Distrito de Barrancabermeja.                                                                                    | Durante el periodo comprendido entre el día 26 de NOVIEMBRE de 2022 hasta el 25 de DICIEMBRE de 2022, desarrolle las siguientes actividades para este alcance: <ul style="list-style-type: none"><li>Realice acompañamiento en la actividad lúdica con la comunidad infantil en encender una vela por la vida que se realizó en la polideportiva del barrio esperanza</li></ul> | Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas.<br><i>Mra. Margarita Giraldo G. C.C. 1096198340</i> |
| 4. Las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Durante el periodo comprendido entre el día 26 de NOVIEMBRE de 2022 hasta el 25 de DICIEMBRE de 2022, desarrolle las siguientes actividades para este alcance <ul style="list-style-type: none"><li>Participe en la vela ton de navidad que se realizó en la plazoleta Luis pinilla</li></ul>                                                                                   | Se adjunta en C.D. las evidencias de las actividades ejecutadas<br><i>Mra. G. C.C. 1096198340</i>                    |

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina.

5. Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico de prestación de servicios como apoyo a la gestión No. 5698-22, establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.400.000 M/CTE)** que serán cancelados de la siguiente manera: DOS (02) Pagos contenidos en: A) UN (01) pagos equivalentes cada uno a la suma de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.700.000 M/CTE) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.700.000 M/CTE) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

#### 6. BALANCE ECONOMICO

La presente Acta Final de Actividades y de Liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$1.700.000 MCTE) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Final de Actividades y de Liquidación.



7. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **NOVIEMBRE Y DICIEMBRE de 2022**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

| APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL |        |            |            |
|----------------------------------------|--------|------------|------------|
| Número De Planilla                     |        | 4474252931 | 4477429239 |
| Periodo cotizado                       | De:    | 01/11/2022 | 01/12/2022 |
|                                        | Hasta: | 30/11/2022 | 27/12/2022 |
| Salud                                  |        | \$ 125.000 | \$112.500  |
| Pensión                                |        | \$ 160.000 | \$144.000  |
| ARL                                    |        | \$24,400   | \$22.000   |
| Valor total del Aporte                 |        | \$ 309.400 | \$278.500  |

8. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato No. **5698-22** a nombre de **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO**.
9. El contratista Anexa los siguientes documentos: Cuenta de Cobro, Seguridad Social y Evidencias en Medio Magnético.
10. Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

EJECUCIÓN FÍSICA

**WILLIAM ARIAS VALENCIA - SUBSECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA** - Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. **5698-22**, CERTIFICA que la contratista **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO** contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

| IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | TOTAL, REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2022 AL 25 DE DICIEMBRE DE 2022 |
| 1. Acompañar las actividades de seguridad y convivencia ciudadana que se desarrollen en el marco de las jornadas o campañas de recuperación, intervención y mejoramiento de los diversos espacios como vías peatonales, parques, zonas verdes, alamedas en promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el Distrito de Barrancabermeja.<br>En este alcance se desarrollaron diferentes actividades propias de la subsecretaria de seguridad ciudadana como las intervenciones físicas que se realizaron en diferentes barrios de la comuna brindando un entorno más amigable con la comunidad y el medio ambiente, diferentes reuniones y capacitaciones que se requerían en la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana en el marco del proyecto "apoyo a la promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el distrito de Barrancabermeja".                                                                                                                                                                                                                                                   | 25%                                                                                                      |
| 2. Brindar apoyo en los puntos focalizados por ocupaciones del espacio público que se convertirán en entornos seguros para la creación de espacios de convivencia ciudadana en el marco del proyecto apoyo a la promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el Distrito de Barrancabermeja.<br>En este alcance se desarrolló socializaciones con la comunidad en la calle centenario y diferentes puntos del distrito con el fin de mitigar problemáticas como mala disposición de residuos sólidos, prevención de hurto y disminuir presencia de los habitantes de calles, se realizaron entornos escolares más seguros donde realizamos presencias institucionales en los diferentes colegios públicos del distrito, se realizó programas de reciclaje donde invitamos a la comunidad para que se vinculara y generara más cultura de reciclaje en sus hogares y barrios. En la ejecución del proyecto, que se requerían en la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana en el marco del proyecto "apoyo a la promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el distrito de Barrancabermeja". | 40%                                                                                                      |
| 3. Brindar acompañamiento en las diferentes actividades con el fin de promocionar los servicios y beneficios de la oferta institucional de la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana, dirigida a la comunidad residente en el área urbana y/o rural del Distrito de Barrancabermeja.<br>En este alcance se realizó apoyo a diferentes sectoriales del distrito de Barrancabermeja en las actividades de pa el parque que se realizaron en las diferentes barrios de las diferentes comunas, se realizó apoyo en las diferentes intervenciones .en la ejecución del proyecto, que se requerían en la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana en el marco del proyecto "apoyo a la promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el distrito de Barrancabermeja".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 20%                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 4. Las demás actividades asignadas por el supervisor; relacionadas con el objeto contractual.<br>En este alcance se realizaron actividades de presencia en las actividades del estadio con los partidos de alianza petrolera, operativos nocturnos y apoyo a las diferentes manifestaciones que se realizaron en el distrito de Barrancabermeja en la ejecución del proyecto, que se requerían en la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana en el marco del proyecto "apoyo a la promoción de entornos seguros para la convivencia y seguridad ciudadana en el distrito de Barrancabermeja". | 15%         |
| <b>TOTAL ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>100%</b> |

**BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO No. 5698-22**

|                                |              |              |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| VALOR DEL CONTRATO             | \$ 3.400.000 |              |
| VALOR ACTA PARCIAL 01 – PAGADA |              | \$ 1.700.000 |
| VALOR PRESENTE ACTA FINAL      |              | \$ 1.700.000 |
| SALDO A FAVOR DEL DISTRITO     |              | \$0          |
| SUMAS IGUALES                  | \$ 3.400.000 | \$ 3.400.000 |

**VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL**

| <b>COMPROBACION DE LOS APORTES REALIZADOS POR EL CONTRATISTA</b>      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE OCTUBRE 2022 – Planilla No. 4469942660   | \$ 295.500        |
| PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE OCTUBRE 2022 – Planilla No. 4474252303   | \$ 14.000         |
| PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE NOVIEMBRE 2022 – Planilla No. 4474252931 | \$ 309.400        |
| PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE DICIEMBRE 2022 – Planilla No. 4477429239 | \$ 278.500        |
| <b>PAGO TOTAL SEGURIDAD SOCIAL</b>                                    | <b>\$ 897.400</b> |

|                                                                                   |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Valor DEL CONTRATO                                                                | \$3.400.000    |
| Meses de ejecución del contrato o días                                            | (02) DOS MESES |
| Valor aportes mínimos que debe realizar el contratista por el periodo contractual | \$ 618.720     |
| Valor aportes cancelados durante el periodo contractual                           | \$ 897.400     |

**DECLARACIONES**

Declarar que **PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO** – Contratista, suscribió con la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No.5698-22 y cumplió a cabalidad con las actividades descritas en el objeto del contrato antes referenciado.

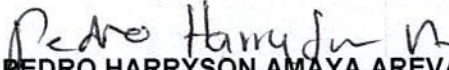
Esta acta se suscribe por las partes que intervienen, y surte efectos jurídicos a partir de la fecha de radicación en la secretaria de Hacienda y del Tesoro del Distrito de Barrancabermeja.

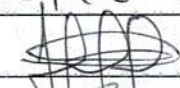
Para constancia se firma por quienes intervienen

**26 DIC 2022**

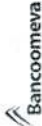


**WILLIAM ARIAS VALENCIA**  
Subsecretario de Seguridad Ciudadana

  
**PEDRO HARRYSON AMAYA AREVALO**  
Contratista

|                   | <b>NOMBRE DEL FUNCIONARIO</b> | <b>FIRMA</b>                                                                         | <b>FECHA</b> |
|-------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Revisión Técnica  | Benny Lagana                  | Benny Lagana                                                                         | Dic-2022     |
| Revisión Contable | Jairo Vega                    |  | DIC-22       |
| Revisión Jurídica | Ad Lee                        |   | Dic-22       |

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |                                                                                       |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                                                                                                                                              |                                                                                                       | DATOS GENERALES DE LA PLANILLA                                                        |                                                                                                    |
| TIPO IDENTIFICACIÓN:<br>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:<br>DIRECCIÓN:<br>TIPO APORTANTE:<br>FORMA DE PRESENTACIÓN:<br>APORTANTE (CONTRATADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF - (REFORMA TRIBUTARIA)) | CEDULA DE CIUDADANIA<br>BARRANCABERMEJA<br>CALLE 52B 2058<br>02-INDEPENDIENTE<br>PROFESIONAL<br>UNICO | NÚMERO PLANILLA:<br>DÍAS DE MORA:<br>FECHA PAGO (aaaa/mm/aa):<br>NÚMERO AUTORIZACIÓN: | TIPO DE PLANILLA:<br>PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:<br>MES:<br>AÑO:<br>INDEPENDIENTES 2022<br>999252685 |

| TOTAL APORTES A PENSIÓN |                 | TOTAL APORTES A SALUD |                 |
|-------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
| CÓDIGO                  | 230301-PORVENIR | CÓDIGO                | 230301-PORVENIR |
| 1                       |                 | 1                     |                 |
| SUB-TOTALES:            |                 | SUB-TOTALES:          |                 |

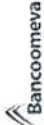
| TOTAL APORTES A PENSIÓN |                  | TOTAL APORTES A SALUD |                  |
|-------------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| CÓDIGO                  | EP5037-NEIVA EPS | CÓDIGO                | EP5037-NEIVA EPS |
| 1                       |                  | 1                     |                  |
| SUB-TOTALES:            |                  | SUB-TOTALES:          |                  |

| TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                                         | TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|
| CÓDIGO                                | 14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A. | CÓDIGO                                | 14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A. |
| 1                                     |                                         | 1                                     |                                         |
| SUB-TOTALES:                          |                                         | SUB-TOTALES:                          |                                         |

| LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES |               | LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES |                |
|-------------------------------|---------------|-------------------------------|----------------|
| PENSIÓN                       |               | PENSIÓN                       |                |
| NUEVEDADES                    |               | NUEVEDADES                    |                |
| DATOS DEL COTIZANTE           |               | DATOS DEL COTIZANTE           |                |
| Nº IDENTIFICACIÓN             | NOMBRES       | TIPO COTIZANTE                | SALARIO BÁSICO |
| 1                             | NEIVA HERRERA | NEIVA EPS                     | \$ 1.000.000   |
| SUB-TOTALES:                  |               | SUB-TOTALES:                  |                |

TOTAL \$ 309.400

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                      |                                                                           |                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                      | DATOS GENERALES DE LA PLANILLA                                            |                                                                              |
| TIPO IDENTIFICACIÓN:<br>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:<br>CIUDAD/PAÍS/PRINCIPAL:<br>DIRECCIÓN:<br>TIPO EMPRESARIAL:<br>FORMA DE PRESENTACIÓN:<br>APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) | CEDELA DE CIUDADANÍA<br>NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:<br>BARRANCABUENA<br>DEPARTAMENTO:<br>TELÉFONO:<br>02 INDEPENDIENTE<br>CLASE APORTANTE:<br>PRIVADA<br>ACTIVIDAD ECONOMICA:<br>UNICO | NÚMERO PLANILLA:<br>PERIODO COTIZACIÓN OTROS<br>FECHA PAGO (aaaa/mm/aaaa) | PERIODO COTIZACIÓN SALUD:<br>2022<br>0<br>2022/12/14<br>NÚMERO AUTORIZACIÓN: |
| MES<br>diciembre                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                      | MES<br>diciembre                                                          |                                                                              |
| AÑO<br>2022                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                      | AÑO<br>2022                                                               |                                                                              |
| INDEPENDIENTES                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      | INDEPENDIENTES                                                            |                                                                              |

| TOTAL APORTES A PENSION |                | TOTAL APORTES A SALUD |                | TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                |
|-------------------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------------------------------|----------------|
| CÓDIGO                  | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                                | 20001-PORVENIR |
| 20001                   | 20001-PORVENIR | 20001                 | 20001-PORVENIR | 20001                                 | 20001-PORVENIR |
| SUBTOTAL:               |                | SUBTOTAL:             |                | SUBTOTAL:                             |                |

| TOTAL APORTES A PENSION |                | TOTAL APORTES A SALUD |                | TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                |
|-------------------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------------------------------|----------------|
| CÓDIGO                  | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                                | 20001-PORVENIR |
| 20001                   | 20001-PORVENIR | 20001                 | 20001-PORVENIR | 20001                                 | 20001-PORVENIR |
| SUBTOTAL:               |                | SUBTOTAL:             |                | SUBTOTAL:                             |                |

| TOTAL APORTES A PENSION |                | TOTAL APORTES A SALUD |                | TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                |
|-------------------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------------------------------|----------------|
| CÓDIGO                  | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                                | 20001-PORVENIR |
| 20001                   | 20001-PORVENIR | 20001                 | 20001-PORVENIR | 20001                                 | 20001-PORVENIR |
| SUBTOTAL:               |                | SUBTOTAL:             |                | SUBTOTAL:                             |                |

| TOTAL APORTES A PENSION |                | TOTAL APORTES A SALUD |                | TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES |                |
|-------------------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------------------------------|----------------|
| CÓDIGO                  | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                | 20001-PORVENIR | CÓDIGO                                | 20001-PORVENIR |
| 20001                   | 20001-PORVENIR | 20001                 | 20001-PORVENIR | 20001                                 | 20001-PORVENIR |
| SUBTOTAL:               |                | SUBTOTAL:             |                | SUBTOTAL:                             |                |

TOTAL \$ 278.500