Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SE-CPS-297-2022

Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 3	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 08.11.2022 hasta el 07.12.2022	
Fecha en la que se rinde en informe :	12.12.2022

1.INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	ENGELBERT MARTINEZ PELAEZ
NIT / C.C.:	797126191
Supervisor:	LAURA RAQUEL GUZMAN PARADAura
Cargo:	Profesional Universitario
Objeto del Contrato o Convenio:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES Y DISEÑO DE HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS DE LOS DOCENTES DE LA LENGUA INGLESA DE LAS IED DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	05.09.2022
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	08.09.2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100027496
Registro Presupuestal	4600012786
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$20,631,809
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$20,631,809
Plazo de Ejecución Inicial	TRE (3) MESES, VEINTE (20) DÍAS, SIN QUE SUPERE EL 31.12.2022
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	TRE (3) MESES, VEINTE (20) DÍAS, SIN QUE SUPERE EL 31.12.2022
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27.12.2022
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	Seguros del Estado
Garantía de Cumplimiento	14-44-101161938 del 05/09/22
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2.DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Elaboración del plan de acción a trabajar con su respectivo cronograma para dar desarrollo al objeto contractual, el cual deberá mantenerse actualizado.

Frente a esta obligación el contratista desarrolló las siguientes actividades:

Desarrolló actividades proyectadas para el mes de octubre del año en curso propuestas a través del cronograma anual de apoyo a bilingüismo - inglés.

2. Brindar asistencia técnica in situ y/o virtual en las IED de los municipios no certificados con el fin de implementar las acciones del programa de Bilinguismo en el Departamento de Cundinamarca.

En relación a esta obligación el gestor llevo a cabo las actividades de Teachers Advisory y CundiTalks (noviembre 9, 2022)

3. Realizar acompañamiento académico y pedagógico en las Instituciones Educativas oficiales del Departamento de Cundinamarca de los Municipios no certificados por medio de talleres, encuentros culturales, inmersiones, foros y demás actividades del programa de Bilinguismo, que fortalezcan el aprendizaje y uso de una lengua extranjera (inglés).

Con relación a esta obligación el contratista llevó a cabo la ejecución del ENCUENTRO DEPARTAMENTAL BEE A STAR Y SING AND SHINE 2022 (noviembre 16, 2022). Se desarrollaron las siguientes actividades:

- Participó en la ejecución presencial del Encuentro Departamental: BEE A STAR Y SING AND SHINE 2022.
- Entregó certificados para los estudiantes asistentes.
- Entregó materiales de reconocimiento por el buen desempeño de los estudiantes durante el encuentro (certificados, pocillos de incentivos y escarapelas)
- Contribuyó en la impresión de materiales como formatos y formularios para el encuentro.
- Apoyó como presentador del encuentro.

Enlace de publicación oficial: https://twitter.com/SecEducaCundi/status/1592889926810755072

4. Elaborar y presentar mensualmente durante la ejecución del contrato o cuando la Dirección de Calidad lo solicite, informes de acompañamiento y asistencia técnica en los cuales se describa el estado de avance de implementación de acciones del plan de bilingüismo, con los soportes que evidencien las acciones adelantadas, las cuales se deben presentar en los formatos establecidos.

El contratista elaboró el tercer informe de gestión del contrato no. SE-CPS-297-2022 correspondiente al periodo comprendido entre el 8 de noviembre y el 7 de diciembre de 2022.

5. Mantener actualizado el Plan Departamental de Bilingüismo.

Con base en esta obligación el gestor realizó la revisión y ajuste a comentarios para el mejoramiento del texto.

6. Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades que se requieran relacionadas al proyecto "Fortalecimiento de las competencias comunicativas en inglés de los estudiantes de los establecimientos educativos oficiales del departamento de Cundinamarca", desarrollado por la Sec. de Educación de Cundinamarca - Dirección de Calidad Educativa.

Durante este periodo el contratista llevó a cabo acompañamiento a jornadas de talleres del proyecto (Noviembre 21, 2022).

Enlace de publicación oficial:

https://twitter.com/SecEducaCundi/status/1595149869790138368

7. Las demás inherentes al objeto del contrato

Dentro de las actividades adjuntas a las obligaciones inherentes al contrato durante la ejecución de este informe el contratista realizó las siguientes actividades:

- Efectuó seguimiento a aprendices Líderes de Juventud que asisten a formación SENA.
- Asistió a oficina para apoyo administrativo en diferentes momentos.
- Asistió Reunión de acople co

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300073383	26.10.2022	$5,626,857
3300077334	28.11.2022	$5,626,857

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contratista cumplió con el desarrollo de las actividades relacionadas con las obligaciones del contrato y se verificó el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social.

Laura R. Guzman P.

LAURA RAQUEL GUZMAN PARADAura
Profesional Universitario