SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO
La guarda de la fe pública

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

REPORTE MENSUAL

21/12/2022 al 27/12/2022

DATOS GENERALES	
Nombre	**Ana María Atehortua Vélez**
Cargo	**Auxillar Administrativo**
Correo Electrónico	**ana.atehorthua@supernotariado.gov.co**
Área donde labora	**Archivo**

ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Clasificación de las carpetas por series documentales para la organización de archivo. **2. Organización de las carpetas:** *** Cambio de carpeta** *** Cambio de legajadores** *** Impresión de rotulo de carpeta y caja** *** Elaboración de Fuid de caja** **3. Asistencia a capacitaciones brindadas por la SNR.**

Ana María Atehortua V.

Firma de contratista

ANA MARIA ATEHORTUA V.
CC. 1 038 360.524 de Gomez Plata

Firma de supervisor

JORGE IVAN DIAZ DIAZ
Coord. Gestión Tecnológica Administrativa (E)

Oficina de Registro de Instrumentos Públicos
de Medellin Norte - Antioquia
Carrera 47 No 52-122 Int 201
E-mail ofiregismedellinnorte@supernotariado gov co