ALCALDÍA DE MANIZALES	ALCALDÍA DE MANIZALES SERVICIOS JURIDICOS ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O COMPRAVENTA	PSI-SJM-FR-13 Estado Vigente Versión 3

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS _____ CONTRATO DE SUMINISTROS_____

ACTA №	**02**
FECHA	DICIEMBRE 23 2022
SECRETARÍA	DESARROLLO SOCIAL
PERIODO EVALUADO	18-09-2022 a 17-11-2022
CONTRATO №	**2208160983**
OBJETO	"IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO VIDA GALAN PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DIURNA DE ADULTOS MAYORES EN EL MUNICIPIO DE MANIZALES"
CONTRATISTA	FUNDACIÓN NEWMAN
INTERVENTOR(ES)	ALBA BETTY PINEDA GÓMEZ
PLAZO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	TRES MESES (3) Y QUINCE DIAS (15) DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA 2022.
VALOR DEL CONTRATO	**$297.847.208** DE LOS CUALES **$283.017.208** CORRESPONDEN AL APORTE DEL MUNICIPIO Y EL CONVINIENTE APORTA **$14.830.000**
PRÓRROGAS	HASTA EL 16 DE DICIEMBRE
SUSPENSIONES	
ADICIONES	$19.130.703 (APORTE DE MUNICIPIO 17.095.488 – APORTE DEL CONVINIENTE $2.035.215)

BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA		
ÍTEM	**PAGOS**	**SALDO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**$ 283.017.208**
ADICIONES		**$17.095.488**
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	$ 76.903.128	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$155.308.009	
SALDO	$67.901.559	
TOTAL	**$ 300.112.696**	**$ 300.112.696**

№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
		CANTIDAD	**PORCENTAJE**	
1	Brindar asistencia integral diurno de lunes a viernes a 100 adultos mayores de Manizales que tengan listado censal o puntuación del SISBEN en la zona rural hasta 51.57 en 7 puntos del municipio de Manizales. Es preciso anotar que los puntajes anteriores se deberán armonizar de conformidad con lo establecido en la nueva metodología SISBEN IV.	100	97%	En el periodo de septiembre a octubre se brindó atención a 93 adultos mayores (16 de ellos tienen atención domiciliaria) los cuales cumplen con los requisitos, no se cuenta con la población completa, ya que se ha presentado lo siguiente: 4 usuarios se retiraron voluntariamente y 2 fallecieron. En el periodo de octubre – noviembre se brindó atención a 94 adultos mayores los cuales cumplen con los requisitos se continúa presentando deserción del programa, se retiraron 3 beneficiarios y el fallecimiento de 2 adultos mayores que se encontraban en condición de atención domiciliaria y el señor Manuel Antonio Aguirre, pasó al programa de institucionalización. De los 94 adultos inscritos, 16 de ellos pertenecen al programa de atención domiciliaria y 78 adultos mayores asistieron de

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>manera presencial; se inscribieron 4 usuarios nuevos.

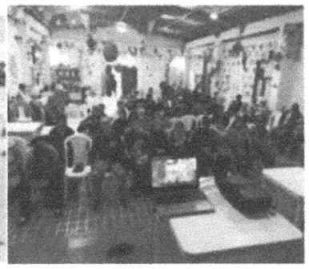
La población está focalizada en diferentes comunas:

<table>
<tr><th>COMUNA</th><th>POBLACIÓN</th></tr>
<tr><td>Atardeceres</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Ciudadela del norte</td><td>16</td></tr>
<tr><td>San José</td><td>76</td></tr>
</table>

Se sigue contando con 2 rutas disponibles, cada una va acompañada por un profesional del personal interdisciplinario, con el fin de tener el monitor de ruta.
Ruta 1: 12 adultos mayores
Ruta 2: 14 adultos mayores.</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Contratar el personal profesional, técnico y operativo idóneo para el desarrollo de las acciones del Centro vida, al igual que disponer de todos los recursos, insumos, materiales, equipos y logística en general requerida para la buena ejecución del convenio.</td>
<td>GL</td>
<td>100%</td>
<td>Se llevó a cabo la contratación del personal interdisciplinario solicitado para el funcionamiento del programa de atención integral al adulto mayor; todos los profesionales están capacitados para realizar sus labores y desempeñar sus funciones.

<table>
<tr><th>Cargo</th><th>#</th></tr>
<tr><td>Aux. de enfermería</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Psicóloga</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Trabajo social</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Tallerista de artes</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Tallerista de manualidades</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Aux servicios generales</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Coordinación</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Nutricionista</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Aux. administrativa</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Educador físico</td><td>1</td></tr>
</table>

Los profesionales entregan una lista de materiales de manera mensual para llevar a cabo las intervenciones, adicionalmente cada profesional sigue contando con los materiales, insumos y recursos para desarrollar sus labores, entre ellos, formatos para cada área, lapiceros, tablas porta documentos, lápiz, huelleros, fichas de valoración, etc.</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Realizar todas las acciones como equipo profesional requeridas para el óptimo desarrollo y planeación de la estrategia: análisis de casos, jornadas de capacitación, reuniones técnicas, seguimiento a acciones de campo y articulación de acciones.</td>
<td>GL</td>
<td>100%</td>
<td>Se continúa con la realización de reuniones técnicas, jornadas de capacitación, análisis de casos, seguimiento a acciones de campo, articulaciones</td>
</tr>
</table>

				  
4	Realizar visita domiciliaria a los adultos mayores según formatos estandarizados por área profesional, esta información y evidencias debe reportarse en medio magnético al supervisor del convenio.	GL	100%	En el periodo septiembre - octubre se brindó atención a 16 adultos mayores en condición de domiciliarios; una adulta mayor que se encontraba asistiendo presencialmente, pasó a modalidad domiciliaria por motivos de salud; la beneficiaria cuenta con incapacidad médica, por lo tanto, se realizarán las visitas hasta que pueda asistir nuevamente de manera presencial. En el periodo de octubre – noviembre se culminó con 14 adultos mayores en condición de atención domiciliaria; Se realizaron las visitas desde todas las áreas profesionales, (enfermería, trabajo social, psicología, educación física, talleristas y coordinación), se recuerda que el cronograma está estipulado que van dos profesionales los días miércoles, mismos que varían dependiendo del cronograma, por lo tanto, realizan una visita mensual desde cada área, para realizar las actividades preparadas. Cabe resaltar que se realizó la entrega del mercado mensual, el paquete alimentario fue establecido por la nutricionista, cumpliendo con todos requerimientos nutricionales y el análisis cuantitativo de las kilocalorías, proteínas, grasas y carbohidratos.

				 
5	Brindar una alimentación balanceada de acuerdo con la minuta y sus derivaciones levantada por la persona encargada del tema nutricional den el Centro, consistente en desayuno, almuerzo, refrigerio a media mañana y media tarde. La minuta debe ser fijada en un lugar visible de la cocina de la institución, asegurando las buenas prácticas de manipulación de alimentos.	GL	100%	Se continúan implementando las modificaciones que realizaron en las 2 minutas patrón, la cual está compuesta por el desayuno, refrigerio a media mañana, almuerzo y refrigerio a media tarde, con el fin de mejorar su alimentación y su estado nutricional, también, está basada en una dieta alimenticia que permitirá a los adultos mayores comer sano y balanceado.
6	Brindar materiales en general, laborterapia y elementos necesarios para la realización de las actividades con los adultos mayores.	GL	100%	Los materiales están disponibles para el uso de todos los adultos mayores y para el personal interdisciplinario De manera mensual se realiza el pedido de papelería, en el que se solicitan todos los materiales que necesitan los profesionales para realizar las actividades; cada profesional realizó el planeador mensual en el que especificó las actividades y qué materiales necesitaba para ser adquiridos.
7	Realizar la inscripción al programa (cumplimiento de requisitos) diligenciando la hoja de vida de los adultos mayores entregada por la secretaria de Desarrollo Social	GL	100%	Para ingresar al programa, los adultos mayores deben cumplir con unos requisitos fundamentales; ser mayores de 60 años y pertenecer al SISBEN IV; se cuenta con algunos adultos mayores a los que aún no se les ha realizado la encuesta, por lo tanto, se realiza seguimiento a dichos beneficiarios con el fin de completar el requisito del SISBEN IV.

8	Realizar un encuentro entre generacional, intergeneracional, familiar y/o comunitario	GL	100%	**Encuentro Generacional (Halloween Nigth):** El día 26 de octubre, se realizó el primer encuentro generacional entre los adultos mayores y profesionales de los Centros Vida Galán y La Isla – Marmato; dicho encuentro se realizó de 2:00 Pm a 6:00 Pm en la discoteca "Cuando quieras, quiero", *con el fin de integrar a los usuarios del* programa a tener una fiesta de Halloween, allí pudieron ir con disfraces, máscaras o antifaces. Como aporte de la Fundación Newman como parte de la cofinanciación al convenio. 
9	Coordinar con una entidad competente una capacitación dirigida a las personas que laboran en el Centro para el adecuado manejo de los protocolos de bioseguridad y medidas de prevención, contención y mitigación, frente al COVID-19	GL	100%	Se realizó el 29 de agosto con ASSBASALUD E.S.E.
10	Suministrar a los trabajadores los Elementos de Protección Personal (EPP), antes del inicio de las labores y realizar las medidas de seguridad para la atención de las personas mayores cumpliendo con la normatividad vigente.	GL	100%	En el convenio se solicitaba la entrega de 2 kits de bioseguridad al personal por parte de la Fundación Newman; que fueron entregados en los periodos comprendidos entre Agosto – Septiembre y Septiembre – Octubre, cumpliendo dicha obligación 
11	Favorecer las condiciones de salud de las personas mayores, para lo cual debe hacer las gestiones necesarias con la EPS o IPS para el acceso a los procedimientos, medicamentos y atención en salud requeridas y a su vez realizar las atenciones básicas al respecto que requieran los adultos mayores.	GL	100%	Se sigue realizando toma de signos vitales 2 veces por semana (lunes y viernes) y adicionalmente se tiene la ficha de seguimiento por cada adulto mayor con el fin de identificar novedades o situaciones desde el área. se solicitan las citas médicas requeridas por cada usuario

				Durante estos dos periodos se gestionaron las siguientes citas médicas para los adultos mayores con diferentes especialistas: • Marlene Londoño: Odontología, • Fabiola Correa: Medico General, • Pedro Nel Martínez: Medico General, • Luz Marina Hernández: Medico General, • Cecilia Ramírez: Medicina Interna, • Cecilia Arias Álvarez: Oftalmología, • Gerardo Jaramillo: Medicina General, • José Otoniel Gutiérrez: Control Hta, • José Luis Grajales Flores: Medico General, • Marina Gallego: Riesgo Cardiovascular, Floralba Ochoa: Medico general, • Marina Gallego: Ecografía Doppler De Vasos Venosos. • Amanda Martínez: Médico General. • Manuel Antonio Aguirre: Programa De Riesgo Al Adulto Mayor. • Gerardo Jaramillo: Riesgo Cardiovascular. • Marleny Lora: Medico General. • Maria Stella Garces: Medico General. • Gerardo Jaramillo: Psiquiatría. • Manuel Antonio Aguirre: Ecocardiograma. • Elena Reinosa: Reumatología • Amanda Martinez: Ecocardiograma. • Elena Reinosa: Control Internista. • Gerardo Jaramillo: Riesgo Cardiovascular. • Elena Reinosa: Laboratorio. • Ernesto Muñoz: Medico General. • Gerardo Jaramillo: Control Cuidado Primario Ocular. • Stella Tobar: Medico General. • Marlene Londoño: Medico General. • Floralba Ochoa: Medico general. 
12	Contar con carpeta y/o archivo por usuario donde evidencie el proceso de las personas mayores, su documentación y demás aspectos necesarios para facilitar una buena administración de la información y adecuado seguimiento a los beneficiarios.	GL	100%	Todos los adultos mayores que están inscritos al programa de atención integral cuentan con una carpeta en la que está su nombre completo y cédula, se encuentran las valoraciones y los formatos de intervención de cada área profesional, desde la fecha de ingreso, hasta la actualidad.

13	Hacer entrega de la programación de actividades para los adultos mayores, la cual debe estar relacionada con los servicios mínimos como: Orientación psicosocial, atención primaria en salud aseguramiento en salud, capacitación en actividades productivas, deporte, cultura y recreación, encuentros, promoción del trabajo asociativo, promoción de redes para el apoyo a los adultos mayores, uso de las TICS y el componente familiar con seguimiento por actividad.	GL	100%	Se cuenta con cronograma de actividades construido por el equipo interdisciplinario, quienes para su desarrollo ocupan los diferentes espacios del centro vida, se trabajaron diferentes actividades por cada área profesional, se realizó el primer encuentro generacional para los adultos mayores de ambos Centros Vida; también, se realizó una actividad con la secretaría de salud, llamada carnaval de envejecimiento, con el fin de fomentar los tiempos de ocio y recreación en los beneficiarios. Es importante mencionar que desde cada área se realizó el debido seguimiento para todos los adultos mayores que pertenecen al programa. Desde el área de psicología se realizan intervenciones individuales; dichas intervenciones se realizaron por motivos personales y familiares, donde se mostraron afligidos por las situaciones vividas.  **ÁREA COORDINACIÓN** Coordinar, planear y realizar actividades en conjunto con el personal interdisciplinario, para los adultos mayores inscritos al programa de atención integral con el fin de dar cumplimento a las obligaciones del convenio del Centro Vida Galán. • Modificar los grupos y actualizar la lista de adultos mayores. • Visitas domiciliarias, entrega de mercados y kits de bioseguridad. • Organización de rutas y cronograma de actividades. • Reunión con profesionales (Jornada de capacitación) • Distribución de kits de bioseguridad a los adultos mayores. • Distribución de kits de bioseguridad al personal interdisciplinario. se realizaron las siguientes actividades generales contando con la participación de todo el personal interdisciplinario. Bingo, Brigada de belleza – Manos expertas, Clase de zumba, Celebración de amor y amistad, Misa (Padre Parroquia San José), Caminata, encuentro

generacional, (Halloween Nigth), Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Carnaval de envejecimiento (Secretaría de Salud), Celebración de fiesta de Halloween, Taller de Manualidades (Biblioteca Galán), Dirección Territorial de Salud de Caldas - Sistema de Gestión de Calidad.





ÁREA AUXILIAR DE COORDINACIÓN

Fortalecer los procesos que se llevan a cabo desde el área de coordinación para mantener un orden satisfactorio a nivel administrativo

ACTIVIDAD

- Asistencias del adulto mayor.
- Asistencia de ruta 1 y 2.
- Fichas de ingreso a los adultos mayores nuevos.
- Lista actualizada de cada uno de los adultos.
- Visitas domiciliarias.
- Entrega del kit de bioseguridad a los adultos y personal de trabajo.
- Apoyar las actividades realizadas en el programa

ÁREA NUTRICIÓN.

Objetivo: Brindar a los adultos mayores la educación sobre los diversos grupos alimentarios, en este caso, los macronutrientes pertenecientes al grupo de proteínas, su importancia y beneficio.
Tema: Proteínas

Objetivo: Informar a los adultos mayores sobre el grupo de macronutrientes conformado por carbohidratos, su importancia, consumo y riesgos que se deben de tener en cuenta para la salud de todos los adultos mayores del centro vida.
Tema: Carbohidratos

Objetivo: Brindar la información adecuada a los adultos mayores del centro vida sobre las grasas y su clasificación.
Tema: Grasas.

Objetivo: Asesorar, generar conciencia e informar sobre la necesidad del consumo de frutas y verduras en gran proporción para los adultos mayores del centro vida.
Actividad: Frutas y verduras
Objetivo: Informar a los adultos mayores sobre la importancia del consumo de los alimentos con altas fuentes de minerales, recomendaciones y cuidados con algunos de ellos que se deben tener presente.
Tema: Minerales.

Objetivo: Identificar cuáles alimentos son saludables y cuáles no.
Tema: Clasificación alimentos saludables y no saludables.

Objetivo: Prevenir a los adultos mayores del centro vida por los inconvenientes que pueden presentar el sobrepeso y la obesidad.
Tema: Sobrepeso y obesidad.

Objetivo: Informar y reforzar a los adultos mayores conciencia sobre los hábitos saludables.
Tema: Hábitos saludables.

Actividades Adicionales

- Se supervisó las porciones servidas de cada alimento en desayuno, medias nueves, almuerzo y algo.
- Se prestó atención de cantidades de sal y azúcar a los alimentos, con la finalidad de evitar riesgos, dadas las enfermedades bases y riesgos potenciales.
- Se realizó análisis organoléptico de todos los alimentos suministrados.
- Se muestrean todos los alimentos en bolsas limpias desechables con cierre hermético.
- Se realizó medición de temperaturas de almacenamiento tanto en refrigeración como en los sistemas de congelación.
- Se realizó el monitoreo y registro de las temperaturas en cocción de los alimentos.
- Se realizó las respectiva trazabilidad y registros de todos los suministros.
- Se realizó el monitoreo y registro del agua potable en las instalaciones del centro vida






ÁREA AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

Objetivo: Eliminar la suciedad y garantizar el buen estado de higiene de la infraestructura física del centro vida Galán y que se encuentre libre de cualquier tipo de contaminación, generando bienestar a las personas que hacen uso de las mismas.

ACTIVIDADES GENERALES

- Realizar las labores de aseo y limpieza del centro vida.
- Centralizar basuras y preparación para su recolección por parte del carro recolector que presta el servicio público.
- Las demás obligaciones que para el cumplimiento del objeto de este convenio señale la fundación y/o el municipio

ÁREA PSICOLOGÍA

Objetivo: Recortar y pegar en cada frasco las acciones que corresponden a cada emoción con el fin de reconocer las situaciones que les genera alegría, enojo, calma, tristeza, miedo y amor.
Tema: Educación emocional

Objetivo: Trabajar el auto concepto para potenciar la autoestima y estar predispuesto a la mejora continua, encontrando un equilibrio entre lo que lo define y su propio bienestar.
Tema: Espejito, espejito

Objetivo: Trabajar la autoestima mediante la técnica "flor de la autoestima" para tener un conocimiento de cualidades positivas y cómo aprender a identificarlas y gestionarlas.
Tema: Flor de la autoestima.

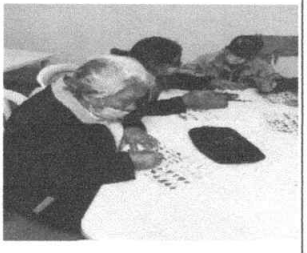
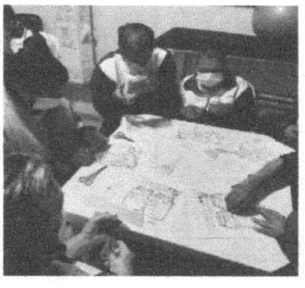
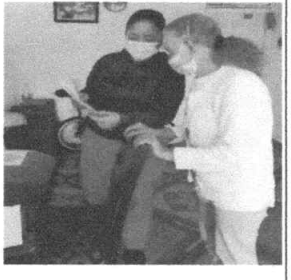
Objetivo: Mejorar las habilidades sociales de los participantes para lograr relaciones interpersonales más provechosas y constructivas en los diferentes ámbitos de la vida.
Tema: Relaciones familiares
Objetivo: Realizar taller de estimulación cognitiva enfocada en viso construcción y lectoescritura.
Tema: Taller de lectoescritura y viso constricción.

Objetivo: Realizar taller sobre la enfermedad del Alzheimer, qué es, síntomas y signos, etapas de la enfermedad y por qué se produce.
Tema: Enfermedad del Alzheimer.

Objetivo: Realizar taller de estimulación cognitiva enfocada en la atención.
Tema: Taller de atención.

Objetivo: Desarrollar taller de funciones ejecutivas enfocada en aseo personal, alimentación y hábitos de sueño.
Tema: Taller de funciones ejecutivas

Objetivo: Trabajar el reconocimiento de los estímulos visuales como la forma, color, tamaño, líneas, posición en el espacio.
Tema: Taller de percepción y memoria.

ÁREA TRABAJO SOCIAL

Objetivo: Fomentar el compartir entre los adultos mayores
Actividad: Compartiendo con el otro

Objetivo: Fortalecer los sentimientos positivos de la vida cotidiana en cada uno de los adultos mayores.
Actividad: El partido de mi vida

Objetivo: Fortalecer el valor del respeto dentro de los usuarios del programa.
Actividad: Respetando al otro

Objetivo: Realizar una actividad del perdón con los adultos mayores.
Actividad: Perdonándome a mí mismo y a los demás.

Objetivo: Conocer las diferentes percepciones de los adultos mayores de las diferentes áreas profesionales.
Actividad: Recordando mis conocimientos

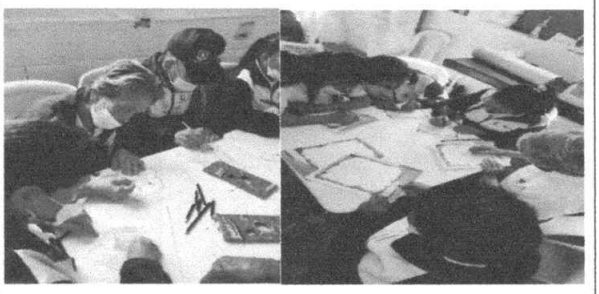
Objetivo: Dar a conocer los diferentes programas sociales de la secretaria de desarrollo social a los adultos mayores.
Actividad: Conociendo los programas sociales

Objetivo: Identificar el amor en la tercera edad
Actividad: Conociendo el amor

Objetivo: Realizar a partir de diferentes actividades. La Bienvenida a la navidad.
Actividad: Bienvenida a la navidad.

Objetivo: Realizar diferentes muñecos de navidad de una manera creativa.
Actividad: Fortaleciendo mi creatividad.





ÁREA AUXILIAR DE ENFERMERÍA

OBJETIVO: Promover la salud mental de los adultos mayores y de grupos específicos, previniendo la enfermedad mental, el suicidio y las adicciones de dicha población erradicando el estigma y la discriminación asociados a las personas con trastornos mentales.

TEMA: La **salud mental** es un estado de bienestar **mental** que permite a las personas hacer frente a los momentos de estrés de la vida, desarrollar todas sus habilidades, poder aprender y trabajar adecuadamente y contribuir a la mejora de su comunidad. (universidad de chile).

Se gestionaron las siguientes citas médicas:

- Fabiola Correa: Medico general,
- Pedro Nel Martínez: Medico general,
- Luz Marina Hernández: Medico
- Cecilia Ramírez: Medicina interna,
- Cecilia Arias Álvarez: Oftalmología,
- Gerardo Jaramillo: Medicina general,

- José Otoniel Gutiérrez: Control HTA,.
- José Luis Grajales Flores: Medico general,
- Marina Gallego: Riesgo cardiovascular,
- Floralba Ochoa: Medico general,

OBJETIVO: Fomentar y asegurar la calidad de vida de los adultos mayores promoviendo la buena higiene personal, para así tener mejores relaciones interpersonales y prevenir diferentes enfermedades causadas por malos hábitos.
TEMA: Artículos de aseo

OBJETIVO: Identificar los conocimientos que tienen los adultos mayores acerca de la prevención de dichas enfermedades y mitigar el riesgo de contraerlas.
TEMA: Enfermedades respiratorias

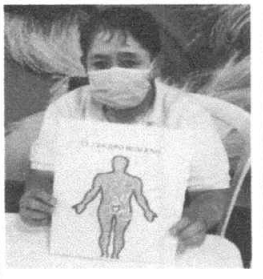
OBJETIVO: Estimar la prevalencia de los factores de riesgo cardiovasculares en la población. Identificar a los adultos con mayor riesgo de morbimortalidad cardiovascular e incentivarlos al cuidado y tratamiento oportuno.
TEMA: Enfermedades cardiacas.

Otras actividades por enfermería

- Se realizó toma de signos vitales los lunes y viernes a todos los adultos mayores con el fin de llevar control
- El día 6 de octubre se realizó visita al adulto mayor José Luis Grajales el cual se encuentra enfermo, se tomaron signos vitales, encontrándose estables, sin embargo, manifiesta calambres y dolor en los pies que le impiden caminar; se solicitó el servicio de ambulancia y determina que no es necesario remitirlo a un centro asistencial; el adulto mayor se negó a ser llevado a urgencias, por lo tanto, se solicitó cita médica para el 10 de octubre. Lamentablemente al día 8 de octubre fallece a la madrugada al parecer de un infarto fulminante.
- Se realizó visita el día 14 de octubre a la adulta mayor Consuelo Murillo la cual no ha podido asistir al programa por su estado de salud

Objetivo: Entender la organización básica del cuerpo humano y los principios de funcionamiento de sus estructuras de una manera fácil y dinámica con el fin de que sea más fácil para los adultos comprender el tema.

Tema: La anatomía es una rama de la biología humana que se dedica al estudio de la forma y estructura del cuerpo humano y las relaciones que existen entre las diferentes partes que lo componen.

				Se gestionaron las siguientes citas médicas: • Marina Gallego: Ecografía Doppler De Vasos Venosos. • Amanda Martínez: Medico General. • Manuel Antonio Aguirre: Programa De Riesgo Al Adulto Mayor. • Gerardo Jaramillo: Riesgo Cardiovascular. • Marleny Lora: Medico General. • María Stella Garces: Medico General. • Gerardo Jaramillo: Psiquiatría. • Manuel Antonio Aguirre: Ecocardiograma, Otras Actividades De Enfermería • Elena Reinosa: Reumatología. • Amanda Martínez: Ecocardiograma. • Elena Reinosa: Control Internista. • Gerardo Jaramillo: Riesgo Cardiovascular. • Elena Reinosa: Laboratorio. • Ernesto Muñoz: Medico General. • Gerardo Jaramillo: Control Cuidado Primario Ocular. • Stella Tobar: Medico General. • Marlene Londoño: Medico General. **Objetivo:** Dar a conocer el significado de los órganos del corazón y cerebro, explicándoles a los adultos su función, ubicación y enfermedades relacionadas con los mismos. **Tema:** Corazón **Objetivo:** Realizar capacitación sobre los pulmones y riñones dos órganos sumamente importantes para nuestro cuerpo de los cuales depende la oxigenación adecuada de los órganos vitales y la eliminación de los desechos líquidos del organismo. **Tema:** Riñones y Pulmones **Objetivo:** Seguir las actividades anteriores de los órganos del cuerpo humano en esta ocasión hablaremos del hígado y el estómago dos órganos diseñados ayudar al organismo a digerir los alimentos, almacenar energía y eliminar toxinas. **Tema:** Hígado y Estómago. **Objetivo:** Conocer y diferenciar el intestino delgado y grueso, donde termina el proceso de digestión de los alimentos antes de ser extraídos por el cuerpo. **Tema:** Intestino delgado e Intestino grueso:  





ÁREA ARTES ESCÉNICAS.

OBJETIVO: Afianzar la escucha atenta por medio de lectura de historias que contengan personajes. Reforzar el concepto de "personaje" en los usuarios para que sepan su importancia para la escena que llevan desarrollando desde el inicio del proceso.
TEMA: Ejercicios de lectura para identificación de personajes.

OBJETIVO: Explorar las expresiones de cada personaje para la escena que lo requiere.
TEMA: Juegos teatrales.

OBJETIVO: Preparar el cuerpo para la escena.
TEMA: Sonoridad.

OBJETIVO: Desarrollar una expresión corporal intencionada para la escena.
TEMA: Preparación para ensayos.

Objetivo: Integrar los conocimientos adquiridos sobre el cuerpo durante el proceso de artes escénicas y culturales por medio del arte pictórico básico.
Tema: El reconocimiento del cuerpo como motor para el desarrollo expresivo.

Objetivo: Entrenar el cuerpo y dar continuidad al proceso de construcción de actos para muestra.
Tema: Movimientos articulares.

Objetivo: Escoger los shows complementarios a la muestra final, decoración y celebración de Halloween.
Tema: Expresión artística y estética para el mes de Halloween.

Objetivo: Producir las ideas para celebrar la navidad por medio de coros y presentaciones acordes a la época.
Tema: Preparando la navidad del centro vida.

Objetivo: Ensayar actos, bailes y villancicos para semana cultural de cierre de año.
Tema: Ensayos generales para presentación de fin de año.





ÁREA TALLERISTA DE MANUALIDADES.

Objetivo: Realizar tarjetas de amor y amistad para regalar a compañeros y decorar el centro vida con tema de amor y amistad.
Actividad: Tarjetas y decoración de amor y amistad.

Objetivo: Realizar y decorar porta huevos de gallina para trabajar la creatividad y la motricidad.
Actividad: Porta huevos de gallina

Objetivo: Diseñar y adornar un vaso decorativo en forma de gato, poniendo a prueba la motricidad fina, la creatividad y la paciencia.
Tema: Vaso de gato.

Objetivo: Realizar rompecabezas de imágenes de animales y paisajes para trabajar el recorte, pegado y creatividad.
Actividades: Rompecabezas

Objetivo: Realizar antifaces de animales y superhéroes para la celebración de Halloween poniendo a prueba su motricidad y creatividad.
Actividad: Antifaces.

Objetivo: Diseñar y decorar bolsas de monstruos en papel kraf para rellenarlas de dulces para Halloween, potenciando su concentración y memoria de trabajo.
Actividad: Bolsas de dulces.

Objetivo: Diseñar bombillos navideños para la decoración del centro vida potenciando su creatividad.
Tema: Bombillos navideños.

Objetivo: Diseñar estrella de belén colgante para trabajar la motricidad fina.
Actividades: Belenes colgantes.

Objetivo: Realizar faroles navideños para fortalecer la creatividad y la motricidad fina.
Tema: Faroles de navidad









ÁREA TALLERISTA DE MANUALIDADES

Objetivo: Realizar tarjetas para entregar y compartir el día del Amor y la Amistad, favoreciendo la salud mental, creando relaciones duraderas.
Tema: Tarjetas de papel celofán decoradas.

Objetivo: Elaborar un porta huevos en forma de gallina, para que los adultos mayores pongan a prueba su motricidad fina.
Tema: Porta huevo en forma de Gallina.

Objetivo: Hacer un vaso de gato decorativo para que guarden diferentes objetos como colores, lapiceros, en caso de los hombres y /o maquillaje, u otros adornos en caso de las mujeres.
Tema: Vaso de Gato o Perro decorativo

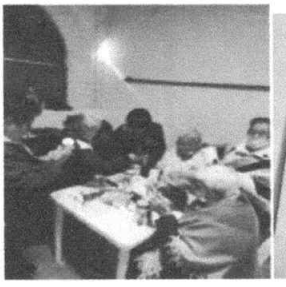
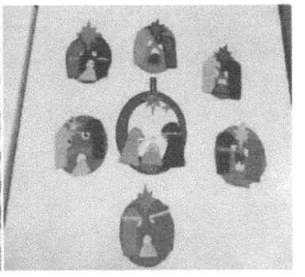
Objetivo: Realizar un rompecabezas de diferentes imágenes, utilizando diferentes recursos, con el fin de trabajar su creatividad, memoria y concentración.
Tema: Rompecabezas de imágenes.

Objetivo: Realizar los antifaces de diferentes superhéroes, para el día de la fiesta de Halloween, para representar a un héroe.
Tema: Antifaces de Superhéroes.
Objetivo: Elaborar bolsas en papel craft en forma de monstruos para los dulces de Halloween.
Tema: Bolsas de Monstruos.

Objetivo: Hacer los Bombillos Navideños decorados en multicolores detalles por los Adultos mayores, para decorar el Centro Vida Galán.
Tema: Bombillos Navideños.

Objetivo: Realizar Belenes Colgantes para decorar el árbol de navidad, del Centro Vida Galán, donde cada adulto elaboró su propio Belén colgante en foami.
Tema: Belenes Colgantes.

Objetivo: Hacer los Faroles de Navidad para iluminar el 7 y 8 de diciembre en sus hogares para celebrar el día de la Virgen.
Tema: Faroles de Navidad




ÁREA EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE

OBJETIVO: Aumentar la resistencia muscular del tren superior con ejercicios que utilicen el peso corporal.
Ejecutar ejercicios de trabajo muscular que logren generar una mayor estabilidad de los músculos del tren inferior.

TEMA: Fortalecimiento muscular:

OBJETIVO: Mejorar las capacidades coordinativas generales en base a las habilidades y destrezas que el Adulto Mayor posee.
Utilizar ejercicios acordes para los aprendizajes basados en la familiarización y coordinación con y sin balón.
TEMA: Futbol

OBJETIVO: Fomentar y potenciar el valor del esfuerzo y del trabajo individual y conjunto (el de equipo)
TEMA: Baloncesto

OBJETIVO: Reconocer la importancia del cuidado del cuerpo, mediante una alimentación saludable y la realización de actividades físicas complementarias.
TEMA: Hábitos y Estilos de Vida Saludables

Objetivo: Desarrollar y mejorar las habilidades y destrezas básicas con especial incidencia en los equilibrios.
Mejorar la capacidad de ajuste postural.
Tema: Propiocepción

Objetivo: Implementar estrategias pedagógicas a partir del arte para fortalecer el desarrollo en el área motriz fina del Adulto Mayor.
Tema: Motricidad fina.

Objetivo: Mantener y/o mejorar la funcionalidad del Usuario para potenciar al máximo su movilidad e independencia.
Tema: Estimulación muscular

Objetivo: Utilizar sus capacidades físicas, habilidades motrices y su conocimiento de la estructura y funcionamiento del cuerpo para adaptar el movimiento a las circunstancias y condiciones de cada situación.
Tema: Coordinación General

Objetivo: Contribuir al mejoramiento y mantenimiento de la autonomía física de los adultos mayores, a través de actividades recreativas

Tema: Recreación





ÁREA: FISIOTERAPIA

OBJETIVO: Iniciaron la presentación del profesional a los adultos mayores y permitir identificar dificultades más marcadas en los diferentes grupos.
TEMA: Charla grupal sobre la fisioterapia y beneficios.

Objetivo: Realizar actividades grupales que refuerzan las destrezas manuales, la capacidad motriz y coordinación óculo-manual a través del trabajo en equipo con juegos recreativos ya que dichas capacidades son necesarias para su desempeño diario.
Actividad: Motricidad

Objetivo: Potencializar el equilibrio estático y la fuerza concéntrica de cada adulto mayor ya que son necesarios para su participación y desempeño individual.
Actividad: Equilibrio estático

Objetivo: Realizar una estimulación cognitiva atreves de trabajos grupales.
Tema: Memoria - Cognición:

Objetivo: Utilizar trabajos grupales en los cuales se refuerce y estimulen las capacidades ejecutivas.
Tema: Función ejecutiva

Objetivo: Reforzarla el reconocimiento de letras, escritura, lateralidad y sensibilidad táctil de los adultos mayores.
Tema: Escritura – tacto - lateralidad

Objetivo: Fortalecer la memoria eidética e identificación de números,
Tema: Memoria eidética

Objetivo: Optimizar las capacidades coordinativas y de equilibrio de los adultos.
Tema: Equilibrio – coordinación



				
14	Presentar al supervisor del convenio informe final cuantitativo y cualitativo y por obligaciones, de acuerdo a las directrices, formatos y medios físicos o electrónicos dispuestos por el supervisor del convenio, Anexando registro fotográfico, soporte de las actividades realizadas y los beneficiarios, listado de los elementos suministrados, de la población beneficiada y las respectivas facturas y evidencia del componente logístico del anexo técnico, el cual debe ser entregadas en medio magnético.	GL	100%	Se entregan los informes de septiembre – octubre y octubre – noviembre de manera física y magnética para acceder a toda la información y documentación que requiera, encontrando la información de cada adulto mayor, dividida por profesional, generando organización en la ficha de la población objeto del programa. Este informe general que da cuenta de cada una de las obligaciones del convenio, así como el cualitativo desde cada área profesional, donde se especifican las actividades realizadas.
15	En cada evento que realice, dar los créditos de la ejecución del convenio a la Alcaldía de Manizales e indicar con claridad que se trata de una labor de la mencionada Entidad, Dar a conocer también a cada uno de los beneficiarios y familiares de los mismos el apoyo que a través de la Secretaría de Desarrollo social - Unidad de Gestión Social se les brinda	GL	100%	En todas las actividades realizadas en el mes actual; visitas domiciliarias, entregas de mercados, alimentación y demás actividades; se dio crédito a la Alcaldía de Manizales y a la Secretaría de Desarrollo Social por la oportunidad y el beneficio que se les brinda a los adultos mayores de pertenecer al programa Centro Vida; adicionalmente, los beneficiarios cuentan con los uniformes dados por la alcaldía, dichos uniformes llevan el logo de la Alcaldía de Manizales, al igual que los documentos y formatos utilizados. MANIZALES +GRANDE Alcaldía de Manizales
16	Realizar el aporte al cual se comprometió mediante oficio por valor de CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS MCTE ($14.830.000) para la ejecución del presente convenio representado 100 Kits de bioseguridad para adultos mayores, elementos de bioseguridad para el personal, 1	GL	**100%**	Este valor está dividido en diferentes recursos; 1) se realizó la primera entrega de kit de bioseguridad al personal interdisciplinario en septiembre y la segunda entrega en el mes de noviembre. 2) En el mes de noviembre se realizó la entrega del kit de bioseguridad para los adultos mayores 3) El encuentro intergeneracional y la entrega de 100 kit de almohada y manta para los adultos

	encuentro entre generacional, intergeneracional, familias y comunitario y 100 kit de almohadas y mantas para los adultos mayores.			mayores se tiene previsto para el mes de diciembre.
17	Las demás obligaciones que para el cumplimiento de este convenio señale el municipio	GL	100%	Realizaron diferentes actividades con el fin de que el programa de atención integral al adulto mayor tenga buena acogida en la comunidad y así mismo dar cumplimiento a todas las obligaciones del convenio

Enunciar los anexos entregados: Informe, paz y salvo, parafiscales y factura.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

Tatiana Galeano.

FIRMA
Nombre: Anngie Tatiana Galeano Castañeda
C.C. Nro. 1.053.840.147
Contratista

Alba Betty Pineda

FIRMA
Nombre: Alba Betty Pineda Gómez
C.C. Nro. 24.728.384
Supervisora