FECHA 28 DE DICIEMBRE DEL 2022

Cta.CobroN. 05

ESCUELATALLERCARTAGENADEINDIAS
Nit.800.169.265-3

DEBEA:

EDINSON RAFAEL BANDA RAMOS

LASUMA..... $5.033.333.00*

Concepto de cobro de Los honorarios desde 01/12/2022 hasta 30/12/2022 de acuerdo con lo establecido en la cláusula Quinta del contrato de prestación de servicios y **N°101F- 2022** correspondiente del mes de diciembre del 2022, suscrito entre la ETCAR y **EDINSON RAFEAL BANDA RAMOS**

SON: CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL TRESIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/ CORRIENTE ($5.033.333.00).

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros No.**24052328628** del Banco Caja social

Atentamente.

EDINSO RAFAEL BANDA RAMOS
CC: 15.034.020 de lorica (cordoba)

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	EDINSON RAFAEL BANDA RAMOS		
FECHA DEL CONTRATO	01 DE AGOSTO DEL 2022		
N° DEL CONTRATO	101F-2022		
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales como Maestro de Jardinería para el proyecto de formación técnica de la Escuela Taller Cartagena de Indias para el periodo 2022		
VALOR DEL CONTRATO	Veinte dos millones quinientos mil pesos ($ 22.500.000.00)		
PLAZO	5 MESES		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	NA	FECHA DE APROBACIÓN	NA
FECHA DE INICIO	01 DE AGOSTO DEL 2022		
MES A PAGAR	DEL 01 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2022		

CERTIFICADOS	NUMERO	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	176	28/07/2022	$ 182.050.000.00
DISPONIBILIDAD	210	05/05/2022	$ 79.290.000.00
DISONIBILIDAD	219	11/10/2022	$ 24.000.000.00
REGISTRO	294	25/10/2022	$ 4.000.000.00
REGISTRO	718	01/08/2022	$ 9.250.000.00
REGISTRO	196	01/08/2022	$ 9.250.000.00

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito **RAFAEL CUESTA CASTRO**, Supervisor del Contrato **No. 101F -2022**. Con previo visto bueno del DIRECTOR DE LA ESCUELA TALLER, RAFAEL CUESTA CASTRO

CERTIFICA

Que, **EDINSON RAFAEL BANDA RAMOS** identificado con C.C. 15.034.020 de Cartagena, cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el **Contrato de Prestación de Servicio No. 101F– 2022** complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas naturales: SALUD, PENSIÓN y ARL al día. **(DICIEMBRE)**

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar

OBSERVACIONES:

La presente certificación se expide para el cobro de un quinto pago, correspondiente a la suma de **CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL TRESIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/ CORRIENTE ($5.033.333.00).**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias

SUPERVISOR TECNICO
Escuela Taller Cartagena de Indias



Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co

Escuela Taller Cartagena de Indias	**INFORME DE ACTIVIDADES N.° 5 de 5**	**Página 1 de 6**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°FORT-101F-2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/12/2022) Hasta (30/12/2022)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: EDINSON RAFAEL BANDA RAMOS				
Objeto: Prestación de servicios profesionales como maestro de Jardinería para el proyecto de formación académica técnica de la escuela taller Cartagena de indias para el periodo 2022				
Valor Contrato: veinte y dos millones quinientos mil pesos ($ 22.500.000.00)				
No Contrato 101F-2022	**Plazo:** 5 meses	Fecha de Iniciación (01/08/2022)	Fecha de Terminación (30/12/2022)	Porcentaje de ejecución 100 %
Dependencia: FORMACIÓN				
Supervisor: Rafael cuesta				
Periodo del Informe: 01 al 30 de diciembre del 2022				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Dictar clases teóricas y prácticas sobre el oficio de jardinería	Se realiza esta actividad de dictar las clases teóricas y realizar el proceso de prácticas con los aprendices del taller	100%	VER ANEXOS
2. Enseñar las técnicas propias del oficio de jardinería a los aprendices de su taller	Se enseñan las actividades y técnicas propias del oficio de pintura	100%	VER ANEXOS
3. Entregar al director académico la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso o programa de formación	Se entregan al director académico las actividades que se realizaran durante el proceso de formación diaria de los aprendices	100%	VER ANEXOS
4. Recibir los equipos, herramientas e insumos requeridos para la obra y/o actividades y dar buen uso de estosmismos	Se recién los equipos, herramientas e insumos para la realización diaria de las actividades programadas	100%	VER ANEXOS
5. Participar en las actividades indicadas para el mejoramiento del proceso de formación.	Se participan en todas las actividades de mejoramientos para el proceso de formación indicadas por el director académico	100%	VER ANEXOS
6. Cumplir con la programación académica de formación general asignada por el director académico y ejecutar las actividades de	Se cumple con toda la programación académica de formación general asignadas por el director académico	100%	VER ANEXOS

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
prácticas con los aprendices			
7. Dictar inducciones y presentar acompañamientos a los aprendices en su proceso de formación	Se dicto las inducciones a los grupos de aprendices asignados	100%	VER ANEXOS
8. Realizar evaluaciones a los aprendices	Se realizan evaluaciones a los aprendices de cada actividad que se realiza	100%	VER ANEXOS
9. Mantener el control disciplinario al interior del grupo asignado y seguir el procedimiento establecido ante cualquier evento	Se mantiene el control disciplinario de los aprendices dentro de las instalaciones de la ETCAR	100%	VER ANEXOS
10. Controlar y reportar asistencia de los aprendices a cada actividad	Se controla y se reportan las asistencias de los aprendices diariamente	100%	VER ANEXOS
11. Cumplirconloslogrosyobjetivosasignados porelcoordinadoracadémicoorientadoa lagestiónde laETCAR	Se cumplen con todos los logros y objetivos asignados por el coordinador académico	100%	VER ANEXOS
12. Informar oportunamente a los aprendices la calificación obtenida en el proceso de Formación	Se informa oportunamente a los aprendices de como se les califica durante el proceso de formación	100%	VER ANEXOS
13. Entregar al Coordinador académico el informe de calificaciones de	Se entrega al coordinador académico el informe de calificaciones durante el plazo	100%	VER ANEXOS

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
aprendices en un plazo máximo de (3)días después determinado cada periodo.	acordado.		
14. Participar en los comités de evaluación y seguimientos ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	Se participan en los comités de valuaciones programados por el coordinador académico	100%	VER ANEXOS
15. Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento del aprendiz ETCAR.	Se ejercen las actividades con estricta observación del reglamento del aprendiz	100%	VER ANEXOS
16. Participar en los procesos de actualización orientada al mejoramiento de la formación del maestro indicados por la Etcar	Se participan en el proceso de actualización orientada al proceso de formación	100%	VER ANEXOS
17. Presentar mensualmente un informe detallado de cada una de las actividades adelantadas en sus labores deformación.	Se prestan mensualmente los informes detallados de las actividades realizadas	100%	VER ANEXOS

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
18. Programar las actividades de enseñanza y aprendizaje de acuerdo con la programación que le corresponda al calendario institucional	Se programan las actividades de enseñanza y aprendizajes de acuerdo con la programación correspondiente al calendario institucional	100%	VER ANEXOS
19. Dar un manejo confidencial a la información recibida	Se mantiene confidencialidad de la información recibida	100%	VER ANEXOS

Escuela Taller Cartagena de Indias	**INFORME DE ACTIVIDADES N.° 5 de 5**	**Página 6 de 6**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°FORT-101F-2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/12/2022) Hasta (30/12/2022)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD RECAUDADORA**
PENSIÓN	**12/2022**	**19/12/2022**	**$ 341.400**	**Aportes en línea**
SALUD	**12/2022**	**19/12/2022**	**$ 266.700**	**Aportes en linea**

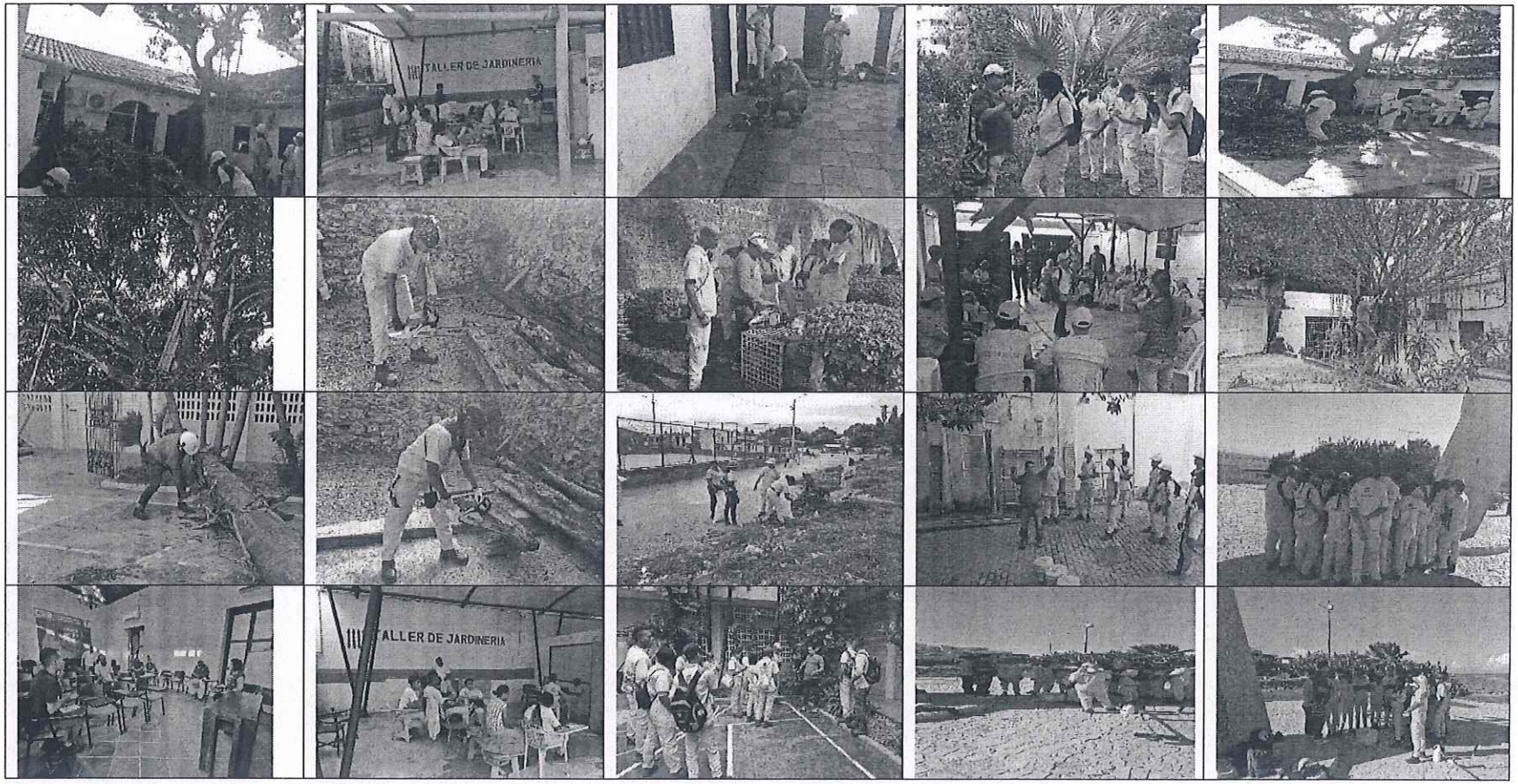
NOTA: ANEXAR COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARP.

Ciudad y fecha: Cartagena de Indias, 28 de diciembre del 2022.

CONTRATISTA: EDINSO RAFAEL BANDA RAMOS
CC: 15.034.020 de lorica (cordoba)

VB

Escuela Taller Cartagena de Indias		VERSION : 01
	INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DE OPS Y CONSULTORA	FECHA 30/08/2021
	GA – FR - 003	PAGINA 1 DE 4



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 15034020		BANDA RAMOS EDINSON RAFAEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 34 # 79-53	CARTAGENA-BOLIVAR	6640855	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2022-12	2022-12	1820069063	9444253718	I	2023/01/05	2022/12/19	NEQUI	0	$608,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,133,334	$341,400			$2,133,334	$266,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,133,334	$341,400			$2,133,334	$266,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					$2,133,334	$341,400			$2,133,334	$266,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC 15034020	BANDA EDINSON	230201	30	$2,133,334	$341,400	EPS002	30	$2,133,334	$266,700		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,133,334	$341,400			$2,133,334	$266,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 15034020		BANDA RAMOS EDINSON RAFAEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 34 # 79-53	CARTAGENA-BOLIVAR	6640855	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2022-12	1820069063	9444253718	I	2023/01/05	2022/12/19	NEQUI	0	$608,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$341,400	$0	$0	$341,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$341,400	$0	$0	$341,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$266,700	$0	$0	$266,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$266,700	$0	$0	$266,700
TOTAL				1	$608,100	$0	$0	$608,100