1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL	INFORME FINAL **X**
Cuota Número __2___	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4161.010.26.1.2410.2022
Nombre completo del contratista: ZUAT MARITD PRADA DE ARCOS
Documento de identificación: C.C 1.113.662.988
Nombre del supervisor: CÉSAR AUGUSTO LEMOS POSSO
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA
Objeto del contrato: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión en la Subsecretaría de acceso a servicios de Justicia de la Secretaría de Seguridad y Justicia, dentro del proyecto denominado: Prevención y atención de Comportamientos Contrarios a la Convivencia Ciudadana en Santiago de Cali. . Ficha EBI No. BP-26003812

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/NOVIEMBRE/2022	Fecha terminación 31/DICIEMBRE/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. ($3.936.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 3.936.000	$ 1.968.000	$ 1.968.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1050449563 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: SIMPLE Fecha de Pago: Diciembre 02 de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre de 2022
Observaciones al informe financiero y contable:N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Cuota 1.

Actividad Contractual	Producto
A) Brindar apoyo en la atención y sensibilización a personas que incurren en comportamientos contrarios a la convivencia.	Apoyó en la atención servicios de acceso a la justicia por comportamientos contrarios a la convivencia
B) Efectuar el seguimiento interno y externo a la documentación que llega a la Inspección de Policía para realizar el trámite respectivo.	Efectuó seguimiento a documentación de Subsecretaría de inspección vigilancia y control Exp.N°4161.050.9.6.054- 2020 Policía de Oficio Exp.N°4161.050.9.6.149-2022 Señora Maria Eugenia zorrilla Exp.N°4161.050.9.6.091-2022 https://drive.google.com/drive/folders/16e6Ff3WhjbcEnoqUKEnKR9hiaDDNwq9W
C) Atender al público que requiera información sobre los servicios que presta la Inspección de Policía, de manera respetuosa y cordial, observando el protocolo establecido en el Manual de atención al usuario, tanto telefónica como personalmente.	Atendió al público brinde información pertinente Liliana Patricia Penagos Cerquera Hizo constancia de extravío de documento 4161.050.6.8.024-2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	https://drive.google.com/drive/folders/1diSsNNTPlJfSwu2vXkdlahbZVjrZ5Ju-
D) Apoyar al Inspector en todas las diligencias que conllevan a mantener las condiciones necesarias para la convivencia en la comuna, en atención a lo reglado en el Código nacional de seguridad y convivencia ciudadana Ley 1801 de 2016- CNSCC.	No realizó esta actividad en este periodo
E) Apoyar en la digitación de las diferentes audiencias públicas que se adelantan en el despacho del Inspector.	No realizó esta actividad en este periodo
F) Cumplir con las normas de Gestión Documental.	Desarrolló a plenitud el objeto del contrato se realizó apertura de archivo de los respectivos folio Subsecretaria de inspección vigilancia y control Exp.N°4161.050.9.6.054- 2020 Policia de Oficio Exp.N°4161.050.9.6.149-2022 Señora Maria Eugenia zorrilla Exp.N°4161.050.9.6.091-2022 https://drive.google.com/drive/folders/1bwZ7diwkBwMHdiivUX9b1r0ttKUb2-p0
G) Apoyar en la apertura de expedientes.	No realizó esta actividad en este periodo
H) Apoyar al Inspector en el Registro Nacional de Medidas Correctivas.	Desarrolló a plenitud el objeto del contrato, imprimió comparendos con su respectivo folio. Orden de comparendo N°76-001-6-2021-1738 Orden de comparendo N°76-001-6-2021-2705

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Orden de comparendo N°76-001-6-2021-2815 Orden de comparendo N°76-001-6-2021-2927 https://drive.google.com/drive/folders/1379PrTZoF0wkkjawBSSJ6N1gh_lynmlI
I) Hacer acompañamiento a los operativos que designe el Inspector conforme a la Ley 1801 de 2016 - CNSCC.	No realizó esta actividad en este periodo
J) Apoyar cuando se requiera, en las diferentes Inspecciones de policía urbana categoría especial del Municipio de Santiago de Cali, previa instrucción de la Subsecretaria de acceso a servicios de justicia.	No realizó esta actividad en este periodo
K) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisión del contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad necesarias.	No realizó esta actividad en este periodo
L) Las demás que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio..	No realizó esta actividad en este periodo

CUOTA 2

Actividad Contractual	Producto
A) Brindar apoyo en la atención y sensibilización a personas que incurren en comportamientos contrarios a la convivencia.	Apoyó en la atención servicios de acceso a la justicia por comportamientos contrarios a la convivencia

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

B) Efectuar el seguimiento interno y externo a la documentación que llega a la Inspección de Policía para realizar el trámite respectivo.	Realizó seguimiento a documentación de subsecretaria para manejos de desastres Exp.N°4161.050.9.6.054-2022 Subsecretaría inspección vigilancia y control Exp.N°4161.050.9.6.081-2022 Señora Maria Mercedes Serna Exp.N°4161.050.9.6.080-2022 https://drive.google.com/drive/folders/1eepH-e699QbnPBg4dKtB-v7ETr3JZ8mf
C) Atender al público que requiera información sobre los servicios que presta la Inspección de Policía, de manera respetuosa y cordial, observando el protocolo establecido en el Manual de atención al usuario, tanto telefónica como personalmente.	Atendió al público, brinde información pertinente Liliana Patricia Penagos Cerquera Se hace constancia de extravío de documento 4161.050.6.8.024-2022 https://drive.google.com/drive/folders/1diSsNNTPlJfSwu2vXkdlahbZVjrZ5Ju-
D) Apoyar al Inspector en todas las diligencias que conllevan a mantener las condiciones necesarias para la convivencia en la comuna, en atención a lo reglado en el Código nacional de seguridad y convivencia ciudadana Ley 1801 de 2016- CNSCC.	No realizó esta actividad en este periodo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

E) Apoyar en la digitación de las diferentes audiencias públicas que se adelantan en el despacho del Inspector.	No realizó esta actividad en este periodo.
F) Cumplir con las normas de Gestión Documental.	Desarrolló a plenitud el objeto del contrato se realizó apertura de archivo de los respectivos folio Subsecretaria de inspección vigilancia y control Exp.N°4161.050.9.6.054- 2020 Policia de Oficio Exp.N°4161.050.9.6.149-2022 Señora Maria Eugenia zorrilla Exp.N°4161.050.9.6.091-2022 https://drive.google.com/drive/folders/1bwZ7diwkBwMHdiivUX9b1r0ttKUb2-p0
G) Apoyar en la apertura de expedientes.	No realizó esta actividad en este periodo.
H) Apoyar al Inspector en el Registro Nacional de Medidas Correctivas.	Desarrolló a plenitud el objeto del contrato, imprimiendo 10 comparendos con su respectivo folio. Orden de comprarendo N°76-001-6-2021-1738 Orden de comprarendo N°76-001-6-2021-2705 Orden de comprarendo N°76-001-6-2021-2815 Orden de comprarendo N°76-001-6-2021-2927 https://drive.google.com/drive/folders/1379PrTZoF0wkkjawBSSJ6N1gh_lynmll

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

I) Hacer acompañamiento a los operativos que designe el Inspector conforme a la Ley 1801 de 2016 - CNSCC.	No realizó esta actividad en este periodo
J) Apoyar cuando se requiera, en las diferentes Inspecciones de policía urbana categoría especial del Municipio de Santiago de Cali, previa instrucción de la Subsecretaria de acceso a servicios de justicia.	No realizó esta actividad en este periodo
K) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisión del contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad necesarias	No realizó esta actividad en este periodo
L) Las demás que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.	No realizó esta actividad en este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA, de los servicios prestados pactados en el contrato de prestación de servicios No. 4161.010.26.1. 2410 de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo : El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
CÉSAR AUGUSTO LEMOS POSSO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Diciembre 22 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.