CONTRATO ESTATAL DE COMPRAVENTA N°			**F4-F39-132-2022**
MODALIDAD DE SELECCIÓN	**SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA**		**PS-MC-002-PER-FLOR-CAU-2022**
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAUCA	NIT:	800188492-1
CONTRATISTA:	ESTEFANÍA RAMÍREZ GONZÁLEZ	C.C.:	1.061.751.804
DIRECCIÓN:	Calle 2 # 2-44, San Pablo, Nariño	TEL:	3113782126
OBJETO:	SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA, CAUCA.		
CUANTÍA:	TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE	$	3.920.000
PLAZO:	Dos (02) dias		
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:	PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS (2022)	CDP N°	453
SUPERVISIÓN:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA, CAUCA		

Entre los suscritos, a saber: **MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAUCA**, persona jurídica de derecho público, representada por su Alcalde Municipal **ORBEY FUENTES ORTEGA**, mayor de edad, vecino de FLORENCIA, CAUCA, identificado con la cédula de ciudadanía N.º 1.106.363.729 expedida en Icononzo, quien obra en nombre y representación de este Municipio, elegido legalmente de acuerdo con la credencial expedida por el Consejo Nacional Electoral el día veintiocho (28) de octubre del 2019, según consta en el acta de posesión de fecha veintiséis (26) de diciembre de 2019, autorizado para celebrar el presente contrato y en ejercicio de la competencia otorgada por el artículo 11 literal B de la ley 80 de 1993 y quien para los efectos de este contrato se

denominará EL MUNICIPIO y la señora **ESTEFANÍA RAMÍREZ GONZÁLEZ** , mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía N.º 1.061.751.804 quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, y considerando:

I. Que la misión del municipio es alcanzar los propósitos enmarcados dentro de la Constitución Política de Colombia garantizando la salud y bienestar de los habitantes del Municipio, II. Que la necesidad a satisfacer por parte de la Entidad Estatal Contratante es lograr un mejoramiento en el estado de la calidad de vida de la Población, III. Que el Municipio desarrolló los respectivos estudios y documentos previos del Contrato de Compraventa. IV. Que la modalidad de selección de contratación de mínima cuantía procede para la celebración de contratos de Compraventa. V. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones. Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 – Definiciones: Las expresiones utilizadas en el presente contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 de 2.015 y de acuerdo al significado establecido en la bibliografía del proceso. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio. Definiciones Contratante: Es el municipio. Contratista: Es la persona natural o jurídica o estructura plural que se encarga de desarrollar las actividades objeto del presente contrato.

Cláusula 2 - Objeto del Contrato: El objeto del contrato es contratar el SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA, CAUCA. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

Cláusula 3 – Actividades específicas del Contrato: El CONTRATISTA se obliga con el municipio a suministrar lo siguiente:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR.UNITARIO	CANTIDAD
1	Cajas de papel tamaño carta 21,6 x 27,9 x 75gms	UNIDAD	4	$ 215.600,00	$ 862.400
2	Cajas de papel tamaño legal x 75gms	UNIDAD	2	$ 254.800,00	$ 509.600
3	Cajas de lapicero tinta negra	UNIDAD	5	$ 7.840,00	$ 39.200
4	Caja de lapicero tinta azul	UNIDAD	1	$ 7.840,00	$ 7.840
5	Caja de lapicero tinta roja	UNIDAD	1	$ 7.840,00	$ 7.840

6	Carpetas para legajar	UNIDAD	500	$ 980,00	$ 490.000
7	Cajas para archivo 35- 11NV	UNIDAD	50	$ 7.350,00	$ 367.500
8	Sobres de manila tamaño oficio	UNIDAD	200	$ 196,00	$ 39.200
9	Sobres de manila extragrande	UNIDAD	30	$ 588,00	$ 17.640
10	Cajas de ganchos para legajar plástico	UNIDAD	10	$ 3.430,00	$ 34.300
11	Colbon Sipega por 100mg	UNIDAD	2	$ 21.560,00	$ 43.120
12	Cosedora mediana	UNIDAD	2	$ 13.720,00	$ 27.440
13	Perforadora profesional	UNIDAD	1	$ 58.800,00	$ 58.800
14	perforadora normal	UNIDAD	2	$ 7.840,00	$ 15.680
15	Cuadernos argollados plastificados cuadriculados	UNIDAD	10	$ 4.900,00	$ 49.000
16	Cinta de enmascarar	UNIDAD	4	$ 4.704,00	$ 18.816
17	Cinta transparente grande 45 x 200	UNIDAD	4	$ 12.740,00	$ 50.960
18	cajas Marcadores borrables edding 163, varios colores	UNIDAD	24	$ 2.646,00	$ 63.504
19	Caja marcadores permanentes, pelikan 418, varios colores	UNIDAD	15	$ 2.646,00	$ 39.690
20	Resaltadores edding, diferentes colores	UNIDAD	12	$ 1.764,00	$ 21.168
21	Tinta liquida para impresora DYE por 1000ml, color negro	UNIDAD	3	$ 78.400,00	$ 235.200
22	Tinta liquida para impresora DYE por 1000ml, color cyan	UNIDAD	2	$ 78.400,00	$ 156.800
23	Tinta liquida para impresora DYE por 1000ml, color magenta	UNIDAD	2	$ 78.400,00	$ 156.800
24	Tinta liquida para impresora DYE por 1000ml, color Amarillo	UNIDAD	2	$ 78.400,00	$ 156.800
25	Tijeras para oficina, mediana	UNIDAD	2	$ 7.840,00	$ 15.680
26	Bisturí para oficina, mediano	UNIDAD	3	$ 4.410,00	$ 13.230
27	Silicona liquida por 200 gr	UNIDAD	5	$ 11.760,00	$ 58.800
28	Lápiz tinta gris, mirado 2	UNIDAD	24	$ 980,00	$ 23.520
29	Caja de guantes de látex, por 100 unidades	UNIDAD	1	$ 18.620,00	$ 18.620
30	Cajas de tapabocas x 50 unidades color azul	UNIDAD	2	$ 18.375,00	$ 36.750
31	Agenda	UNIDAD	3	$ 29.400,00	$ 88.200
32	Sexta para basura, plástica con tapa, tamaño mediano	UNIDAD	2	$ 14.700,00	$ 29.400
33	Papel periódico por 50 hojas 200g,	UNIDAD	2	$ 17.640,00	$ 35.280
34	Papel Kimberly Color Marfil Natural de 50 hojas Tamaño carta 90 Gr	UNIDAD	1	$ 13.622,00	$ 13.622
35	Carpeta Colgante Cartón Oficio Varilla Metálica	UNIDAD	60	$ 1.960,00	$ 117.600
COSTO TOTAL					**$ 3.920.000**

22, 23, 24 de diciembre de 1992 Ordenanza 001 del 1 de enero de 1993
MUNICIPIO DE FLORENCIA

Cláusula 5 - Valor del contrato y forma de pago: El valor del presente contrato es por la suma de :

TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE $ 3.920.000

que la ENTIDAD CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera:

La Alcaldía reconocerá el pago del valor estimado una vez se dé cumplimiento del cien por ciento (100%) del objeto contractual, previa certificación del interventor y/o supervisor del contrato y los trámites administrativos reglamentarios requeridos por el ente territorial. El Municipio no cancelará anticipo en la ejecución del presente contrato.

Para cada pago EL CONTRATISTA, deberá de acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social, y presentará factura en el caso de pertenecer al régimen común, siendo este autorizado por el interventor o supervisor para lo cual el contratante haya delegado. El pago final se efectuará de acuerdo a la autorización del supervisor y/o interventor y recibo a satisfacción del contratante, y deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como parafiscales (SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, etc.).

Cláusula 6 – Declaraciones del contratista: El Contratista hace las siguientes declaraciones: 6.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso. 6.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del municipio respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. 6.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 6.4 Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad. 6.5 Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral. 6.6 El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

Cláusula 7– Plazo de ejecución: El plazo de ejecución del contrato es de:

Dos (02) dias

calendario siguiente a la suscripción del contrato y firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos para la ejecución. La vigencia del contrato será igual al plazo de ejecución del Contrato y cuatro (4) meses más.

Cláusula 8 – Derechos del Contratista: 8.1 Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 5 del presente Contrato. 8.2 formular al municipio las observaciones encaminadas a mejorar la calidad de los servicios prestados. 8.3 podrá acudir ante las autoridades competentes con el fin de obtener la protección de los derechos derivados del contrato y la sanción para quienes los desconozcan o vulneren.

Cláusula 9 – Obligaciones Generales del Contratista: 9.1 El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas. 9.2 El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 9.3 Garantizara la calidad de los servicios contratados y responderá por estos. 9.4 No accederá a peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la Ley y con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. 9.5 Presentara en forma oportuna todos los documentos exigidos por el municipio para la realización de los pagos respectivo. 9.6 las demás que sean inherentes al desarrollo del objeto contratado.

Cláusula 10 – Derechos del Contratante: 10.1 Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual. 10.2 Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato, siempre y cuando se pacten y sean plausibles jurídicamente.

Cláusula 11 – Obligaciones generales del Contratante: 11.1 Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 11.2 Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos. 11.3 Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada. 11.4 Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista

12 – Responsabilidad: El contratista es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato. Además de las obligaciones aquí previstas, el Contratista deberá cumplir con aquellas que la ley le imponga, por ejemplo, el registro de información y documentos en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

Cláusula 13 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato: El Municipio puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato.

Cláusula 14 – Caducidad: La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Municipio cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

Cláusula 15 – Multas: En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, el Municipio puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: El 1% del valor del contrato por cada día de incumplimiento.

Cláusula 16 – Cláusula Penal: En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el contratista debe pagar al Municipio a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

Cláusula 17 – Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo:

En virtud de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, dice: Garantías. La entidad estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en grandes superficies; por consiguiente la entidad se abstiene de solicitar al contratista la suscripción de la garantía única, para la ejecución del contrato.

Cláusula 18 – Independencia del Contratista: El Contratista es una entidad independiente del Municipio y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Cláusula 19 – Cesiones: El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del Municipio. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el Municipio está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al Municipio de la misma y solicitar su consentimiento.

Cláusula 20 – Indemnidad: El Contratista se obliga a indemnizar al Municipio con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

Cláusula 21 – Caso fortuito y fuerza mayor: Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

Cláusula 22 – Solución de controversias: Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la siguiente opción: Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante la Procuraduría Judicial respectiva, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso administrativa.

Cláusula 23 – Notificaciones: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: El Municipio: Dirección: Palacio Municipal,Carrera 3 N°3-34– Florencia Cauca; Teléfono: 3137462441; Correo Electrónico: alcaldia@florencia-cauca.gov.co. Contratista: Dirección: Calle 2 # 2-44, San Pablo, Nariño. Celular: 3113782126.

Cláusula 24 – Supervisión: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante, estará a cargo de la **Personería Municipal de Florencia, Cauca.**

Cláusula 25 – Anexos del Contrato: Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 25.1 Los estudios previos. 25.2 La oferta presentada por el Contratista. 25.3 Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. 25.4 Certificado de disponibilidad presupuestal. 25.5 Los demás documentos que consten en el expediente del contrato.

Cláusula 26 – Perfeccionamiento y ejecución: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral y la aprobación de la garantía de que trata la cláusula 17 del presente Contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal Contratante la requiera.

Cláusula 27 – Registro y apropiaciones presupuestales: El Municipio pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de

CDP N°	CODIGO	GASTO		VALOR
453	**2.1.2.02.01.003.01-5.0-2.0-1-Actual - ENTIDAD - 1**	**MATERIALES Y SUMINISTROS**		**$ 4.000.000**
CDP de fecha	**09 de diciembre de 2022**	Expedido por Hacienda Municipal	VALOR	**$ 4.000.000**

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales.

Cláusula 28 - Confidencialidad: En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cláusula 29 – Lugar de ejecución y domicilio contractual: Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el municipio de FLORENCIA, CAUCA.

Para constacia, se firma electrónicamente por las partes y se publica en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II.

Revisó y aprobó: *Orbey Fuentes Ortega - Alcalde Municipal*
Proyectó *César Andrés Ferro Quisoboni - Asesor Jurídico*