Número de contrato	CD-DP-	3120	-2022

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 01
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 25/10/2022

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 27	MES Diciembre	AA 2022

Periodo de reporte del informe		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
	Del	2	Diciembre	2022	al	30	Diciembre	2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-3120-2022

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	ALMA ROCIO NARIÑO OJEDA	C.C. o NIT	41.791.844

Dirección	Calle 169 # 48 - 10 interior 6 apartamento 301	Ciudad	BOGOTÁ

Celular	318 8759537	Dirección de correo electrónico	anarino@defensoria.edu.co

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	181034547	Banco	DAVIVIENDA

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales

Acta de inicio	Si	N/A	Fecha de inicio de actividades	DÍA 2	MES Diciembre	AA 2022

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 7	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 30	MES Junio	AA 2023

Valor total del contrato	$ 32.315.871,00	Valor honorarios mensuales	$ 4.616.553,00

Lugar de ejecución	BOGOTÁ

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	163922	Registro Presupuestal	4561022

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

Nombre del supervisor o interventor	MARTHA LUCIA TAMAYO TAMAYO	C.C. o NIT	23.780.093

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	mtamayo@defensoria.gov.co

Garantía Única	Si / N/A	Fecha de expedición	DÍA 29	MES Noviembre	AA 2022	Fecha de aprobación	DÍA 2	MES Diciembre	AA 2022

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza
		14-44-101168416

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	29	Noviembre	2022	Hasta	31	Octubre	2023	$ 3.231.587,10
Calidad del servicio	Desde	29	Noviembre	2022	Hasta	30	Junio	2025	$ 6.463.174,20
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A

Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA

Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA

Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA

Reducción de valor	Si	N/A

Adiciones	Si	N/A

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición

Valor adición No. 2	Valor total incluida adición

Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Valor reducción	Valor total con reducción

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si	N/A						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si / N/A			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ALMA ROCIO NARIÑO OJEDA** con número de C.C. o NIT **41.791.844** en mi calidad de

contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Diciembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 230.900,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 295.500,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 9.700,00
Total de aportes pagados	**$ 536.100,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si	No
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si	No
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si	No
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si	No
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si	No
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si	No
¿Declarante de Renta?	Si	No

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **MARTHA LUCIA TAMAYO TAMAYO** con número de C.C. o NIT **23.780.093** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ALMA ROCIO NARIÑO OJEDA**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
Pagos	1°. Pago	Diciembre	29	$ 4.462.667,90
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 4.462.667,90**
	Saldo			**$ 27.853.203,10**

OBSERVACIONES

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 - INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

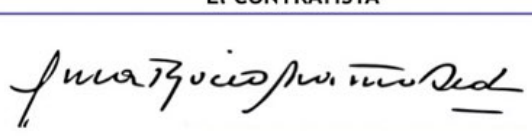
Número de contrato	CD-DP-3120-2022

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas.	Cumplí, totalmente, con el objeto del contrato		
2	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Atendí todas las solicitudes del servicio recibidas en reparto ordinario y extraordinario		
3	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular.	Representé judicialmente a los usuarios en los casos asignados y en los que se convocó a audiencia, ejerciendo su defensa en debida forma, sin reparos ni demoras y de conformidad con sus garantias procesales y derechos fundamentales		
4	Participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	En cada caso velé por el respeto y garantía de los derechos de los usuarios siendo la dignidad y el derecho de defensa plenamente protegidos		
5	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Sin excepción, cumplí con la prioridad, preferencia y toda prelación para todas las audiencias a las que fui convocado en mi condición de Defensora Pública sobre cualquier actividad como profesional independiente		
6	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Con examen de cada caso asignado definí la estrategia para exitosa gestión defensorial y, acudí al apoyo del GID en Misión de Trabajo para diseñar el manejo probatorio en beneficio del derecho del usuario, cuando se verificó indispensable		
7	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes **visitas una (1) vez al mes**	Con los usuarios realicé la comunicación, previo de audiencia. Al PPL en cárcel Picota lo visité y a la PPL en domiciliaria le contacté al móvil registrado. A los PPl en Estación de Policia Engativá les llamé y atendí para gestión de reparación a víctima		
8	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Asistí a las Barras semanales que convocó el Dr. German Perea, Coordinador Académico, así como a las convocadas por la Dirección Nacional actualizando y analizando la jurispudencia con la que se abordaron los temas programados		
9	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado	Mantengo actualizada en la materia para aplicar apropiadamente el mejor beneficio del usuario		
10	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Atendí todas las indicaciones de mi Supervisora, la Dra. Martha Tamayo, en el desempeño de las tareas a cargo		
11	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Para la presentación en estrado judicial y/o fiscal se informó a los usuarios del tema y el protocolo a tratar, la forma en que se cumple el trámite del proceso, la importancia del alcance probatorio para probar el derecho. Seles aclara la duda en la estrategia a seguir, se entera de la forma en que anticipadamente pueda terminarse el Caso si la indemnización es factible y las opciones de mejor recibo para su defensa y se precisa a reincidentes el tema de la libertad		
12	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Durante el mes consideré necesario interponer recurso de apelación a fallo de condena por preacuerdo aprobado en caso de una usuaria, para favorecer la condición de libertad durante la revisión en segunda instancia		
13	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	Cumplí con la actividad defensorial judicial y/o fiscal y/o de entrevista en todos los casos que se hizo menester, durante los turnos establecidos y programados en Paloquemao, CONVIDA y se atendieron los TEAS asignados.		
14	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la Defensoría a los cuales tenga acceso en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales, especialmente el sistema de información Visión Web, con información fidedigna, oportuna, completa y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente.	Mantengo el sistema vision web al día, siendo los registros oportunos y actualizados para permitir el control de la carga procesal y la supervisión como corresponde		
15	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz, completa y confiable.	Entregué el informe mensual solicitado en el horario establecido, de conformidad		
16	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del Supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	No tuve ningún requerimiento durante el mes.		
17	Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas y los documentos requeridos	Se da cumplimiento con la publicación en la plataforma SECOP II conforme con las directrices.		
18	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales.	Se realizó el pago de la Seguridad Social y Riesgos del mes de Diciembre y se cargó la planilla.		

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA	El SUPERVISOR / INTERVENTOR
	

DÍA	MES	AA
27	Diciembre	2022

DÍA	MES	AA