SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4069108 de 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Lilian Yaneth Virgen Rodríguez

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: cédula de ciudadanía No. 38.791.749

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como Instructor, para el desarrollo de acciones de formación profesional integral, titulada y/o complementaria, modalidad presencial, virtual y/o a distancia de acuerdo con la red de conocimiento y área temática definida para el programa de formación Regular, desarrollando las competencias y resultados de aprendizaje, según la programación establecida por el Centro Latinoamericano de Especies Menores-Regional Valle en la Vigencia 2022.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

A. Planear y ejecutar actividades de Formación Profesional Integral presencial, virtual y/o a distancia con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

B. Realizar el seguimiento a cada aprendiz, mediante la orientación y la comunicación asertiva, brindando acompañamiento a las actividades de aprendizaje, reportando avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos, involucrando como mínimo los siguientes aspectos: Metodología del trabajo en equipo, planeación, ejecución, control, evaluación y ajustes de las fases, logro de los resultados de aprendizaje y principales productos.

C. Participar en los programas y procesos de cualificación y mejoramiento permanente que el Centro programe dentro de sus procesos de Mejora Continua.

D. Realizar y/o actualizar certificación de normas de competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.

E. Cumplir con los procedimientos adoptados por el Centro en la implementación del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, participando activamente en las transferencias de conocimiento impartidas por el SIGA del Centro, al igual que las actividades encaminadas a la mejora del desempeño ambiental y de eficiencia energética y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

F. Presentar reportes estadísticos generados del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA en las fechas estipuladas por la entidad con oportunidad y adjuntando los respectivos soportes para cada caso, (juicios evaluativos, inasistencias, reporte de aprendices, diagramador de programación, reporte de horas programadas.

G. Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités de seguimiento a los que sean convocados, de conformidad con los horarios de formación del Centro Latinoamericano de Especies Menores

H. Participar en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión de los proyectos formativos, planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, de acuerdo con los propósitos del programa de formación y lineamientos establecidos, garantizando su documentación, teniendo en cuenta; metodología del trabajo en equipo, planeación, ejecución, control y ajuste de las fases, logro de resultados de aprendizaje.

I. Participar en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral**.**

J. El Coordinador Académico podrá designarlo líder o gestor de programas de formación como apoyo a la ejecución de la formación profesional integral, garantizando calidad e integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje; de acuerdo con las Normas, Procesos y Metodologías Pedagógicas, Estrategias de Didácticas Activas formación por proyectos y los protocolos institucionales.

K. Realizar seguimiento a los aprendices en la etapa productiva según asignación y programación establecida por el centro, presentando actas de comités, bitácoras de seguimiento, formato de planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva y demás evidencias necesarias y que soporten el proceso de seguimiento**.**

L. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.

M. Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el Contrato.

N. Utilizar las Bases de Datos del Sistema Nacional de Bibliotecas Sena, como apoyo a la formación profesional integral, referenciándolas en el desarrollo curricular y participando en las capacitaciones dispuestas para el aprovechamiento de estos recursos y fortalecimiento de nuestro que hacer como instructor.

O. El instructor se compromete a participar en los Comités de Evaluación de procesos de contratación y compras cuando por sus conocimientos técnicos se requiera.

P. El instructor se compromete a participar en procesos de investigación aplicada, conformación grupos de investigación, diseño curricular cuando por sus conocimientos profesionales y experticia técnica se requiera.

Q. Presentar informe mensual sobre las actuaciones realizadas en cumplimiento de la ejecución del contrato en las fechas programadas por la Coordinación Académica.

R. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Regional Valle Centro Latinoamericano De Especies Menores

PLAZO DE EJECUCIÓN: Dos (02) meses y diecisiete (17) días, del 29 de septiembre hasta el dieciséis (16) de diciembre de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **29 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **16 DE DICIEMBRE DE 2022**

VIGENCIA DEL CONTRATO: Dos (02) meses y diecisiete (16) días de **diciembre del 2022**

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor la suma de: DIEZ MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS MCTE. ($10.393.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente al mes de septiembre por valor de DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE. ($266.500). b). Dos (02) pagos iguales por los meses de octubre y noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE. ($3.997.500) cada uno. c). Un pago correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE. ($2.132.000).

SUPERVISOR: Caroline Perea Cabal

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: cédula de ciudadanía No. 66.726.036

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$10.393.500
Valor Ejecutado	$10.393.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0 0
Saldo a liberar	$0 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2615213 - DIRECCIÓN DE VENTAS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:
* interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados.

FICHA DE APRENDIZAJE: 2615272 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:
Identificar legislación comercial, tributaria, contable y laboral en la constitución y desarrollo del objeto social del ente económico de acuerdo con normativa.

FICHA DE APRENDIZAJE: 2644052 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

* Identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan nacional de bienestar al aprendiz *Identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el sena de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación *Identificar la dinámica organizacional del sena, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad. *Identificar la propuesta de la formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos.
FICHA DE APRENDIZAJE: 2649640 - GESTIÓN EMPRESARIAL **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** * Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados.
FICHA DE APRENDIZAJE: 2662689-COMPLEMENTARIO DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** * Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. * Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. Realizar operaciones con diferentes grados de complejidad utilizando funciones en la solución de problemas reales.
FICHA DE APRENDIZAJE: 2644037 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: Resultado de Aprendizaje de la Inducción. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** * Identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan nacional de bienestar al aprendiz *Identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el sena de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación *Identificar la dinámica organizacional del sena, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.

*Identificar la propuesta de la formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos.
FICHA DE APRENDIZAJE: 2662679-COMPLEMENTARIO DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** * Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. * Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. Realizar operaciones con diferentes grados de complejidad utilizando funciones en la solución de problemas reales.
FICHA DE APRENDIZAJE: 2662697-COMPLEMENTARIO DE COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** * Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. * Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. Realizar operaciones con diferentes grados de complejidad utilizando funciones en la solución de problemas reales.
FICHA DE APRENDIZAJE: 2395076 – GESTION BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del sena
FICHA DE APRENDIZAJE: 2501144 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE**: Fomento de la cultura emprendedora

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:
*Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.

*Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
Prever resultados de un modelo de hoja de cálculo, utilizando escenarios y búsqueda de objetivos.

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500749 - GESTION BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Analizar el riesgo crediticio de acuerdo con las políticas institucionales y normatividad vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

* Aplicar la política comercial y de crédito de acuerdo con los procedimientos de las entidades financieras

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

La Instructora cumple a cabalidad las actividades asignadas para el desarrollo de la formación profesional integral. Los aprendices perciben buena comunicación, buen trato y cumplimiento en los horarios y en la ruta de formación con las fichas programadas.

SANCIONES: SI___ NO_x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO