Alcaldía Municipal de Soacha	ALDÍA MUNICIPAL DE SOA	CÓDIGO	GF-05-F06	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE	DD	MM	AA
		29	11	2018

SECRETARIA DE HACIENDA

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	Nombre:SANDRA MILENA ROJAS PEREZ	3192274903
	Cargo:DIRECTORA ASEGURAMIENTO "E"	
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
	Nombre: Diana judith vazquez ramirez	3007924979
	Cargo: Apoyo	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA	1,012,384,859

IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	Fecha:	Contrato No.
X	21/9/2022	3752
FECHA INICIO:	Plazo inicial	Adición
22/9/2022	3 MESES 12 DÍAS	

OBJETO

PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACION DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCION EN SALUD PARA LA POBLACION MATERNO PERINATAL EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/12/2022	31/12/2022	4

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**VERIFICACIÓN**
1. REALIZAR VISITAS MENSUALES DE ASISTENCIA TÉCNICA Y DE SEGUIMIENTO PARA FAVORECER LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL EN LAS IPS Y EAPB PRIORIZADAS EN EL MUNICIPIO	1. Para el mes de Diciembre se realizaron 8 visitas de asistencia técnica a las siguientes entidades: Famisanar, SURA, Sanitas, Compensar. 2. Para el mes de Diciembre se realizaron simulacros de emergencias obstétricas en las 2 instituciones con servicio de urgencias y la institución con servicio de GinecoObstetricia en el municipio: Cardiovascular de San Mateo, Virrey Solis y Hospital Mario Gaitan Yanguas ESE Región de Salud Soacha IPS, con el fin de verificar el proceso de atención para las 3 emergencias obstétricas: Código Rojo, Pre eclampsia y Sepsis e identificar oportunidades de mejora en la atención.
2. APOYAR EL DIAGNÓSTICO DE LA DISPONIBILIDAD, SUFICIENCIA Y COMPLETITUD DE LOS SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS EN EL TERRITORIO PARA LA OPERACIÓN DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL	1. Para el mes de Diciembre, se realiza la consolidación de la disponibilidad, suficiencia y completitud de los servicios para la RIAS Materno Perinatal de las IPS y EAPB del municipio, con el fin de documentar la gestión de la RIAS Materno Perinatal para el municipio de Soacha.
3. DOCUMENTAR Y ACTUALIZAR MENSUALMENTE RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE EN CADA UNO DE LOS ENTORNOS Y APOYAR LA GENERACIÓN DE INFORMES EN RELACIÓN A RIAS SOLICITADOS POR LA SECRETARIA DE SALUD.	1. Para el mes de Diciembre se realiza la presentación y seguimiento de actividades para el plan de aceleración de la disminución de la Mortalidad materna en los primeros 100 días de gobierno.
4. REALIZAR INFORME MENSUAL DE VERIFICACIÓN AL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS INTERVENCIONES DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL COMITÉ DE RIAS, A LAS CUALES DEBERÁ ASISTIR Y	1. Para el mes de Diciembre, se realiza el documento de gestión de Rutas Integrales de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal.

5. PRESENTAR INFORMES DE REUNIONES O MESAS DE TRABAJO SECTORIALES E INTERSECTORIALES EN LAS QUE PARTICIPE EN NOMBRE DE LA SECRETARIA DE SALUD, LOS CUALES DEBERAN CONTENER, FECHA DE REUNIÓN, PARTICIPANTES, TEMAS TRATADOS Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS	1. Para el mes de Diciembre se realiza la socialización en la mesa territorial, donde se evidencia la suficiencia, disponibilidad y completitud de las intervenciones propias de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población Materno Perinatal, distribuida en EAPB y red de prestadores.
6. REALIZAR CANALIZACIÓN MENSUAL A LAS EAPB E IPS DE LOS CASOS FOCALIZADOS POR LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE, ASÍ COMO POR LAS DIFERENTES DIMENSIONES DE LA SECRETARIA DE SALUD EN EL MARCO DE LAS RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD CON POSTERIOR SEGUIMIENTO A LAS MISMAS.	1. Para el mes de diciembre, se publica el código QR para la captación oportuna a la asesoría de métodos anticonceptivos.
7. CONSTRUIR MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE CASOS PRIORIZADOS DE LA RUTA DE ATENCION PARA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL Y EFECTUAR EL CORRESPONDIENTE SEGUIMIENTO, PRESENTAR INFORMES INFORMES FRENTE A LA MISMA CUANDO SEA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR	1. Para el mes de Diciembre, se realiza la consolidación de la caracterización de las IPS y EAPB del municipio, con el fin de documentar la caracterización de la RIAS Materno Perinatal para el municipio de Soacha.
8. GENERAR, CONSOLIDAR Y ADJUNTAR EL SOPORTE DOCUMENTAL (ACTAS, INFORMES, CORREOS ELECTRÓNICOS, MATRICES, ENCUESTAS Y DEMÁS DOCUMENTOS ESTIPULADOS EN EL SISTEMA DOCUMENTAL INSOLTION, ASÍ COMO EL ACTA DE DESIGNACIÓN DE PRODUCTOR Y PERIODICIDAD DE OBLIGACIONES CONCERTADO POR LA DIRECCIÓN Y APOYO A LA SUPERVISIÓN DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, PARA CADA OBLIGACIÓN ESPECÍFICA.	1. Para el mes de Diciembre, se realiza la priorización de los casos con 3 criterios de priorización en los eventos notificados al SIVIGILA de 549 Morbilidad Materna Extrema para el análisis de las barreras de acceso y deficiencias en la atención según las recomendaciones vigentes de GPC.

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.



Nombre SANDRA MILENA ROJAS PEREZ

Cargo Firma del supervisor

APOYO SUPERVISIÓN



Nombre DIANA JUDITH VASQUEZ

Cargo Firma del apoyo a la Supervisión

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F05	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion DD	MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
			SANDRA MILENA ROJAS PEREZ Cargo:DIRECTORA ASEGURAMIENTO "E"	3103171903

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA	1,012,384,859

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	x		21/9/2022	3752

Fecha de Inicio	Plazo de ejecucion
22/9/2022	3 MESES 12 DIAS

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACION DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCION EN SALUD PARA LA POBLACION MATERNO PERINATAL EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/12/2022	31/12/2022	4

IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. REALIZAR VISITAS MENSUALES DE ASISTENCIA TÉCNICA Y DE SEGUIMIENTO PARA FAVORECER LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL EN LAS IPS Y EAPB PRIORIZADAS EN EL MUNICIPIO	1. Para el mes de Diciembre se realizaron 8 visitas de asistencia técnica a las siguientes entidades: Famisanar, SURA, Sanitas, Compensar. 2. Para el mes de Diciembre se realizaron simulacros de emergencias obstétricas en las 2 instituciones con servicio de urgencias y la institución con servicio de GinecoObstetricia en el municipio: Cardiovascular de San Mateo, Virrey Solis y Hospital Mario Gaitan Yanguas ESE Región de Salud Soacha IPS, con el fin de verificar el proceso de atención para las 3 emergencias obstétricas: Código Rojo, Pre eclampsia y Sepsis e identificar oportunidades de mejora en la atención.	Soportes medio magnetico CD y carpeta del contratista con numero del contrato 3752. 1_Asistencias Técnicas 1.1. Acta SURA Diciembre 2022 1.2. Acta FAMISANAR Diciembre 2022. 1.3. Acta Sanitas Diciembre 2022. 1.4. Acta Compensar Diciembre 2022. 2_Simulacros de Emergencias Obstétricas 2.1. Acta H. Cardiovascular Diciembre 2022 2.2. Videos de Simulacros de Emergencias Obstetricas H. Cardiovascular Diciembre 2022 2.3. Acta Virrey Solis IPS Diciembre 2022 2.4. Videos de Simulacros de Emergencias Obstetricas Virrey Solis IPS Diciembre 2022 2.5. Acta Hospital Mario Gaitan Yanguas ESE Región de Salud Soacha Diciembre 2022 2.4. Videos de Simulacros de Emergencias Obstetricas Hospital Mario Gaitan Yanguas ESE Región de Salud Soacha Diciembre 202
2. APOYAR EL DIAGNÓSTICO DE LA DISPONIBILIDAD, SUFICIENCIA Y COMPLETITUD DE LOS SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS EN EL TERRITORIO PARA LA OPERACIÓN DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL	1. Para el mes de Diciembre, se realiza la consolidación de la disponibilidad, suficiencia y completitud de los servicios para la RIAS Materno Perinatal de las IPS y EAPB del municipio, con el fin de documentar la gestión de la RIAS Materno Perinatal para el municipio de Soacha.	Soportes medio magnetico CD y carpeta del contratista con numero del contrato 3752. 1. Disponibilidad, suficiencia y completitud de la RIAS Materno Perinatal para el municipio de Soacha.
3. DOCUMENTAR Y ACTUALIZAR MENSUALMENTE RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE EN CADA UNO DE LOS ENTORNOS Y APOYAR LA GENERACIÓN DE INFORMES EN RELACIÓN A RIAS SOLICITADOS POR LA SECRETARIA DE SALUD.	1. Para el mes de Diciembre se realiza la presentación y seguimiento de actividades para el plan de aceleración de la disminución de la Mortalidad materna en los primeros 100 días de gobierno.	"Soportes medio magnetico con numero del contrato 3752. 1. Presentación del plan deaceleración de la disminución de la Mortalidad materna en los primeros 100 días de gobierno.
4. REALIZAR INFORME MENSUAL DE VERIFICACIÓN AL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS INTERVENCIONES DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL COMITÉ DE RIAS, A LAS CUALES DEBERÁ ASISTIR Y PARTICIPAR.	1. Para el mes de Diciembre, se realiza el documento de gestión de Rutas Integrales de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal.	"Soportes medio magnetico con numero del contrato 3752. 1_ Gestión de Rutas Integrales de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal

5. PRESENTAR INFORMES DE REUNIONES O MESAS DE TRABAJO SECTORIALES E INTERSECTORIALES EN LAS QUE PARTICIPE EN NOMBRE DE LA SECRETARIA DE SALUD, LOS CUALES DEBERAN CONTENER, FECHA DE REUNIÓN, PARTICIPANTES, TEMAS TRATADOS Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS	1. Para el mes de Diciembre se realiza la socialización en la mesa territorial, donde se evidencia la suficiencia, disponibilidad y completitud de las intervenciones propias de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población Materno Perinatal, distribuida en EAPB y red de prestadores.	Soportes medio magnetico CD y carpeta del contratista con numero del contrato 3752. 1_Acta Mesa territorial DIC
6. REALIZAR CANALIZACIÓN MENSUAL A LAS EAPB E IPS DE LOS CASOS FOCALIZADOS POR LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE, ASÍ COMO POR LAS DIFERENTES DIMENSIONES DE LA SECRETARIA DE SALUD EN EL MARCO DE LAS RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD CON POSTERIOR SEGUIMIENTO A LAS MISMAS.	1. Para el mes de diciembre, se publica el código QR para la captación oportuna a la asesoría de métodos anticonceptivos.	Soportes medio magnetico CD y carpeta del contratista con numero del contrato 3752. 1. CÓDIGO QR MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS
7. CONSTRUIR MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE CASOS PRIORIZADOS DE LA RUTA DE ATENCION PARA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL Y EFECTUAR EL CORRESPONDIENTE SEGUIMIENTO, PRESENTAR INFORMES INFORMES FRENTE A LA MISMA CUANDO SEA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR	1. Para el mes de Diciembre, se realiza la consolidación de la caracterización de las IPS y EAPB del municipio, con el fin de documentar la caracterización de la RIAS Materno Perinatal para el municipio de Soacha.	Soportes medio magnetico CD y carpeta del contratista con numero del contrato 3752. 1. Caracterización de la RIAS Materno Perinatal para el municipio de Soacha.
8. GENERAR, CONSOLIDAR Y ADJUNTAR EL SOPORTE DOCUMENTAL (ACTAS, INFORMES, CORREOS ELECTRÓNICOS, MATRICES, ENCUESTAS Y DEMÁS DOCUMENTOS ESTIPULADOS EN EL SISTEMA DOCUMENTAL INSOLTION, ASÍ COMO EL ACTA DE DESIGNACIÓN DE PRODUCTOR Y PERIODICIDAD DE OBLIGACIONES CONCERTADO POR LA DIRECCIÓN Y APOYO A LA SUPERVISIÓN DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, PARA CADA OBLIGACIÓN ESPECÍFICA.	1. Para el mes de Diciembre, se realiza la priorización de los casos con 3 criterios de priorización en los eventos notificados al SIVIGILA de 549 Morbilidad Materna Extrema para el análisis de las barreras de acceso y deficiencias en la atención según las recomendaciones vigentes de GPC.	"Soportes medio magnetico con numero del contrato 3752. 1. Excel de priorización SIVIGILA 549

PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA
FIRMA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

SANDRA MILENA ROJAS PEREZ
Firma del Supervisor

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-19, 03:35:29 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1050536117

Periodo Cotización: noviembre de 2022 **Periodo Servicio:** noviembre de 2022

PAGADO 25/11/2022

. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA		
Documento	CC1012384859	**Dirección**	CL 6 8 56 LEON XLLL
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7500002
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	BLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
C 1012384859	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.840.000	$ 294.400	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.840.000	$ 230.000	2,436	$ 1.840.000	$ 44.900	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 1.840.000	$ 11.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.840.000	$ 1.840.000	$ 1.840.000	$ 1.840.000	$ 294.400	$ 230.000	$ 44.900	$ 11.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.400	$ 0	$ 580.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-20, 04:15:04 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1051040297

Periodo Cotización: diciembre de 2022 **Periodo Servicio:** diciembre de 2022

PAGADO 20/12/2022

. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA		
Documento	CC1012384859	**Dirección**	CL 6 8 56 LEON XLLL
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7500002
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
C 1012384859	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.735.000	$ 437.600	(EPS005) EPS SANITAS	$ 2.735.000	$ 341.900	2,436	$ 2.735.000	$ 66.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 846.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.735.000	$ 2.735.000	$ 2.735.000	$ 0	$ 437.600	$ 341.900	$ 66.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 846.200	$ 0	$ 846.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:	DO-01-F04	
		Versión:	2.0	
	FORMATO ENTREGA FINAL CONTRATISTA	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		23	06	2022

Contrato Número:	3752	Fecha Inicio:	22	09	2022
		Fecha Terminación:	31	12	2022
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN EN SALUD PARA LA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.				
Nombre del Contratista:	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA				
Nombre del Supervisor	SANDRA MILENA ROJAS PEREZ				
Secretaría / Oficina Asesora y/o Dependencia	SECRETARIA DE SALUD SOACHA - RIAS				

El (LA) SUPERVISOR (A) del Contrato referido, certifica que el contratista con el cual se suscribe el presente formato entregó:	SI	NO	N/A
El inventario documental que soporta su gestión junto con archivos físicos y magnéticos, de conformidad a la normatividad vigente	Cristina A		
Inventario Físico , de bienes muebles, enseres y equipos de oficina . Se anexa acta de asignación de bienes muebles, enseres y equipos de oficina			Cristina A
El 100% de la correspondencia asignada dentro término establecido y de conformidad con la normatividad vigente.			Cristina A
El 100% de los trámites asignados en la Bandeja de gestión del software documental Control Doc			Cristina A
Carnet institucional No.			Cristina A
Usuarios (Dominio, Correo, usuario Control Doc) NO NO NO	Juan Carlos Agudelo	—	
Contraseñas a cargo NO	Juan Carlos Agudelo	—	
Bases de datos a cargo	—	—	—
Archivo de Gestión(según formato)	Cristina A		
PQRSD (según formato)			

Otros	Tableros de control		Políticas Publicas	
	Plan Desarrollo		Victimas	
	IEC		MIPG	
	RIAS			
Observaciones	Informe Final			

Sandra Milena Rojas	Dil. Aseg (E)		Dic/22
Nombres y apellidos del supervisor	Cargo o Contrato	Firma	Fecha

PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA C.C 1012384859			
Nombres, apellidos, firma y cédula Contratista que entrega	DD	MM	AA