12sh

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 6137 2022	**C.D.P. No.:**	3237	**Proceso que pertenece:**	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Servicio al que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL
				Unidad a la que pertenece:	1 DE MAYO

Nombre del Contratista: CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN **C.C.** 1.104.706.803 **de:** LIBANO

Fecha Inicio: 2022-10-14 **Fecha Terminación inicial:** 2022-10-31 **Valor Mensual:** $ 3.736.488 **Valor a cobrar:** $ 2.538.375

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3.736.488	3524	2022-11-01	2022-11-30
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	OCTUBRE 2022	$ 1.340.262	$ 0	CERTIFICADO DE AFILIACION	N/A
2	NOVIEMBRE 2022	$ 2.538.375	$ 332.000	8363266672	12/11/2022
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3.736.488	$ 7.472.976	$ 3.878.637	$ 3.594.339

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN MEDICINA VETERINARIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-11-01 **Hasta:** 2022-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se desarrollaron visitas de inspeccion,vigilanccia y control de perfil profesional en las localidades asiganadas	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la informacion y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se presentaron las actas y formatos diligenciados corespondiente al mes	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	las actividades desarrolladas se programan de acuerdo al censo establecido y direccionado por la Secretaria Distrital de Salud, alimentandoio de manera diaria y de acuerdo a lo establecido por el lider de lalinea	censo establecido y direccionado por Secretaria Distrital de Salud
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitacion y acreditacion de servicios de salud.	apoyo a las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejorameinto continuo de calidad	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
5	Realizar las visitas de inspección, vigilancia y control, desde su perfil, a establecimientos objeto de la vigilancia Sanitaria y de las diferentes lineas de intervención de la vigilancia de la Salud Ambiental conforme a los lineamientos, anexos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred y el Fondo Financiero-SDS.	visitas de IVC en puntos criticos como expendios de carne, restaurantes, cevicherias y comidas rapidas, supermercados, terminados y operativos según programacion. Visitas de IVC a: 10 expendios de carne, 26 restaurantes, 10 supermercados, 4 operativos y 4 terminados. en localidad de san cristobal upz la gloria	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
6	Verificar el cumplimiento de lo establecido en la normatividad o legislación sanitaria disponible o existente y segun el tipo de establecimiento objeto de la vigilancia Sanitaria y de las diferentes lineas de intervención de la vigilancia de la Salud Ambiental.	se realizo inspeccion, vigilancia y control como lo dispone la normatividad sanitaria vigente desde lo extramural visitas de IVC en puntos criticos como expendios de carne, restaurantes, cevicherias y comidas rapidas, supermercados, terminados y operativos según programacion. Visitas de IVC a: 10 expendios de carne, 26 restaurantes, 10 supermercados, 4 operativos y 4 terminados. en localidad de san cristobal upz la gloria	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
7	Realizar apropiacion conceptual desde su perfil tecnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se desarrollanon visitas de inspeccion,vigilancia y control de perfil profesional en las localidades asignadas	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
8	Realizar acciones, asesorias integrales y tecnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil tecnico, y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Desarrollo de actividades de promoción y prevención de acuerdo al perfil profesional.	participacion en los procesos de prevencion
9	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil tecnico y conforme a los anexos y lineamientos.	N/A	N/A

10	Realizar acciones, asesorias integrales y tecnicas extramurales e intramurales, desde su perfil tecnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDS, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio publico, etc), conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se revisan las bases del sistema sivigila DC para las diferentes intervenciones en campo de inspeccion,vigilancia y control	base sivigila DC
11	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en funcion de los requerimientos de los equipos territoriales.	se realizan los acercamientos que se requieran con la comunidad para ejecutar las acciones de inspeccion, vigilancia y control	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
12	Activar y notificar los eventos de interes en salud publica detectados en cada una de sus intervenciones	se activa y notifican los eventos de interes en salud publica detectados en las intervenciones de campo	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
13	responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relacion contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	entrega oportuna de visitas de inspeccion,vigilancia y control de perfil tecnico en las localidades asignadas	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relacion contraactual entre la subred con el Fondo Financiero- SDS.	entrega con la calidad esperada de visitas deinspeccion,vigillancia y control de perfil profesional en las localidades asignadas	acta de reunion y direccionamiento tecnico
15	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y o Proceso Transversal del PSPIC.	se realizo participacion de las reuniones de direccionamiento programadas por el componente y las lineas de intervencion	acta de reunion y direccionamiento tecnico
16	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se realizo participacion de la asistencia profesional convocada	formato de preauditoria
17	Participar en las asistencias tecnicas convocadas	se realiza preauditoria y alistamiento de los soportes entregados en el mes	acta de reunion y de aistencia tecnica
18	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y despues de la ejecución de las actividades del Plan de intervenciones Colectivas.	N/A	N/A
19	Responder oportunamente por la informacion requeridos por las diferentes intervenciones de salud publica y la SDS.	Se dio respuesta oportuna a los diferentes requerimientos establecidos desde la Subred y la SDS	respuestas enviadas a los diferentes correos institucionales
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	se dio respuesta con calidad cumpliendo con las actividades asignadas	Formato fisico de IVC en archivo central de area VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para elmes certificado.
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	soportes entregados de acuerdo a la politica de gestion documental establecidas desde la Subred	actas de reunion y de asistencia tecnica
22	Responder por el achivo de la documentacion generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retencion documental.	actividades asignadas desde el componente de vigilancia de la salud ambiental	soportes entregados en el componente de vigilancia en salud ambiental
23	Realizar las demas obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	actividades desarrolladas en elcomponente de vigilancia de la salud ambiental	soportes entregados en el componente de vigilancia en salud ambiental
24	Las actividades podran ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	actividades desarrolladas en elcomponente de vigilancia de la salud ambiental	soportes entregados en el componente de vigilancia en salud ambiental

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Carlos E. Franco M.

Firma del Contratista

C.C. 1.104.706.803 de LIBANO

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS N°1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO - CC 40438710
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No°2	
NOMBRE:	**MARTHA PATRICIA APONTE B.**
CARGO:	**DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05**
FIRMA	

VISTO BUENO DEL REFERENTE DE APOYO SUPERVISION	
NOMBRE:	**JAVIER RICARDO PEÑUELA PEREZ CC 79913818**
CARGO:	**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2- REFERENTE DE PROCESO**
FIRMA	

Cuenta de cobro 02- 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN

C.C. 1104706803

BOGOTA

LA SUMA DE:

Dos millones quinientos treinta y ocho mil trecientos setenta y cinco pesos ($2.538.375)

Por concepto de:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 6137 2022

- correspondiente al mes del 1 al 30 de noviembre 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN MEDICINA VETERINARIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE

Cordialmente,

Carlos E. Franco M.

CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN
C.C. 1104706803
Teléfono: 3138001118
Dirección: CL 8ª # 88 - 90
No Cuenta **488411251769**

Ahorros DAVIVIENDA

Fecha: 31 de DICIEMBRE del 2022

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN
No. Identificación: CC1104706803
Dirección: CL 8A 88-90
Telefono: 3114868949
Correo: careduf93@hotmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8363266672

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN
Tipo y número de identificación	CC1104706803
Número de planilla	8363266672
Fecha pago	2022-11-15
Número de autorización pago	1000000155
Banco	1001

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	octubre de 2022
Periodo de Cotización Pensión	octubre de 2022
Número de Administradoras	3
Total Pagado	332000
Total Intereses de Mora	4400

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	44000	1
230301	Porvenir	161700	1
EPS005	Sanitas EPS	126300	1

8363266672

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1104706803
APELLIDOS Y NOMBRES: CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS005	230301	1000000	1000000	1000000	0	125000	0	160000	0	43500	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	FSP Subsistencia	CÓDIGO ARL	IBC ARL	TARIFA ARL	CLASE RIE	APORTE ARL
1	CC 1104706803	FRANCO MARIN CARLOS EDUARDO	$0	14-11	$1,000,000	4.35%	4	$43,500
			$0					$43,500

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE RAZÓN SOCIAL		DIRECCIÓN	TELÉFONO	FAX
CC	1104706803	CARLOS EDUARDO FRANCO MARIN		CL 8A 88-90	3114868949	3114868949
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
U	I	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA								
PERIODO LIQUIDACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA MES AÑO)	NÚMERO RADICACIÓN	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	SE ACOGE A LOS BENEFICIOS DE LEY 1429 DE 2010 A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
SALUD		PENSIÓN, RIESGOS LAB, CAJA, SENA, ICBF						
MES	AÑO	MES	AÑO					
10	2022	10	2022	I	15 11 2022	8363266672	No	No

CENTRO DE TRABAJO	Todos	NÚMERO DE EMPLEADOS	1	NIT EMPRESA CONVENIO	Todos

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO COT	SUB COT	EXT	COL EXT	Exon	COD MUN	COD DEP	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	EPS	AFP	ARL	CÓDIGO EPS	IBC EPS	TARIFA EPS	APORTE EPS	CÓDIGO AFP	IBC AFP	TARIFA AFP	APORTE AFP	FSP Solidaridad
1	CC 1104706803	FRANCO MARIN CARLOS EDUARDO	57	0			No	001	11																30	30	30	EPS005	$1,000,000	12.50%	$125,000	230301	$1,000,000	16.00%	$160,000	$0
																															$125,000				$160,000	$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Banco de Bogotá

Nit 860.002.964-4

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Esta transacción está sujeta a verificación posterior. El(los) cheques(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheque(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reversará y el (los) titulo(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta Débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconveniente comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Banco de Bogota - RECAUDO PILA
2060 B0060601 ****2701 T490
FTx12/11/22 14:37H.N0606 Tintal Pla
202210 83 Mi Planilla
PLANILLA No.000008363266672
Identificacion1104706803
VALOR PLANILLA:332,000.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:332,000.00

VALOR $ _____

21303332 (CRE_FOR_005 V1 21/01/2016)

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

Powered by CamScanner



Buscar | mis procesos | Menu | Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

UTC -5 5:11:48 cuidado93

Buscar...

Id de página: 23009728 ayuda

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 documentos del contrato
6 información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 cumplimientos

cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Identificación de pago	número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripcion	nombre del archivo	cargado por

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Borrar Cargar nuevo

cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >