SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3364294 de 27 de enero de 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: OLGA YANET MANTA PADILLA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía C.C. 51.630.189 de Bogotá D.C

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Administración del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.
2. Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.
3. Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.
4. Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad.
5. Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.
6. Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Duitama-Boyacá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 16 de diciembre de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___01____ DE ___02___ DE ___2022___**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **___16____ DE ___12___ DE ____2022____**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA POLIZA CONTRACTUAL DEL CONTRATO: No Póliza 96-46-101010546 amparado hasta el **16** de abril de 2023.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE $ 40.184.667 incluido IVA

SUPERVISOR: ___JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS_

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudadanía número 46.674.11 de Duitama (Boyacá)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 21.109.667
Valor Ejecutado	$ 21.109.667
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

formación titulada					
no.	fecha	programa formación	ficha	competencia	resultados orientados y evaluados
1	18 de julio al 12 de agosto	Técnico en proyectos agropecuarios	2490397	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	1.Evaluar componente técnico, financiero, social y ambiental del proyecto teniendo en cuenta las técnicas de investigación y objetivos. 2.Definir actividades de mejora según cronogramas establecidos y metodología de investigación.
2.	22 de agosto al 1 de septiembre	Tecnólogo en producción ganadera	2508376	Administrar los recursos logrando la productividad del área	1.Diseñar en medio magnético y manual, y coordinar un plan de trabajo de la empresa pecuaria, según parámetros técnicos, buenas prácticas de producción animal acorde con la normatividad vigente laboral
3.	05 al 23 de septiembre	Técnico en agroindustria alimentaria	2490205	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa	1.Identificar el impacto de la idea de proyecto en la transformación del contexto social y productivo de acuerdo normas y protocolos de investigación.

					2.Explorar la información sustentable, confiable y auténtica requerida teniendo en cuenta la idea de proyecto 3.Incluir los parámetros de sostenibilidad, responsabilidad social y ciclo de vida del proyecto en la formulación de la fase de factibilidad, según protocolos de investigación 4. Participar en el análisis de la viabilidad técnica, económica y social del proyecto de acuerdo con los indicadores de gestión 5.Participar en la formulación de propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política empresarial 6.Participar en las actividades colaborativas tecnológicas y operativas de la empresa agroindustrial, de acuerdo con las líneas productivas propias de su perfil
4	10 de octubre al 4 de noviembre	Técnico en sistemas agropecuarios ecológicos	2482268	Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y	1.Identificar oportunidad de negocio para la elaboración del perfil del proyecto, de acuerdo con las

				responsabilidad de las funciones asignadas por la organización	metodologías existentes 2.Formular el proyecto productivo, incorporando el estudio de mercados, operativo, organizacional, legal y financiero, de acuerdo a los requerimientos del sector 3.Registrar información de operación, utilizando comprobantes y documentos según normas vigentes y procedimientos organizacionales 4.Ejecutar actividades relacionadas con el mercadeo y la administración de unidades agropecuarias de acuerdo a las líneas productivas y plan de mercadeo
5	8 al 25 de noviembre	Técnico en comercio internacional	2560716	Operar los procesos de importación y exportación según normas y políticas internas y externas.	1.Clasificar los productos arancelariamente para importar y exportar de acuerdo con la naturaleza y el sistema armonizado, para determinar los aranceles, requisitos sanitarios y fitosanitarios con base en los tratados comerciales el origen y destino según las normas de comercio exterior vigentes y las políticas de la organización 2.Alistar la mercancía para el levante y/o

					autorización de despacho de la exportación a través de los operadores logísticos para su verificación efectuando los trámites las autoridades competentes siguiendo los procedimientos de acuerdo con la naturaleza, la normatividad vigente y las políticas de la organización. 3.Realizar la nacionalización de la mercancía presentando los documentos requeridos en la declaración de importación ante la entidad competente de acuerdo con régimen aduanero y requisitos sanitarios y fitosanitarios, de igual forma, pagar los tributos aduaneros en las entidades autorizadas para inspección y entrega de la mercancía de acuerdo con los objetivos de la organización.
formacion complementaria					
1.	5 al 8 de julio	Básico en Contabilidad	2593871	Preparar y presentar la información contable y financiera según normas legales y políticas organizacionales	1. Clasificar las empresas y las sociedades de acuerdo al código de comercio determinar los campos de acción de la contabilidad, conceptualización y sus objetivos de acuerdo

					con el régimen contable colombiano. 2. Identificar cuentas de balance y de resultado de acuerdo con el régimen contable colombiano. 3. Costear productos y servicios teniendo en cuenta la modalidad de formación y de acuerdo con las necesidades del cliente. 4. Calcular la utilidad sobre el costo y sobre las ventas de un producto de acuerdo a la política interna. 5. Presentar cotizaciones de un producto o servicio de acuerdo con los requerimientos del cliente 6. Presupuestar las ventas y utilidades de un producto o servicio de acuerdo con las necesidades del cliente.
2	11 al15 de julio	Atención y servicio al cliente	2596885	Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización	1.Solucionar el requerimiento del cliente según principios éticos e institucionales. 2.Atender al cliente a través de los medios tecnológicos y aplicativos disponibles teniendo en cuenta los protocolos y necesidad del mismo. 3.Identificar los factores que intervienen en la estrategia de atención y servicio al cliente personalizado de

					acuerdo con las políticas y estándares de calidad de la organización. 4.Valorar la implementación de las estrategias de servicio al cliente según la satisfacción evidenciada por el cliente.
3	4 al 11 de agosto	Comportamiento Emprendedor	2610147	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
4	16 al 19 de agosto	Comportamiento Emprendedor	2611878	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según

				competencias personales	las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
6	26 al 30 de septiembre	Comportamiento Emprendedor	2641439	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.

					3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
7	5 septiembre al 3 de octubre	Comportamiento Emprendedor	2632027	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
8	1 al 31 de octubre	Comportamiento Emprendedor	2653301	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y	1.Relacionar la importancia de la negociación con el

				competencias personales	emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora

9	15 al 30 de noviembre	Emprendimiento Digital	2682045	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	1.Determinar las competencias emprendedoras de acuerdo con los postulados de la unesco de la responsabilidad emprendedora: concepto dimensiones. 2.Establecer herramientas digitales de acuerdo con la idea de negocio. 3.Estructurar el modelo de negocio de acuerdo con la tecnología digital seleccionada
10	28 de noviembre al 2 de diciembre	Comportamiento Emprendedor	2682605	fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1.Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2.Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 3.Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el

					comportamiento emprendedor. 4.Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
11	5 al 9 de diciembre	Emprendimiento Digital	2682555	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	1.Determinar las competencias emprendedoras de acuerdo con los postulados de la unesco de la responsabilidad emprendedora: concepto dimensiones. 2.Establecer herramientas digitales de acuerdo con la idea de negocio. 3.Estructurar el modelo de negocio de acuerdo con la tecnología digital seleccionada.
12	12 al 16 de diciembre	Seguimiento Etapa Productiva del proyecto Cultivar de forma orgánica frijol En Venta Quemada	2490333		

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones durante el 01 de febrero al 16 de diciembre del 2022, con el objeto del contrato "Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Administración del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente" y las demás requeridas por el supervisor de acuerdo al contrato N° CO1.PCCNTR. 3364294 de 2022.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_Y REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente

JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

SUPERVISORA DEL CONTRATO