

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 1 de 16	

ACTA DE COMITÉ DIRECTIVO No 3

Hora: 1:00 PM		Fecha: 08 de noviembre 2021
Lugar:	Reunión Virtual Plataforma Teams	
Dependencia que Convoca:	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	
Proceso:	Promoción y Prevención	
Objetivo:	Llevar a cabo el tercer Comité Directivo para hacer seguimiento a los recursos y garantizar la ejecución y desarrollo del Convenio No. 175-2021.	

Orden del día

1. Instalación
2. Verificación del quórum
3. Inejecuciones identificadas a la fecha
4. Informe de ahorros
5. Informe de liquidación de convenios anteriores
6. Asuntos varios
7. Compromisos
8. Cierre

- Desarrollo

1.- Instalación

Instala el Comité el director de la Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Dr. Benjamín Collante Fernández, quien ejerce la secretaría técnica del Comité según lo estipulado en el Convenio, extendiendo saludos a los asistentes.

2.-Verificación del Quorum

- Miembros

Se procede a la verificación de la asistencia de los miembros del Comité: Doctora Claudia Alejandra Gelvez Ramírez, directora nacional de Primera Infancia; doctor Santiago Vásquez Valderrama, Secretario Distrital de Gestión Social del Distrito de Barranquilla, delegado del señor Alcalde Distrital, Jaime Pumarejo Heinz y Doctor Benjamín Ricardo Collante Fernández, Director Regional Atlántico del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 2
de 16



• Invitados

Por el Distrito de Barranquilla

Patricia Margarita Vargas Guzmán, directora del Programa de Atención Integral a la Primera Infancia; profesionales de apoyo al Convenio Distrito de Barranquilla: Jorge Verbel García, Mauricio Cepeda Vera, Karina María Pérez de la Ossa, Juan Martín Ibáñez Pérez y María Fernanda Giraldo.

Por Instituto Colombiano del Bienestar Familiar

Margelis Yohana De León Miranda, Coordinadora de Asistencia Técnica y supervisora del convenio; Elia Catalina Arquéz Sampayo, Arturo José Ladrón de Guevara, enlace regional de la SOAPI y Lourdes Herrera Ossio, Ingrid Roa y Jefferson Betancourt.

Por la sede nacional

Yuli Noema García Navarro, Jenny Carolina Ordóñez, German Mauricio y Marcos Hernández.

Se inicia la sesión del Tercer Comité Directivo, por parte del doctor Benjamín Ricardo Collante Fernández, con la finalidad de revisar y analizar la propuesta de reinversión de los recursos inejecutados en el marco del Convenio 175 2021 y conocer la ruta operativa de adquisición y compra de la dotación, previa aceptación del orden del día por sus Miembros, los cuales no manifiestan objeción al mismo.

Aprobado el orden del día, el director solicita, se proceda a dar continuidad con la proyección de la presentación de la propuesta de reinversión y los demás puntos de la agenda.

3.- Inejecuciones identificadas a la fecha

Interviene Mauricio Cepeda y procede a efectuar la presentación para el Comité Directivo compartiendo pantalla para socializar el proceso de revisión de la propuesta de reinversión y las actividades a desarrollar, manifiesta que la propuesta fue igualmente presentada al Comité Técnico Operativo. Adicionalmente, presentará la ruta operativa aprobada por las partes para ejecutar el proceso de adquisición y compra de la dotación.

3.1.- Presentación de la Propuesta



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 3
de 16



PROCESO ADQUISICION DE DOTACION VIGENCIA 2021

- Presentación de Propuesta - radicación (18/08/2021)
- Socialización de la propuesta (19/08/2021)
- Solicitud información dotación vigencia convenio 406 (19/08/2021)
- Entrega de formatos F3 (21/09/2021)
- Establecimiento de mesa de trabajo, análisis necesidades (22/09/2021)
- Entrega de Alcance de propuesta (07/10/2021)
- Mesa de trabajo – Socialización de alcance de propuesta (08/10/2021)
- Radicación de la documentación solicitada según cronograma (15/10/2021)
- Solicitud de apoyo a proceso de análisis cotizaciones (19/10/2021)
- Mesa de análisis cotizaciones (21/10/2021)
- Subsanaciones de observaciones presentadas por ICBF (28/10/2021 – 29/10/2021)



BARRANQUILLA.GOV.CO

A continuación, se le da uso de la palabra a la profesional María Fernanda Giraldo, quien inicia su intervención manifestando que básicamente se procede por parte del Distrito de Barranquilla, a realizar el recuento presentado en el pasado Comité Técnico Operativo del proceso por medio del cual, se hizo el análisis y la verificación de la propuesta presentada por la reinversión de las inyecciones.

Se presentó una primera propuesta de reinversión de inyecciones y se radicó el 18 de agosto el ICBF a la regional. Asimismo, se procedió al día siguiente, a realizar una mesa de trabajo en el cual se socializó la propuesta, con el acompañamiento: del director regional, de la supervisora del convenio y con el equipo de asistencia técnica. En este escenario, se analizaron todos los puntos y se explicó el por qué y el alcance de la misma.

Asimismo, se emitió solicitud por parte del Instituto Colombiano del Bienestar Familiar de la Regional de emitir el concepto y el estado de la dotación recibida en el pasado Convenio 406, que determinara como insumo el listado de necesidades que enriquecen la propuesta.

Asimismo, en esta mesa de trabajo quedó el compromiso de diligenciar por parte del Distrito, en el formato tres (3) por parte del almacenista, para determinar el estado de la dotación del 406.

El Distrito procede con la entrega de estos formatos del pasado 21 de septiembre y se establecen mesas de trabajo para realizar el análisis de las necesidades de los documentos presentados por el Distrito Barranquilla. Esta mesa de trabajo, se realizó el 22 de septiembre.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 4
de 16



Posteriormente a esto, se hizo la entrega, se radicó nuevamente en la propuesta de reinversión dando alcance a la adquisición, para entregar a los beneficiarios de la modalidad familiar y modalidad HCBI, como también la adquisición de equipos antropométricos para el servicio HCBI.

Se hace una reestructuración por parte de los equipos del cronograma de actividades según la propuesta radicada. Eso sucedió el 7 de octubre e inmediatamente.

Se hizo la mesa de trabajo y la socialización del alcance de la propuesta, el pasado 8 de octubre con la participación: del enlace de la sede nacional Yuli García y Elia Arquéz; de parte del Distrito: María Fernanda Giraldo, Mauricio Cepeda y Karina Pérez, dónde se socializó el alcance de la propuesta radicada el día anterior.

De acuerdo al cronograma y las actividades descritas en esta socialización, se procedió a realizar la radicación el pasado 15 de octubre de las tres cotizaciones, solicitadas por la sede regional para comenzar el proceso de análisis de las cotizaciones, según las necesidades presentadas inicialmente.

En el marco del Comité Técnico Operativo realizado en el mes de octubre, el ICBF Regional solicita el Distrito de Barranquilla, apoyo de personal para avanzar y agilizar el proceso de análisis de las cotizaciones, en las cuales abarcaría básicamente el tema de verificar que las cotizaciones cumplan con los listados de necesidades, y los precios establecidos por la por la oficina de abastecimiento.

Se procedió, asimismo, en mesa de trabajo con el análisis de cotizaciones el pasado 21 de octubre, en el cual, se apoyó a la sede regional con la digitalización de los formatos de cotizaciones en Excel y estableciendo las cantidades de acuerdo al listado de necesidades de los elementos y con los tres valores que abarcaban cada una de las cotizaciones.

Igualmente, se hizo el análisis de estipular cuál de las tres (3) cotizaciones cumplían con los valores hechos y establecidos por la oficina de abastecimiento de los precios por cada uno de los elementos.

Posteriormente a lo anterior, estableció otra mesa de trabajo y se realizaron unas subsanaciones a las observaciones del informe resultante por parte de ICBF y se enviaron inmediatamente el 28 y el 29 de octubre.

Se estableció también otra reunión con la oficina de abastecimiento y la sede nacional donde se expusieron las novedades presentadas, las cuales deberían ser subsanadas previo al Comité Directivo siendo radicadas y entregadas a la sede nacional y la sede regional.

Considera la profesional Maria Fernanda que, en el evento de la aprobación en el marco de este Comité, iniciaría desde el día de hoy la notificación a las EAS, donde se le indicaría de acuerdo al resultado de los informes, cuáles serían los proveedores que alcanzaron los precios

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 5 de 16	

de acuerdo a los topes establecidos por la oficina de abastecimientos de la nacional.

Así mismo, sostiene Maria Fernanda que, iniciándose desde el día de hoy las compras por parte de las EAS, procederá todo el equipo en conjunto a hacer la supervisión en campo a partir del 30 de noviembre, hasta el 10 de diciembre, y se realiza un proceso de cierre, donde se establezca con listado de distribución y legalización frente al ICBF del 10 al 15 de diciembre.

Del mismo modo, sostiene la profesional que si bien, es cierto, se aprecian los tiempos cortos no es menos cierto, que estamos justos a tiempo de los mismo; de acuerdo al cronograma y la ruta operativa. Por tal razón, el Distrito reitera apoyar a la supervisión con la conformación de grupos de personal y poner a disposición la parte logística.

Al terminar su intervención la profesional pregunta a los miembros del Comité que sí tienen alguna duda sobre la ruta operativa y la propuesta por parte del Distrito.

Para tal efecto y constancia del acta, los presentes manifestaron estar de acuerdo con lo planteado incorporándose su aprobación.

Una vez terminada la intervención, interviene el director regional Doctor Benjamín Ricardo Collante Fernández, quien expresa su conformidad con la ruta operativa, manifestando que el equipo de la regional estuvo igualmente revisando la misma y que se realizará una vez se esté en el proceso de lo que significa: la compra, la entrega de los elementos a las UDS, verificar la calidad de esos elementos y resalta además, el asiduo trabajo realizado en conjunto con el Distrito conforme a lo trabajado en las mesas técnicas.

Agrega, igualmente considera con respecto a los tiempos de las rutas, unos términos suficientemente generosos para poder hacer la verificación de la compra de los elementos adquiridos y, por su puesto, en el marco del acompañamiento que se hará al Distrito de Barranquilla, con el equipo técnico del ICBF. Y sin objeción alguna aprueba la supervisión en el marco establecido del proceso.

Se pronuncia la directora de Primera Infancia sede Nacional la Doctora Claudia Gelvez, manifestando su conformidad a la aprobación de la ruta, sin embargo, considera que deberán realizarse unas observaciones para la cual, le otorga el uso de la palabra al Doctor Marcos Hernández, quien manifiesta lo siguiente:

- Plantea inicialmente la actualización del cronograma a realizar, junto con los miembros del Comité Técnico, para efectuar un seguimiento al cronograma de implementación, concerniente a las dotaciones, considerando un el registro del paso a paso y no cargar de responsabilidades solo al Distrito, sino llevar a cabo un acompañamiento requeridos entre las partes para y con ello se obtendrá un proceso de reinversión fluido, con unos pasos secuenciales de los cuales requiere de la colaboración y, en consecuencia, no obstaculice su ejecución y así poder avanzar trabajando articuladamente para que se dé el tema.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 6 de 16	

- La siguiente observación es la transferencia del dominio de los bienes. Por ello, se cuestiona si se harán por acta administrativa o por una resolución, cómo también entonces le surge el interrogante del ingreso de los bienes muebles para que se defina también ese procedimiento; evitando, por consiguiente, dificultades en los trámites administrativo, y sugiere antes sus observaciones que se tengan esas definiciones de manera conjunta con el proceso de adquisición de todos esos elementos de dotación.

Interviene el doctor Benjamín Collante, para que se incorpore en el acta las sugerencias planteadas por el Dr. Marcos, para la absoluta claridad y precisión con respecto a los bienes que se van a adquirir para evitarse las dificultades frente a los entes de control.

Retoma la uso de la palabra María Fernanda, para afirmar la remisión del cronograma de la ruta operativa actualizada y así mismo reitera que del esquema de apoyo socializado en el comité técnico operativo estará a disposición ocho personas del equipos, para salir a campo con el apoyo logística de cuatro van para que un representante del Distrito como uno del ICBF y con el acompañamiento de la secretaría general para lo cual, se levantarán las actas correspondientes que se encuentran en el marco de la Guía Orientadora para la Compra y Adquisición.

Interviene el Dr. Marcos Hernández, menciona que se debe colocar en el Drive del convenio todos los soportes de todo el proceso de la actuación sobre el tema de la reinversión.

Acto seguido, toma el uso de la palabra la directora Patricia Vargas, para apoyar su equipo en todo lo expuesto y reitera que por parte del Distrito ya se socializó con la regional las fechas, y así mismo sostiene que, el Distrito de Barranquilla coloca a disposición de la Regional los carros y el personal con el que contamos para realizar el proceso en la mayor brevedad posible.

En consecuencia, de lo manifestado por la directora Patricia Vargas, considera el Doctor Benjamín Collante, que además de la parte logística manifestada con relación a equipos de trabajo, su desplazamiento y movilización; hace énfasis como punto transcendental dejar puntualizado el uso, goce y disposición de los bienes tal como lo manifestó el Dr. Marcos Hernández, como la principal inquietud planteada.

El Doctor Marcos, agrega a lo anteriormente expuesto en este Comité que todo este proceso debe culminarse antes de la finalización del Convenio No. 175- 2021 en atención a que no pueden existir acciones posteriores.

Seguidamente el director Benjamín Collante, comparte ampliamente las observaciones y sugerencias suministradas por la sede nacional de primera infancia. Para tal efecto y constancia del acta ordena que se incorporaran las aseveraciones de María Fernanda en lo concerniente a la ruta operativa del proceso, para ofrecerle mayor ilustración y claridad a la Doctora Claudia acerca de los dos puntos comentados por el Dr. Marcos como también lo manifestó por la directora Patricia Vargas. Debido a que un cronograma de actividades completamente definido y el apoyo suficiente permite la verificación el uso y disposición de los bienes.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**
**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 7
de 16



Una vez expuesto lo anterior y, estando de acuerdo los miembros del Comité con respecto a este punto, se continuará con el orden del día con la presentación de todo el proceso de adquisiciones.

Se expone el trabajo que se realizó en conjunto en el marco de la propuesta que presentó el Distrito para la reinversión de los recursos no ejecutados:

RUTA OPERATIVA – PROCESO DE ADQUISICION

ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	PROCESO
REALIZACION DE COMITÉ TECNICO Y DIRECTIVO	3/11/2021 – POR DEFINIR		Socialización de informe y aprobación de recursos para reinversión.
AJUSTES DE NOVEDADES – OFICINA DE ABASTECIMIENTO	05/11/2021		Cargue de información complementaria formato comparativo cotizaciones
NOTIFICACION DE RESULTADOS E INICIO DE COMPRA EAS	3/11/2021 (Ajuste 08/11/2021)		Envío de correo electrónico de notificación para iniciar compra.
SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LA ADQUISICION DE LOS ELEMENTOS (DOTACION GENERAL)	24/11/2021 (Ajuste 30/11/2021)	6/12/2021 (Ajuste 10/12/2021)	Verificación de compra de los elementos adquiridos, acompañamiento de ICBF y Distrito. (Actas de verificación)
SUPERVISIÓN EN CAMPO DE ENTREGA (KIT PEDAGOGICO)			Verificación de entrega a los beneficiarios.
CIERRE PROCESO	6/12/2021 (Ajuste 10/12/2021)	13/12/2021 (Ajuste 15/12/2021)	Elaboración planes de distribución y radicación.



Continúa con el uso de la palabra el doctor Mauricio Cepeda y explica con precisión la presentación puesta de presente.

Retoma el uso de la palabra el Doctor Benjamín para aclarar lo exhibido en pantalla, indicando que es un cronograma que establece la ruta operativa del proceso de adquisición, es conveniente para el Comité hacer la presentación de los elementos a adquirir, plasmado en los tres componentes que tienen relación con:

- La dotación del kit pedagógico y kit de elementos antropométricos.

Lo anterior con la finalidad de que todos miembros del Comité especialmente la doctora Claudia Alejandra, logren concretar lo que significó el proceso para la reinversión.

Procede a proyectar el Doctor Mauricio, el archivo “INEJECUCIONES – DOTACIÓN”: en formato Excel:



PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página **8**
de **16**



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Pero, sugiere la directora Patricia Vargas para optimizar el tiempo, que sólo se proyecten las cifras y se realice un resumen general.

No obstante, el director Benjamin Collante destaca que el análisis en el que participó el equipo del instituto fue un trabajo bastante concienzudo y medurado para que en el momento de realizar las adquisiciones se tengan la mejor opción de las ofertas que se presentaron o de las cotizaciones y proceder al proceso de ejecución con la absoluta nitidez y para la mayor ilustración de todos los presentes.

Inmediatamente, el Doctor Mauricio Cepeda, procede a leer textualmente las cifras e ítems mostradas ya en el comité técnico operativo:

	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
\$	-						\$ 455,000,334	\$ 62,191,446	\$ 517,193,780	\$ 51,375,519
\$	232,497,658		\$ 113,600,000		\$ 161,625,000				\$ 507,722,658	\$ 6,080,520
\$	-						\$ 455,000,335	\$ 61,864,245	\$ 516,864,580	\$ 48,916,863
\$	211,710,646			\$ 142,000,000		\$ 264,000,000			\$ 617,710,646	\$ 27,907,834
\$	-			\$ 42,599,850		\$ 67,500,000			\$ 110,099,850	\$ 35,412,550
\$	-		\$ 29,119,420	\$ 12,855,626	\$ 51,000,000	\$ 22,500,000			\$ 115,495,046	\$ 33,949,862
\$	231,449,459	\$ 173,587,094		\$ 78,016,729		\$ 75,000,000			\$ 558,053,282	\$ 53,267,883
\$	124,627,100								\$ 124,627,100	\$ 4,101,664
\$	35,362,237								\$ 35,362,237	-
\$	98,395,200								\$ 98,395,200	\$ 8,502,667
\$	64,450,057		\$ 14,068,021		\$ 24,000,000				\$ 102,518,078	\$ 10,277,723
\$	96,601,830								\$ 96,601,830	\$ 10,710,229
\$	4,726,270,953	\$ 173,587,094	\$ 418,599,089	\$ 444,458,183	\$ 576,000,000	\$ 661,500,000	\$ 910,000,669	\$ 124,057,691	\$ 8,034,473,679	\$ 756,225,688

A manera de resumen, el Doctor Mauricio cepeda, presenta el presupuesto para efectos de tomar decisiones del análisis de las adquisiciones, en el que participó el equipo del instituto:

Por concepto de dotación para la modalidad institucional del recurso del ICBF, se destinarán \$4.726.270.953

por concepto de dotación para la modalidad familiar del recurso del ICBF, se destinarán \$418.599.089.



PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 9
de 16



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

35,362,237	\$	35,362,237			
106,897,867	\$	98,395,200			
112,795,801	\$	64,450,057		\$	14,068,021
107,312,059	\$	96,601,830			
8,790,699,368	\$	4,726,270,953	\$	173,587,094	\$ 418,599,089 \$ 444,458,183

Los Kits pedagógicos que se presentaron en el servicio DIMF, la suma asciende a \$576.000.000
Los kits que se presentaron para el servicio de HCBI, la suma asciende a \$910.000.669 y los equipos antropométricos para los servicios HCBI asciende a \$124.057.691.

Teniendo una reinversión total por parte del ICBF por \$6.754.928.402.

\$	24,000,000			
\$	576,000,000	\$	661,500,000	\$ 910,000,669 \$ 124,057,691
				\$ 6,754,928,402
				\$ 173,587,094

De las inyecciones presentadas en el aporte del Distrito, se van a reinvertir:

\$173.587.094 para la modalidad institucional, \$444.458.183 para la modalidad familiar, \$661.500.000 para Kits de familiar, obteniendo un total de \$1.279.545.278.

Pide excusas, se retracta e indica que, el total es de \$8.034.473.679

112,795,801	\$	64,450,057		\$	14,068,021		\$	24,000,000				\$	102,518,0
107,312,059	\$	96,601,830										\$	96,601,8
\$ 8,790,699,368	\$	4,726,270,953	\$	173,587,094	\$	418,599,089	\$	444,458,183	\$	576,000,000	\$	661,500,000	\$ 910,000,669 \$ 124,057,691 \$ 8,034,473,679
												\$	6,754,928,402
												\$	1,279,545,277

Para terminar la presentación el doctor Mauricio manifiesta que esa es la parte financiera de todo el ejercicio realizado.

Seguidamente se le otorga el uso de la palabra a la Profesional Karina Pérez, para que exponga las validaciones realizadas por el equipo del Distrito, luego validadas con el equipo técnico del ICBF y demás.

¿Antes de continuar, surge por parte del Distrito el cuestionamiento para los miembros del Comité si fueron claro los valores a reinvertir?

- El Doctor Benjamin Collante, resume el uso de la palabra para responder a la anterior pregunta así:

- E indica que se dieron todas estas herramientas que fueron precisamente las necesarias

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	  
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 10 de 16	

y requeridas para hacer la validación de la propuesta inicial que presentó el Distrito más las adiciones. Entonces, para efectos de hacer una presentación absolutamente clara a la doctora Claudia Alejandra; se le hace saber que, con Yuli, con Alba Marcela Romero, María Fernanda Giraldo, con Mauricio, con Elia y Jefferson, se trabajó todo esto.

-Es importante, igualmente, informarle a la doctora Claudia y demás miembros del Comité que se llevaron a cabo mesas de trabajo.

-También existe una carpeta digital donde reposa todas las actuaciones del Convenio No. 175-2021 y especialmente donde aparece toda la trazabilidad de la reinversión y se le llama “Reinversión de recursos inejecutados”, es importante que, con Yuli, Alba Marcela, María Fernanda, Mauricio, Elia y Jefferson, se trabajó muy juicioso sobre el proceso.

Mauricio interviene para manifestar que se anexará el Acta N°10 del comité técnico operativo, como constancia de todas las actividades realizadas y expuestas en este comité.

En este orden de ideas, se le concede el uso de palabra a la profesional Karina Perez para exponer las validaciones realizadas por el distrito y el equipo técnico del ICBF:

Inicia su intervención manifestando que, con relación al proceso que se completó, tuvo lugar inicialmente en el interior del Distrito de Barranquilla con el equipo de las áreas financieras y técnicas porque, de ello, precisamente se desprende un ejercicio permanente de revisión de la ejecución y al detectarse oportunamente una serie de inejecuciones y, como quiera que de ese ejercicio surgen responsabilidad técnica, legal y financiera detectadas de las inejecuciones, se procede entonces a estudiar cuáles son las alternativas posibles desde el punto de vista técnico que pudieran significar una reinversión.

Lo importante en este primer momento fue revisar desde el punto de vista técnico las necesidades de servicio asociadas a los principios rectores de la atención y del servicio de educación inicial en el marco la atención integral, se hace ese primer el primer análisis, se extiende al área financiera quien ya con criterios específicos, numéricos y cuantitativos, nos convocan con información más concreta, con unos análisis y unas fórmulas aplicables, entonces el área financiera nos informará de la disponibilidad de una serie de valores para pensar de manera concreta y fundamentada sobre la propuesta de Kit pedagógico.

Asimismo, la profesional Karina explica la importancia del Kit Pedagógico por beneficiar y favorecer a las actividades de la primera infancia. Asociadas al arte, juegos y literatura, para quienes estuvieran destinados los recursos y puedan ser utilizados para cada uno de los beneficiarios.

En conclusión, esta primera propuesta incluye: la entrega de unos kits pedagógicos y el acompañamiento a las familias para el uso adecuado de los mismos.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 11 de 16	

Posteriormente, se presenta la idea al ICBF, se muestra el proceso y se conforma mesa de trabajo para abordar la temática y luego de agotados todas actividades de las cuales se efectúan las actas correspondientes como parte constitutiva del proceso. Por consiguiente, se consideró viable la propuesta técnica y financiera sobre el tema de reinversión.

Acto seguido toma la palabra el Doctor Mauricio Cepeda, quien indaga si existe alguna duda e inquietud, para finiquitar la intervención del Distrito. Considerando, además, necesario mencionar que, la revisión se hizo con base a los precios enviados por parte de la Dirección de Abastecimiento en todas las revisiones efectuadas.

Consecutivamente a que los miembros del Comité del Directivo afirman su aceptación en la claridad de lo expuesto, se prosigue con el orden del día.

El doctor Benjamín le confiere el uso de la palabra a Elia Arquez, Financiera del ICBF, para que de manera breve realice su intervención.

Inicia su exposición indicando que el proceso financiero, fue realizado conjuntamente con el Distrito y desde la Regional se validaron las cifras presentadas por Mauricio (Financiero del Distrito de Barranquilla), ese es el valor total de la inversión, incluyendo los dos recursos tanto del ICBF como del Distrito= \$8.034.473.679.

Manifiesta que, este proceso fue validado por su enlace en Bogotá: la Dra. Yuli y la Dra. Alba Marcela, quienes realizaron acompañamiento, retroalimentaciones y recomendaciones luego de la revisión, y el viernes se cargaron en una carpeta todas estas evidencias de las revisiones realizadas.

Sostiene la financiera que desde la Regional como bien lo manifestó el director, se efectuó Comité Técnico Operativo y en el cual se emitió concepto favorable sobre estas inversiones destinadas para elementos de dotación. Por consiguiente, solicita la Profesional Elia que desde la Regional esperamos la aprobación por parte de la Doctora Claudia. Termina su intervención y pregunta al enlace del convenio Yuli Noema si quiere complementar algo en esta intervención.

Al no presentarse dudas, inquietudes ni objeciones, la Doctora Claudia propone dar inicio a la votación, a lo que el Doctor Benjamín procede a dar inicio a la votación no sin antes reiterar lo importante de tener suficiente ilustración del proceso realizado llevado a cabo con el acompañamiento permanente de nuestros enlaces en Bogotá y para mayor tranquilidad, el acta suficientemente ilustrada por todo este proceso que socializamos.

Finalizada la intervención del Director se procede a lo dispuesto:

Doctora Claudia, Dr. Santiago Vázquez Valderrama presentamos a consideración y votación del Comité Directivo del convenio 175 - 2021 la propuesta presentada por el Distrito de Barranquilla, en el marco de la reinversión de los recursos inejecutados del convenio.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 12 de 16	

En el uso de la palabra, el Dr. Santiago Vázquez nos emite su voto o, desea realizar alguna intervención adicional.

El Dr. Santiago Vázquez manifiesta que, desea agradecer todo el compromiso que siempre muestra el comité técnico, el comité directivo, la Dra. Claudia y todo su equipo, al Dr. Benjamín y todo su equipo. Realmente muy positivo sacar adelante esta reinversión, esta compra de dotación qué tanto la necesitan nuestras UDS y en provecho de nuestros niños. El Distrito vota positivo para esta inversión.

Doctor Benjamín Collante agradece las palabras y anuncia para efecto del acta queda registrado su voto positivo en el punto de la reinversión de los recursos inejecutados del Convenio No. 175 -2021.

Debidamente, continúa la Directora Nacional de Primera Infancia, Dra. Claudia Gelvez, para efectos de que proceda con su voto, a lo que la Doctora Responde: Aprobado Doctor Benjamín.

Asevera el doctor Benjamin Collante, que con dos votos aprobados de los miembros del Comité la Dirección Regional del Atlántico presenta, igualmente, su aceptación de los informes presentados por el equipo técnico del Distrito de Barranquilla y al equipo técnico del ICBF y, presenta su voto afirmativo para la reinversión de los recursos del Convenio.

Dr. Santiago Vázquez Distrito	Aprueba
Dra. Claudia Gelvez Directora Nacional	Aprueba
Dr. Benjamín Collante Director Regional Atlántico	Aprueba

Dicho lo anterior y surtido este punto en el orden del día, si hay alguna intervención en el ítem “Varios”, entonces está a disposición el tiempo para la intervención.

4.- Liquidaciones

Se da el uso de la palabra a Juan Martín:

Juan informa rápidamente, que, en el último Comité quedaron unos compromisos sobre las radicaciones de las actas de liquidaciones de los convenios 242 de 2019 con sus soportes, para aprobación de la secretaria general, les notifica que ya fueron Aprobadas y se devolvieron las firmas de los supervisores y representantes legales y se encuentran a la espera de las firmas de la ordenadora del gasto.

Concluye, indicando que ya se encuentran cerca de lograr esta liquidación.

Indicó además que, el convenio 215 -2020 aún se encuentran en proceso de revisión por parte de Secretaría General.

El Dr. Benjamín toma la palabra agradeciendo e indicando que, es satisfactorio que podamos ya liquidar el convenio 242 y el 215 se encuentre en proceso también de liquidación. Se sabe

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 13 de 16	

que estos son temas geográficos para nosotros en los indicadores de gestión y agradecemos siempre las diligencias con las que podamos liquidar estos convenios. Muchas gracias de verdad y estaremos muy atentos para finiquitar este tema.

Agotado punto, pidiendo excusas por el tiempo, y preguntando si hay dudas u observaciones por parte de los miembros del comité para dar por terminada la reunión.

Por parte del Distrito, interviene la Dra. Patricia Vargas quien reitera el compromiso que se tiene de sacar esto adelante en la fecha acordada para poder sacar todo este compromiso tan grande que sabemos la dotación lo importante que es para el CDI los niños entonces cómo tener en cuenta todo el programa que tenemos para poder ajustarlo y sacarlo todos juntos adelante de verdad que estoy muy feliz porque los niños de Barranquilla pueden tener esta dotación tan necesaria que era para este programa muchas gracias a todos.

El Dr. Benjamín agradece a la Dra. Patricia, al Dr. Santiago, a la Dra. Claudia su participación en el Comité y durante todo el proceso.

La Dra. Claudia agradece a todo el equipo y dirección de primera infancia, queda atenta a todo este proceso de adquisición.

Interviene Juan Martín recordando el cargue de la minuta del Convenio para el próximo año, ya que se están recibiendo solicitudes de avanzar en el tema por parte de secretaría general que están un poco congestionados con el convenio que estamos por suscribir.

Por último, se socializa las funciones de los Comité Técnicos Directivos y Operativos descritas en los manuales operativos versión seis (6) actualizada, con el propósito de abordar la temática para recordar el sentido y las funciones de ambas Instancias en la ejecución del Convenio. Se explica, que lo anterior obedece a las acciones correctivas establecidas en el numeral tercero de la no conformidad número seis en el plan de mejoras como producto de la auditoria efectuada por la OCI.

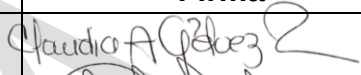
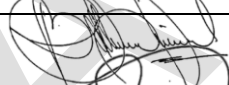
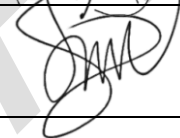
El Dr. Benjamín, una vez agotado el orden del día, solicita que todo el proceso de reinversión quede como parte integral del acta totalmente documentada y, da por finaliza la sesión siendo la 01:50 pm, y agradeciendo por la asistencia y participación al equipo técnico de la Regional, al Distrito y a la Dirección de Primera Infancia.

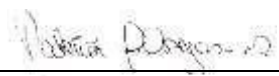
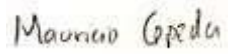
COMPROMISOS

1. Cargar en la carpeta de Actas del Comité Directivo la grabación de la sesión del 8 noviembre de 2021. 202Noviembre1.	Lourdes Felicia Herrera Ossio	
---	----------------------------------	---

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 14 de 16	

MIEMBROS DEL COMITÉ DIRECTIVO

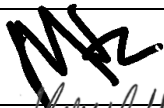
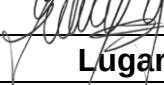
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Claudia Alejandra Gelvez Ramirez	Directora Nacional de Primera Infancia.	ICBF	
Benjamin Ricardo Collante Fernandez	Director Regional	ICBF	
Santiago Vasquez Valderrama	Secretario Distrital De Gestión Social Distrito De Barranquilla.	ICBF	

Nombre	INVITADOS	Entidad	Firma
Patricia Margarita Vargas Guzman	Directora Primera Infancia.	Distrito De Barranquilla	
Mauricio Cepeda Vera	Contratista	Distrito De Barranquilla	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 15 de 16	

Jorge Verbel Garcia	Contratista	Distrito De Barranquilla	
Juan Martin Ibáñez	Contratista	Distrito De Barranquilla	
Karina Maria Perez de la Osa	Contratista	Distrito De Barranquilla	
Margelis De Leon Miranda	Coordinadora Asistencia Técnica y Supervisora Convenio No 175-2021.	ICBF	
Arturo De Ladron De Guevara	Enlace Regional Soapi	ICBF	
Lourdes Herrera Ossio	Contratista	ICBF	
Marcos Fidel Hernández Vergara.	Asesor Primera infancia	ICBF	
Yuli Noema Garcia Navarro	Enlace Sede Nacional	ICBF	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

Elaboró: Lourdes Felicia Herrera Osio. Profesional Especializada C175 de 2021
 Revisó: Benjamin Ricardo Collante Fernandez. Director Regional Atlántico
 Aprobó: Comité Directivo Sesión de () de de 2021

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.