01-SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Diciembre 23 De 2022

CRP. N°: 57278

COPIA

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

CERTIFICA :

QUE EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 13 y 14 DEL ARTICULO 25 DE LA LEY 80 DE 1993. HAN SIDO REGISTRADOS EN LOS LIBROS DE EJECUCION DELPRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2022 CON CARGO AL PRESUPUESTO DE:

DEPENDENCIA: T01 GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA

CODIGO DEL RUBRO.....: 424501040010000000000000001
CODIGO PRESUPUESTAL.....: 4245010401
NOMBRE DEL RUBRO.....: MATERIAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS

AFECTA LA DISPONIBILIDAD NRO: 2519 -

LA SUMA INICIAL DE:	13,000,000.00
CON UN REINTEGRO DE:	0.00
PARA UN VALOR ACTUAL DE:	13,000,000.00

TRECE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M/CTE

CON DESTINO AL CUMPLIMIENTO DE: CT.230-2022 SUMIN DISP MEDICOS USS SUBRED NORTE
NUMERO DEL CONTRATO O RESOLUCION: 230-2022
A NOMBRE DE: INTERCOMERCIAL MEDICA LIMITADA
CC. o NIT: 830501223-7
OBJETO: CT.230-2022 SUMIN DISP MEDICOS USS SUBRED NORTE

LA PRESENTE SE EXPIDE EN BOGOTA A LOS 23 DIAS DEL MES DE Diciembre DE 2022

STOR JAVIER RODRIGUEZ MENDEZ
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACION ES ESTRICTAMENTE PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO LEGALMENTE ESTABLECIDO QUE ES DE RESPONSABILIDAD DE LA OFICINA JURIDICA CORRESPONDIENTE.

DETALLE DE LA GARANTÍA

Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurar que todas las tareas estén asignadas a un usuario.

FLUJOS DE APROBACIÓN

Flujo de aprobación

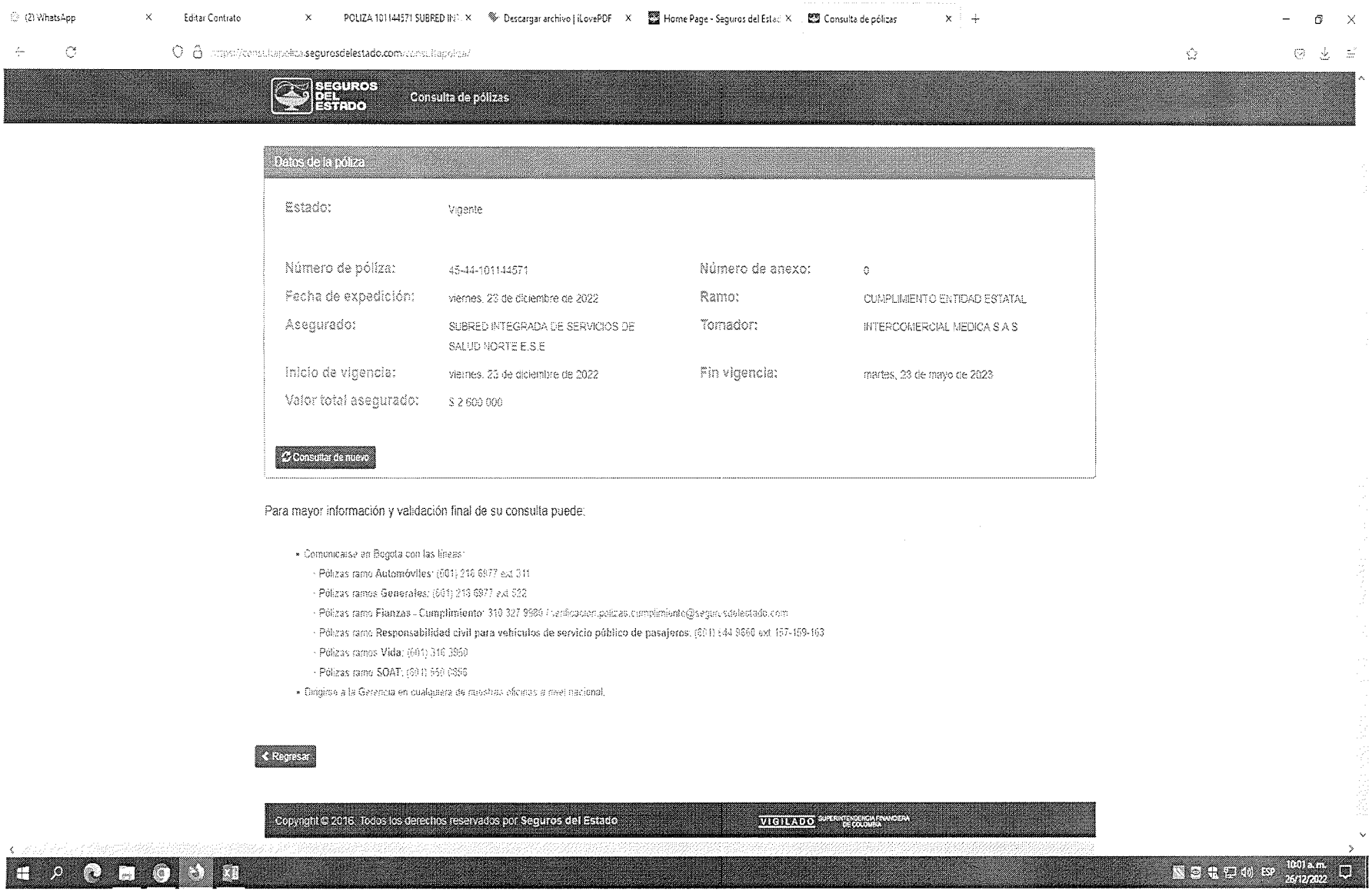
Documentos (0)
Tareas del flujo (2/2)
Comentarios (0)

Aprobar garantía

Nivel 1 - Con orden

	Asunto	Estado	Asignado a	Flujos de aprobación	Fecha del estado
.1	Revisión Pólizas	Aprobado	CHRISTIAN ALEJANDRO TORRES PATIÑO	EDWIN MORENO CONTRERAS	4 horas de tiempo transcurrido (26/12/2022 10:32:02 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
.2	Aprobación Poliza	Aprobado	FERNANDO IVAN MARTINEZ	FERNANDO IVAN MARTINEZ	49 minutos de tiempo transcurrido (26/12/2022 2:23:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Id de la garantía CO1.WRT.10616684


(2) WhatsApp
Editar Contrato
POLIZA 101144571 SUBRED IN
Descargar archivo | iLovePDF
Home Page - Seguros del Esta
Consulta de pólizas
SEGUROS DEL ESTADO
Consulta de pólizas
Datos de la póliza
Estado: Vigente
Número de póliza: 45-44-101144571
Número de anexo: 0
Fecha de expedición: viernes, 23 de diciembre de 2022
Ramo: CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL
Asegurado: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E
Tomador: INTERCOMERCIAL MEDICA S.A.S
Inicio de vigencia: viernes, 23 de diciembre de 2022
Fin vigencia: martes, 23 de mayo de 2023
Valor total asegurado: $ 2.600.000
Consultar de nuevo
Para mayor información y validación final de su consulta puede:
Comunicarse en Bogotá con las líneas:
Pólizas ramo Automóviles: (601) 318 6977 ext 311
Pólizas ramos Generales: (601) 318 6977 ext 322
Pólizas ramo Fianzas - Cumplimiento: 310 327 9989 / verificacion.polizas.cumplimiento@segurosdelestado.com
Pólizas ramo Responsabilidad civil para vehículos de servicio público de pasajeros: (601) 344 8560 ext 167-169-163
Pólizas ramos Vida: (601) 318 3950
Pólizas ramo SOAT: (601) 550 0300
Dirigirse a la Gerencia en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.
Regresar
Copyright © 2016. Todos los derechos reservados por Seguros del Estado
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
ESP
10:01 a.m.
26/12/2022

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: AP-CT-F-10-07
		VERSIÓN: 7
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 DE 2
		FECHA: 26/08/2022

Fecha de Notificación: d/m/a	26/12/2022

DATOS DE LA PERSONA DESIGNADA COMO SUPERVISOR

Doctora:
MARTHA ISABEL DOZA BOLIVAR
LIDER ALMACEN GENERAL -DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

De manera atenta le comunico que de acuerdo con la CLAUSULA DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO se le informa que ha sido designado como supervisor del contrato relacionado a continuación. Lo anterior en los términos de que trata el Estatuto de Contratación y Manual de Contratación de la Entidad

INFORMACIÓN DEL CONTRATO A SUPERVISAR

Modalidad de Selección	INVITACIÓN A COTIZAR 069-2022
Tipo de Contrato	SUMINISTRO
Contrato No.	BYS 230-2022
Nombre del contratista	INTERCOMERCIAL MEDICA S.A.S
Numero de Contacto	3158701 / 3176653701
Correo electrónico	im@intercomercialmedica.com
Objeto del Contrato	SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MEDICOS PARA LA ATENCIÓN DE PACIENTES DE LAS UNIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2519 del 30/09/2022

FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Recuerde cumplir con las actividades previstas en el Manual de Supervisión e Interventoría Contractual (Código: AP-CT-M-01) y la Resolución 1200 del 2017 "mediante el cual se adopta el Manual de Contratación" los cuales están disponibles a través de la página web de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E https://www.subrednorte.gov.co/transparencia/contratación/normatividad_contratacion

GENERALES:

- Apoyar el logro de los objetivos contractuales.
- Velar por el cumplimiento del contrato en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del contrato.
- Mantener en contacto a las partes del contrato.
- Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución.
- Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités y desarrollar otras herramientas encaminadas a verificar la adecuada ejecución del contrato.
- Llevar a cabo las labores de monitoreo y control de riesgos que se le asignen, en coordinación con el área responsable de cada riesgo incluido en el mapa correspondiente, así como la identificación y tratamiento de los riesgos que puedan surgir durante las diversas etapas del contrato.
- Aprobar o rechazar por escrito, de forma oportuna y motivada la entrega de los bienes o servicios, cuando éstos no se ajustan a lo requerido en el contrato, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades acordadas.
- Suscribir las actas que se generen durante la ejecución del contrato para dejar documentadas diversas situaciones y entre las que se encuentran: actas de actas parciales de avance, actas parciales de recibo y actas de recibo final.
- Informar a la ESE de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato; así como entregar los soportes necesarios para que desarrolle las actividades correspondientes.
- Las demás funciones y/o actividades descritas en el Manual de Contratación, Manual de Supervicios de la ESE, Estatuto Anticorrupción y normatividad aplicable.

ADMINISTRATIVAS

• Velar porque exista en el contrato la documentación suficiente y necesario para demostrar el cabal cumplimiento del objeto contractual.
• Coordinar con las diferentes dependencias de la ESE la ejecución y liquidación del contrato
• Entregar los informes que estén previstos y responder por su gestión ante los organismos de control.
• Garantizar y Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y demás, de acuerdo con la naturaleza del contrato.

TÉCNICAS

• Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato.
• Comprobar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario.
• Estudiar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones o sobrecostos al contrato.
• Justificar y solicitar las modificaciones o ajustes que requiera el contrato, sin que conlleve un cambio en el objeto contractual o afecte de forma grave el presupuesto del mismo.
• Solicitar que la ESE haga efectivas las garantías del contrato, cuando haya lugar a ello, y suministrarle la justificación y documentación correspondientes.

FINANCIERAS Y CONTABLES

• Revisar los documentos necesarios para efectuar los pagos al contrato, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del mismo.
• Documentar los pagos y ajustes que se hagan al contrato y controlar el balance presupuestal del contrato para efecto de pagos y de liquidación del mismo.
• Verificar la entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato.
• Verificar que las actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuenten con autorización y se encuentren justificados técnica, presupuestal y jurídicamente.
• Coordinar las instancias necesarias para adelantar los trámites para la liquidación del contrato y entregar los documentos soporte que le correspondan para efectuarla.

ANEXOS DEL SUPERVISOR

Bienes y Servicios: Copia del Contrato, CDP; CRP; Propuesta con anexos y Póliza (cuando a ello hubiere lugar)
Contrato de Prestación de Servicios: Copia del Contrato

***Nota: Con el presente envío se entiende por notificado el supervisor acá identificado**

Firma

OSCAR JAVIER MANRIQUE LADINO
Ordenador del Gasto
Subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE

Elaboró:	KAROL DANNESSA RIVERA SANCHEZ	Firma:	
Revisó:	ANDRES MAURICIO ORTEGA BETANCOURT	Firma:	
Revisó:	FERNANDO IVAN MORALES MARTINEZ	Firma:	

Notificación preliminar del contrato BYS 230-2022 INTERCOMERCIAL MEDICA

Karol Dannessa Rivera Sánchez BC <bienesyservicios5@subrednorte.gov.co>

Mar 27/12/2022 10:27

Para: Martha Doza <almacengeneral@subrednorte.gov.co>;Martha Isabel Doza Bolívar BC <lideralmacengeneral1@subrednorte.gov.co>

CC: Alejandra Aristizábal <almacengeneral4@subrednorte.gov.co>;Cesar Sánchez <contratosmdtosymdqx@subrednorte.gov.co>;Andrés Mauricio Ortega Betancourt <bienesyservicios1@subrednorte.gov.co>

Buenos días

Estimada supervisora
Cordial Saludo

Mediante el presente se procede con la notificación preliminar del contrato 230-2022:

N° Contrato: BYS 230-2022.

Objeto: SUMINISTRO DE INSUMOS DE MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO REQUERIDOS PARA LA ATENCION HOSPITALARIA A LOS USUARIOS EN LAS DIFERENTES UNIDADES ASISTENCIALES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

Nombre del contratista: INTERCOMERCIAL MEDICA
Fecha de inicio del contrato: 26/12/2022
Fecha de terminación del contrato: 25/01/2023
Fecha de aprobación de pólizas: 26 DE DICIEMBRE DE 2022
Expedición de Registro presupuestal: 23 DE DICIEMBRE DE 2022
Nombre del supervisor y cargo: MARTHA DOZA BOLIVAR - LIDER ALMACEN GENERAL - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Nota: El presente correo corresponde a una notificación preliminar para su conocimiento y fines pertinentes, en los próximos días se hará alcance con toda la documentación debidamente legalizada, lo anterior teniendo en cuenta que hay documentación que a la fecha se encuentran en trámite de firmas.

Cordialmente,

Karol Dannessa Rivera Sánchez
Profesional Especializada
Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E