DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	DIC 31-2022	Numero de contrato:	CD -57-2022-2492
Nombres y apellidos del contratista:	SILENA HERRERA MERCADO		
Fecha de inicio contrato:	13/01/2022	Fecha de finalización contrato:	31/12/2022
Periodo del informe:	Evidencias MES MAYO 2022	Informe número:	12
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO		

i. Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y lasobligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta y las obligaciones especificas del estudio previo)	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	• ORDENAR Y CLASIFICAR LA DOCUMENTACION.
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	• CONTROL DE PRESTAMO DE LOS EXPEDIENTES.
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	• DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES Y/O DOCUMENTOS.
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	• ATENCION DE SOLICITUDES DE EXPEDIENTES COMUNICACIONES, COMPARENDOS. • RALIZACION DE INVENTARIOS DOCUMENTALES.

EVIDENCIAS MES DE MAYO

REPORTE POR CORREO ELECTRONICOEXP REMITIDOS A JURIDICA

RV: Expediente IU26-060-2021- EN LA SECRETARÍA JURÍDICA Recibidos ×

Laura Vanessa De Las Salas Barranco <ldelasalas@barranquilla.gov.co> mar, 17 may, 10:02
para mí

De: Inspección de Policía No 26 <afuentes@barranquilla.gov.co>
Enviado: martes, 17 de mayo de 2022 10:00 a. m.
Para: Laura Vanessa De Las Salas Barranco <ldelasalas@barranquilla.gov.co>
Asunto: Expediente IU26-060-2021- EN LA SECRETARÍA JURÍDICA

Cordial saludo,

Estimada Laura, a través de este medio me permito informar que el expediente de la referencia fue enviado a la Secretaría Jurídica.

Cordialmente,

ANGELICA MARIA FUENTES BELEÑO
SECRETARÍA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO

RV: RELACION EXPEDIENTES ENVIADOS A JURIDICA Recibidos ×

Laura Vanessa De Las Salas Barranco <ldelasalas@barranquilla.gov.co> jue, 5 may, 10:58
para mí

De: Richard Antonio Duran Ferrer <migandmike2909@gmail.com>
Enviado: jueves, 5 de mayo de 2022 10:56 a. m.
Para: Laura Vanessa De Las Salas Barranco <ldelasalas@barranquilla.gov.co>; Silena Herrera <silenaherrera370@gmail.com>; Inspección de Policía No 28 <sahumada@barranquilla.gov.co>
Asunto: RELACION EXPEDIENTES ENVIADOS A JURIDICA

Buenos días de manera cordial enviamos relación de expedientes que se han enviado a segunda instancia en vigencia 2022.

ITEM	AÑO	EXPEDIENTE	QUILLA ENVÍO	FECHA
1	2020	I28-245-2020	QUILLA-22-089720	4/05/2022
2	2021	I28-039-2021	QUILLA-22-062316	25/03/2022
3	2022	I28-003-2022	QUILLA-22-079260	22/04/2022
4			QUILLA-22-	

SOLICITUDES EN EL MES DE MAYO CORREO ELECTRONICO

