INFORME DE GESTION SOCIAL No. 4

DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 3O DE NOVIEMBRE DE 2022

UNIÓN TEMPORAL RECUPERACIÓN URBANA BGA

NIT.: 901598010-9

CONTRATO NO.137 DE 2022

RESPONSABLE: PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA

ROSALBA JEREZ

“RECUPERACIÓN DEL EQUIPAMIENTO URBANO EN PARQUES, ESCENARIOS DEPORTIVOS Y ESPACIO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA”

GRUPO 2

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCION ……3
OBJETIVO GENERAL ……..4
OBJETIVO ESPECIFICO …… 4
1 PROGRAMA 1. ATENCIÓN A LA COMUNIDAD …….. 4
1.1 ADECUACIÓN DEL ESPACIO PARA INFORMACIÓN Y ATENCIÓN
A LA COMUNIDAD …… 4
1.2 IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE ATENCION A LA COMUNIDAD ……. 4
1.2.1 BUZÓN DE SUGERENCIAS …….. 4
2 PROGRAMA 2. INFORMACION Y DIVULGACION A LA COMUNIDAD …… 5
2. 1 ACCIONES DE INFORMACION …… 5
2.1.1 REUNIONES DE INICIO ……5
2.1.2 CARTELERAS INFORMATIVAS …… 5
2.2 ACCIONES DE DIVULGACION …….. 5
2.2.1 VOLANTES INFORMATIVOS ……5
3 PROGRAMA 3. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN ACTIVIDADES TECNICAS … 5
3.1 ACTAS DE VECINDAD ……..5
3.2 ACTAS DE COMPROMISO……. 5
4 PROGRAMA 4. PARTICIPACION CIUDADANA …… 6
4.1 DESARROLLO DE REUNIONES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD …… 6
4.2 COMITÉ DE PARTICIPACION CIUDADANA ……... 6
5 PROGRAMA 5. CONTRATACION DE MANO DE OBRA …….. 6
5.1 GENERACION DE EMPLEO …… 6
6 PROGRAMA 6. PROGRAMA DE CAPACITACION DE PERSONAS VINCULA-
DAS AL PROYECTO DE OBRA …….. 6
6.1 CHARLAS INFORMATIVAS A TRABAJADORES …… 6
7 SEGUIMIENTO Y EVALUACION …… 7
CONCLUSION ……. 7
ANEXOS …….. 8

INTRODUCCIÓN

El presente documento da cuenta de las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2022. Todas y cada una de ellas, en cumplimiento con las obligaciones contractuales.

Para este cuarto mes de ejecución, se hace la realización de tres socializaciones: una en el Parque Estoraques para entrega parcial; otra en el Parque San Pio para entrega total y una última en el parque García Rovira para entrega total de los biogimnasios saludables ya intervenidos.

OBJETIVO GENERAL.

Identificar los impactos sociales que pueden generar la ejecución del proyecto, y así mejorar la calidad de vida, fomentar lugares de encuentro y diversión para todos.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- Continuar con el acercamiento a la comunidad, informando los beneficios del proyecto.
- Registrar las actividades realizadas durante el cuarto mes de ejecución del proyecto.
- Hacer entrega a la comunidad de los gimnasios ya intervenidos.

PROGRAMA DE GESTIÓN SOCIAL.

A continuación, se describen las actividades realizadas en cada uno de los programas contemplados en el Plan de Gestión Social.

1. PROGRAMA 1. ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

1.1. ADECUACIÓN DEL ESPACIO PARA INFORMACIÓN Y ATENCIÓN A LA COMUNIDAD[1].

Con el fin de mantener informada a la comunidad y atender las diferentes peticiones, quejas, reclamos y/o sugerencias presentadas con el desarrollo de las actividades de obra, se continua la atención a la comunidad en los diferentes frentes de los parques intervenidos; se inicia la atención en el Parque Virviescas los viernes de 8 – 10 am y en el Parque Pan de Azúcar los viernes de 10:30 am – 12 m. En el Parque García Rovira y Parque San Pío, se hace entrega de los Gimnasios Biosaludables a la comunidad en total satisfacción. Quedando por concertar el horario de atención de los parques Gimnasio Biosaludable el Dangond y Gimnasio Biosaludable Jardines de Coaviconsa, porque no se han iniciado actividades.

1.2. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

En este periodo se hace acercamiento a la comunidad del Parque Pan de Azúcar para atender sus inquietudes; en los demás frentes no ha hecho presencia la comunidad.

1.2.1 BUZÓN DE SUGERENCIAS[2]

Se instalan dos buzones de sugerencias, uno para el frente del parque Carlos Enrique Virviescas y otro para el frente del parque Pan de Azúcar. Para este periodo, no se recibe ninguna PQRS.

---

[1]Anexo 1. Programa 1. Atención a la Comunidad: 1.1 Adecuación del espacio para la información y atención a la comunidad: Registro fotográfico Parque Pan de Azúcar.

[2]Anexo 2. Programa 1. Atención a la Comunidad:1.2.1 Buzón de sugerencias.

2. PROGRAMA 2. INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN A LA COMUNIDAD

Dentro de las actividades de divulgación se llevaron a cabo:

2.1. ACCIONES DE INFORMACIÓN

2.1.1 REUNIONES DE INICIO[3]

En este período no se realiza ninguna reunión de inicio de actividades. Se realiza reunión de entrega parcial en el Parque Estoraques, con presencia de la Presidenta de la Junta de Acción Comunal, Ediles y comunidad en general[4].

2.1.2 CARTELERAS INFORMATIVAS[5]

Se colocaron dos carteleras informativas; una en el Parque Carlos Enrique Virviescas y otra en el Parque Pan de Azúcar, donde se informa el horario de atención a la comunidad, número de teléfono de la profesional social y correo electrónico para posibles PQRS.

2.2. ACCIONES DE DIVULGACIÓN

2.2.1 VOLANTES INFORMATIVOS

En el presente periodo no se realiza diseño de volantes informativos. Se hace invitación para entrega de los parques por vía telefónica y por whatsapp a los Presidentes de Junta de Acción Comunal, Ediles, miembros de la comunidad y profesionales sociales de interventoría y Alcaldía.

3. PROGRAMA 3. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN ACTIVIDADES TÉCNICAS

3.1. ACTAS DE VECINDAD.

Durante el presente periodo no se llevó a cabo levantamiento de actas de vecindad.

3.2. ACTAS DE COMPROMISO.

No se realizó levantamiento de actas de compromiso durante este periodo.

---

[3]Anexo 3. Programa 2. Información y Divulgación: 2.1.1 Reuniones de inicio: Entrega parcial Estoraques
[4]Anexo 4. Programa 2. Información y Divulgación: 2.1.1 Reuniones de inicio: Actas de Entrega
[5]Anexo 5. Programa 2. información y divulgación**:** 2.1.2 Carteleras informativas

4. PROGRAMA 4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA[6]

4.1 DESARROLLO DE REUNIONES PEDAGÓGICAS DE SOSTENIBILIDAD[7]:

Para este periodo se desarrollan reuniones pedagógicas en el parque García Rovira y en el parque San Pío; se hace hincapié sobre el compromiso del cuidado de los gimnasios Biosaludables y se hace entrega de un folleto instructivo sobre las máquinas que hacen parte del gimnasio, demostrando así la importancia de estos entornos únicos para mantener el cuerpo y la mente en forma.

4.2 COMITÉ DE PARTICIPACION CIUDADANA

Hasta el presente informe no se ha conformado ningún comité de participación ciudadana.

5. PROGRAMA 5. CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA[8].

5.1. GENERACIÓN DE EMPLEO[9]

A la fecha del corte del presente informe se cuenta con la vinculación de un total de veinte (20) trabajadores, de los cuales ocho (8) corresponden a mano de obra calificada y doce (12) a mano de obra no calificada.

6. PROGRAMA 6. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE PERSONAS VINCULADAS AL PROYECTO DE OBRA[10]

6.1 CHARLAS INFORMATIVAS A TRABAJADORES[11]

El día 04 de noviembre se realiza charla al personal, sobre el trabajo en equipo; esto con el fin de fomentar el respeto mutuo entre todos los compañeros y así mejorar el desempeño.

El día 18 de noviembre se hace sensibilización al personal sobre la importancia de la escucha asertiva; con el fin de prestar atención a nuestro interlocutor, tratando de entender su punto de vista para optimizar las relaciones interpersonales.

---

[6]Anexo 6. Programa 4. Participación Ciudadana: Registro Fotográfico.
[7]Anexo 7. Programa 4. Participación Ciudadana. 4.1 Desarrollo de reuniones pedagógicas de sostenibilidad: Folleto
[8]Anexo 8. Programa 5. Contratación de mano de obra. 5.1 Generación de empleo: Listado de Trabajadores
[9]Anexo 9. Programa 5. Contratación de mano de obra. 5.1 Generación de empleo: Sisbén empleados
[10]Anexo 10. Programa 6. Programa de capacitación de personas vinculadas al proyecto de obra. 6.1. Charlas informativas a trabajadores: Registro Asistencia.
[11]Anexo 11. Programa 6. Programa de capacitación de personas vinculadas al proyecto de obra. 6.1 Charlas informativas a trabajadores: Registro Fotográfico.

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Se ha mantenido constante comunicación con la profesional social de la interventoría, para abordar temas relacionados con la comunidad para las respectivas entregas de obra.

CONCLUSIÓN

Se hacen las reuniones de socialización para las entregas de dos parques con participación de la comunidad en general, integrantes Juntas de Acción Comunal, integrantes Juntas Administradoras Locales, quienes reciben a satisfacción las obras y manifiestan su agradecimiento por las mismas.

Elaboró:

ROSALBA JEREZ
Profesional Social
Unión Temporal Recuperación Urbana BGA.

ANEXO 1. PROGRAMA 1. ATENCIÓN A LA COMUNIDAD: 1.1 ADECUACIÓN DEL ESPACIO PARA LA INFORMACIÓN Y ATENCIÓN A LA COMUNIDAD: REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE PAN DE AZÚCAR.



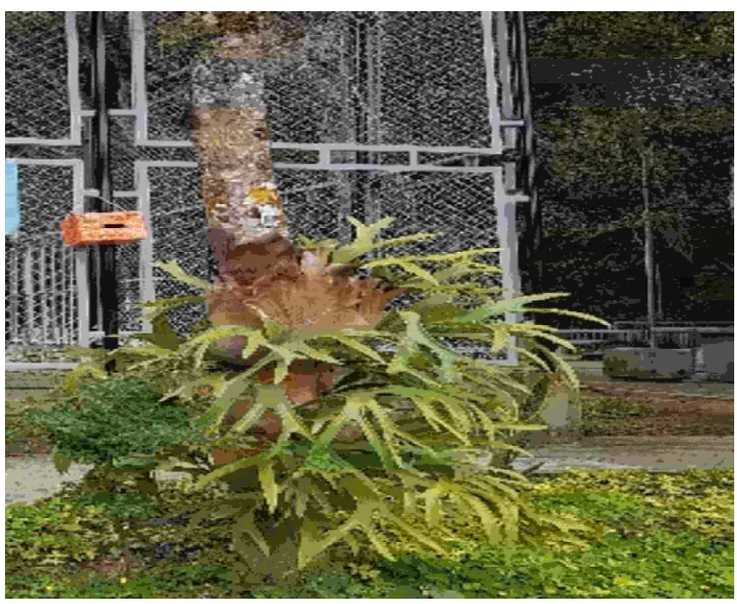






ANEXO 2. PROGRAMA 1. ATENCIÓN A LA COMUNIDAD: 1.2.1 BUZÓN DE SUGERENCIAS.





ANEXO 3. PROGRAMA 2. INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN: 2.1.1 REUNIONES DE INICIO. ENTREGA PARCIAL PARQUE ESTORAQUES







Fecha	Noviembre 2 de 2022		
Lugar	PARQUE ESTORAQUES		
Hora Inicio	3:37 pm	**Hora Finalización**	4:05 pm
Convocada por:	Prof. social CONTRATISTA		
Objetivo:	Entrega parcial cancha de Micro fútbol y cancha de tierra para fútbol.		

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Jhoan Andres Fuquen	Edil
Pedro Martinez	Lider
Luz Dary Torres	Presidenta JAC

(Nota: como constancia de la participación de los asistentes y aprobación de lo aquí expuesto, se adjunta lista de asistencia debidamente firmada)

Temas a Tratar

No.	TEMA
1.	Presentación de los asistentes
2.	Exposición actividades realizadas de mejoramiento
3.	Inquietudes Asistentes.

1. DESAROLLO DEL TEMA

Siendo las 3:17 pm del día miercóles 2 de noviembre de 2022, se reunen miembros de la comunidad y personal responsable del proyecto, para dar inicio a la entrega parcial de dos escenarios deportivos del barrio Estoraques, como son: cancha de microfútbol y cancha de tierra de fútbol.
1. Presentación de los asistentes por parte de la profesional social contratista, Rosalba Ferez, dando la bienvenida y agradecimientos a los presentes.
2. Por parte de la ingeniera Melisa suarez, expone las actividades realizadas:
* Cancha de Tierra de fútbol
- Recuperación malla eslabonada: puntos de soldadura, lijado, aplicación anticorrosivo, pintura
- Aireglos porticos y pintura
- Friso y pintura de gradas
- Estructura de cubierta: lijado, aplicación anticorrosivo, pintura
- cambio de cubierta
* Cancha de Microfútbol
- Recuperación malla eslabonada: puntos de soldadura, raspado, lijado, se adicionó una parte de la malla que no estaba, aplicación anticorrosivo, pintura
- Resane y pintura en graderia
- Pintura muros internos cerramiento
- Mantenimiento de portones de ingreso
- Demarcación cancha
3. La presidenta pregunta: ¿por qué no se hicieron las actividades correctas: como raspar, lijar, aplicar corrosivo; además que la cubierta que se colocó no cubre nada del sol, que debería ser más amplia.
La Inspectora de Interventoria Paula Marino, afirma que se hicieron seguimientos a las actividades realizadas y que efectivamente fueron realizadas correctamente para lo cual se tiene registro fotográfico realizando estas actividades como raspado, lijado aplicación de corrosivo y posterior pintura.
El ingeniero Bonifacio florez, supervisor Alcaldia, aclara que las láminas puestas en la cubierta están acorde a las bases que ya estaban instaladas en la cancha de tierra, por tal razón no pueden ser ni más grandes ni más pequeñas que la base; le refiere que es un mejoramiento y no un escenario nuevo; se sugiere a la Presidenta allegar oficio a la Alcaldia con evidencias para pedirle al contratista informe detallado sobre dichas actividades en cuestión, igualmente se le aclara que la obra aun no está terminada y que para la entrega total se deben entregar a

DESAROLLO DEL TEMA

satisfacción todas las actividades.
El señor presidente de Ediles manifiesta que ya se le había dicho al contratista en forma verbal sobre las actividades que no se estaban realizando bien y que no se recibió ninguna respuesta.
La profesional social contratista aclara que en su momento hizo presencia la ingeniera Residente para recibir las inquietudes y se le manifiesta a la Presidente de Junta de Acción comunal que se tendrán en cuenta las observaciones para el mejoramiento de las actividades y que estará atenta junto con la inspectora en lo sucesivo sobre el trabajo a realizar.
El Sr. Edil Jhoan manifiesta que el costo que se ha destinado para el mejoramiento de los escenarios es bastante y que por tal motivo se deben entregar las actividades bien hechas.
La social de Interventoría Deyanira cortes refiere que pueden pasar un escrito a la interventoría y que ellos lo harán llegar a la Alcaldía y a la supervisión para darle respuesta a cada una de las quejas o reclamos que tengan, por parte del contratista aclarando el proceso realizado. y si se hicieron de acuerdo a las normas técnicas.
Siendo las 4:05 pm se da por terminada la reunión.

2. COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Firma responsable Reunión

ANEXO 1, LISTA DE ASISTENCIA.
ANEXO 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO







ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

GOBERNAR ES HACER

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-1000-238,37-029	
Versión: 4.0	
Fecha aprobación:Mayo-10-2019	
Página 1 de 1	

DIRIGIDA POR: PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA ROSALBA JEREZ

FECHA:	02 DD	11 MM	2022 AAAA	HORA INICIO:	3:17	HORA FINAL:	4:00	TEMA:	ENTREGA PARCIAL CANCHA MICRO Y FUTBOL ESTORAQUES

TIPO:

Inducción	☐	Reinducción	☐	Capacitación (Mayor a 4 horas)	☐	¿Otro? ☐	¿Cuál?	
Reunión	☐	Bienestar Social	☐	Socialización	☒			

*VINCULACIÓN: **CPS:** Contrato Prestación de servicios; **LN:** Libre nombramiento y Remoción; **PR:** Provisionalidad; **CA:** Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial; **PRAC**: Practicante; **N**: Ninguno.

#	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							PROCESO/ SECRETARIA/ OFICINA O ENTIDAD	TELÉFONO/ EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N				
1	Jose Petro Torres Suarez	6856059[illegible]										ducestoraques@gmail.com	
2	Pedro Martinez	1374029										lider.pedro@gmail.com	
3	Edwar Armando Jaimes	63[illegible]											
4	Elisco [illegible]	91233783											
5	Uma [illegible]	91[illegible]											
6	[illegible] Sofia Gómez	63329950											
7	Paula Mairino Hernández	1102733011											
8	Melisa Suarez Taborda	1098765330											
9	Laura Oleda Patiño	1098702626	X							Infraestructura			
10	Delfante [illegible]	63533558								Interventora			
11	Bonifacio Florez Antelis	91.256 968								Supervisor			
12	Rosalba Jerez	63369474								prof. social			
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

Fecha	Noviembre 11 de 2022		
Lugar	Av. Quebrada Seca con Cr 11 B/ga.		
Hora Inicio	2:30 pm	**Hora Finalización**	3:10 pm
Convocada por:	Profesional Social y Tecnico (Ing. Residente) UT. Recuperacion Urb.		
Objetivo:	Entrega de Gimnasios Biosaludables a los cuales se le realizo Mantenimiento General.		

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
JUAN RAMIRO LEAL	PRESIDENTE JAC
NATALIA FIGUEROA	GESTORA CONVIVENCIA
KATHERINE OSORIO	TRABAJADORA SOCIAL ALCALDIA

(Nota: como constancia de la participación de los asistentes y aprobación de lo aquí expuesto, se adjunta lista de asistencia debidamente firmada)

Temas a Tratar

No.	TEMA
1	Bienvenida y Agradecimiento
2.	Verificacion en Compa de Funcionalidad de Gimnasio Biosaludable.
3.	Entrega de Equipos o Gimnasio Biosaludables. a la Comunidad.

1. DESAROLLO DEL TEMA

Siendo las 2:30 pm del viernes 11 de noviembre de 2022, se reunen miembros de la comunidad y personal responsable del proyecto, para dar inicio a la Entrega del Gimnasio Biosaludable al cual se le realizo mantenimiento en el Barrio Garcia Rovira.

1. La profesional social Rosalba Perez por parte del contratista da la bienvenida y agradecimiento al sr. Presidente JAC, Ediles, social Alcaldía, social Interventoría, inspector Interventoría, Gestora de convivencia comuna 15 e ingeniero Residente contratista.

2. En compañía de todos los presentes se procede a verificar la funcionalidad de cada una de las máquinas que forman parte del Gimnasio por parte de Ingeniero Residente contratista expone las actividades realizadas: revisión del engranaje, aplicación de soldadura, postura de piezas faltantes, aplicación de anticorrosivo y posterior aplicación de pintura de poliuretano de alto tráfico para proteger del desgaste de utilización y efectos climáticos.

3. La comunidad recibe a total satisfacción las máquinas del Gimnasio biosaludable, quedando como observación el ajuste de vida de la máquina "Doble swinger", ya que presenta un pequeño golpe en la pieza que impide su funcionamiento correctamente.

Se hace entrega por parte de la profesional contratista un folleto instructivo sobre para el uso de las máquinas.

Siendo las 3:10 pm se da por terminada la reunión.

2. COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Arreglo piso en zona de la máquina Dorsal Ancho.	Ingeniero Residente del contratista	transcurso semana siguiente.

Firma responsable Reunión

ANEXO 1, LISTA DE ASISTENCIA.
ANEXO 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO

REGISTRO FOTOGRÁFICO







ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

GOBERNAR ES HACER

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-1000-238,37-029	
Versión: 4.0	
Fecha aprobación:Mayo-10-2019	
Página 1 de 1	

DIRIGIDA POR: PROF. SOCIAL CONTRATISTA ROSALBA JERET

FECHA:	19	11	2022	HORA INICIO:		HORA FINAL:		TEMA:	ENTREGA DE GIMNASIO BIOSALUDABLE

TIPO: Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación (Mayor a 4 horas) ☐ ¿Otro? ☐ ¿Cuál? _____

Reunión ☐ Bienestar Social ☐ Socialización ☒ BARRIO GARCIA ROVIRA

*VINCULACIÓN: CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.

#	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							PROCESO/ SECRETARIA/ OFICINA O ENTIDAD	TELÉFONO/ EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N				
1	Ivan Ramiro Leal C.	13810687								SMC. Garcia Rovira	3114812034		
2	Eudoro Vargas Casalins	1065572296								Ing. Residente	3006812015		
3	Adolfo Peña Gaitan	1102.359.523								Ing Adolfo Re	3209031549		
4	Rigoberto Ante	1936[illegible]-								Edil Comuna 15	3172255587		
5	Deyanira Cora O.	63533598								Social Inter	3154806[illegible]		
6	Natalia Figueroa Martinez	1.095.802.293	X							Gestora convivencia	3194966115		
7	Katherine Osorio Duran	1098749526	X							T. Social	3015401245		
8	Rosalba Jeret	63364774								prof. soc contratista	3504246030		
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co

Fecha	Noviembre 11 /2022		
Lugar	Parque San Pio		
Hora Inicio	5:35 pm	**Hora Finalización**	6:05 pm
Convocada por:	Prof. social Contratista		
Objetivo:	Entrega de Gimnasio Biosaludable al cual se le realizo mantenimiento en general		

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
EDA SANTAMARIA	Miembro JAC
OLGA L. ACOSTA	EDIL comuna 12
BONIFACIO FLOREZ	Supervisor Alcaldía
Deyanira Cortes	social Interventoría

(Nota: como constancia de la participación de los asistentes y aprobación de lo aquí expuesto, se adjunta lista de asistencia debidamente firmada)

Temas a Tratar

No.	TEMA
1.	Bienvenida y Agradecimiento
2.	Verificación en campo de la funcionalidad del Gimnasio Biosaludable
3.	Entrega de Gimnasio Biosaludable a la comunidad

1. DESAROLLO DEL TEMA

Siendos las 5:35 pm del 11 de noviembre de 2022, se reunen miembros de la comunidad y personal responsable del proyecto, para dar inicio a la entrega del Gimnasio Biosaludable del parque San Pio, al cual se le realizó mantenimiento general.

1. Rosalba Perez, profesional social contratista, da la bienvenida y agradecimiento a Sr. Presidente JAC, tesorera JAC, Ediles, social interventoria, supervisor Alcaldía, Ingeniero Residente contratista.
2. Se procede a verificar la funcionalidad de las maquinas en presencia de todos, las cuales forman parte del Gimnasio biosaludable que he intervenido con mantenimiento general; por parte del ingeniero Residente se expone las actividades realizadas: revision del engrasaje para verificar el estado de cada máquina, aplicación de soldadura en las partes necesarias, revisión y colocación de piezas faltantes, aplicación de anticorrosivo, aplicación de pintura de poliuretano de alto tráfico para proteger del desgaste de utilización y efectos climáticos.
3. La comunidad recibe a satisfacción 12 máquinas del Gimnasio biosaludable parque San Pio, quedando como observación 4ta postura de 4 mangos de los timones de la máquina de volante y los taponos o cauchos de amortiguación al piso de la máquina dorsal ancho.

Por parte social contratista se hace entrega de plegable para la comunidad con indicaciones de uso de las maquinas.

Siendo las 6:05 pm se da por terminada la reunión

2. COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
-Suministro 4 mangos de los timones máquina volante. - Suministro 4 manijas maquina dorsal ancho -Tapones o cauchos amortiguación piso	Ingeniero Residente contratista	Semana siguiente

Firma responsable Reunión

ANEXO 1, LISTA DE ASISTENCIA.
ANEXO 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO

REGISTRO FOTOGRÁFICO







GOBERNAR ES HACER

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-1000-238,37-029	
Versión: 4.0	
Fecha aprobación:Mayo-10-2019	
Página 1 de 1	

DIRIGIDA POR: PROF. SOCIAL ROSALBA JEREZ

FECHA:	DD	MM	2022	HORA INICIO:		HORA FINAL:		TEMA:	ENTREGA GIMNASIOS BIOSALUDABLE

TIPO: Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación (Mayor a 4 horas) ☐ ¿Otro? ☐ ¿Cuál? _____
Reunión ☐ Bienestar Social ☐ Socialización ☒ PARQUE SAN PIO

*VINCULACIÓN: CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.

#	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							PROCESO/ SECRETARIA/ OFICINA O ENTIDAD	TELÉFONO/ EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N				
1	Carlos Arturo Santos G.	13.849.316									3175101188		
2	Eolo Sportapan	63.292.06									3174256113		
3	Edwin Yesquen Casallas	1005572296									3006812015		
4	Isidro Bautista Salcedo	91.229.279									3203513896		
5	Olga Lucia Acosta C	63331756									3158884334		
6	Bonifacio Fonseca	91256968											
7	Deyanira Cortes Olaya	63535[illegible]									315[illegible]		
8	Rosalba Jerez	63369474									3504246080		
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

ANEXO 5. PROGRAMA 2. INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN: 2.1.2 CARTELERAS INFORMATIVAS



Parque Carlos Enrique Virviescas



Parque Pan de Azúcar

ANEXO 6. PROGRAMA 4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA: REGISTRO FOTOGRÁFICO.







Parque San Pio







Parque García Rovira



DOBLE SWINGER

Ejercita la columna y la zona lumbar, actúa sobre los músculos de la cintura, mejora la flexibilidad y la agilidad al correr y desplazarse.



ELÍPTICA

Ejercita los músculos de las piernas y la cadera, además previene lesiones. Fortalece las funciones pulmonar y cardiaca.



ABDOMINALES

Desarrolla, mantiene y fortalece los músculos del abdomen y de la espalda.



VOLANTE

Mejora el desarrollo muscular de los miembros superiore, fortalece los hombros y ayuda con la agilidad y movilidad de los brazos.

UT RECUPERACIÓN URBANA BGA



"RECUPERACIÓN DEL EQUIPAMIENTO URBANO EN PARQUES, ESCENARIOS DEPORTIVOS Y ESPACIO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA" – GRUPO No. 2.

contrato 137 del 24 de junio 2022,

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

GOBERNAR ES HACER

RECOMENDACIONES PARA EL BUEN USO Y CUIDADO DEL PARQUE

Cuidar las áreas verdes.

Respetar los jardines y los parques, no arrancar las plantas y respetar a los animales, son seres vivos.

Respetar el mobiliario urbano.

Las instalaciones (bancos, mesas, fuentes…) son de todos, por ello debemos cuidarlas y no estropearlas.

Las Mascotas.

Recoge siempre sus excrementos. Siempre deberán ir atados salvo en los horarios establecidos o en zonas determinadas.

Contribuir a la convivencia.

Un ambiente agradable y pacífico empieza por uno mismo, Así que debemos:

- Respetar a los demás visitantes del parque.
- Usar aparatos de sonido con volumen bajo.

Denuncia a la policía cualquier acto delictivo que observes en el parque.

La finalidad de los parques biosaludables o gimnasio al aire libre es ejercitar de forma práctica y segura las distintas partes del cuerpo, logrando un equilibrio físico y mental que repercute directamente en beneficios para la salud y la calidad de vida de los usuarios, además son diseñados por expertos médicos deportólogos y fisioterapeutas.

Para ello se han diseñado diversos módulos que ejercitan de forma selectiva el cuerpo sin contraindicaciones y motivan a la realización de ejercicio y mejora la calidad de vida de sus usuarios.





PONY

Para ejercitar las extremidades inferiores y superiores de manera simultanea, Permite el fortalecimiento de los músculos de los brazos, las piernas, la cintura y el abdomen.



DORSAL ANCHO

Permite ejercitar la musculatura de los miembros superiores, pecho y esplada. Mejora la capacidad caridio pulmonar

ANEXO 8. PROGRAMA 5. CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA. 5.1 GENERACIÓN DE EMPLEO: LISTADO DE TRABAJADORES

NOMBRES	CEDULA	CARGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
ALBARRACIN ISMAEL	5.725.458	CONTRAMAESTRO	17/ago/2022	19/nov/2022
ALBARRACIN PARDO ISMAEL	91.510.165	INSPECTOR	18/ago/2022	29/oct/2022
ALVARADO AMOROCHO JEFERSON ANDRES	1.098.803.109	AYUDANTE	03/oct/2022	19/nov/2022
ALVAREZ PEREIRA MOISES RAMON	1.425.327	PINTOR	15/oct/2022	
ALVAREZ PRIMERA MOISES JUNIOR	1.235.245.003	PINTOR	15/oct/2022	
ALVAREZ PRIMERA NATHANYEL RAMON	1098829267	AYUDANTE	22/oct/2022	
ARAUJO DUQUE IDE ISABEL	1.098.622.060	AYUDANTE	17/ago/2022	12/nov/2022
ATENCIO MARTINEZ YOEL ENRIQUE	1.148.147.545	SOLDADOR	22/sep/2022	
AYALA ROMERO CARLOS ALBERTO	13.537.777	AYUDANTE	26/ago/2022	21/oct/2022
BASTIDAS DURAN JEFFREY CAMILO	1098664618	AYUDANTE	19/sep/2022	04/nov/2022
CARVAJAL CHAPARRO MAO LAIN	13.724.385	AYUDANTE	29/ago/2022	
CARVAJAL URIBE LUZ HELENA	37.729.450	OFICIOS VARIOS	21/sep/2022	03/oct/2022
DELGADO REYES OSCAR ALBERLEN	1.098.747.491	OFICIAL	26/ago/2022	21/oct/2022
DIAZ PALOMINO ALIRIO	91.151.057	SOLDADOR	22/sep/2022	
DIAZ PALOMINO JOHAN KILBER	2.000.007.441	SOLDADOR	22/sep/2022	
DURAN GUERRERO JOHAN SEBASTIAN	1.193.151.410	PINTOR	30/ago/2022	
ESPARZA VARGAS MIGUEL ANTONIO	13.884.936	AYUDANTE	07/oct/2022	
FLOREZ RODRIGUEZ WILINTON ENRIQUE	5.774.142	PINTOR	26/sep/2022	11/oct/2022
FUENTES MARTINEZ JEIMMY GABRIELA	1.098.717.096	RESIDENTE HSEQ	16/ago/2022	
GARCIA OTERO OSCAR DARIO	91.493.310	DIRECTOR OBRA	16/ago/2022	
HERNANDEZ MENDEZ NAREN JHAIR	1005325751	OFICIAL	22/10/2022	
JEREZ ROSALBA	63.369.474	PROFESIONAL SOCIAL	16/ago/2022	
MANTILLA ALBARRACIN OLINTO	91.461.381	AYUDANTE	17/ago/2022	19/nov/2022
MANTILLA BOHORQUEZ DANIEL	1.100.893.054	OFICIAL	17/ago/2022	19/nov/2022
MANTILLA BOHORQUEZ EDWING OLINTO	1.098.701.103	OFICIAL	18/ago/2022	06/oct/2022
MARTINEZ VELASCO JUAN DAVID	1.238.138.076	AYUDANTE	16/sep/2022	01/oct/2022
MENDOZA MERCADO JAVIER ANTONIO	77.164.030	AYUDANTE	21/sep/2022	15/nov/2022
ORTEGON BUSTAMANTE JOSE DEL CARMEN	92227308	OFICIAL	1/11/2022	
PABON DIAZ JEFERSON MARTIN	1.095.929.403	AYUDANTE	07/oct/2022	19/nov/2022
PEREIRA RAMIREZ MARIA JOE	1259340	AYUDANTE	22/oct/2022	
PINTO LEON CARLOS ALBERTO	91179988	AYUDANTE	31/10/2022	
PINTO LEON MARCOS	91177224	MAESTRO	31/10/2022	
PINZON GAMBOA JOHN EDWARD	1.098.765.812	AYUDANTE	26/ago/2022	21/oct/2022
RAMOS SAENZ WILSON ALEJANDRO	1.098.719.903	AYUDANTE	07/oct/2022	19/nov/2022
RANGEL NAVARRO EDUARDO	79.338.422	AYUDANTE	18/ago/2022	31/oct/2022
RUIZ ARIAS JHON JAIRO	1.105.786.228	AYUDANTE	03/oct/2022	19/nov/2022
SALAS JESUS ALBERTO	270.419.659.886.538	PINTOR	22/sep./2022	
SOLANO BARRIOS JAIME	91.292.004	AYUDANTE	08/sep./2022	01/oct/2022
SUAREZ TABORDA YULI MELISA	1.098.765.333	AUXILIAR DE INGENIERIA	08/oct/2022	
SUELTA BLANCO CARLOS ANDRES	1.098.808.277	AYUDANTE	07/oct/2022	19/11/2022
VASQUEZ CASALIN JAISEM EDUARDO	1.065.572.296	RESIDENTE OBRA	23/sep./2022	
VELASCO NEIRA RICHARD ALEXANDER	1.095.801.831	PINTOR	23/sep./2022	12/nov/2022

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

A3

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68307061557400002136

Pobreza extrema

DATOS PERSONALES

Nombres: CARLOS ALBERTO

Apellidos: PINTO LEON

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 91179988

Municipio: Girón

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 21/09/2021

Última actualización ciudadano: 21/09/2021

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: MARITZA MONTERO ARIAS

Dirección: Carrera 28 No 16 - 10 Coliseo Santa Cruz

Teléfono: 6463030 Extensión 290

Correo Electrónico: sisben@giron-santander.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido



Fecha de consulta: 02/09/2022

Ficha: 68307064959100003972

DATOS PERSONALES

Nombres: JEIMMY GABRIELA

Apellidos: FUENTES MARTINEZ

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1098717096

Municipio: Girón

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 15/03/2022

Última actualización ciudadano: 15/03/2022

Última actualización via registros administrativos:

*Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente



Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: MARITZA MONTERO ARIAS

Dirección: Carrera 28 No 16 - 10 Coliseo Santa Cruz

Teléfono: 6463030 Extensión 290

Correo Electrónico: sisben@giron-santander.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68276248571300009487

A3

Pobreza extrema

DATOS PERSONALES

Nombres: JOHAN KILBER

Apellidos: DIAZ PALOMINO

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 2000007441

Municipio: Floridablanca

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 29/08/2021

Última actualización ciudadano: 20/09/2022

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: JUAN CARLOS GOMEZ DURAN

Dirección: Transversal 29 No 5 - 33 Lagos III

Teléfono: 3699278

Correo Electrónico: sisben@floridablanca.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

B1

Fecha de consulta: 02/12/2022

Ficha: 68307047551000000497

Pobreza moderada

DATOS PERSONALES

Nombres: JOSE DEL CARMEN

Apellidos: OSTEGON BUSTAMANTE

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 92227308

Municipio: Girón

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 26/10/2020

Última actualización ciudadano: 26/10/2020

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: MARITZA MONTERO ARIAS

Dirección: Carrera 28 No 16 - 10 Coliseo Santa Cruz

Teléfono: 6463030 Extensión 290

Correo Electrónico: sisben@giron-santander.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

B1

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68307047551000000497

Pobreza moderada

DATOS PERSONALES

Nombres: JOSE DEL CARMEN

Apellidos: OSTEGON BUSTAMANTE

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 92227308

Municipio: Girón

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 26/10/2020

Última actualización ciudadano: 26/10/2020

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: MARITZA MONTERO ARIAS

Dirección: Carrera 28 No 16 - 10 Coliseo Santa Cruz

Teléfono: 6463030 Extensión 290

Correo Electrónico: sisben@giron-santander.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

B6

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 25754054539600000556

Pobreza moderada

DATOS PERSONALES

Nombres: MAO LAIN

Apellidos: CARVAJAL CHAPARRO

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 13724385

Municipio: Soacha

Departamento: Cundinamarca

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 30/08/2019

Última actualización ciudadano: 05/09/2019

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: RICHARD FERNANDO RESTREPO TRUJILLO

Dirección: Carrera 6 Bis No 11 - 20 Barrio La Unión

Teléfono: 7306060 Extensión 2028 - 3222680943

Correo Electrónico: oficinasisben@alcaldiasoacha.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

B1

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68307058959000001018

Pobreza moderada

DATOS PERSONALES

Nombres: MARCOS

Apellidos: PINTO LEON

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 91177224

Municipio: Girón

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 17/08/2021

Última actualización ciudadano: 17/08/2021

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: MARITZA MONTERO ARIAS

Dirección: Carrera 28 No 16 - 10 Coliseo Santa Cruz

Teléfono: 6463030 Extensión 290

Correo Electrónico: sisben@giron-santander.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

A4

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68276248561400013312

Pobreza extrema

DATOS PERSONALES

Nombres: MIGUEL ANTONIO

Apellidos: ESPARZA VARGAS

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 13884936

Municipio: Floridablanca

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 21/10/2021

Última actualización ciudadano: 21/10/2021

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: JUAN CARLOS GOMEZ DURAN

Dirección: Transversal 29 No 5 - 33 Lagos III

Teléfono: 3699278

Correo Electrónico: sisben@floridablanca.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

A5

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 54001135536500000578

Pobreza extrema

DATOS PERSONALES

Nombres: MOISES JUNIOR

Apellidos: ALVAREZ PRIMERA

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1235245003

Municipio: Cúcuta

Departamento: Norte de Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 08/08/2019

Última actualización ciudadano: 29/08/2019

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ GUEVARA

Dirección: Avenida 6 No 5 - 99 Centro Comercial Las Mercedes

Teléfono: 3202269311 - 3108808611 - 3124791136

Correo Electrónico: ofc.sisben@cucuta.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

A5

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68276028568600000005

Pobreza extrema

DATOS PERSONALES

Nombres: NAREN JHAIR

Apellidos: HERNANDEZ MENDEZ

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1005325751

Municipio: Floridablanca

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 19/12/2019

Última actualización ciudadano: 22/09/2021

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: JUAN CARLOS GOMEZ DURAN

Dirección: Transversal 29 No 5 - 33 Lagos III

Teléfono: 3699278

Correo Electrónico: sisben@floridablanca.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

C14

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68001067548500001322

Vulnerable

DATOS PERSONALES

Nombres: NATHANYEL RAMON

Apellidos: ALVAREZ PRIMERA

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1098829267

Municipio: Bucaramanga

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 13/08/2019

Última actualización ciudadano: 14/09/2019

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: HERLI SANDOVAL TARAZONA

Dirección: Carrera 30 No 30 - 40

Teléfono: 3164823516

Correo Electrónico: sisben@bucaramanga.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido



Fecha de consulta: 02/09/2022

Ficha: 68001093549300001918

DATOS PERSONALES

Nombres: ROSALBA

Apellidos: JEREZ

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 63369474

Municipio: Bucaramanga

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 16/09/2019

Última actualización ciudadano: 07/10/2019

Última actualización via registros administrativos:

*Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente



Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: JOAQUIN AUGUSTO TOBON BLANCO

Dirección: Carrera 30 No 30 - 40

Teléfono: 3164823516

Correo Electrónico: sisben@bucaramanga.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

C3

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68001065548600000026

Vulnerable

DATOS PERSONALES

Nombres: SERGIO IVAN

Apellidos: NOVA RINCON

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1098664527

Municipio: Bucaramanga

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 25/07/2019

Última actualización ciudadano: 08/08/2019

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: HERLI SANDOVAL TARAZONA

Dirección: Carrera 30 No 30 - 40

Teléfono: 3164823516

Correo Electrónico: sisben@bucaramanga.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

B3

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68276250779400022239

Pobreza moderada

DATOS PERSONALES

Nombres: YOEL ENRIQUE

Apellidos: ATENCIO MARTINEZ

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1148147545

Municipio: Floridablanca

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 07/08/2022

Última actualización ciudadano: 07/08/2022

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: JUAN CARLOS GOMEZ DURAN

Dirección: Transversal 29 No 5 - 33 Lagos III

Teléfono: 3699278

Correo Electrónico: sisben@floridablanca.gov.co

Sisbén
Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales

Registro válido

B5

Fecha de consulta: 03/11/2022

Ficha: 68190141558500000001

Pobreza moderada

DATOS PERSONALES

Nombres: YULI MELISA

Apellidos: SUAREZ TABORDA

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1098765333

Municipio: Cimitarra

Departamento: Santander

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente: 21/01/2021

Última actualización ciudadano: 21/01/2021

Última actualización via registros administrativos:

***Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente**

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador: CAROL LILIANA MAHECHA CORTES

Dirección: Carrera 5 No 6 - 10

Teléfono: 6059219 Extesión 1031 - 3134863413

Correo Electrónico: sisben@cimitarra-santander.gov.co

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA — GOBERNAR ES HACER

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-1000-238,37-029	
Versión: 4.0	
Fecha aprobación:Mayo-10-2019	
Página 1 de 1	

DIRIGIDA POR: PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA ROSALBA JEREZ

FECHA:	04	M	2022	HORA INICIO:	8:05	HORA FINAL:	8:10	TEMA:	TRABAJO EN EQUIPO

TIPO: Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación (Mayor a 4 horas) ☐ ¿Otro? ☒ ¿Cuál? CHARLA

Reunión ☐ Bienestar Social ☐ Socialización ☐

*VINCULACIÓN: CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.

#	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							PROCESO/ SECRETARIA/ OFICINA O ENTIDAD	TELÉFONO/ EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N				
1	Carlos Andres Suelta Blanco	1098806277											Carlos Suelta
2	wilson ramos Sanz	1090177763											
3	Miguel Esparza	13684936											
4	Alvio Diaz	91151057											Alvio Diaz
5	JOHAN SILVA DIAZ PALOMINO	2000007491											JOHAN DIAZ
6	Richard A Velasco N	1095801831											Richard Velasco
7	Moises Alvarez	11.451.195											
8	Maria José Pereira Ramirez	1259340											Maria Pereira R
9	Atencio Yoel	1148147545											
10	Jesús Alberto Salas	9886538											
11	Jeferson martin pabon diaz	1045924403											Jeferson Martin
12	MAO ZAIN CARVAJAL	13724285											
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

GOBERNAR ES HACER

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-1000-238,37-029	
Versión: 4.0	
Fecha aprobación:Mayo-10-2019	
Página 1 de 1	

DIRIGIDA POR: Profesional social contratista Rosalba Jerez

FECHA:	18	MM	2022	HORA INICIO:	7:35	HORA FINAL:	7:40	TEMA:	ESCUCHA ASERTIVA

TIPO:
- Inducción ☐
- Reinducción ☐
- Capacitación (Mayor a 4 horas) ☐
- ¿Otro? ☒ ¿Cuál? CHARLA
- Reunión ☐
- Bienestar Social ☐
- Socialización ☐

*VINCULACIÓN: CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.

#	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							PROCESO/ SECRETARIA/ OFICINA O ENTIDAD	TELÉFONO/ EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N				
1	Atencio Yoel	1148147545											
2	Carlos Andres Sueltta Blanco	1098808877											Carlos Sueltta
3	JOHAN KILVERDIAZ PABON	2.000007441											JOHAN DIAZ
4	Sebastian martin pinzon diaz	1004979403											Sebastian martin
5	MIGUEL ESPARZA	13884936											
6	JESUS SALAS	4886538											
7	Gabriela Fuentes Martinez	1.098.7A.096											
8	Alo. Ivy CARVAJAL	13724385											
9	Moises Alvarez	11.451.145											
10	Maria José Pedraza	1259340											Maria Pedraza
11	Wilson Ramos Saez	1090719403											Wilson Ramos
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

ANEXO 11. PROGRAMA 6. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE PERSONAS VINCULADAS AL PROYECTO DE OBRA. 6.1 CHARLAS INFORMATIVAS A TRABAJADORES: REGISTRO FOTOGRÁFICO.









