# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 04 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | TEATRO JORGE ELIECER GAITAN |
| **EVENTO:** | CIRCUITO ARTE EN LA ESCUELA |
| **No. DE ORDEN:** | 006 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Codigo: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 26/07/2022 |
| | | Version: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | **CIRCUITO ARTE EN LA ESCUELA**, el objetivo es destacar las expresiones que nacen de la cotidianidad del territorio y la escuela desde la experiencia de sus actores: padres, madres, directivos, académicos, vecinos y por supuesto, los mismos estudiantes, en el marco de la Jornada Única y la Jornada Completa de la Secretaría de Educación Distrital. | 006-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CIRCUITO ARTE EN LA ESCUELA |
| Lugar del evento: | TEATRO JORGE ELIECER GAITAN |
| Dirección del evento: | CRA 7 22 47 |
| Fecha del evento: | 4 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 8:00 AM |
| Hora de finalización del evento: | 17:00 P. M. |
| Aforo Estimado del evento: | 1000 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje: | 4/10/2022 7:00AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 4/10/2022 5:00PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Panelería | | | | |
| | Puff | | | | |
| | **Sofas** | **X** | **3** | **04/10/2022 8:00AM** | **04/10/2022 5:00PM** |
| | **Mesa de centro** | **X** | **1** | **04/10/2022 8:00AM** | **04/10/2022 5:00PM** |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

**OBSERVACIONES:**

**PABLO CESAR RESTREPO VEJARANO**
**CONTRATISTA**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**LEYLA CASTILLO BALLEN**
**SUBDIRECTORA DE FORMACION ARTISTICA**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud**
**SUBDIRECTOR (A)**

**JOSE ALBERTO ARROYO VALENCIA**
**COORDINADOR PROGRAMA CREA - CONTRATISTA**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

**Recibe:** Marcela Manosalva

**Fecha y hora:** Septiembre 26 de 2022

**ORDEN DE SERVICIO**

**Número:** 006-2022

**Fecha de solicitud:** Septiembre 29 de 2022

**Observaciones de la Orden:**

Autorizo

**Supervisor: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**

**DIEGO FERNANDO MILLAN GRIJALBA - CONTRATISTA**
**Revisó Coordinador Oficina de Producción**

**Nombre *: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo *: SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**GIMENA RODRIGUEZ LADINO - CONTRATISTA**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 006-2022

2 mensajes

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 29 de septiembre de 2022, 13:45
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>**OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL** | **DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD** | **CIRCUITO ARTE EN LA ESCUELA**, el objetivo es destacar las expresiones que nacen de la cotidianidad del territorio y la escuela desde la experiencia de sus actores: padres, madres, directivos, académicos, vecinos y por supuesto, los mismos estudiantes, en el marco de la Jornada Única y la Jornada Completa de la Secretaría de Educación Distrital. | 006-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Area o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CIRCUITO ARTE EN LA ESCUELA |
| Lugar del evento: | TEATRO JORGE ELIECER GAITAN |
| Dirección del evento: | CRA 7 22 47 |
| Fecha del evento: | 4 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 8:00 AM |
| Hora de finalización del evento: | 17:00 P. M. |
| Aforo Estimado del evento: | 1000 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje: | 4/10/2022 7:00AM |
| Fecha y hora de desmontaje | 4/10/2022 5:00PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| **MOBILIARIO Y PANELERÍA** | Camerinos 5*4 metros (Con paneleria): 26 paneles con perfileria, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneleria): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Paneleria | | | | |
| | Puff | | | | |
| | **Sofas** | **X** | **3** | **04/10/2022 8:00AM** | **04/10/2022 5:00PM** |
| | **Mesa de centro** | **X** | **1** | **04/10/2022 8:00AM** | **04/10/2022 5:00PM** |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

–

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**

SI IMPRIMES MENOS, AHORRAS PAPEL, REDUCES EL CONSUMO DE ENERGÍA Y DISMINUYES LA GENERACIÓN DE RESIDUOS.

El arte de cuidar el ambiente - Idartes Cultura Sostenible - El arte de cuidar el ambiente - Idartes Cultura Sostenible - El arte de cuidar el ambiente - Idartes

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.




**006 - MOBILIARIO - CIRCUITO ARTTE EN LA ESCUELA - CREA - OCT 4 (1) (1).pdf**
773K

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 3 de octubre de 2022, 12:29
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por solicitud de la unidad de gestión y teniendo en cuenta el simulacro de evacuación previsto para mañana 4 de octubre, se modifica el horario del servicio de mobiliario, así:

Hora de llegada: 6:00 am
Hora de salida: 5:00 pm

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 006 - 2022**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | | FECHA DE ENTREGA: | DIA 4 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: CIRCUITO ARTE EN LA ESCUELA | | FECHA DEVOLUCION: | DIA 4 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: TEATRO JORGE ELIECER GAITAN | | Ciudad: BOGOTA | | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | | |

*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | SOFA DE TRES PUESTOS | 3 | 3 |
| 2 | MESA DE CENTRO | 1 | 1 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

*OBSERVACIONES:*

**DESPACHADO POR:**
STIVEN LEON

**RECIBIDO POR:**

PAR
PRODUCCIONES SAS







PAR
PRODUCCIONES SAS



# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 04 AL 07 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | PLANETARIO DE BOGOTA |
| **EVENTO:** | III FORO RESPIRA EL ARTE |
| **No. DE ORDEN:** | 007 – 2022 |

| | GESTION CIRCULACION DE LAS PRÁCTICAS ARTISTICAS | Código: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 26/07/2022 |
| | | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>**OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL** | **DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD** | III Foro Respira el Arte hablará sobre el diseño e implementación de metodologías y prácticas que permitan medir y trazar planes de acción para producciones artísticas de gran y pequeño formato con el ánimo de poder producir eventos y espectáculos más armónicos con el medioambiente. | 007-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES |
| Área o proyecto: | PLANETARIO DE BOGOTÁ - CREA |
| Nombre del evento: | III FORO RESPIRA EL ARTE |
| Lugar del evento: | PLANETARIO DE BOGOTÁ |
| Dirección del evento: | CALLE 26B #5-93 |
| Fecha del evento: | 4 AL 7 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 11:00 |
| Hora de finalización del evento: | 22:00 |
| Aforo Estimado del evento: | 350 |
| Persona de Contacto en Campo: | ESTEBAN CAMARGO MONTOYA |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3044301012 |
| Fecha y hora de montaje: | 4/10/2022 \| 17:00 |
| Fecha y hora de desmontaje | 7/10/2022 \| 17:00 |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | X | 1 | 4/10/2022 \| 17:00 | 7/10/2022 \| 17:00 |
| | Panelería | | | | |
| | Puff | X | 10 | 4/10/2022 \| 17:00 | 7/10/2022 \| 17:00 |
| | Mesa de centro | X | 6 | 4/10/2022 \| 17:00 | 7/10/2022 \| 17:00 |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

| | |
|---|---|
| **OBSERVACIONES:** | Sugerimos que el color del mobiliario sea blanco de ser posible<br>**Sugerimos que los** elementos que se provean, sean amigables con el medio ambiente, de preferencia en tela y no cuerina |

**Nombre *: Esteban Camargo Montoya**
**Cargo *: Contratista de la SEC**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**Nombre *: Hanna Paola Cuenca**
**Cargo *: Subdirectora de Equipamientos Culturales (e)**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud**
**SUBDIRECTOR (A)**

**Nombre *: Juan Carlos Aldana**
**Cargo *: Contratista**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| **Recibe:** | Marcela Manosalva |
| **Fecha y hora:** | Septiembre 28 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| **Número:** | 007-2022 |
| **Fecha de solicitud:** | Septiembre 30 de 2022 |
| **Observaciones de la Orden:** | |

**Supervisor:** MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA
**Cargo:** Subdirectora de las Artes
**Nombre *: Maira Ximena Salamanca Rocha**
**Cargo *: Subdirectora de las Artes**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**Diego Fernando Millán Grijalba - Contratista**
**Revisó Coordinador Oficina de Producción**
**Nombre *: Gimena Rodriguez Ladino**
**Cargo *: Contratista**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 007-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 30 de septiembre de 2022, 14:47
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores: OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | III Foro Respira el Arte hablará sobre el diseño e implementación de metodologías y prácticas que permitan medir y trazar planes de acción para producciones artísticas de gran y pequeño formato con el ánimo de poder producir eventos y espectáculos más armónicos con el medioambiente. | 007-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar

| | |
|---|---|
| Subdirección: | DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES |
| Área o proyecto: | PLANETARIO DE BOGOTÁ - CREA |
| Nombre del evento: | III FORO RESPIRA EL ARTE |
| Lugar del evento: | PLANETARIO DE BOGOTÁ |
| Dirección del evento: | CALLE 26B #5-93 |
| Fecha del evento: | 4 AL 7 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 11:00 |
| Hora de finalización del evento: | 22:00 |
| Aforo Estimado del evento: | 350 |
| Persona de Contacto en Campo: | ESTEBAN CAMARGO MONTOYA |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3044301012 |
| Fecha y hora de montaje: | 4/10/2022 \| 17:00 |
| Fecha y hora de desmontaje | 7/10/2022 \| 17:00 |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | X | 1 | 4/10/2022 \| 17:00 | 7/10/2022 \| 17:00 |
| | Panelería | | | | |
| | Puff | X | 10 | 4/10/2022 \| 17:00 | 7/10/2022 \| 17:00 |
| | Mesa de centro | X | 6 | 4/10/2022 \| 17:00 | 7/10/2022 \| 17:00 |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

| OBSERVACIONES: | Sugerimos que el color del mobiliario sea blanco de ser posible<br>**Sugerimos que los** elementos que se provean, sean amigables con el medio ambiente, de preferencia en tela y no cuerina |
|---|---|

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**

**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 007 - 2022**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | | FECHA DE ENTREGA: | DIA 4 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: III FORO RESPIRA EL ARTE | | FECHA DEVOLUCION: | DIA 4 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: PLANETARIO DE BOGOTA | | | Ciudad: BOGOTA | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | | | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | |

*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | CAMERINO (SIN PANELERIA): UN SOFA DE 3 PUESTOS, UN SOFA DE 2 PUESTOS , 2 PUFF SENCILLOS, UN PUFF DOBLE, UN ESPEJO DE CUERPO COMPLETO, ACCESORIOS DECORATIVOS, TAPETE DECORATIVO, RACK DE VESTUARIO, UNA PLANTA DECORATIVA, UNA MESA DE CENTRO, UNA MESA AUXILIAR CON MANTELERIA, LAMPARA DE PIE, CALENTADORES DE AMBIENTE | 1 | 1 |
| 2 | PUFF | 10 | 10 |
| 3 | MESA DE CENTRO | 6 | 6 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

*OBSERVACIONES:*

**DESPACHADO POR:**
STIVEN LEON

**RECIBIDO POR:**
1018440088.
Esteban Camargo

PAR
PRODUCCIONES SAS









PAR
PRODUCCIONES SAS







PAR
PRODUCCIONES SAS





# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 08 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | PARQUE LA SERENA |
| **EVENTO:** | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 2 |
| **No. DE ORDEN:** | 008 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 29/07/2022 |
| | | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 008-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 2 |
| Lugar del evento: | PARQUE LA SERENA |
| Dirección del evento: | CARRERA 86 # 90A-00 |
| Fecha del evento: | 8 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 9:00 AM |
| Hora de finalización del evento: | 5:00 PM |
| Aforo Estimado del evento: | 500 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje: | 8/10/2022 8:00AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 8/10/2022 5:00PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Panelería | | | | |
| | Puff | X | 15 | 8/10/2022 9:00AM | 8/10/2022 5:00PM |
| | Sofas | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

| OBSERVACIONES: | |
|---|---|

Pablo C. Restrepo

**Nombre *:PABLO CESAR RESTREPO VEJARANO**
**Cargo *:PRODUCTOR - CONTRATISTA**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**Nombre *:LEYLA CASTILLO BALLEN**
**Cargo *:SUBDIRECTORA DE FORMACION ARTISTICA**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud SUBDIRECTOR (A)**

**Nombre *:JOSE ALBERTO ARROYO VALENCIA**
**Cargo *:COORDINADOR PROGRAMA CREA - CONTRATISTA**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| **Recibe:** | Marcela Manosalva |
| **Fecha y hora:** | Septiembre 29 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| **Número:** | 008-2022 |
| **Fecha de solicitud:** | Octubre 4 de 2022 |
| **Observaciones de la Orden:** | |

**Supervisor: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**

**Nombre *:MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo *:SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**DIEGO FERNANDO MILLAN GRIJALBA - CONTRATISTA**
**Revisó Coordinador Oficina de Producción**

**GIMENA RODRIGUEZ LADINO - CONTRATISTA**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 008-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 4 de octubre de 2022, 20:16
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 008-2022 |
| Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística solicito tramitar | | | |
| Subdirección | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA | | |
| Área o proyecto | CREA | | |
| Nombre del evento | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 2 | | |
| Lugar del evento: | PARQUE LA SERENA | | |
| Dirección del evento | CARRERA 96 # 90A-00 | | |
| Fecha del evento | 8 DE OCTUBRE | | |
| Hora de inicio del evento | 9:00 AM | | |
| Hora de finalización del evento: | 5:00 PM | | |
| Aforo Estimado del evento | 500 PAX | | |
| Persona de Contacto en Campo | FRANK BORIS MALDONADO | | |
| Número de Celular de la persona de contacto | 3132606495 | | |
| Fecha y hora de montaje | 8/10/2022 8:00AM | | |
| Fecha y hora de desmontaje | 8/10/2022 5:00PM | | |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con paneleria): 2ß paneles con perfileria, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manteleria, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en optimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneleria): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manteleria, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en optimas condiciones de aseo y funcionamiento | | | | |
| | Paneleria | | | | |
| | Puff | X | 15 | 8/10/2022 9:00AM | 8/10/2022 5:00PM |
| | Sofas | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |
| NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | |

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

–

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**




El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.



**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 008 - 2022**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | FECHA DE ENTREGA: | DIA 8 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: CREA EN EL MOVIMIENTO ZONA 2 | FECHA DEVOLUCION: | DIA 8 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: PARQUE LA SERENA | Ciudad: BOGOTA | | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | | |

Despachamos a usted (es) el siguiente Material

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | PUFF | 15 | 15 |

OBSERVACIONES:

**DESPACHADO POR:**
STIVEN LEON

**RECIBIDO POR:**

2 PAR
PRODUCCIONES SAS








# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 11 Y 12 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN |
| **EVENTO:** | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ |
| **No. DE ORDEN:** | 009 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 26/07/2022 |
| | | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | **I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ.** Por primera vez un evento de esta naturaleza se celebra en Colombia, para poner en conversación las ideas y propuestas artístico pedagógicas que giran en torno al mundo de los niños de 0 a 5 años, siendo una apuesta social y educativa para asumir el arte como una vía privilegiada del desarrollo integral del Ser humano. En este sentido, se requieren los servicios de mobiliario para las ponencias de los invitados del Eje Arte, desarrollo y diversidad. | 009-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | PROGRAMA NIDOS - ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del evento: | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ |
| Lugar del evento: | TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN |
| Dirección del evento: | CARRERA 7 # 22 - 47 |
| Fecha del evento: | 11 y 12 de octubre de 2022 |
| Hora de inicio del evento: | 10:00 a. m. |
| Hora de finalización del evento: | 6:00 p. m. |
| Aforo Estimado del evento: | 1000 APROX |
| Persona de Contacto en Campo: | ARNULFO VELASCO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3227020398 |
| Fecha y hora de montaje: | 11 - oct 2022 / 7:00 AM |
| Fecha y hora de desmontaje | 11 oct 2022 / 7:00 PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Sofa de tres (3) puestos | x | 2 | 11/10/2022 7:00 | 12/10/2022 19:00 |
| | Puff | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

**OBSERVACIONES:**

Johanna Niño G.

**Nombre *: INGRY JOHANNA NIÑO GONZÁLEZ**
**Cargo *: Profesional Universitario - Programa NIDOS**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**Nombre *: LEYLA CASTILLO BALLEN**
**Cargo *: Subirectora de Formación Artística**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud**
**SUBDIRECTOR (A)**

**Nombre *: NORMA LILIANA MARTÍN GARCÍA**
**Cargo *: Responsable General - Programa NIDOS**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| **Recibe:** | Marcela Manosalva |
| **Fecha y hora:** | Octubre 04 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| **Número:** | 009-2022 |
| **Fecha de solicitud:** | Octubre 09 de 2022 |
| **Observaciones de la Orden:** | |

Autorizo

**Supervisor:** MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA
**Cargo:** Subdirectora de las Artes

**Nombre *: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo *: Subdirectora de las Artes**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**DIEGO FERNANDO MILLÁN GRIJALBA**
**Revisó Coordinador Oficina de Producción**
**CONTRATISTA**

**Nombre *: GIMENA RODRIGUEZ LADINO**
**Cargo *: CONTRATISTA**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 009-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 9 de octubre de 2022, 12:21
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGISTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores: OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ. Por primera vez un evento de esta naturaleza se celebra en Colombia, para poner en conversación las ideas y propuestas artístico pedagógicas que giran en torno al mundo de los niños de 0 a 5 años, siendo una apuesta social y educativa para asumir el arte como una vía privilegiada del desarrollo integral del Ser humano. En este sentido, se requieren los servicios de mobiliario para las ponencias de los invitados del Eje Arte, desarrollo y diversidad. | 009-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística solicito cumplir:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | PROGRAMA NIDOS - ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA |
| Nombre de evento: | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ |
| Lugar de evento: | TEATRO JORGE ELIECER GAITÁN |
| Dirección del evento: | CARRERA 7 # 22 - 47 |
| Fecha de evento: | 11 y 12 de octubre de 2022 |
| Hora de inicio del evento: | 10:00 a. m. |
| Hora de finalización del evento: | 8:00 p. m. |
| Aforo Estimado del evento: | 1000 APROX. |
| Persona de Contacto en Campo: | ARNULFO VELASCO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3227020990 |
| Fecha y hora de montaje: | 11 - oct 2022 / 7:00 AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 11 oct 2022 / 7:00 PM |

| ITEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (S) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERIA | Camerinos 5*4 metros (Con pancheria): 26 paneles con perfileria, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofa de 3 puestos, un sofa de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manifereria dimpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para pancheria. Todo esto en optimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin pancheria): Un sofa de 3 puestos, un sofa de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manifereria dimpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para pancheria. Todo esto en optimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Sofa de tres (3) puestos | x | 2 | 11/10/2022 7:00 | 12/10/2022 19:00 |
| | Puf | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

–

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**




El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.




009 - MOBILIARIO - BIENAL - NIDOS - OCT 11 (1).pdf
643K

**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 009 - 2022**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | | FECHA DE ENTREGA: | DIA 11 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTA | | FECHA DEVOLUCION: | 12 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: TEATRO JORGE ELIECER GAITAN | | Ciudad: BOGOTA | | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | | |

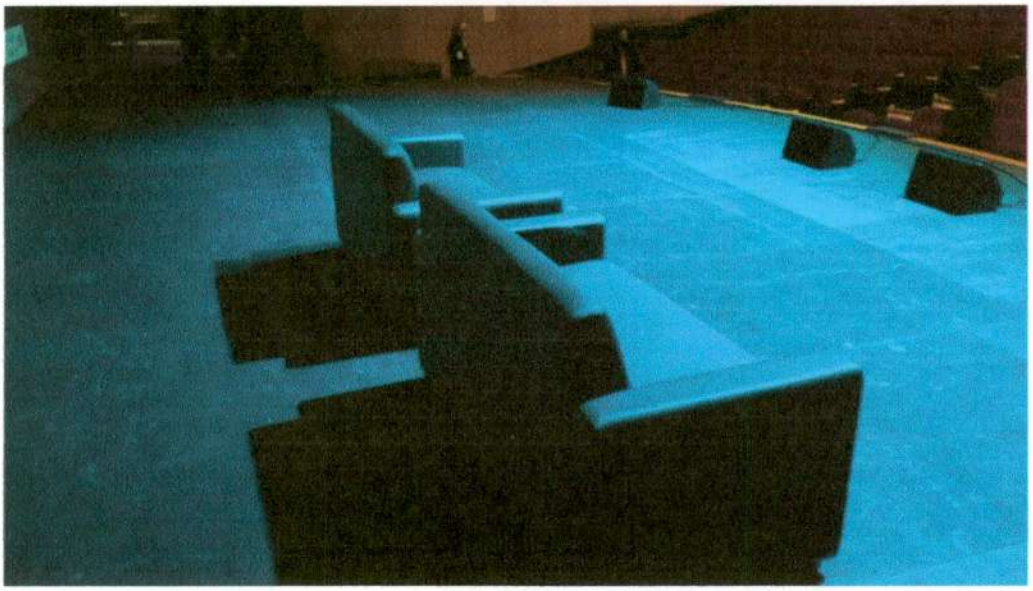
*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | SOFAS DE TRES PUESTOS | 2 | 2 |

OBSERVACIONES:

**DESPACHADO POR:**
STIVEN LEON

**RECIBIDO POR:**
Bahyma Palacios





# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 22 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | BAHIA CREA GUSTAVO RESTREPO |
| **EVENTO:** | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 4 |
| **No. DE ORDEN:** | 0010 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 26/07/2022 |
| | | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 010-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto | CREA |
| Nombre del evento | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 4 |
| Lugar del evento | BAHIA CREA GUSTAVO RESTREPO |
| Dirección del evento | Calle 27ASur #15-51 |
| Fecha del evento | 22 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento | 9:00AM |
| Hora de finalización del evento | 4:00PM |
| Aforo Estimado del evento | 300 PAX |
| Persona de Contacto en Campo | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje | 22/10/2022 7:00AM |
| Fecha y hora de desmontaje | 22/10/2022 4:30PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Panelería | | | | |
| | Puff | X | 21 | 22/10/2022 7:00AM | 22/10/2022 4:30PM |
| | Sofas | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

| OBSERVACIONES: | Puff Cuadrado Blanco |
|---|---|

Pablo C. Restrepo

**Nombre *:PABLO CESAR RESTREPO VEJARANO**
**Cargo *:PRODUCTOR - CONTRATISTA**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**Nombre *:LEYLA CASTILLO BALLEN**
**Cargo *:SUBDIRECTORA DE FORMACION ARTISTICA**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud**
**SUBDIRECTOR (A)**

**Nombre *:JOSE ALBERTO ARROYO VALENCIA**
**Cargo *:COORDINADOR PROGRAMA CREA - CONTRATISTA**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| Recibe: | Marcela Manosalva |
| Fecha y hora: | Octubre 14 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| Número: | 010-2022 |
| Fecha de solicitud: | Octubre 19 de 2022 |
| Observaciones de la Orden: | |

**Supervisor: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**

**DIEGO FERNANDO MILLAN GRIJALBA - CONTRATISTA**
**Revisó o Coordinador Oficina de Producción**

**Nombre *:MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo *:SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**GIMENA RODRIGUEZ CADINO - CONTRATISTA**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 010-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 19 de octubre de 2022, 13:32
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 010-2022 |
| Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar: | | | |
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTISTICA | | |
| Área o proyecto: | CREA | | |
| Nombre del evento: | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 4 | | |
| Lugar del evento: | BAHIA CREA GUSTAVO RESTREPO | | |
| Dirección del evento: | Calle 27ASur #15-51 | | |
| Fecha del evento: | 22 DE OCTUBRE | | |
| Hora de inicio del evento: | 9:00AM | | |
| Hora de finalización del evento: | 4:00PM | | |
| Aforo Estimado del evento: | 300 PAX | | |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO | | |
| Numero de Celular de la persona de contacto: | 3132686495 | | |
| Fecha y hora de montaje: | 22/10/2022 7:00AM | | |
| Fecha y hora de desmontaje: | 22/10/2022 4:30PM | | |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DDMMMAA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DDMMMAA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con paneler ía): 26 paneles con perfiler ía, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneler ía. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneler ía): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneler ía. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Paneler ía | | | | |
| | Puff | X | 21 | 22/10/2022 7:00AM | 22/10/2022 4:30PM |
| | Sofas | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |
| NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada. | | | | | |

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

–

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**




El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.




010 - MOBILIARIO - CREA EN MOVIMIENTO - CREA - OCT 22 OK (1) (1).pdf
783K

**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 0010 - 2022**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | | FECHA DE ENTREGA: | DIA 22 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: CREA EN MOVIMIENTO ZONA 4 | | FECHA DEVOLUCION: | 22 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: BAHIA CREA GUSTAVO RESTREPO | | Ciudad: BOGOTA | | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | | |

*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | PUFF | 21 | 21 |

OBSERVACIONES:

DESPACHADO POR:
STIVEN LEON

RECIBIDO POR:

2 PAR
PRODUCCIONES SAS








# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 15 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | BIBLIOTECA EL TINTAL |
| **EVENTO:** | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 3 |
| **No. DE ORDEN:** | 0011 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 29/07/2022 |
| | | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 011-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 3 |
| Lugar del evento: | BIBLIOTECA EL TINTAL |
| Dirección del evento: | Avenida Ciudad de Cali # 06C-09 |
| Fecha del evento: | 15 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 9:00AM |
| Hora de finalización del evento: | 4:00PM |
| Aforo Estimado del evento: | 300 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje: | 15/10/2022 8:00:00 AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 15/10/2022 4:00:00 PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD REQUERIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con paneler í a): 26 paneles con perfiler í a, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manteler í a, l á mpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema el é ctrico para paneler í a. Todo esto en ó ptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneler í a): Un sof á de 3 puestos, un sof á de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manteler í a, l á mpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema el é ctrico para paneler í a. Todo esto en ó ptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Paneler í a | | | | |
| | Puff | | | | |
| | Sofas | X | 3 | 15/10/2022 **9:00AM** | 15/10/2022 **4:00PM** |
| | Mesa de centro | X | 1 | 15/10/2022 **9:00AM** | 15/10/2022 **4:00PM** |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

**OBSERVACIONES:**

Pablo C. Restrepo

**Nombre *:PABLO CESAR RESTREPO VEJARANO**
**Cargo *:PRODUCTOR - CONTRATISTA**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**Nombre *:LEYLA CASTILLO BALLEN**
**Cargo *:SUBDIRECTORA DE FORMACION ARTISTICA**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud SUBDIRECTOR (A)**

**Nombre *:JOSE ALBERTO ARROYO VALENCIA**
**Cargo *:COORDINADOR PROGRAMA CREA - CONTRATISTA**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| **Recibe:** | Marcela Manosalva |
| **Fecha y hora:** | Octubre 07 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| **Número:** | 011-2022 |
| **Fecha de solicitud:** | Octubre 12 de 2022 |
| **Observaciones de la Orden:** | |

Aprobó

**Supervisor: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**

**DIEGO FERNANDO MILLÁN GRIJALBA - CONTRATISTA**
**Revisó Coordinador Oficina de Producción**

**Nombre *:MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo *:SUBDIRECTORA DE LAS ARTES**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**GIMENA RODRIGUEZ LADINO - CONTRATISTA**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 011-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 12 de octubre de 2022, 16:08
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 011-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 3 |
| Lugar del evento: | BIBLIOTECA EL TINTAL |
| Dirección del evento: | Avenida Ciudad de Cali # 06C-09 |
| Fecha del evento: | 15 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 9:00AM |
| Hora de finalización del evento: | 4:00PM |
| Aforo Estimado del evento: | 300 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132600495 |
| Fecha y hora de montaje: | 15/10/2022 8:00:00 AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 15/10/2022 4:00:00 PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con paneleria): 26 paneles con perfileria, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneleria): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Paneleria | | | | |
| | Puff | | | | |
| | Sofas | X | 3 | 10/15/2022 9:00AM | 10/15/2022 4:00PM |
| | Mesa de centro | X | 1 | 10/15/2022 9:00AM | 10/15/2022 4:00PM |

NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**

PICA IDARTES

SI IMPRIMES MENOS, AHORRAS PAPEL, REDUCES EL CONSUMO DE ENERGÍA Y DISMINUYES LA GENERACIÓN DE RESIDUOS.

El arte de cuidar el ambiente - Idartes Cultura Sostenible - El arte de cuidar el ambiente - Idartes Cultura Sostenible - El arte de cuidar el ambiente - Idartes

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.



**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 0011 - 2022**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | | FECHA DE ENTREGA: | DIA 15 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: CREA EN MOVIMIENTO ZONA 2 | | FECHA DEVOLUCION: | 15 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: BIBLIOTECA EL TINTAL | | Ciudad: BOGOTA | | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | | |

*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | SOFAS DE TRES PUESTOS | 3 | 3 |
| 2 | MESA DE CENTRO | 1 | 1 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

OBSERVACIONES:

DESPACHADO POR:
STIVEN LEON

RECIBIDO POR:

PAR
PRODUCCIONES SAS



# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 13 Y 14 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | TEATRO EL ENSUEÑO |
| **EVENTO:** | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ |
| **No. DE ORDEN:** | 0012 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIRF-08 |
|---|---|---|
| | | Fecha: 26/07/2022 |
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | **I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ.** Por primera vez un evento de esta naturaleza se celebra en Colombia, para poner en conversación las ideas y propuestas artístico pedagógicas que giran en torno al mundo de los niños de 0 a 5 años, siendo una apuesta social y educativa para asumir el arte como una vía privilegiada del desarrollo integral del Ser humano. En este sentido, se requieren los servicios de mobiliario para las ponencias de los invitados. | 012-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | PROGRAMA NIDOS - ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del evento: | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ |
| Lugar del evento: | TEATRO EL ENSUEÑO |
| Dirección del evento: | TV. 70 D #60-90 |
| Fecha del evento: | 13 Y 14 DE OCTUBRE DE 2022 |
| Hora de inicio del evento: | 09:00 a. m. |
| Hora de finalización del evento: | 05:00 p. m. |
| Aforo Estimado del evento: | 1000 APROX |
| Persona de Contacto en Campo: | ARNULFO VELASCO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3227020398 |
| Fecha y hora de montaje: | 13 - oct 2022 / 7:00 AM |
| Fecha y hora de desmontaje | 13 oct 2022 / 6:00 PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Sofa de tres (3) puestos | X | 2 | 13/10/2022 - 7:00 | 14/10/2022 - 19:00 |
| | Puff | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

| OBSERVACIONES: | SOFA DE TRES (3) PUESTOS DÍA INICIAL- Cantidad: 2 |
|---|---|

Johanna Niño G.

**Nombre *: INGRY JOHANNA NIÑO GONZÁLEZ**
**Cargo *: Profesional Universitario - Programa NIDOS**
**Nombre de la persona que elaboró la solicitud**

**Nombre *: LEYLA CASTILLO BALLEN**
**Cargo *: Sudirectora de Formación Artística**
**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud**
**SUBDIRECTOR (A)**

**Nombre *: NORMA LILIANA MARTÍN GARCÍA**
**Cargo *: Responsable General - Programa NIDOS**
**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| Recibe: | Marcela Manosalva |
| Fecha y hora: | Octubre 10 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| Número: | 012-2022 |
| Fecha de solicitud: | Octubre 11 de 2022 |
| Observaciones de la Orden: | |

Autorizo

**Supervisor:** MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA
**Cargo:** Subdirectora de las Artes

**DIEGO FERNANDO MILLÁN GRIJALBA**
**Revisó Coordinador Oficina de Producción**
**CONTRATISTA**

**Nombre *: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA**
**Cargo *: Subdirectora de las Artes**
**Aprobó Ordenador del Gasto**

**Nombre *: GIMENA RODRIGUEZ LADINO**
**Cargo *: CONTRATISTA**
**Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTA D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 012-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 11 de octubre de 2022, 17:24
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTÁ. Por primera vez un evento de esta naturaleza se celebra en Colombia, para poner en conversación las ideas y propuestas artístico pedagógicas que giran en torno al mundo de los niños de 0 a 5 años, siendo una apuesta social y educativa para asumir el arte como una vía privilegiada del desarrollo integral del Ser humano. En este sentido, se requieren los servicios de mobiliario para las ponencias de los invitados. | 012-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTISTICA |
| Área o proyecto: | PROGRAMA NIDOS - ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del evento: | I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTA |
| Lugar del evento: | TEATRO EL ENSUEÑO |
| Dirección del evento: | TV. 70 D #60-90 |
| Fecha del evento: | 13 Y 14 DE OCTUBRE DE 2022 |
| Hora de inicio del evento: | 09:00 a. m. |
| Hora de finalización del evento: | 05:00 p. m. |
| Aforo Estimado del evento: | 1000 APROX |
| Persona de Contacto en Campo: | ARNULFO VELASCO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3227020398 |
| Fecha y hora de montaje: | 13 - oct 2022 / 7:00 AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 13 oct 2022 / 6:00 PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con panelería): 26 paneles con perfilería, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin panelería): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para panelería. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Sofá de tres (3) puestos | X | 2 | 13/10/2022 - 7:00 | 14/10/2022 - 19:00 |
| | Puff | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

–

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**

SI IMPRIMES MENOS, AHORRAS PAPEL, REDUCES EL CONSUMO DE ENERGÍA Y DISMINUYES LA GENERACIÓN DE RESIDUOS.

El arte de cuidar el ambiente - Idartes Cultura Sostenible - El arte de cuidar el ambiente - Idartes Cultura Sostenible - El arte de cuidar el ambiente - Idartes

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, podría tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.

FESTIVAL IDARTES 10 2022 ¡LA PRÓXIMA DECADA YA COMENZÓ! WWW.IDARTES10.GOV.CO

**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 0012 - 2022**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | FECHA DE ENTREGA: | DIA 13 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Evento: I BIENAL INTERNACIONAL DE ARTE PARA LA PRIMERA INFANCIA DE BOGOTA | FECHA DEVOLUCION: | 14 | MES 10 | AÑO 2022 |
| Lugar: TEATRO EL ENSUEÑO | Ciudad: BOGOTA | | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | | |

*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | SOFAS DE TRES PUESTOS | 2 | 2 |

OBSERVACIONES:

DESPACHADO POR:
STIVEN LEON

RECIBIDO POR:
Teatro el ensueño
Gustavo moya

PAR
PRODUCCIONES SAS









PAR
PRODUCCIONES SAS

# INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | 29 DE OCTUBRE DE 2022 |
| **LUGAR:** | PLAZOLETA DE LA RANA |
| **EVENTO:** | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 5 |
| **No. DE ORDEN:** | 0013 – 2022 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIR-F-08 |
|---|---|---|
| | SOLICITUD DE SERVICIO MOBILIARIO | Fecha: 29/07/2022 |
| | | Versión: 05 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores:<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 013-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 5 |
| Lugar del evento: | PLAZOLETA DE LA RANA |
| Dirección del evento: | Plazoleta el sapo Juan Pablo II. Kra 18 Q # 68 sur 10 |
| Fecha del evento: | 29 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 12:00P.M. |
| Hora de finalización del evento: | 5:00P. M. |
| Aforo Estimado del evento: | 200 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje: | 29/10/2022 11:00AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 29/10/2022 5:00PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con paneler ía): 26 paneles con perfiler í a, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manteler í a, l á mpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema el é ctrico para paneler í a. Todo esto en ó ptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneler í a). Un sof á de 3 puestos, un sof á de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con manteler í a, l á mpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema el é ctrico para paneler í a. Todo esto en ó ptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Paneler ía | | | | |
| | Puff | X | 21 | 29/10/2022 11:00AM | 29/10/2022 5:00PM |
| | Sofas | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada.**

**OBSERVACIONES:** Puff Cuadrado Blanco

| | | |
|---|---|---|
| Nombre *:PABLO CESAR RESTREPO VEJARANO | Nombre *:LEYLA CASTILLO BALLEN | Nombre *:JOSE ALBERTO ARROYO VALENCIA |
| Cargo *:PRODUCTOR - CONTRATISTA | Cargo *:SUBDIRECTORA DE FORMACION ARTISTICA | Cargo *:COORDINADOR PROGRAMA CREA - CONTRATISTA |
| Nombre de la persona que elaboró la solicitud | Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud SUBDIRECTOR (A) | Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área |

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| Recibe: | Marcela Manosalva |
| Fecha y hora: | Octubre 21 de 2022 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| Número: | 013-2022 |
| Fecha de solicitud: | Octubre 26 de 2022 |
| Observaciones de la Orden: | |

| | |
|---|---|
| Supervisor: MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA | DIEGO FERNANDO MILLAN GRIJALBA - CONTRATISTA |
| Cargo: SUBDIRECTORA DE LAS ARTES | Revisó Coordinador Oficina de Producción |
| Nombre *:MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA | GIMENA RODRIGUEZ LADINO - CONTRATISTA |
| Cargo *:SUBDIRECTORA DE LAS ARTES | Solicitó Profesional Administrativo |
| Aprobó Ordenador del Gasto | |

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento

BOGOTÁ D.C.

Adriana Marcela Manosalva Narvaez <adriana.manosalva@idartes.gov.co>

## MOBILIARIO ORDEN 013-2022

1 mensaje

**Adriana Marcela Manosalva Narvaez** <adriana.manosalva@idartes.gov.co> 26 de octubre de 2022, 13:49
Para: 2parproduccionessas@gmail.com

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito enviar el siguiente requerimiento:

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos junto con otros. | 013-2022 |

Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito tramitar

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA |
| Área o proyecto: | CREA |
| Nombre del evento: | CREA EN MOVIMIENTO ZONA 5 |
| Lugar del evento: | PLAZOLETA DE LA RANA |
| Dirección del evento: | Plazoleta el sapo Juan Pablo II. Kra 18 Q # 68 sur 10 |
| Fecha del evento: | 29 DE OCTUBRE |
| Hora de inicio del evento: | 12:00P.M |
| Hora de finalización del evento: | 5:00P. M |
| Aforo Estimado del evento: | 200 PAX |
| Persona de Contacto en Campo: | FRANK BORIS MALDONADO |
| Número de Celular de la persona de contacto: | 3132606495 |
| Fecha y hora de montaje: | 29/10/2022 11:00AM |
| Fecha y hora de desmontaje: | 29/10/2022 5:00PM |

| ÍTEM | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | MARQUE CON X (1) | CANTIDAD RECIBIDA | FECHA Y HORA DE USO Y FUNCIONAMIENTO DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM | FECHA Y HORA DE SALIDA DEL INSUMO: DD/MM/AA HH:MM |
|---|---|---|---|---|---|
| MOBILIARIO Y PANELERÍA | Camerinos 5*4 metros (Con paneleria): 26 paneles con perfileria, una puerta por camerino y dos puertas internas, un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos, 2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Camerinos (sin paneleria): Un sofá de 3 puestos, un sofá de 2 de puestos,2 puff sencillos, un puff doble, un espejo de cuerpo completo, accesorios decorativos, tapete decorativo, rack de vestuario, una planta decorativa, una mesa de centro, una mesa auxiliar con mantelería, lámpara de pie, calentadores de ambiente y su correspondiente sistema eléctrico para paneleria. Todo esto en óptimas condiciones de aseo y funcionamiento. | | | | |
| | Paneleria | | | | |
| | Puff | X | 21 | 29/10/2022 11:00AM | 29/10/2022 5:00PM |
| | Sofas | | | | |
| | Mesa de centro | | | | |

**NOTA: El detalle de las especificaciones técnicas deben corresponder al anexo ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la propuesta presentada**

| OBSERVACIONES: | Puff Cuadrado Blanco |
|---|---|

Quedo atenta a la confirmación del servicio.

Cordialmente,

--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

**Adriana Marcela Manosalva Narváez**
**Contratista**
**Área de producción - Subdirección de las Artes**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 - Ext. 5285**

**2PAR PRODUCCIONES SAS**

**NIT. 900.784.487-1**

# REMISION

**No. 0013 - 2022**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cliente: INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES - IDARTES | | FECHA DE ENTREGA: | DIA 29 | MES 10 AÑO 2022 |
| Evento: CREA EN MOVIMIENTO ZONA 5 | | FECHA DEVOLUCION: | 29 | MES 10 AÑO 2022 |
| Lugar: PLAZOLETA DE LA RANA | | Ciudad: BOGOTA | | |
| Conductor: JOAN STIVEN LEON BARAJAS | | Placas de Vehiculo: WEP 799 | | |

*Despachamos a usted (es) el siguiente Material*

| ITEMS | DESCRIPCION | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD RECIBIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | PUFF | 21 | 21 |

OBSERVACIONES:

DESPACHADO POR:
STIVEN LEON

RECIBIDO POR:

Diagonal 31 A Sur 24 B - 85 Telefono: 3650784 Celular: 316 447 47 27 - 318 516 80 54 Correo: 2parproduccionessas@gmail.com

PAR
PRODUCCIONES SAS

