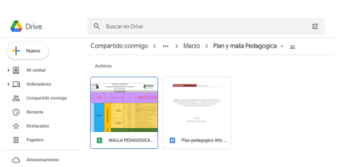
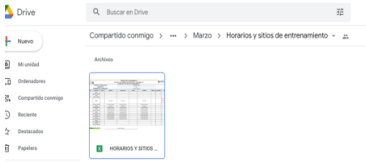
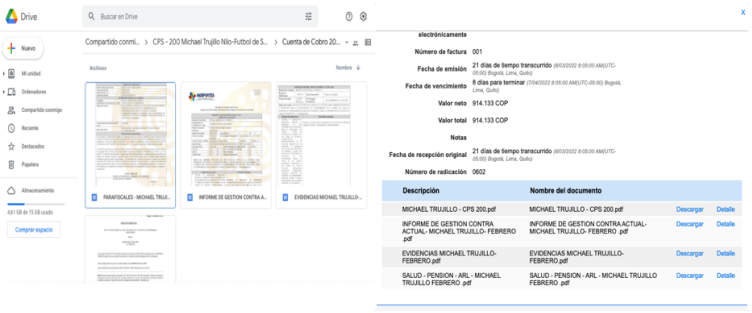
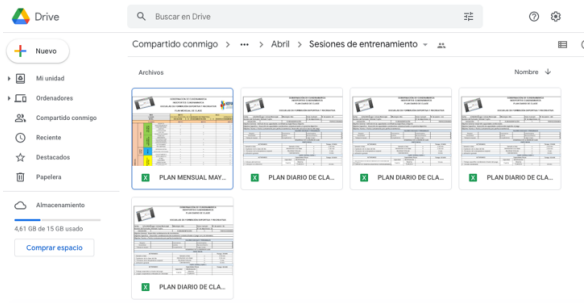
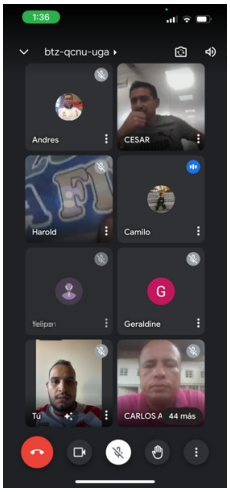
| EVIDENCIAS INFORME 11 MES DE NOVIEMBRE- CTO 200 -2022 | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre del contratista** | MICHAEL JHOAN TRUJILLO CARRILLO | | |
| **Número de identificación** | 1069925125 | **Tipo de documento** | Cedula de ciudadanía |
| **Período informado** | 01 DICIEMBRE 2022 AL 13 DICIEMBRE 2022 | **N° de Registro Presupuestal** | RES-2022000467 DEL 31/ 01/ 2022 |
| **Objeto del Contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA | | | |

| Obligaciones específicas: | Actividades realizadas: |
|---|---|
| 1. Efectuar la organización, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 3 niveles de formación en el deporte, en los niveles de iniciación, fundamentación y perfeccionamiento, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas en condición de discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa. | Realice el proceso de convocatoria vía Whats App y mediante casa a casa en el casco urbano del municipio de Nilo Cundinamarca para el deporte de futbol de salón bajo los parámetros establecidos por el instituto de cultura, Turismo, Recreación y Deporte del municipio de Nilo Cundinamarca.<br><br><br><br> |
| 2. Presentar ante el supervisor del contrato, dentro de los 20 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, el Plan Pedagógico y Malla Pedagógica de todos los niveles de formación, en el formato indicado por parte de la Subgerencia Técnica, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable. | |

<table>
<tr><td></td><td>Realizamos el plan y malla curricular de los tres niveles de formación todos los compañeros de futbol de salón del alto magdalena lo realizamos en reuniones virtuales y organizamos todo, esta información se encuentra en el drive para la revisión del gestor licenciado Andrés López, se entregan en las fechas requeridas por subgerencia técnica. También los horarios y sitios de entrenamiento.<br><br></td></tr>
<tr><td>3. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan pedagógico y en la malla pedagógica, dejando las evidencias respectivas que den cuenta de los beneficiarios impactados con ellas.</td><td>Luego de realizar la inscripción de los deportistas y creación de los tres niveles de formación, damos inicio a las sesiones planteadas de acuerdo al plan y malla curricular en los horarios y sitios de trabajo establecido.<br> </td></tr>
<tr><td>4. Para deportes en conjunto, tener una cobertura mínima de 15 personas por grupo o una cobertura global mínima de 45 beneficiados activos, sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren; y, para deportes individuales tener una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de 30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren. De todo lo anterior, deberá tener los soportes respectivos organizados por sesiones, actividades y niveles de formación.</td><td>Realice la convocatoria pertinente para los tres niveles de formación media medios virtuales y casa a casa.<br><br>Una consolidación de los grupos<br><table><tr><td>1</td><td>INICIACION</td><td>13 NIÑOS</td></tr><tr><td>2</td><td>FUNDAMENTACION</td><td>18 NIÑOS</td></tr><tr><td>3</td><td>PERFECCIONAMIENTO</td><td>14 JOVENES</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL</td><td>45 Deportistas</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>5. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera</td><td></td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización. | Se evidencia el buen uso de la imagen de indeportes por parte del docente en sus sesiones de clase, da buena imagen a los deportistas de la entidad donde trabaja<br> |
| 6. Preparar y ejecutar 9 sesiones de formación a la semana, mínimo 36 sesiones al mes, con las escuelas de formación a cargo. Cada sesión estará compuesta como mínimo por 2 horas, la distribución de las sesiones para cada nivel será concertado con el coordinador y/o supervisor del mismo. | Se ejecutaron 9 sesiones semanales por 4 semanas para el mes de Diciembre se ejecutaron 36 sesiones con los tiempos requeridos 2 horas diarias por cada categoría.<br>Las sesiones de formación se desarrollaron de acuerdo a los planes diarios y plan mensual los cuales fueron debidamente planeados para cada sesión de formación.<br>Dentro de los horarios establecidos.<br>INDEPORTES CUNDINAMARCA<br>ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA<br>HORARIOS Y SITIOS DE ENTRENAMIENTO<br>DEPORTE / MODALIDAD: Futbol de salon<br>MUNICIPIO: Nilo<br>NOMBRE DEL FORMADOR: Michael Trujillo<br>HORARIOS \| CONCEPTO \| LUNES \| MARTES \| MIERCOLES \| JUEVES \| VIERNES \| SABADO \| DOMINGO \| OBSERVACIONES<br>7:00 AM A 9: 30 AM \| GRUPO \| SEDE DE TRABAJO<br>9:30 AM A 11:30 AM \| GRUPO \| SEDE DE TRABAJO<br>2: PM A 3 PM \| GRUPO \| INICIACION \| INICIACION \| INICIACION \| ESTOS SON LOS HORARIOS ESTABLECIDOS, REGULARMENTE NO PODEN ATOPO EN OTRO LUGAR<br>SEDE DE TRABAJO \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL<br>3 P. M. A 4 P.M. \| GRUPO \| INICIACION \| INICIACION \| INICIACION<br>SEDE DE TRABAJO \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL<br>4 P. M. A 5 P. M. \| GRUPO \| FUNDAMENTACION \| FUNDAMENTACION \| FUNDAMENTACION<br>SEDE DE TRABAJO \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL<br>5 P. M. A 6 P.M. \| GRUPO \| FUNDAMENTACION \| FUNDAMENTACION \| FUNDAMENTACION<br>SEDE DE TRABAJO \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL<br>6 P. M. A 7 P.M. \| GRUPO \| PERFECCIONAMIENTO \| PERFECCIONAMIENTO \| PERFECCIONAMIENTO<br>SEDE DE TRABAJO \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL<br>7 P. M. A 8 P.M. \| GRUPO \| PERFECCIONAMIENTO \| PERFECCIONAMIENTO \| PERFECCIONAMIENTO<br>SEDE DE TRABAJO \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL \| COLISEO MUNICIPAL<br>8 P. M. A 9 P.M. \| GRUPO<br>SEDE DE TRABAJO<br>9 P. M. A 10 P.M. \| GRUPO<br>SEDE DE TRABAJO<br>NOMBRE MONITOR \| MICHAEL TRUJILLO |
| 7. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad. | Se mantiene la información actualizada en el drive<br><br>pantallazo drive<br><br>secop II |
| 8. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo | La planeación de las sesiones diarias, el plan mensual, para el mes de Diciembre se subieron al drive el cual nos indicó el |

| | |
|---|---|
| supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas. | gestor provincial encargado de la provincia persona delegada por la subgerencia técnica y la supervisión.<br> |
| 9. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final. | Según directriz de las la sub gerencia Técnica estas son las fechas Mayo, octubre y el cual se aplicaron este mes y se presentarán las evaluaciones al supervisor en el momento sean ejecutadas y su consolidado final. |
| 10. El contratista deberá entregar una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado. | Se entregará las certificaciones del instituto de cultura, Turismo, Recreación y Deporte del municipio de Nilo Cundinamarca, donde se evidencie las actividades realizadas.<br> |
| 11. Apoyar a los demás componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica | Se apoyo la jornada de víctimas del conflicto armado en el municipio de Nilo, adelantado tema del festival deportivo para los niños, reuniones y acuerdos para la realización en el mes de diciembre. |

| | |
|---|---|
| |  |
| 12. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad. | Asistí a las reuniones requeridas por el supervisor :<br><br>- Reunión virtual 9 de Diciembre del 2022 sobre convocada por la el señor gestor provincial. ANDRES FELIPE LOPEZ RINCON, tema festivales<br><br> |
| 13. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto. | Esta obligación se cumplirá cuando sea requerida por la subgerencia técnica |
| 14. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos. | Para el mes de Diciembre se cumple con la obligación subiendo los siguientes archivos:<br>- CUENTA DE COBRO en pdf<br>- INFORME CONTRACTUAL en pdf<br>- FORMATO DE EVIDENCIAS en pdf<br>- SEGURIDAD SOCIAL en pdf |

| | |
|---|---|
| | |
| 15. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable. | Se realiza una primera entrega al supervisor los documentos requeridos mediante un informe final digital y modificable. |

Michael Trujillo

**MICHAEL JHOAN TRUJILLO CARRILLO**
**FIRMA CONTRATISTA**
**C.C. 1069925125 DE NILO CUND.**

CUADRO PLAN DE HORARIOS DEL MES DE DICIEMBRE SEGÚN FORMATO EN EL CUAL SE EVIDENCIA LOS NIVELES DE FORMACION, LAS 9 SESIONES SEMANALES Y EL CUMPLIMIENTO DE 2 HORAS COMO MINIMO PARA CADA SESION Y CADA NIVEL



**INDEPORTES CUNDINAMARCA**
**ESCUELA DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA**
**HORARIOS Y SITIOS DE ENTRENAMIENTO**

| | |
|---|---|
| **DEPORTE / MODALIDAD:** | Futbol de salon |
| **MUNICIPIO:** | Nilo |
| **NOMBRE DEL FORMADOR:** | Michael Trujillo |

| HORARIOS | CONCEPTO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7:00 AM A 9; 00 AM | GRUPO | | | | | | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | | | | | | | |
| 9:30 AM A 11:3O AM | GRUPO | | | | | | | | |
| | SEDE DE TRABAO | | | | | | | | |
| 2: PM A 4 PM | GRUPO | | INICIACION | INICIACION | | INICIACION | | | |
| | SEDE DE TRABAO | | COLISEO MUNICIPAL | COLISEO MUNICIPAL | | COLISEO MUNICIPAL | | | |
| | GRUPO | | INICIACION | INICIACION | | INICIACION | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | COLISEO MUNICIPAL | COLISEO MUNICIPAL | | COLISEO MUNICIPAL | | | |
| 4 P.M. A 6 P.M. | GRUPO | | FUNDAMENTACION | FUNDAMENTACION | | FUNDAMENTACION | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | COLISEO MUNICIPAL | COLISEO MUNICIPAL | | COLISEO MUNICIPAL | | | |
| | GRUPO | | FUNDAMENTACION | FUNDAMENTACION | | FUNDAMENTACION | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | COLISEO MUNICIPAL | COLISEO MUNICIPAL | | COLISEO MUNICIPAL | | | |
| 6 P.M. A 8 P.M. | GRUPO | | PERFECCIONAMIENTO | PERFECCIONAMIENTO | | PERFECCIONAMIENTO | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | COLISEO MUNICIPAL | COLISEO MUNICIPAL | | COLISEO MUNICIPAL | | | |
| | GRUPO | | PERFECCIONAMIENTO | PERFECCIONAMIENTO | | PERFECCIONAMIENTO | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | COLISEO MUNICIPAL | COLISEO MUNICIPAL | | COLISEO MUNICIPAL | | | |
| 8 P.M. A 9 P.M. | GRUPO | | | | | | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | | | | | | | |
| 9 P.M. A 10 P.M. | GRUPO | | | | | | | | |
| | SEDE DE TRABAJO | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| NOMBRE MONITOR | | | MICHAEL TRUJILLO | | | | | | |

ESTOS SON LOS HORARIOS ESTABLECIDOS, REGULARMENTE ME PIDEN APOYO EN OTRO LUGAR



# INDEPORTES CUNDINAMARCA

## ESCUELA DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA

## PLANILLA DE COBERTURA/GRUPOS POBLACIONALES Y % DE CUMPLIMIENTO

| NEFICIAD | GENERO | | SECTOR | | | | GRUPOS POBLACIONALES | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EDADES | Masculino | Femenino | Urbana Masculino | Rural Masculino | Urbana Femenino | Rural Femenino | Discapacidad Masculino | Discapacidad Femenino | Victimas del Conflicto Armado Masculino | Victimas del Conflicto Armado Femenino | AFRODESCENDIENTE MASCULINO | AFRODESCENDIENTE FEMENINO | INDIGENA MASCULINO | INDIGENA FEMENINO | TOTALES |
| 6 AÑOS | 4 | | 4 | | | | | | | | | | | | 4 |
| 7 AÑOS | 7 | | 7 | | | | | | | | | | | | 7 |
| 8 AÑOS | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | | | | | | | | 2 |
| 9 AÑOS | 11 | | 11 | | | | | | | | | | | | 11 |
| 10 AÑOS | 2 | 1 | 2 | | 1 | | | | | | | | | | 3 |
| 11 AÑOS | 3 | 1 | 3 | | 1 | | | | | | | | | | 4 |
| 12 AÑOS | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 13 AÑOS | 6 | 1 | 6 | | 1 | | | | | | | | | | 7 |
| 14 AÑOS | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | | 2 |
| 15 AÑOS | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 |
| 16 AÑOS | 3 | | 3 | | | | | | | | | | | | 3 |
| 17 AÑOS | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 |
| TOTALES | 41 | 4 | 41 | | 4 | | | | | | | | | | 45 |

Deporte: Futbol de Salon
Monitor: Michael Trujillo

CONTROL DE ASISTENCIA POR SESIÓN Y NIVEL ARTICULADO CON EL PLAN DE HORARIOS Y LAS SESIONES DE CLASE



**GOBERNACION DE CUNDINAMARCA**

**INDEPORTES CUNDINAMARCA**

**ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA**

**CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL INICIACION**

| No. | NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA | TELEFONO DE CONTACTO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | # SESIONES PROGRAMADAS MES | # SESIONES CUMPLIDAS | # FALLAS MES | % CUMPLIMIENTO MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mario Guiza | 3118575631 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 2 | Juan Arango | 3197873272 | | 1 | | | | 1 | 0 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 3 | Thomas Penagos | 3132645504 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 4 | Miguel Delgado | 3022099727 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 5 | Samir Sierra | 3053459012 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 6 | Juan Agudelo | 3143586678 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 7 | Andres Cañon | 3022099727 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 8 | Brandon Garcia | 3034569012 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 9 | Samuel Yate | 3122349078 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 10 | James Castañeda | 3118575631 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 11 | Santigo Ramirez | 3114966226 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 12 | Juan Jara | 3134482448 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 13 | Felipe Guzman | 3215762778 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |

Deporte: Futbol de Salon
Monitor: Michael Trujillo
Mes: Diciembre

1= Asitio
0= No Asistio



# GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
## INDEPORTES CUNDINAMARCA
## ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
## CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL: FUNDAMENTACION

| No. | NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA | TELEFONO DE CONTACTO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | # SESIONES PROGRAMADAS MES | # SESIONES CUMPLIDAS | # FALLAS MES | % CUMPLIMIENTO MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Brayan Agudelo | 3104611380 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 2 | Damian Ballesteros | 3112234592 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 3 | Laura Gonzales | 3184614907 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 4 | Alan Vargas | 3203086515 | | 0 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 5 | Luis Gonzales | 3184614907 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 6 | Edwar Ramos | 3108181693 | | 1 | | | | 1 | 0 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 7 | Brainer Caicedo | 3203145887 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 8 | Dylan Martinez | 3144473261 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 9 | Jeronimo Hernadez | 3206777587 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 10 | Mathias Torres | 3143865891 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 11 | Julian Romero | 3007274142 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 12 | Brayan Castillo | 3102035564 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 13 | Andrew Catañeda | 3017455069 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 14 | Juan Amado | 3138798039 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 15 | Thomas Neuta | 3153453456 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 16 | Gabriela Aya | 3212348990 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 17 | Julian Gonzales | 3204381382 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 18 | Samuel Ortegon | 3177335442 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |

Deporte: Futbol de Salon
Monitor: Michael Trujillo
Mes: Diciembre

1= Asitio
0= No Asistio



# GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
## INDEPORTES CUNDINAMARCA
## ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
## CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL: PERFECCIONAMIENTO

| No. | NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA | TELEFONO DE CONTACTO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | # SESIONES PROGRAMADAS MES | # SESIONES CUMPLIDAS | # FALLAS MES | % CUMPLIMIENTO MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jesus Zalazar | 3195072971 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 2 | Juan David Ruiz | 3053688521 | | 0 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 3 | Juan Campos | 3224651192 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 4 | Bleyder Perdomo | 3222304813 | | 1 | | | | 1 | 0 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 5 | Jhoan Escamilla | 3025573604 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 6 | Maicol Garcia | 3222304813 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 7 | Nicolas Diaz | 3222304793 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 8 | Cristian Peralta | 3133683831 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 0 | 100% |
| 9 | Esneider Gracia | 3222439363 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 10 | Jorge Herrera | 3212102443 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 4 | 2 | 67% |
| 11 | Santiago Guerra | 3108883643 | | 1 | | | | 0 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 12 | Santiago Torres | 3147069661 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 13 | Brayan Hernadez | 31486467886 | | 1 | | | | 1 | 1 | | 0 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 14 | Michel hernadez | 31486467886 | | 0 | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 5 | 1 | 83% |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! |

Deporte: Futbol de Salon
Monitor: Michael Trujillo
Mes: Diciembre

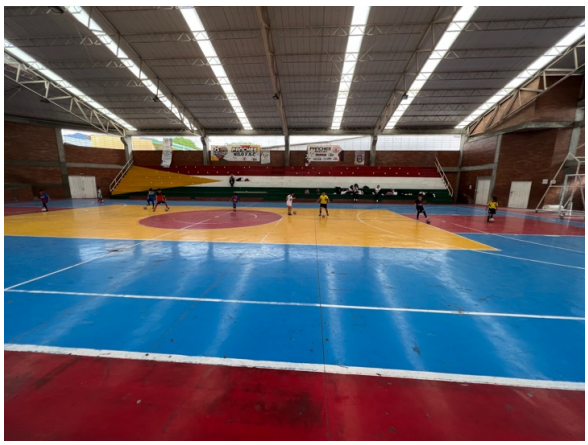
1= Asitio
0= No Asistio

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS SESIONES DESARROLLADAS EN EL MES DE DICIEMBRE

| FORMATO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA | | |
|---|---|---|
| **FORMADOR** | **Michael Jhoan Trujillo Carrillo** | |
| **DEPORTE/ DISCIPLINA** | **Futbol de Salón** | |
| **MUNICIPIO** | **Nilo** | |
| **NIVEL** | **Iniciación** | |
| **SITIO DE ENTRENAMIENTO** | **COLISEO M/PAL** | **MES: Diciembre** |
| **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA** | | |









| FORMATO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA | | |
|---|---|---|
| **FORMADOR** | **Michael Jhoan Trujillo Carrillo** | |
| **DEPORTE/ DISCIPLINA** | **Futbol de Salón** | |
| **MUNICIPIO** | **Nilo** | |
| **NIVEL** | **Fundamentación** | |
| **SITIO DE ENTRENAMIENTO** | **COLISEO M/PAL** | **MES: Diciembre** |
| **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA** | | |










| FORMATO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA | | |
|---|---|---|
| **FORMADOR** | **Michael Jhoan Trujillo Carrillo** | |
| **DEPORTE/ DISCIPLINA** | **Futbol de Salón** | |
| **MUNICIPIO** | **Nilo** | |
| **NIVEL** | **Perfeccionamiento** | |
| **SITIO DE ENTRENAMIENTO** | **COLISEO M/PAL** | **MES: Diciembre** |
| **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA** | | |












| EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN LAS CUALES SE UTILIZA LA IMAGEN Y LOS NOMBRE DE INDEPORTES CUNDINAMARCA. | |
|---|---|
| **FORMADOR** | **Michael Jhoan Trujillo Carrillo** |
| **DEPORTE/ DISCIPLINA** | **Futbol de Salón** |
| **MUNICIPIO** | **Nilo** |
| **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA** | |
| En sesión de clase  | |
| | |

CERTIFICACION DEL MUNICIPIO

MUNICIPIO DE NILO
CUNDINAMARCA

INSTITUTO MUNICIPAL
DE CULTURA, TURISMO,
RECREACIÓN Y DEPORTE

**EL DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE DE NILO CUNDINAMARCA**

**HACE CONSTAR:**

Que **MICHAEL JHOAN TRUJILLO CARRILLO**, identificado con la Cédula de Ciudadania No. 1.069.925.125 de Nilo Cundinamarca, prestó sus servicios como MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE FÚTBOL DE SALÓN, durante el período comprendido entre el 1 y el 13 de Diciembre de 2022, cumpliendo las obligaciones establecidas en su respectivo Contrato con INDEPORTES Cundinamarca.

La presente se expide a los 14 días del mes de Diciembre de 2022.

**JHON JAIR OSUNA VELA**
**Director**

**Correo electrónico:** institutodeculturanilo@hotmail.com -
Carrera 4 No. 4 – 28 Instituto Municipal de Cultura, Turismo, Recreación y Deporte. - NIT: 900426875-6
**Horario de atención:** Lunes a Viernes de: 8:00 A.M. a 12 M y de 1:00 P.M. a 5:00 P.M.

| EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS APOYO AL MUNICIPIO | |
|---|---|
| **FORMADOR** | **Michael Jhoan Trujillo Carrillo** |
| **DEPORTE/ DISCIPLINA** | **Futbol de Salón** |
| **MUNICIPIO** | **Nilo** |
| **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA** | |



| EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIONES | |
|---|---|
| **FORMADOR** | **Michael Jhoan Trujillo Carrillo** |
| **DEPORTE/ DISCIPLINA** | **Futbol de Salón** |
| **MUNICIPIO** | **Nilo** |

**EVIDENCIA FOTOGRÁFICA**

- Reunión virtual 9 de Diciembre del 2022 sobre convocada por la el señor gestor provincial. ANDRES FELIPE LOPEZ RINCON, tema festivales
-
-

