Informe de Supervisión No:	12- Final
Contrato No:	202201458

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ELVIS RAFAEL GUTIEREZ MEJIA		
Identificación:	72.165.408 de Barranquilla		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIBEL CASTRO FLÓREZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES MAS ADICION Y PRORROGA HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2022, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200172 202202214	Fecha de C.D.P.	2022 / 01 / 03 2022 / 09 / 05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202201090 202207038	Fecha del R.P.	2022 / 01 / 11 2022 / 09 / 12

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 38.377.800
	Adición 1	$ 17.589.825
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 55.967.625

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
ENERO 11/2022	DICIEMBRE 30/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
ADICION Y PRORROGA	2022/09/09	Se prórroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 202201458, hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	$ 17.589.825	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 38.377.800**
Adición No. 1		**$ 17.589.825**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 55.967.625**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 55.967.625**
Valor por ejecutar		**$ 0**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.198.150**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**EGM-030**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
• Apoyar en la verificación, orientación y cumplimiento de las condiciones técnicas y logísticas en materia de planeación educativa para la Jornada Única. • Apoyar en el proceso de sistematización y seguimiento del proceso de implementación de la Jornada Única en cada uno de los Establecimientos Educativos asignados teniendo en cuenta los componentes propios de esta jornada. • Apoyar en la elaboración de propuestas de ampliación en el componente pedagógico en los establecimientos educativos que le sean asignados. • Apoyar en la elaboración y diseño de infografías de cada una de las instituciones con Jornada Única con la siguiente información: número de estudiantes beneficiados, grados, docentes, áreas de profundización y aliados. • Apoyar en la consolidación de las rutas de formación pedagógicas para Jornada Única por municipios asignados.	• Reunión plan de trabajo 2023 del equipo de jornada única. • Acompañamiento de comisión de la secretaria de educación al EE técnico comercial de Santo tomas (Reunión con docentes y directivos docentes) • Desarrollo de actividades varias de acuerdo a instrucciones de los lideres de equipo de la oficina de calidad educativa.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIBEL CASTRO FLÓREZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
EGM-019	9430888208	16/02/2022	$ 378.100
EGM-020	9431116444	14/03/2022	$ 567.100
EGM-021	9432488724	08/04/2022	$ 567.100
EGM-022	9433775188	09/05/2022	$ 567.100
EGM-023	9435055817	07/06/2022	$ 567.100
EGM-024	9436265392	11/07/2022	$ 567.100
EGM-025	9437547797	10/08/2022	$ 570.700
EGM-026	9438913611	09/09/2022	$ 569.300
EGM-027	9440283968	10/10/2022	$ 569.900

EGM-028	9442517372	08/11/2022	$ 950.300
EGM-029	9442966850	25/11/2022	$ 945.400
EGM-030	9442968911	25/11/2022	$ 378.100

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de diciembre de **2022.**

MARIBEL CASTRO FLÓREZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.873.423 de B/quilla

ELVIS GUTIERREZ MEJIA
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 72.165.4085 de B/quilla



RE: Continuidad uso firma digital.

Edgardo Efrain Gómez Barros

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARIA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Maribel Cristina Castro Flórez
Enviado: lunes, 21 de febrero de 2022 8:10
Para: Edgardo Efrain Gómez Barros
Asunto: Continuidad uso firma digital

Barranquilla, 21 de febrero de 2022

Señor:

EDGARDO GÓMEZ BARROS