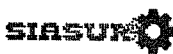


	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.						
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
DATOS DEL INFORME							
Periodo a Certificar:	Desde:	2022-12-01	Hasta:	2022-12-31			
Nombre Contratista:	del	ANGIE VIVIANA BARON BOHORQUEZ		Número de Documento:	1022990440		
Correo Electrónico:	an.vivis@hotmail.com			Número Telefónico:	3013428646		
Nombre Supervisor:	del	GLORIA MARITZA PINILLA PINILLA	Cargo:	DIRECTOR DE SERVICIOS AMBULATORIOS	Código Grado:	- 009-05	
DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato:	2663-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	426		
Perfil:	AUXILIAR DE ODONTOLOGIA						
Dirección a la que Pertenecer:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS						
Unidad de Servicios:	USS MARICHUELA						
LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
E01UD	DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS	USS MARICHUELA	186	0	8310	\$1545660	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 1545660	UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTAPESOS					
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO							
Fecha de Inicio del Contrato	2022-02-01			Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-04-30		
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP		
1	2022-04-01	2022-07-31	1	\$ 3091320	1146		
2	2022-07-01	2022-09-30	2	\$ 3091320	1958		
3	2022-08-01	2022-09-30	3	\$ 1545660	2318		
4	2022-10-01	2022-10-31	4	\$ 1545660	2795		



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
5	2022-11-01	2022-12-31	5	\$ 1545660	3300
6	2022-12-01	2023-01-31	6	\$ 1545660	3709
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		FEBRERO		\$ 1545660	
2		MARZO		\$ 1545660	
3		ABRIL		\$ 1545660	
4		MAYO		\$ 1545660	
5		JUNIO		\$ 1545660	
6		JULIO		\$ 1545660	
7		AGOSTO		\$ 1545660	
8		SEPTIEMBRE		\$ 1545660	
9		OCTUBRE		\$ 1545660	
10		NOVIEMBRE		\$ 1545660	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 4636980		\$ 17002260		\$ 15456600	\$ 1545660
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	1). Prestar servicios de perfil (auxiliar de Odontología) acorde con la Lex Artis, según necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantía y Calidad (SOGC) y demás normas concordantes.	-Tiempo completo por prestación de servicios .		-Agendamiento Institucional	
2	2). Realizar actividades de información, educación, comunicación encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria.	-Brindar información y educación al usuario sobre sus estado de salud, acorde con las gpc institucional		-Registros clinicos dinamica gerencial	

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior \$ 1545660			
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1050984007				
2022	NOVIEMBRE	2022	12	13					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTAPESOS				
Item					Entidades Aportantes Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado					NO	PORVENIR	\$ 1000000	\$ 160000	\$ 160000
Salud						SURA		\$ 125000	\$ 125000
ARL					3	SURA		\$ 24360	\$ 24400
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 290220	\$ 309400
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número Cuenta	de	0550488432285465	

Angie Baron.

ANGIE VIVIANA BARON BOHORQUEZ
1022990440

Gloria Maritza Pinilla Pinilla
GLORIA MARITZA PINILLA PINILLA
DIRECTOR DE SERVICIOS AMBULATORIOS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3). Apoyar en el registro de la historia clínica la información de la intervención al paciente, plan de cuidados, simultánea o inmediatamente después de su realización, con Integralidad, secuencialidad, racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demás criterios que defina el Ministerio de Salud y Protección Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolución 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique, sustituya).	-Hacer los registros clinicos pertinentes de la atención en salud en dinamica gerencial	-Registros clinicos dinamica gerencial
4	4). Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de salud oral y adherirse a los mismos garantizando las normas universales de bioseguridad.	-Cumplir Con Las Normas Y Procedimientos Tecnicos Y Administrativos De La Subred Integrada De Servicios De Salud E.S.E	-Aportes para actualizacion de gpc, formatos institucionales
5	5) Apoyar en la identificación, caracterización, inscripción, manejo, seguimiento y canalización a usuarios a las diferentes rutas de atención en salud, así como la consolidación de información para la trazabilidad de indicadores de la salud.	-Direccionar a los usuarios a los diferentes servicios que requiera de acuerdo a sus necesidades de salud y a las RIAS	-Registros clinicos dinamica gerencial
6	6) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Asistir al odontologo generaly / o especialista, preparando al paciente y asistendolo en cada procedimiento	-Programacion por parte del lider



PAGOSIMPLE

AUTOLIQUDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-13, 12:54:16 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES
Periodo Cotización: noviembre de 2022 Período Servicio: noviembre de 2022 Referencia pago (PIN): 8839212720
Número Planilla: 1050984007

PAGADO 13/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGIE VIVIANA BARON BOHORQUEZ
Documento	CC1022990440
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	BOGOTA D.C.
Representante Legal	
Total Afiliados	1
Dirección	CL 84B SUR #0 - 66 ESTE
Teléfono	3013428646
Forma Presentación	UNICO
Departamento	BOGOTA D.C.
Identificación	
ARP	ARL SURA

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Novedades										Salud		Riesgos		Cajas			Parafiscales				Total
		Saludo Cotizante	Tipo Cotizante	Administradora	IBCF Previsión	Aportes Previsión	Administradora	IBCF Salud	Aportes Salud	Administradora	IBCF Salud	Aportes Salud	Administradora	IBCF Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBCF Cajas	Aportes Cajas	Administradora	IBCF Parafiscales	Aportes Parafiscales	Administradora	Total
Identificación	ANGIE VIVIANA BARON BOHORQUEZ	00	59	02203011	PORVENIR	\$ 1.000.000	\$ 180.000	\$ 1.000.000	\$ 125.000	\$ 1.000.000	\$ 125.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 24.400	\$ 1.000.000	\$ 24.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 309.400

III. TOTALES

IBC Pensión	\$ 1.000.000	IBC Salud	\$ 1.000.000	IBC Riesgos	\$ 1.000.000	IBC Cajas	\$ 0	Aportes Pensión	\$ 160.000	Aportes Salud	\$ 125.000	Aportes Riesgos	\$ 24.400	Aportes Cajas	\$ 0	Aportes ICBF	\$ 0	Aportes ESAP	\$ 0	Aportes Min Educación	\$ 0	(Incapacidades, Licencias, Salidos a Favor) EPS	\$ 0	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	\$ 309.400	TOTAL FINAL	\$ 309.900
-------------	--------------	-----------	--------------	-------------	--------------	-----------	------	-----------------	------------	---------------	------------	-----------------	-----------	---------------	------	--------------	------	--------------	------	-----------------------	------	---	------	--------------------------------	------------	-------------	------------



[aumentar el contraste](#)

UTC -5 12:08:15

Angie Viviana Barra...

Buscar...

Id de página:: 23000726 ayuda ?

Buscar

mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 información general

cancelar

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 documentos del contrato

Plan de Pagos

6 información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Si ☒ No**7 Ejecución del Contrato**

8 Modificaciones del Contrato

identificación de pago	número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	valor total de la factura	Estado
------------------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9 cumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	nombre del archivo	cargado por
☐ Febrero 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Febrero 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ Marzo_2623-2022 ANGIE BARON.pdf	Marzo_2623-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ ABRIL_2663-2022 ANGIE BARON.pdf	ABRIL_2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ MAYO 2663-2022 (2)ESP.pdf (Archivado)	MAYO 2663-2022 (2)ESP.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ MAYO 2663-2022 (2)ANGIE BARON.pdf	MAYO 2663-2022 (2)ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ JUNIO_2663-2022 ANGIE BARON.pdf	JUNIO_2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ JULIO_2663-2022 ANGIE BARON.pdf	JULIO_2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ AGOSTO 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	AGOSTO 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ SEPTIEMBRE 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	SEPTIEMBRE 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ OCTUBRE 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	OCTUBRE 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle
☐ NOVIEMBRE 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	NOVIEMBRE 2663-2022 ANGIE BARON.pdf	Proveedores Descargar detalle

Borrar

Cargar nuevo

cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

