SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3371444 de 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANIA YORLADY SUÁREZ ORJUELA

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: C.C. 1106891253 de Melgar Tolima.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor Sena del programa de articulación con la educación media técnica del Centro Agropecuario de Buga.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.
B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.
C. Apoyar el alistamiento de la oferta de los programas de formación en las Instituciones Educativas Articuladas en la Educación Media a través de la Transferencia Institucional y evidenciada en los formatos establecidos por la entidad para tal fin.
D. Entregar los soportes requeridos para el procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, compromiso del aprendiz, tratamiento de datos, certificado de afiliación SS. Así mismo la entrega de los soportes requeridos para la certificación de aprendices tales como: Paz y Salvo de la IE y copia actualizada de los documentos de identificación de cada uno de los aprendices del programa de formación.
E. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.
F. Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico en cada una de las fichas asignadas por Institución Educativa de forma mensual de acuerdo a lo establecido en el Manual de Articulación.
G. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos
H. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.
I. Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.
J. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos

en dichas actividades.

K. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

L. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

M. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

N. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.

O. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

P. Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto aplicar al proceso de certificación de la norma en la vigencia del contrato.

Q. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: Guadalajara de Buga

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 Meses, Será hasta el 30 de noviembre de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01_ DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30_ DE NOVIEMBRE DE 2022

Adición en días: **15**; Del 01 de diciembre al 15 de diciembre de 2021.

VIGENCIA DEL CONTRATO: Del 1 de febrero de 2022 al 15 de diciembre de 2022.

VALOR DEL CONTRATO:	$ 39.060.000
ADICIÓN EN VALOR:	$ 1.953.000
VALOR TOTAL CON ADICIÓN:	$ **41.013.000**

SUPERVISOR: GERMÁN SUÁREZ GARCÍA

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: 14.890.737

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ *41.013.000*
Valor Ejecutado	$ *41.013.000*
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

A continuación, se relaciona las fichas y RA evaluados por el instructor en la vigencia 2022

FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	FASE EN LA QUE ORIENTO LA FORMACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE EVALUADOS	OBSERVACIONES
2281001	Técnico TC en Operación Turística Local	Ejecución y Evaluación	1).Cumplir las normas ambientales y de sst, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social en el marco de la sustentabilidad. 2). Operar la actividad	EVALUADOS Y CERTIFICADOS.

				turística de acuerdo con requerimientos normativos y plan de acción. 3. Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales. 4). Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. 5). Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente 6). Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.		

				7). Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 8). Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas. 9). LLevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias pasadas. 10). Usar herramientas		

				tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares. 11). Asistir al turista en los requerimientos de viaje según protocolos. 12). Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación13). Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza. 14). Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para		

				la transformación de conflictos. 15). Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva. 16). Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano. 17). Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita. 18). Inspeccionar el puesto de		

				trabajo y las acciones desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y sst aplicable a la ocupación. 19). Modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de sst. 20). Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 21). Verificar los componentes de la experiencia y paquete turísticos de acuerdo con estructura, criterios de calidad y normativa. 22). Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y		

				necesidades del sector productivo y social. 23). Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos . 24). Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.		
	2281017	Técnico TC en Operación Turística Local	Ejecución y Evaluación	1).Cumplir las normas ambientales y de sst, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social en el marco de la sustentabilidad. 2). Operar la actividad turística de acuerdo con requerimientos	EVALUADOS Y CERTIFICADOS	

				normativos y plan de acción. 3. Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales. 4). Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. 5). Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente 6). Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 7). Ejecutar actividades de acondicionamie nto físico		

				orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 8). Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas. 9). LLevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias pasadas. 10). Usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de		

				funcionamiento, procedimientos y estándares. 11). Asistir al turista en los requerimientos de viaje según protocolos. 12). Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación13). Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza. 14). Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.		

				15). Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva. 16). Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano. 17). Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita. 18). Inspeccionar el puesto de trabajo y las acciones		

				desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y sst aplicable a la ocupación. 19). Modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de sst. 20). Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 21). Verificar los componentes de la experiencia y paquete turísticos de acuerdo con estructura, criterios de calidad y normativa. 22). Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector		

				productivo y social. 23). Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos . 24). Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.		
	2498717	Técnico TC en Operación Turística Local	Inducción, Análisis y Planeación	1). Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. 2). Caracterizar la actividad turística del territorio a partir de los atractivos,	TODOS LOS R.A. EVALUADOS CON SU RESPECTIVA FASE.	

				servicios e infraestructura disponibles en él. 3). Determinar las oportunidades del mercado turístico de acuerdo con la caracterización del territorio. 4). Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 5). Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 6). Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social 7). Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y la		

				transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. 8). Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida. 9). Estructurar experiencia turística con base en la caracterización del territorio, componentes y criterios de sostenibilidad. 10).Estructurar portafolio de productos y servicios de acuerdo con los paquetes turísticos y oportunidades identificadas. 11):Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 12).Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y		

				tendencias de mercado. 13).Identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad14).Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida. 15).Organizar paquete turístico teniendo en cuenta los componentes, las experiencias estructuradas y la normativa. 16). Organizar los recursos financieros, humanos y técnicos de acuerdo con la actividad turística diseñada y protocolos establecidos por la organización. 17).Comercializar productos y servicios turísticos teniendo en cuenta las estrategias de mercadeo y políticas de la empresa. 18).Fijar estrategias de		

				mercadeo para el portafolio a partir de elementos de marketing mix tradicional. 19).Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada. 20).Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas. 21).Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 22).Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo. 23).Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.		
	2498719	Técnico TC en Operación Turística Local	Inducción, Análisis y Planeación	1). Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional	TODOS LOS R.A. EVALUADOS CON SU RESPECTIVA FASE.	

				integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. 2). Caracterizar la actividad turística del territorio a partir de los atractivos, servicios e infraestructura disponibles en él. 3). Determinar las oportunidades del mercado turístico de acuerdo con la caracterización del territorio. 4). Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 5). Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 6). Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y		

				necesidades del sector productivo y social 7). Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y la transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. 8). Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida. 9). Estructurar experiencia turística con base en la caracterización del territorio, componentes y criterios de sostenibilidad. 10).Estructurar portafolio de productos y servicios de acuerdo con los paquetes		

				turísticos y oportunidades identificadas. 11):Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 12).Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 13).Identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad14).Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida. 15).Organizar paquete turístico teniendo en cuenta los componentes, las experiencias estructuradas y la normativa. 16). Organizar los recursos financieros, humanos y técnicos de acuerdo con la actividad turística		

				diseñada y protocolos establecidos por la organización. 17).Comercializar productos y servicios turísticos teniendo en cuenta las estrategias de mercadeo y políticas de la empresa. 18).Fijar estrategias de mercadeo para el portafolio a partir de elementos de marketing mix tradicional. 19).Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada. 20).Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas. 21).Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en el perfil personal la cultura emprendedora teniendo en el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 22).Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y		

			fundamentales del trabajo. 23).Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	

El instructor participó de los siguientes programas de formación, cualificando sus competencias:

Programa de formación	Fecha de certificación
APLICACION DE DIDACTICAS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	09 Diciembre, 2022

El Instructor planeó y desarrolló las siguientes acciones de la ruta de aprendizaje:

Impartir Formación Profesional Integral
Brindar asesoría a empresas
Evaluar resultados de aprendizaje
Impartir formación directa a aprendices
Informes solicitados por el coordinador para la autorización de la cuenta de cobro mensual
Programación de las fichas atendidas
Listado de asistencia de acuerdo a la actividad desarrollada.
Guía de aprendizaje avalada por el equipo de formadores de docentes en el formato establecido
Rutas de aprendizaje registradas en el sistema de información
plan de mejoramiento o acción complementaria cuando aplique
Evidencias de aprendizaje en el sistema de información
Formato de acciones correctivas, preventivas y de mejora
Certificado de la norma de competencia vigente: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo
Portafolio del instructor

Formato de Reporte por parte del instructor a la coordinación académica y al equipo de bienestar sobre la novedad del aprendiz – (3 días consecutivos de inasistencia sin causa justa o manifestación verbal por parte del aprendiz de intención de deserción)
Informe mensual de horas
Informe mensual de actividades
Cuenta de cobro mensual de acuerdo al periodo ejecutado y valor del contrato Soportes pagos al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) mensual de acuerdo al periodo ejecutado y valor del contrato.
Paz y salvo del almacén y de ambientes de formación
Informe de actividades en el medio que se requiera
Certificado de asistencia y aprobación.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__
GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



GERMAN SUAREZ GARCIA
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO