Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	12
Contrato No:	202201472

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	YUDYS DE JESUS CARRASQUILLA ANGUILA		
Identificación:	1.129.534.836		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	Maribel Castro Flores		
Objeto del Contrato:	*Detallar el Objeto del contrato:* PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Se prórroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 202201472 hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, contado a partir del vencimiento del plazo inicial.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200172** **202202088**	**Fecha de C.D.P.**	3/01/2022 26/08/2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200911** **202206880**	**Fecha del R.P.**	11/01/2022 09/09/2022

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$ 38.377.800	
Adición 1	$ 17.589.825	
Adición 2	$	
Adición 3	$	
Total	$ 55.967.625	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
11-01-2022	30 -12-2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
Adición y prorroga	09/09/2022	Se prórroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 202201472 hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, contado a partir del vencimiento del plazo inicial.	17.589.825	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora			Amparos	Vigencia

	No de Póliza	**Actualización de Póliza (En caso que aplique)**		**Desde (yyyy-mm-dd)**	**Hasta (yyyy-mm-dd)**
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		**VALOR**
Valor del Contrato Inicial		$38.377.800
Adición No. 1		$17.589.825
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 55.967.625
Porcentaje del Anticipo	$	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	$	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 55.967.625**
Valor por ejecutar		**$ 0**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.198.150**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**12**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL MES DE DICIEMBRE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**

Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia	Realizacion de llamadas y seguimiento para el cumplimiento de acciones del equipo de primera infancia.
	Funciones asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual
Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para las practica de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia.	Acompañamiento, seguimiento actualizacion del drive funciones equipo de primera infancia- contenedor
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	Acompañamiento proceso de entrevistas postulantes cargo rector y coordinador de los establecimientos educativos asignados
	Entrega de informes proceso de entrevistas postulantes cargo rector y coordinador de los establecimientos educativos asignados

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIBEL CASTRO FLOREZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	429666805	16/02/2022	$378,100
1	9431010369	18/02/2022	$189,000
2	430890496	16/02/22	$ 567.100
3	9431415772	2022/03/30	$ 567.100
4	9433982490	2022/05/12	$ 567.100
5	9434799943	2022-05-12	$ 567.100
6	9435270822	2022/07/21	$ 567.100
7	9437775132	2022/08/17	$571.200
8	9439171248	2022/09/08	$567.100
9	9440500742	2022/10/12	$567.100
10	9441798858	2022/11/23	$574,600
11	9443117784	2022/11/30	$567.100
12	9443117883	2022/11/30	$567.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 6.816.800

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de diciembre de **2022**

Yudys Cquilla A

MARIBEL CASTRO FLOREZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C. 32.873.423

YUDYS DE JESUS CARRASQUILLA ANGUILA
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C 1.129.534.836 de Barranquilla


RE: Continuidad uso firma digital.

Rolando Efrain Gómez Barros

Solicitud atendida

EDGARDO C. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARIA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Maribel Cristina Castro Flores
Enviado: lunes, 21 de febrero de 2022 8:10
Para: Edgardo Efrain Gómez Barros
Asunto: Continuidad uso firma digital

Barranquilla, 21 de febrero de 2022

Señor

EDGARDO GOMEZ BARROS