E.S.E. HOSPITAL
SAN ANTONIO CERRITO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE SALUD Y APOYO A LA GESTIÓN.

1. INFORMACIÓN GENERAL	
NÚMERO DE CONTRATO	**127**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	5° DE SEPTIEMBRE DE 2022
OBJETO	**"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERO DE SISTEMAS Y DE SEGURDAD COMO SOPORTE DE SISTEMAS Y DE MANTENIMIENTO PREVENTVO Y CRRECTIVO E LOS EQUIPOS DE COMPUTI, REDES , IMRESORAS Y SISTEMAS DE ALIMENTACION ININTERRUMPIDA- UPS DE LAS E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE CERRITO SANTANDER"**
CONTRATISTA / REP. LEGAL	**ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO**
NIT / DOCUMENTO DE IDENTIDAD	13928754 DE MALAGA
VALOR	$ 5.800.000
PLAZO	TRES (3) MESES, VEINTISEIS (26) DIAS
FECHA ACTA DE INICIO	5° DE SEPTIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA	31 DE DICIEMBRE DE 2022

PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL INFORME	5 de Diciembre al 31 de Diciembre DE 2022	
FECHA DE PRESENTACIÓN	15 de DICIEMBRE DE 2022	
NÚMERO DE INFORME	4	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	100%	0%

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**ALBA LUZ BAUTISTA VARGAS**
CARGO / CONTRATISTA	SECRETARIA

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1.	Prestar los servicios como ingeniero de sistemas en la E.S.E. Hospital San Antonio	Se Realiza inventario de equipos de computo, se realiza puesta en marcha de sistemas de cámaras. Activación de office y Windows de las diferentes dependencias, y verificación de funcionalidad de los diferentes dispositivos periféricos..	Se anexa evidencia fotográfica
2.	Garantizar el soporte técnico, asesoría , capacitación y apoyo en el manejo de sistemas de información	Se Realizo mediante acceso remoto, solución de necesidades manifestadas en línea. Y de manera presencial según requerimiento.	Team Viewer Anydesk Se anexa evidencia fotográfica
4.	Realizar el mantenimiento preventivo y predictivo de mantenimiento de equipos de computo, equipos de impresión, redes, equipos de comunicaciones,	Se realiza abordaje pertinente de acuerdo a las necesidades por acceso remoto y también de manera presencial, en la sección de urgencias,	Se anexa evidencia fotográfica

	consistente en la revisión, reparación, configuración de paquetes de software instalados en las diferentes dependencias de la entidad	contratación, vacunación y jefe de personal.	
7.	Realizar la revisión verificación y reparación de fallas presentadas con la red de datos, telefonía interna y CCTV	Se arregla fase numero 1, del CCTV, se hace mantenimiento de equipos de computo según las necesidades manifestadas	Se anexa evidencia fotografica
8.	Realizar actividades permanentes de corrección de errores, recuperación del sistema, asistencia a los usuarios del sistema y adaptarlo ante una nueva necesidad.	Cambios de configuración en el sistema de vacunación y en el equipo de la oficina del contador.	Se anexa evidencia fotográfica
10.	Realizar comprobación para que los periféricos funcionen correctamente	Valoración preliminar deposito de sistemas, mouse teclado , ups. En las diferentes dependencias.	Se anexa evidencia fotográfica
11	Elaborar el Plan de seguridad y privacidad de la información E.S.E Hospital San Antonio vigencia 2021	Revisión de estado de los antivirus en las diferentes dependencias	Se anexa evidencia fotográfica
13	Actualizar los sistemas, según sean accesibles nuevas versiones de SO y Software aplicativo	Actualización de ST de equipos a Windows 10	
15	Configurar las políticas de seguridad para los usuarios de la E.S.E. Hospital San Antonio	Las políticas de seguridad, se encuentran en el servidor, el cual nos permite administrar los permisos	Se anexa evidencia fotográfica
17	Abrir hoja de vida, para cada uno de los equipos con sus especificaciones y los soportes que acrediten la legalidad el software y contenga el registro de cada novedad en cuanto a funcionamiento y mantenimiento realizado	Se diseña formato Hoja de Vida de mantenimiento y actualización para registro de cada equipo.	Radica en el archivo de la secretaria
18	Diligenciar en la hoja de vida de cada uno de los equipo de computo el mantenimiento practicado, ya sea de tipo correctivo o preventivo registrando la fecha descripción, del equipo, localización, responsable del equipo y descripción de la actividad realizada.	Se realiza diligenciamiento de formato Hoja de Vida de acuerdo a las necesidades.	Se anexa evidencia fotográfica

3. RELACIÓN DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES SI APLICA

ITEM	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2022-10	2022 – 10-10	$ 160.000
SALUD	2022-10	2022 – 10-10	$ 125.000
RIESGOS PROFESIONALES	2022-10	2022 – 10-10	$ 5.300
PARAFISCALES	-	-	-

4. ANEXOS (PRUEBAS DE LAS EVIDENCIAS REFERIDAS - N° FOLIOS)

+ CUENTA DE COBRO.
- PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
-



CONTRATISTA
FIRMA
NOMBRE Y CÉDULA **ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO** C.C. N° 13928754 DE MALAGA SDER.

Original: EXPEDIENTE DEL CONTRATO
Copia: SUPERVISION - CONTABILIDAD