INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA
CONTRATO 1052 DE 2022

OBJETO : : PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA"	**INFORME FINAL**
PEDRO YESID GUZMAN LINARES	SUPERVISOR

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIOS	SAN FRANCISCO DE SALES
FECHA DEL INFORME	22/12/2022
PERIODO DEL INFORME	FINAL
CONTRATISTA	CARLOS ARIEL TORRES RODRIGUEZ

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Dando alcance al objeto contractual del contrato de Prestación de servicios No. 1052 de 2022 me permito informar las actividades de mayor relevancia en el siguiente informe final.

Ejecución del contrato por el tiempo de 5 MESES 9 DIAS

Explicación breve frente a lo realizado en cada una de las actividades por el tiempo contratado.

1. **Efectuar la organización, instrucción, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 3 grupos de formación deportiva en el área y municipio asignados por el supervisor, el contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción a los procesos de formación que lidera, para la iniciación, fundamentación y perfeccionamiento en el deporte, a través de medios de comunicación masivos, las Juntas de Acción Comunal, las Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas en condición de discapacidad, población diversa y demás comunidades**

Realice la planeación de clases y actividades requeridas por el supervisor de nuestra zona DANIEL COLMENARES teniendo en cuenta la malla curricular y el plan pedagógico para el mes de JULIO , AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBREel cual fue entregado al supervisor, esto teniendo en cuenta los diferentes grupos que manejamos INICIACIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO, las cuales se realizan los días martes, miércoles y jueves.

También se realizó la difusión para la convocatoria la cual fue difundida por medio de volantes información voz a voz, Facebook de la página del instituto y por medio de un video invitacional realizado en la alcaldía de dicho municipio dicho municipio.
En el mes de febrero se realizó la presentación en el municipio de SAN FRANCISCO, promoción de la escuela de formación de ATLETISMO, protocolos de bio seguridad, malla curricular, plan pedagógico, horarios y sitios de entrenamientos con los diferentes grupos.
Iniciando actividades el día 22 de julio con las sesiones de entrenamiento.

Semana 1: del 22 al 27 de JULIO

Semana 1: del 05 al 10 de AGOSTO
Semana 2: del 12 al 17 de AGOSTO
Semana 3: del 19 al 24 de AGOSTO
Semana 4: del 26 al 30 de AGOSTO

Semana 1: del 03 al 08 de SEPTIEMBRE
Semana 2: del 10 al 15 de SEPTIEMBRE
Semana 3: del 17 al 22 de SEPTIEMBRE
Semana 4: del 24 al 29 de SEPTIEMBRE

Semana 1: del 07 al 12 de OCTUBRE
Semana 2: del 14 al 19 de OCTUBRE
Semana 3: del 21 al 26 de OCTUBRE
Semana 4: del 27 al 30 de OCTUBRE

Semana 1: del 01 al 07 de NOVIEMBRE
Semana 2: del 08 al 16 de NOVIEMBRE
Semana 3: del 17 al 23 de NOVIEMBRE
Semana 4: del 24 al 30 de NOVIEMBRE

Semana 1: del 01 al 09 de DICIEMBRE
Semana 2: del 11 al 15 de DICIEMBRE
Semana 3: del 17 al 21 de DICIEMBRE

2. **Posterior al acta de inicio se deberá presentar ante el respectivo supervisor el Plan de trabajo, teniendo 15 días calendario como termino para dicha entrega, en donde se especifique horarios, sitios de práctica, y demás datos correspondientes**.

Presenté a mi supervisor el plan de trabajo semanal y diario correspondiente a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio de la escuela de formación de atletismo en las 3 categorías (iniciación, fundamentación y perfeccionamiento), teniendo en cuenta la malla curricular el plan pedagógico y horarios y sitios de trabajo los cuales se desarrollaron en el polideportivo de la vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña con el apoyo de la oficina de la junta de Deporte y cultura del municipio de

SAN FRANCISCO DE SALES Cundinamarca, esto cargándolo al respectivo Drive que se destinó para tal fin.

HORARIOS INICIACION: MARTES, MIERCOLES Y JUEVES.
HORARIOS FUNDAMENTACION: MARTES, MIERCOLES Y JUEVES.
HORARIOS PERFECCIONAMIENTO: MARTES, MIERCOLES Y JUEVES.

3. **Tener una cobertura mínima de 20 personas por grupo o una cobertura global de 60 beneficiados activos como mínimo durante el mes en los 3 grupos, en caso de estar vigentes las medidas que restrinjan la movilidad, o que promuevan el aislamiento o distanciamiento físico, el contratista podrá disminuir la cobertura a 15 personas por grupo o una cobertura global de 45 beneficiados activos como mínimo durante el mes.**

Realice la inscripción durante los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre de 38 deportistas para la escuela de formación de atletismo en sus 3 categorías, iniciación 14 atletas, fundamentación 11 atletas y perfeccionamiento 13 atletas, posterior a la convocatoria por redes sociales y la voz a voz, siguiendo los lineamientos por parte de la misma JUNTA de deporte y cultura del municipio de SAN FRANCISCO DE SALES Cundinamarca.

4. **Preparar y ejecutar 9 sesiones de formación a la semana, mínimo 36 sesiones al mes, con las escuelas de formación a cargo. Cada sesión estará compuesta por veinte (20) minutos de preparación, hora y treinta (1:30) minutos de formación y diez (10) minutos de cierre, para un total de 2 horas como mínimo. El no cumplimiento en el número de sesiones señaladas dará como consecuencia que el pago acordado por el respectivo periodo se realice de manera proporcional a las sesiones efectivamente realizadas; en caso de que se restrinja la movilidad o que promuevan el aislamiento o distanciamiento físico, el contratista desarrollará 6 sesiones de formación a la semana, mínimo 24 sesiones al mes, a través de la utilización de medios virtuales o medios de comunicación masivo, adoptando las estrategias pertinentes junto con el supervisor, teniendo en cuenta las necesidades de los municipios y conmutando, si es el caso, por actividades de recreación o actividad física**

Ejecuté desde El día 22 de julio la convocatoria en la parte urbana y rural del municipio, esto hasta el día semana anterior al inicio de las sesiones prácticas.
Desde el 23 de julio inicié las sesiones prácticas presenciales, debido al protocolo de bioseguridad implantado por la administración municipal, con las 3 categorías donde trabajé con cada una de ellas 4 sesiones correspondientes al deporte a practicar, para un total de 12 sesiones, esto lo realicé teniendo en cuenta los horarios de clase que envié al supervisor que está planteados para los días martes, miércoles y jueves.

Durante los meses julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre de realice 9 sesiones semanales de 2 horas cada una para un total de 36 sesiones, cada una de ellas compuesta por 15 minutos de calentamiento, 1:30 de clase principal y 10 minutos de estiramiento y 5 para retroalimentación para un total de 2 horas de la clase, en la escuela de formación de atletismo en el municipio de san francisco de sales con la supervisión del gestor Daniel Colmenares y el director de la

junta de deporte y cultura Tulia rozo de duque del Municipio de san francisco de sales en las siguientes fechas:
Semana 1: del 22 al 27 de julio vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña

Semana 1: del 01 al 05 de agosto vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 2: del 08 al 13 de agosto vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 3: del 15 al 20 de agosto vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 4: del 22 al 27 de agosto vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña

Semana 1: del 05 al 10 de septiembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 2: del 12 al 17 de septiembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 3: del 19 al 24 de septiembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 4: del 26 al 30 de septiembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña

Semana 5: del 03 al 08 de octubre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 6: del 10 al 15 de octubre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 7: del 17 al 22 de octubre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 8: del 24 al 30 de octubre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña

Semana 9: del 07 al 12 de noviembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 10: del 14 al 19 de noviembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 11: del 21 al 26 de noviembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 12: del 27 al 30 de noviembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña

Semana 13: del 01 al 09 de diciembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 14: del 11 al 15 de diciembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña
Semana 15: del 17 al 21 de diciembre vereda sabaneta, vereda san miguel, vereda el muña.

5. **Consolidar y actualizar la información a través de la plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada para la inscripción, consentimiento informado y firmado por los padres o tutores de cada deportista, y demás información que se requiera.**

Realice el proceso de inscripción de los deportistas de la escuela de formación de ATLETISMO para el Municipio de SAN FRANCISCO DE SALES Cundinamarca, de acuerdo a las indicaciones dadas por el gestor Daniel Colmenares donde estos deben diligenciar la ficha de inscripción y consentimiento informado debidamente firmado por su acudiente el cual debe ser entregado en la oficina de deportes del Municipio o directamente al instructor, con el fin de irlos cargando al drive.

6. **El contratista deberá tomar asistencia de los beneficiados por sesión realizada y soporte fotográfico conforme al formato dispuesto para ello y entrega en el respectivo informe mensual; la no entrega de esta evidencia ocasionará que no se contabilice como sesión realizada. En la evidencia se debe dejar constancia del buen uso y promoción de la imagen de INDEPORTES Cundinamarca.**

Realice el respectivo diligenciamiento de los formatos de asistencia del mes de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre de cada uno de los beneficiados del programa y a los cuales se les tomo foto de asistencia para el reporte que se debe entregar al gestor. Esto para la entrega de evidencias en el informe correspondiente a los meses correspondientes en el municipio de san francisco de sales Cundinamarca donde se están realizando las actividades deportivas de la escuela de formación de atletismo, dichas evidencias posan en el archivo de evidencias de los informes 1, 2, 3, 4, 5, 6,

7. **Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes y hasta la finalización de su contrato al respectivo supervisor o persona delegada por la subgerencia técnica, la planeación diaria de clase describiendo en cada una de las partes de ella los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos, así como los métodos empleados.**

Realicé las 4 planeaciones semanales y las 36 planeaciones diarias de las tres categorías (Iniciación, Fundamentación y perfeccionamiento) durante los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre en los tiempos sugeridos para tal fin, allí describí los temas a trabajar tanto físicos, técnicos y tácticos basándonos en nuestro plan pedagógico y malla curricular, así como los objetivos y las metodologías empleadas en las sesiones prácticas y recreativas de las siguientes semanas:
Semana 1: del 22 al 27 de JULIO

Semana 1: del 05 al 10 de AGOSTO
Semana 2: del 12 al 17 de AGOSTO
Semana 3: del 19 al 24 de AGOSTO
Semana 4: del 26 al 30 de AGOSTO

Semana 1: del 03 al 08 de SEPTIEMBRE
Semana 2: del 10 al 15 de SEPTIEMBRE
Semana 3: del 17 al 22 de SEPTIEMBRE
Semana 4: del 24 al 29 de SEPTIEMBRE

Semana 1: del 07 al 12 de OCTUBRE
Semana 2: del 14 al 19 de OCTUBRE
Semana 3: del 21 al 26 de OCTUBRE
Semana 4: del 27 al 30 de OCTUBRE

Semana 1: del 01 al 07 de NOVIEMBRE
Semana 2: del 08 al 16 de NOVIEMBRE
Semana 3: del 17 al 23 de NOVIEMBRE
Semana 4: del 24 al 30 de NOVIEMBRE

Semana 1: del 01 al 09 de DICIEMBRE
Semana 2: del 11 al 15 de DICIEMBRE
Semana 3: del 17 al 21 de DICIEMBRE

8. **Presentar ante el Supervisor las evaluaciones que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados; las cuales estarán establecidos en el cronograma general, los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final.**

Realice el proceso de pruebas y las cuales están en las evidencias fotográficas, etas con el consentimiento del gestor DANIEL COLMENARES TRIANA quien antes de iniciar la realización de cada una de ellas fueron revisadas y ajustadas por el gestor, las pruebas que se realizaron fueron las siguientes:

ESTATURA DE PIE (CMS)
ESTATURA SENTADO
SALTO HORIZONTAL
SHUTTLE RUN
AGARRE DE BASTON
Dichas pruebas se entregaron al gestor y se subieron al DRIVE con su respectiva estadística.

9. **El contratista deberá entregar certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado**.

Solicité a la directora de la junta de deportes de SAN FRANCISCO DE SALES Cundinamarca TULIA ROZO DE DUQUE los certificados de los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre del presente año ya que ella es quien supervisa por parte del Municipio el cumplimiento de las actividades mensuales contractuales para las cuales fui asignado en dicho Municipio.

10. **Desarrollar dos eventos de carácter municipal, de manera presencial o virtual teniendo en cuenta las medidas adoptadas por las autoridades territoriales en materia de aislamiento preventivo obligatorio de cara a conjurar la crisis generada por la COVID 19. Uno de estos eventos deberá encaminarse a la respectiva disciplina deportiva y el otro a actividades recreativas según las fechas indicadas por la subgerencia técnica.**

Realice en todo el proceso de la escuela de formación de atletismo un torneo interno de relevos abierto en el cual participaron 5 equipos de 8 integrantes de categoría mixto, de las veredas de municipio donde tiene influencia la escuela de formación de atletismo.

11. **Cumplir e implementar los protocolos de bioseguridad emitidos por las autoridades competentes para evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 o relacionados, así como disponer de los elementos de autocuidado necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de forma habitual o por medios alternos.**

Implementé los respectivos protocolos de bioseguridad para la escuela de formación de atletismo en el municipio de SAN FRANCISCO DE SALES durante los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre a todos los deportistas antes de iniciar la sesión, se les tomo la temperatura, desinfecto los materiales a usar durante el entrenamiento, incentivo la distancia física durante la sesión,

que no compartan alimentos o bebidas y permanezcan con el tapabocas durante toda la jornada, al culminar la sesión se desinfectan nuevamente los materiales que se utilizaron para el próximo entrenamiento.

12. **Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones convocadas por el Supervisor o la Subgerencia Técnica, al igual que apoyar la realización de los eventos que INDEPORTES Cundinamarca programe y requiera su apoyo o participación.**

Durante los meses del respectivo contrato asistí a las siguientes reuniones convocadas por la oficina de deportes del municipio al igual que las convocadas por el gestor de acuerdo a la siguiente descripción:

- 10 de agosto 10 am, presentación de formadores de indeportes por parte del gestor Daniel colmenares en la oficina de la junta de deportes del municipio de san francisco de sales Cundinamarca.
- 24 de agosto a las 10:00 am, tema entrega de malla curricular y plan metodológico a la directora de la junta de deportes Tulia teresa rozo y coordinación de horarios y sitios de trabajo.
- 01 de septiembre a las 10:00 am, tema protocolos de bioseguridad implantados por el municipio de san francisco Cundinamarca.
- 24 de septiembre a las 6:00 pm, tema capacitación por parte de indeportes sobre los formatos y evidencias que se deben entregar en los respectivos informes.
- 03 de octubre, tema capacitación formadores sobre lo de la politica publica.
- 23 de octubre a las 8:00 am, tema reunión presencial en la oficina de deportes del municipio, sobre los ajustes de los horarios y sitios de entrenamientos de las escuelas de formación.
- 24 de octubre a las 5:30 pm, tema virtual, ajustes de las obligaciones del informe para pago del mes de marzo.
- 30 octubre 9:00 am reportes de cobertura con Daniel colmenares
- 19 de noviembre 5:00 pm, tema capacitación virtual, vía zoom formatos y cobertura base de datos.
- 30 de noviembrel 10:00 am reportes de cobertura del mes de abril Daniel colmenares.
- 3 de diciembre a las 8:00 am, reunión presencial para la aplicación de las pruebas antropométricas.
- 06 de diciembre a las 7:00 pm, tema virtual, capacitación sobre preparación física del deportista.
- 20 de diciembre reunión con Daniel Colmenares sobre entrega de informes finales.

13. **Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución a través de un informe final, en formato digital y modificable**.

Entregue al gestor DANIEL COLMENARES TRIANA los informes de los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre en formato digital, en el cual está incluidas asistencias, planeaciones de clases cuenta de cobro actas de reunión certificación del municipio grupos poblacionales, horarios establecidos con sus correspondientes evidencias e informe final.

Cobertura total a la finalización del contrato

GRUPOS DE TRABAJO	**TOTAL DE NIÑOS**
INICIACION	14
FUNDAMENTACION	11
PERFECIONAMIENTO	13
TOTAL	38

Modalidad de contratación		Valor contrato	Plazo	Registro No
Contratación directa		$ 8.570.000	5 MESES	2022002360

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

CONTRATISTA:	
Nombre:	CARLOSARIEL TORRES RODRIGUEZ
Firma: 	

RELACIÓN DE ANEXOS
ANEXOS EN EL DRIVE **1. Cuenta de cobro** 2. Informe de gestión 3. Planilla de pago 4. Certificación de municipio 5. Informe de evidencias 6. Horarios y sitios de trabajo 7. Cuadro de cobertura 8. Asistencia 9. Plan pedagógico 10. Malla pedagógica

11. Acta de inicio