| | |
|---|---|
| | DEPARTAMENTO DE RISARALDA<br>SECRETARÍA DE SALUD<br><br>DIRECCIÓN OPERATIVA DE SALUD PÚBLICA<br>ACTA DE REUNIÓN |
| Versión: 3 | Vigencia: 09-2020 |

# ENTREGA INFORME PIC DEPARTAMENTAL

## ACTA No. 4

Lugar: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
Fecha: 23 de DICIEMBRE 2022
Hora: 9:00 AM – 11:00 AM

**Personas citadas:**
Supervisor PIC Balboa
Gerente ESE hospital cristo rey

**Asistentes:**
Los citados.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Saludo
2. Contexto de actividad
3. Revisión del informe final.
4. Pendientes.

**DESARROLLO:**

El día 23 de diciembre en las instalaciones de la secretaria de salud departamental,se reunieron el gerente del ESE Hospital Cristo Rey, el Dr. Fabián Hurtado y el supervisor designado para el PIC departamental del municipio de Balboa, el Dr. Diego Salazar, para la presentación del cuarto informe del plan de intervenciones colectivas detallando lo siguiente:

- En el 4to informe se entregan los siguientes cumplimientos de las actividades contratadas, para un cumplimiento del 25% de este periodo:

  - Actividad # 1: 70 actividades.
  - Actividad # 2: 58 actividades.
  - Actividad # 3: Ya cumplida.
  - Actividad # 4: Ya cumplida.
  - Actividad # 5: Ya cumplida.
  - Actividad # 6: 80 actividades.
  - Actividad # 7: 20 actividades.

- Actividad # 8: Ya cumplida.
- Actividad # 9: 194 actividades.
- Actividad # 10: 120 actividades.
- Actividad # 11: Ya cumplida.

El total de cumplimiento de las actividades globales, se registran de la siguiente manera:

- Actividad # 1: Cumplida 100%.
- Actividad # 2: Cumplida 100%.
- Actividad # 3: Cumplida 100%.
- Actividad # 4: Cumplida 100%.
- Actividad # 5: Cumplida 100%.
- Actividad # 6: Cumplida 100%.
- Actividad # 7: Cumplida 100%.
- Actividad # 8: Cumplida 100%.
- Actividad # 9: Cumplida 100%.
- Actividad # 10: Cumplida 100%.
- Actividad # 11: Cumplida 100%.

- Se entrega para este pago, factura con fecha 23 de Diciembre de 2022, parafiscales, informe de actividades y documentos físicos anexos.

Se le indica al Dr. Fabian, que debe hacerse el proceso de entrega de la documentación física y los soportes digitales al técnico administrativo de apoyo, para que se gestione la entrega de esta documentación al archivo, por lo que queda pendiente que el técnico certifique el recibo de esta documentación para adelantar la expedición del acta de liquidación y de cumplimiento del contrato.

**Diego Alejandro Salazar Velásquez.**
Profesional Especializado - Secretaría Salud de Risaralda.
Supervisor PIC- Balboa.

**Dr. Fabian Augusto Hurtado.**
Gerente ESE Hospital Cristo Rey Balboa.
Contratista PIC.