ACTA PARCIAL 03

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **040-2022** CELEBRADO ENTRE LA E.S.E CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO Y **EMILIO ALONSO BRITTON BARROS.**

CONTRATANTE	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUDCON CAMAS DE CANTAGALLO**
NIT.	829.001.887-8
REPRESENTANTE LEGAL	JENNIFER MARCELA MONTEALEGRE TOLOZA.
IDENTIFICACIÓN	1.098.602.286
CONTRATISTA	**EMILIO ALONSO BRITTON BARROS**
IDENTIFICACIÓN	CC. 1.098.712.659
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA COORDINACION EN LA EJECUCION DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 233 - 2022 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE CANTAGALLO Y LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO
VALOR DEL CONTRATO	ONCE MILLONES NOVECIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MCTE ($11.916.667) COP
PLAZO DE EJECUCIÓN	**4 MESES 23 DÍAS**
FORMA DE PAGO	EL VALOR DEL CONTRATO SE PAGARÁ MEDIANTE ACTAS PARCIALES, PREVIAS CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO A APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y PRESUPUESTALES A QUE HAYA LUGAR
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CONCAMAS DE CANTAGALLO
CDP	22-00122
RUBROS	B.2.1.03.02 Honorarios Profesionales

En el Municipio de Cantagallo, el **12 de diciembre de 2022** la señor (a) **JENNIFER MARCELA MONTEALEGRE TOLOZA**, en calidad de GERENTE, y por tanto Supervisor de este CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **No. 040-2022**, y por la otra Parte él (la) contratista **EMILIO ALONSO BRITTON BARROS** Identificado (a) con cedula de ciudadanía número C.C. CC. 1.098.712.659 para suscribir la presente **Acta parcial No 03** de Cumplimiento del Contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

1. Informe de Actividades

Que el/la contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre **el 10 de octubre al 09 de noviembre del 2022.** Con las actividades descritas en el contrato N° **040-2022,** como se relaciona en el informe de ejecución de fecha **10 de octubre al 09 de noviembre del 2022**

EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**EJECUCIONES CONTRACTUALES**

Powered by CamScanner

1) Elaborar la Planeación de actividades relacionadas con la Documentación y elaboración de fichas técnicas asistenciales.	Se evidenció la elaboración y ejecución de las actividades relacionada por parte del contratista
2) Revisar y organizar los informes por línea de acción con los soportes requeridos.	Se evidenció la ejecución y elaboración de cada línea de acción requerida
3) Asistir a los comités técnicos convocados por la Secretaria Local de Salud.	Se evidenció la asistencia de comité técnico por parte del contratista
4) Apoyar en la concertación de las actas parciales y liquidación del contrato interadministrativo	Se evidenció el acompañamiento en la realización de ejecución de actas de ejecuciones a la secretaria de salud
5) Realizar la inducción al personal contratado para la ejecución del convenio y realizar los monitoreo que apliquen	Se evidencio por parte del contratista el monitoreo e inducción al personal
6) Apoyar en la coordinación de las actividades de promoción y prevención salud pública, calidad de vida y prevenciones de los riesgos de salud que programe la entidad.	Se evidencio la coordinación de las actividades de promoción y prevención salud pública, calidad de vida y prevenciones de los riesgos
7) Coordinar y realizar seguimiento a las actividades y necesidades del contrato interadministrativo **233-22**, verificando la entrega de la evidencia fotográfica de las actividades realizadas, realizar convocatorias a reunión del equipo de trabajo	Se evidenció el seguimiento a las actividades y necesidades del contrato interadministrativo **233-22**, anexando material fotografico
8) Verificar el cumplimiento del cronograma de actividades del convenio, recolectar, revisar y consolidar las planillas de asistencia de las actividades, realizar y supervisar las convocatorias	Se evidenció el cumplimiento del cronograma de actividades establecido en el contrato interadministrativo 233-2022
9) Coordinar las actividades del recurso humano de apoyo administrativo contratado para el desarrollo del CONTRATO Nº **233-22**, para asegurar la ejecución adecuada.	Se evidenció la coordinación del recurso humano de apoyo administrativo contratado para el desarrollo del CONTRATO Nº **233-22**
10) Verificar que todo el personal del plan de intervenciones colectivas, de acuerdo al cronograma y lineamientos establecidos por la administración PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS cumplan con sus obligaciones contractuales.	Se evidenció el cumplimiento del cronograma de actividades establecido en el contrato interadministrativo 233-2022
11) EL CONTRATISTA, se compromete a presentar mensualmente durante el término de ejecución del contrato los aportes al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL).	Se verificó los pagos de aportes al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL).

2. Balance del Contrato Económico

CONCEPTO	DÉBITOS	CRÉDITOS
VALOR CONTRATO Nº 040-2022	$ 11.916.667	
VALOR ACTA PARCIAL 01		$ 2.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 02		$ 2.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 03		$ 2.500.000
VALOR POR EJECUTAR		**$ 4.416.667**
SUMAS IGUALES	$ 11.916.667	**$11.916.667**

La Empresa Social del Estado Centro de salud con Camas de Cantagallo, debe cancelar la suma de: **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS** ($2.500.000) para quedar a paz y salvo con la presente acta.

3. Aportes al sistema de seguridad social

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO DE APORTE DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
8733739	septiembre DE 2022	2022	$ 306.500
789236306378	OCTUBRE DE 2022	2022	$ 891.200
896235674272	NOVIEMBRE DE 2022	2022	$ 891.200

Powered by CamScanner

Las partes se declaran a Paz y Salvo por todo concepto de ley, habiendo cumplido el contratista con todas sus obligaciones, incluyendo aportes al sistema de seguridad social vigente.

Para constancia de lo anterior se firma por los que en ella intervinieron, en Cantagallo – Bolívar el 12 de diciembre de 2022

JENNIFER MARCELA MONTEALEGRE TOLOZA
GERENTE (e)
ESE CENTRO DE SALUD

EMILIO ALONSO BRITTON BARROS
C.C 8.733.739
Contratista

Powered by CamScanner