



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 10-oct-2022

Fecha Validación: 28-dic-2022

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO QUINTERO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) BAUTISTA	NOMBRES DANIELA ALEJANDRA
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 1020810579	SEXO F ☒ M ☐	NACIONALIDAD COL ☒ EXTRANJERO ☐
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☐ NUMERO _____ D.M. _____		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 24 MES NOV AÑO 1995 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA KR 8 A 153 51 TO 6 AP 403 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 3143660570 EMAIL daquinterob@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO	BACHILLER
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA			FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	AÑO
										X	NOVIEMBRE	2012

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRUCTURADO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).

ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
Especialización universitaria	2	X	ESPECIALIZACION EN EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL DE PROYECTOS	6 2022	
Universitaria	10	X	INGENIERIA AMBIENTAL	12 2017	25238-382888 CND

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRUCTURADO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
CURSO EN LICENCIAMIENTO AMBIENTAL	AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS	2022	200
TECNICO EN VIGILANCIA DE LOS FACTORES	SENA	2022	2000



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 10-oct-2022

Fecha Validación: 28-dic-2022

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
inglés		X			X			X	

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ - DAPRE	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contacto@presidencia.gov.co	
TELÉFONOS 5629300	FECHA DE INGRESO DIA 27 MES 1 AÑO 2022		FECHA DE RETIRO DIA 15 MES 9 AÑO 2022
CARGO O CONTRATO FP 176 - 2022	DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA		DIRECCIÓN CALLE 7 N 6 -54

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ - DAPRE	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD contacto@presidencia.gov.co	
TELÉFONOS 5629300	FECHA DE INGRESO DIA 10 MES 6 AÑO 2021		FECHA DE RETIRO DIA 31 MES 12 AÑO 2021
CARGO O CONTRATO FP 288 - 2021	DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA		DIRECCIÓN CALLE 7 N 6 -54

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHOCONTA	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Cundinamarca	MUNICIPIO Chocontá	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD alcaldia@choconta-cundinamarca.gov.co	
TELÉFONOS 8562521	FECHA DE INGRESO DIA 13 MES 1 AÑO 2021		FECHA DE RETIRO DIA 12 MES 6 AÑO 2021
CARGO O CONTRATO CPS - 047 - 2021	DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA		DIRECCIÓN CRA 5 N 5 -19



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 10-oct-2022

Fecha Validación: 28-dic-2022

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHOCONTA	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Cundinamarca	MUNICIPIO Chocontá	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD alcaldia@choconta-cundinamarca.gov.co	
TELÉFONOS 8562521	FECHA DE INGRESO DÍA 30 MES 7 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 12 AÑO 2020	
CARGO O CONTRATO CPS - 194 - 2020	DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN CRA 5 N 5 - 19	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHOCONTA	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Cundinamarca	MUNICIPIO Chocontá	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD alcaldia@choconta-cundinamarca.gov.co	
TELÉFONOS 8562125	FECHA DE INGRESO DÍA 17 MES 1 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 17 MES 7 AÑO 2020	
CARGO O CONTRATO CPS - 024 - 2020	DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN CRA 5 N 5 - 19	

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	0	0
Pública	2	6
Total	2	6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia



Última Actualización: 10-oct-2022

Fecha Validación: 28-dic-2022

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 10-oct-2022
Ciudad y fecha del diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

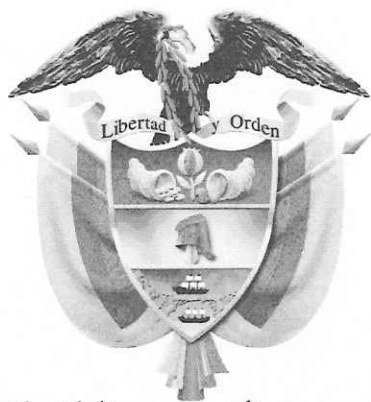
6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



La República de Colombia

**El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre el**

Colegio Casablanca

**Autorizado por la Secretaría de Educación de Bogotá D.C.,
según Resolución número 1378 del 26 de Abril de 1999**

Confiere a:

Quintero Bautista Daniela Alejandra

C.I. 951124-07112 de Bogotá

El Título de

Bachiller Académico

**Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica
según los planes y programas vigentes del Proyecto Educativo Institucional.**

Acta General de Grado número 034

Libro No. 01 Folio No. 41

Dado en Bogotá, D.C., el 24 de Noviembre de 2012



Clara Inés Navarrete
Clara Inés Navarrete
C.C. 41.583.598 de Bogotá
RECTORA
Rectora

Maria Cristina Navarrete
Maria Cristina Navarrete
C.C. 41.540.523 de Bogotá
SECRETARIA
Secretaria

**No requiere registro de la Secretaría de Educación, Según decreto 921 del 6 de mayo de 1994 y 2150 del 3 de Diciembre de 1995
De la Presidencia de la República**



COLEGIO CASABLANCA

Calle 163ª No. 8ª-74 San Cristóbal Norte
Teléfono 6711781 Telefax 6791531
Bogotá D.C.

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

En la Ciudad de Bogotá a los 24 días del mes de Noviembre del año 2012 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria, en la Rectoría del **COLEGIO CASABLANCA**, Institución aprobada hasta nueva visita, en el Nivel de Educación media vocacional y autorizada por la Secretaria de Educación de Bogotá D.C. para otorgar el Título de Bachiller Académico, según resolución No. 1378 del 26 de Abril de 1999.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno(a) de los(as) estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media vocacional, se procedió a otorgar el título de **BACHILLER ACADÉMICO** al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relaciona a continuación:

QUINTERO BAUTISTA DANIELA ALEJANDRA

T.I. 95112407112 de Bogotá

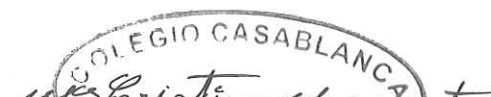
Es fiel copia tomada del Acta Original general No. 034 del 24 de Noviembre de 2012 que consta de 67 estudiantes, que comienza con el nombre de: **Alarcón Vela Andrés Felipe** y se cierra con el nombre de **Zambrano Vargas Nathaly Julieth**.

Firmada y sellada por la Sra. **CLARA INES NAVARRETE**, (Rectora) y **MARIA CRISTINA NAVARRETE** (Secretaria).

Dada en Bogotá D.C., a los 24 días del mes de Noviembre del año 2.012

(Firmado y Sellado)


CLARA I. NAVARRETE
Rectora
C.C. 41.583.598 de Bogotá


MARIA CRISTINA NAVARRETE
Secretaria
C.C. 41.540.523 de Bogotá



EN ATENCIÓN A QUE:

DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA

CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.020.810.579 EXPEDIDA EN BOGOTÁ D.C.

CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS LEGALES Y ACADÉMICOS EXIGIDOS POR LA INSTITUCIÓN,
LE CONFIERE EL TÍTULO DE

INGENIERA AMBIENTAL

DADO EN BOGOTÁ D.C., REPÚBLICA DE COLOMBIA, EL DÍA 20 DE DICIEMBRE DE 2017


RECTOR


DECANO


PRESIDENTE DE EL CLAUSTRO


SECRETARIO GENERAL


PRESIDENTE DE EL CONSEJO DIRECTIVO



El Consejo Directivo de la Universidad El Bosque, en su sesión del día 20 de diciembre del año 2017, según consta en el acta N° 1127 y acuerdo N° 15128 de la misma fecha,

confiere a:

DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA

C.C. No. 1.020.810.579 de BOGOTÁ D.C.

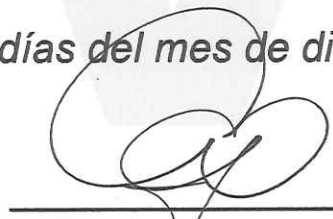
MENCIÓN DE HONOR

En reconocimiento por su trabajo de investigación denominado:

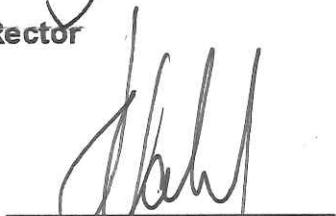
**MENCIÓN HONORÍFICA A MEJOR TRABAJO DE GRADO: Título del Trabajo de Grado: "FORMULACIÓN DE UNA PROPUESTA DE BIOINOCULANTE QUE PROMUEVA EL CRECIMIENTO VEGETAL, CON EL FIN DE TRABAJAR BAJO UN MARCO DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA SOSTENIBLE",
presentado para optar al título de Ingeniera Ambiental.**

Dado en Bogotá, D.C., a los veinte (20) días del mes de diciembre del año dos mil diecisiete (2017)


Rector


Presidente de el
Consejo Directivo


Vicerrectora
Académica


Decano


Secretario General



UNIVERSIDAD
EL BOSQUE

UNIVERSIDAD EL BOSQUE

Personería Jurídica: Resolución No. 11153 de 1978 Reconocimiento institucional como
Universidad: Resolución No. 327 de 1997 del Ministerio de Educación Nacional.
Vigilada Mineducación

ACTA DE GRADO

El Consejo Directivo de la Universidad El Bosque, en su sesión del día 20 de diciembre del año 2017, según consta en el Acta No. 1127 y Acuerdo No. 15126 de la misma fecha, estudió y aprobó la solicitud del aspirante a grado, alumno (a)

DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA
C.C. No. 1.020.810.579 DE BOGOTÁ D.C.

quien cumplió satisfactoriamente con todos los requisitos académicos y legales exigidos por la Institución, motivo por el cual autorizó se le otorgue el título de:

INGENIERA AMBIENTAL

En ceremonia solemne del día quince (15) de febrero del año 2018, se le hará entrega del diploma No. 18497, el cual aparece registrado con el No. 18992, al folio 1083 del libro de registro de títulos de la Universidad, correspondiente al año 2017.

En testimonio de lo anterior, se firma el presente extracto de acta de grado, en Bogotá, D.C, a los treinta y uno (31) días del mes de enero del año dos mil dieciocho (2018).


RAFAEL SÁNCHEZ PARÍS
RECTOR


LUIS ARTURO RODRÍGUEZ BUITRAGO
SECRETARIO GENERAL

Por una Cultura de la Vida, su Calidad y su Sentido

Carrera 7 b bis No. 132 - 11, PBX (571) 648 90 00 Fax 6252030
www.unbosque.edu.co Bogotá - Colombia



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA

Con Cedula de Ciudadania No. 1020810579

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el*

Título de

TÉCNICO EN

**VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DE RIESGO
DEL CONSUMO Y DEL AMBIENTE. (SANEAMIENTO)**

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Villapinzón.
a los nueve (9) dias del mes de abril de dos mil veintidos (2022)*

Firmado Digitalmente por

LEONORA BARRAGAN BEDOYA

Subdirector CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

70456765 - 09/04/2022

No y FECHA REGISTRO



**REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL**

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 70456765 - 09/04/2022

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA. Con Cedula de Ciudadania No. 1020810579

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA. RESUELVE
OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL CONSUMO Y DEL AMBIENTE. (SANEAMIENTO)

En constancia de lo anterior se firma la presente en Villapinzón, a los nueve (9) días del mes de abril de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

LEONORA BARRAGAN BEDOYA
Subdirector CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA



UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO

LA UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO

PERSONERÍA JURÍDICA NO. 2613 DE 1959 MINJUSTICIA
CON LAS DEBIDAS AUTORIZACIONES LEGALES Y EN CONSIDERACIÓN A QUE

Daniela Alejandra Quintero Bautista

C.C. 1020810579 de Bogotá D.C.

TERMINÓ SATISFACTORIAMENTE LOS ESTUDIOS Y CUMPLIÓ LAS PRUEBAS REGLAMENTARIAS,
LE CONFIERE EL TÍTULO DE

Especialista en Evaluación del Impacto Ambiental de Proyectos

EN CONSTANCIA SE FIRMA EN BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL,
A LOS 22 DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022

RECTOR

DECANO

SECRETARIA GENERAL

LIBRO DE REGISTRO DE GRADO No. 27 FOLIO 556 REGISTRO No. 239995

LIBRO DE ACTAS DE GRADO No. 10 FOLIO 432 ACTA DE GRADO No. 0849

DIPLOMA No. 044974



ACTA DE GRADO

La Suscrita Secretaria General de la Fundación Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano, certifica la parte pertinente del Acta de Grado número ochocientos cuarenta y nueve (0849) correspondiente al día veintidós (22) de septiembre de dos mil veintidós (2022).

Registrada en el Libro de Actas número diez (10), Folio número cuatrocientos treinta y dos (432), y en el Libro de Registro veintisiete (27), Folio número quinientos cincuenta y seis (556), Registro número doscientos treinta y nueve mil novecientos noventa y cinco (239995).

"En la ciudad de Bogotá D.C., del día veintidós (22) de septiembre de dos mil veintidós (2022), la Fundación Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano otorgó el título de:

ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL DE PROYECTOS

A

DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA

Identificado(a) con C.C. No. 1020810579 expedida en BOGOTÁ D.C., quien terminó satisfactoriamente sus estudios y cumplió con todos los requisitos exigidos por la institución.

El Rector, en nombre y Representación de la Fundación Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano, confirió el título correspondiente y autorizó la entrega de este.

Se firma la presente Acta, por los que en ella intervinieron:

RECTOR CARLOS SÁNCHEZ GAITÁN
SECRETARIA GENERAL LINA MARÍA CEPEDA MELO
DECANO DE FACULTAD ISAAC DYNER REZONZEW"

Se expide en Bogotá D.C., el día veintidós (22) de septiembre de dos mil veintidós (2022).


LINA MARÍA CEPEDA MELO
Secretaria General



Código Seguro de Verificación: rRSkj14HGKkzC9AH

LANGPORTS

Daniela Alejandra Quintero Bautista
has studied

From 02 April 2018 to 27 July 2018 and from 03 September 2018 to 30 November 2018 for 27 weeks

and achieved the following results:

Use of English:	Level 5
Writing:	Level 5
Reading:	Level 5
Listening:	Level 5
Speaking:	Level 5
Attendance:	96%
Participation:	A

This has included
Conversation, Vocabulary and Language Use, Grammar Options

Teacher's Comments:

Daniela is an extremely pleasant and hard-working student who has made excellent progress in all her English skills. Well done and all the best for your future.


Principal

30/11/18
Date



Course CRICOS Codes:
BNE & GC 074240E, SYD 094247K

LANGPORTS

BRISBANE | GOLD COAST | SYDNEY
AUSTRALIA

A1	Level 1 – Beginner Real communication is only possible for the most basic information exchange using isolated words or short formulae in familiar situations and to meet immediate needs. The student can understand very simple spoken and written English.
	Level 2 – Elementary The student is able to convey and understand general meaning only in very familiar situations, enabling satisfaction of immediate, predictable needs, using predominantly formulaic language.
A2	Level 3 – Pre-Intermediate The student is able to satisfy everyday transactional needs and social needs. Adequate performance is limited to familiar situations. The student is able to understand and use simple language.
B1	Level 4 – Intermediate The student is able to perform effectively in most informal and formal situations pertinent to social and community life and everyday commerce and recreation, and in situations which are not linguistically demanding in own ‘vocational’ fields.
B2	Level 5 – Upper Intermediate The student has generally effective control of the language despite some inaccuracies and misunderstandings. The student can use and understand quite complex language, especially in familiar situations.
C1	Level 6 - Advanced The student has control of the language, though with very occasional inaccuracies and misunderstandings in some situations. The student is generally able to handle complex language well and understands detailed reasoning.
C2	Level 7 – Post Advanced The student has fully operational command of the language with only occasional unsystematic inaccuracies. Misunderstandings should only occur in very unfamiliar situations. Handles complex detailed communication well.

Participation Grading System				
	Very Good	Good	Satisfactory	Poor
Participation	A	B	C	D



endorsed by
NEAS



International
Association of
Language
Centres



A family
owned
Australian
business

CRICOS Provider Codes:

BNE & GC 026 30J

SYD 035 70G

OPTIONS

Elementary English (Level 1 & 2) In this class students study integrated English skills at an Elementary level including Listening, Speaking, Reading, Writing, Vocabulary and Grammar. 1 - 5 week course.

Pronunciation (Level 2 - 5) This class assists students to improve in forming and using English vowel sounds, consonants, rhythm, stress, intonation and elision. As well as improving students' pronunciation, this class also helps with listening and spelling skills. 1 - 10 week course.

Conversation (Level 2 - 7) This course helps students to develop their fluency by teaching them expressions to use in conversation. They have a lot of opportunities to practise speaking with other students. 1 - 10 week course.

Vocabulary and Language Use (Level 2 - 7) This class helps students to increase their vocabulary and gives them chances to use the vocabulary they have learnt. 1 - 10 week course.

Grammar (Level 3 – 6) The grammar option is for students who are confident speakers but make lots of grammatical errors. It also assists them in developing cohesion and accuracy in students' writing. 1 - 10 week course.

Introduction to Business English (Level 2 & 3) A class to help prepare lower level students to the world of business. It focuses on business vocabulary and communication skills. 1 – 10 week course

English for Business & Administration (Level 4 – 7) Students studying Business English cover a wide range of Business English topics. There is a strong focus on business vocabulary as well as communication styles used in different business contexts. 1 - 10 week course.

English through Media & the Internet (Level 4 – 7) Students study English through a variety of native speaker media including: articles, podcasts, films, reviews, and Australian/ world news. This course has a strong focus on analysing, synthesising and responding to media in English. 1-10 week course.

English for Engineering & Science (Level 4 – 7) This class looks at a wide range of engineering and science topics and the vocabulary associated with them. 1 - 10 week course.

English for Finance & Law (Level 4 – 7) This class looks at a wide range of finance and law topics and the vocabulary associated with them. 1 - 10 week course.

IELTS (Level 4 – 7) This program helps students to prepare to take the IELTS (International English Language Testing System) proficiency exam. It also develops their writing, vocabulary, speaking and listening skills. 1 - 10 week course.

LANGPORTS

Daniela Alejandra Quintero Bautista

has completed the

TOEIC+ 5 Week Program

From 30 July 2018 to 31 August 2018

and achieved the following results:

Participation:	A
Grade:	B+
Attendance:	98%

Teacher's Comments:

Daniela Alejandra has been a good student and a pleasure to have in class. He has worked hard and managed to make great progress. Well done!

Principal



Date

30/8/18



Course CRICOS Codes:
BNE & GC 073273D, SYD 094248J

La Autoridad Nacional de Licencias Ambientales

HACE CONSTAR QUE

Daniela Alejandra Quintero Bautista

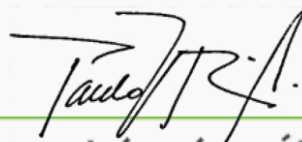
Identificada con C.C: 1020810579

Participó y aprobó la

QUINTA VERSIÓN DEL CURSO VIRTUAL DE LICENCIAMIENTO AMBIENTAL

el cual hace parte de una oferta de educación informal ofrecida a través de la plataforma de Aula Virtual de la ANLA, realizado entre el 29 de marzo al 13 de mayo de 2022

Se firma en Bogotá, D.C., el día 13 del mes de mayo de 2022



Paulo Andrés Pérez Álvarez

Subdirector de Mecanismos de Participación Ciudadana Ambiental

Este curso hace parte de una oferta de educación ambiental que tiene como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, renovar o profundizar conocimientos y habilidades técnicas o prácticas y no conducen a título alguno o certificado de aptitud ocupacional.
(Decreto 1075 de 2015, Artículo 2.6.6.8.)



REPÚBLICA DE COLOMBIA – DEPARTAMENTO DE
CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE CHOCONTÁ
899999357-3



EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CHOCONTA, CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que la señora DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.020.810.579 de Bogotá, Cundinamarca, suscribió contrato de prestación de servicios con las siguientes características:

CONTRATO NRO:	CPS-024
FECHA:	17 de enero de 2020
OBJETO:	Prestación de Servicios profesionales para la coordinación ejecución y asesoría de los programas planes y proyectos como PGIRS, PSMV, PUEAA y relacionados como temas ambientales de la oficina de servicios públicos en el Municipio de Chocontá
VALOR:	\$10.560.000
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	Seis (06) meses
FECHA DE INICIO	Diecisiete (17) de enero de 2020
FECHA DE TERMINACIÓN	Diecisiete (17) de julio de 2020
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
VALOR TOTAL CON ADICIÓN	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	N/A
ESTADO	Liquidado veinticuatro (24) de julio de 2020

CONTRATO NRO:	CPS-194-2020
FECHA:	Treinta (30) de julio de 2020
OBJETO:	Prestación de Servicios profesionales para la coordinación ejecución y asesoría de los programas planes y proyectos como PGIRS, PSMV, PUEAA y relacionados como temas ambientales de la oficina de servicios públicos en el Municipio de Chocontá
VALOR:	Nueve Millones Doscientos Setenta Mil Pesos (\$9.270.000) m c/te.
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	Cinco (05) meses
FECHA DE INICIO	Treinta (30) de julio de 2020
FECHA DE TERMINACIÓN	Treinta (30) de diciembre de 2020
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
VALOR TOTAL CON ADICIÓN	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	N/A
ESTADO	Liquidación treinta (30) de diciembre de 2020

“UNIDOS Y COMPROMETIDOS POR CHOCONTA”

Carrera 5 N° 5-19 Tel. 856 2125, Fax. 856 1352/ Código postal 250801

www.chocontacundinamarca.gov.co /email: alcaldia@choconta-cundinamarca.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA – DEPARTAMENTO DE
CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE CHOCONTÁ
899999357-3



CONTRATO NRO:	CPS-047-2021
FECHA:	Trece (13) de enero de 2021
OBJETO:	Prestación de Servicios profesionales para la coordinación ejecución y asesoría de los programas planes y proyectos como PGIRS, PSMV, PUEAA y relacionados como temas ambientales de la oficina de servicios públicos en el Municipio de Chocontá
VALOR:	Catorce Millones Quinientos Setenta y Dos Mil Ochocientos Pesos (\$14.572.800) mcte
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	Ocho (08) meses
FECHA DE INICIO	Trece (13) de enero de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN	Doce (12) de septiembre de 2021
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
VALOR EJECUTADO	\$9.108.000 m c/te.
VALOR TOTAL CON ADICIÓN	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	Cinco (05) meses
ESTADO	Liquidado bilateralmente Doce (12) de junio de 2021
Nota: La presente certificación será validada únicamente por el correo institucional de la Alcaldía de Chocontá secretariadegobierno@choconta-cundinamarca.gov.co	

Se expide a los treinta (30) días del mes de junio de 2021

FABIO BUITRAGO RUBIANO
Secretario de Gobierno

Elaboro: Alicia P. /





El futuro
es de todos

Presidencia
de la República

OFI22-00002762 / IDM 13090000
(CITE ESTE NÚMERO PARA INFORMACIÓN Y/O PARA ENVIAR COMUNICACIÓN)
Bogotá D.C., 17 de enero de 2022

Señora
DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA



daquinterob@gmail.com
3143660570
OFI22-00002762 / IDM 13090000

Clave: a34GJ1JxKw

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ
NIT 899.999.083-0

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se constata que **DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.020.810.579**, suscribió contrato de Prestación de Servicios, según la siguiente discriminación:

TIPO DE CONTRATO	NÚMERO	ENTIDAD CONTRATANTE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR TOTAL
Prestación de Servicios Profesionales	FP 288 DE 2021	Fondo de Programas Especiales para la Paz	10-jun-21	31-dic-21	\$ 36.663.000,00
OBJETO	Prestar los servicios profesionales para apoyar en los componentes ambientales de los proyectos que adelante el Fondo de Programas Especiales para la Paz.				
OBLIGACIONES	1 Apoyar y asesorar las gestiones correspondientes ante las entidades respectivas el trámite y obtención de permisos ambientales necesarios para los proyectos de infraestructura que se implementen en las zonas estratégicas de intervención integral. 2 Apoyar la evaluación de impacto ambiental de las obras civiles de Fondo. 3 Elaborar la estructuración desde el punto de vista técnico de los procesos contractuales que conlleven adecuaciones y mejoramientos locativos en lo que compete al tema ambiental. 4 Apoyar la elaboración de conceptos técnicos, recomendaciones, observaciones y alertas preventivas en lo que compete al tema ambiental sobre las obras civiles de Fondo.				

Calle 7 No. 6-54, Bogotá, Colombia
PBX (57 1) 562 9300
Código Postal 111711
www.presidencia.gov.co

Pública



Certificado
S456724

1 de 3



El futuro
es de todos

Presidencia
de la República

	5 Acompañar las visitas de campo como apoyo en la verificación de la ejecución de las obligaciones establecidas, en lo relacionado con el tema ambiental, así como, presentar los informes respectivos. 6 Apoyar la elaboración de la documentación técnica necesaria para tramitar modificaciones contractuales a los contratos de obras civiles, los posibles incumplimientos y la liquidación del mismo. 7 Apoyar la revisión de actas y memorias que le sean solicitadas en el marco de los proyectos del Fondo. 8 Realizar los estudios y análisis de condiciones que le sean asignados como parte de los antecedentes contractuales de los procesos que conlleven obra civil y que tengan impacto medio ambiental. 9 Asistir a reuniones relacionadas con contratos y/o convenios que estén a cargo del Fondo. 10 Proyectar respuestas, eficaz y oportunamente, a las solicitudes que le sean asignadas en el marco de las obras civiles adelantadas por el Fondo. 11 Proyectar certificados de pago a proveedores y/o informes de ejecución de los contratos a los cuales haya sido designado como apoyo a la supervisión, así como su publicación en la página web de la Entidad dentro de los términos establecidos. 12 Apoyar la gestión documental en los procesos que le sean asignados. 13 Apoyar el proceso de alimentación de información a la base de datos espacial con la ubicación de los proyectos desarrollados por el Fondo. 14 Las demás que se deriven del cumplimiento del objeto del contrato y que guarden relación directa con este.
--	--

Observaciones: La Contratista recibió honorarios mensuales por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS (\$ 5.445.000,00) Moneda corriente, incluidos impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar.

Dada en Bogotá, D.C., a solicitud del interesado, a los catorce (14) días de enero de dos mil veintidós (2022).

Atentamente,

JUAN CARLOS VARGAS MORALES
Director Fondo de Programas Especiales para la Paz
FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ

Calle 7 No. 6-54, Bogotá, Colombia
PBX (57 1) 562 9300
Código Postal 111711
www.presidencia.gov.co

Pública



Certificado
SC66744
2 de 3



El futuro
es de todos

Presidencia
de la República

Copia. ARCHIVO Fondo de Programas Especiales para la Paz
Elaboró: Antonella Herrera Gamez
Revisó: Javier Ricardo Morillo Guerrero

Calle 7 No. 6-54, Bogotá, Colombia
PBX (57 1) 562 9300
Código Postal 111711
www.presidencia.gov.co

Pública



Certificado
SC6674

3 de 3

Bogotá D.C., 4 de octubre de 2022



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

OFI22-00109155 / GFPU 13090000(CITE ESTE NÚMERO PARA INFORMACIÓN Y/O PARA ENVIAR COMUNICACIÓN)



Clave:
Qy95WnMT9x

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ
NIT 899.999.083-0

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se constata que **DANIELA ALEJANDRA QUINTERO BAUTISTA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.020.810.579**, suscribió contrato de Prestación de Servicios, según la siguiente discriminación:

TIPO DE CONTRATO	NUMERO	ENTIDAD CONTRATANTE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR TOTAL
Prestación de Servicios Profesionales	FP-176-2022	Fondo de Programas Especiales para la Paz	27-ene-22	15-sep-22	\$41.745.000,00
OBJETO:	EL CONTRATISTA se obliga a prestar a LA ENTIDAD, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar en los componentes ambientales de los proyectos que adelante el Fondo de Programas Especiales para la Paz.				
OBLIGACIONES	1. Apoyar y asesorar las gestiones correspondientes ante las entidades respectivas el trámite y obtención de permisos ambientales necesarios para los proyectos de infraestructura que se implementen las zonas estratégicas de intervención integral. 2. Apoyar la evaluación del impacto ambiental de las obras civiles del Fondo. 3. Elaborar la estructuración desde el punto de vista técnico de los procesos contractuales que conlleven adecuaciones y mejoramientos locativos en lo que compete al tema ambiental. 4. Apoyar la elaboración de conceptos técnicos, recomendaciones, observaciones y alertas preventivas en lo que compete al tema ambiental sobre las obras civiles del Fondo. 5. Acompañar las visitas de campo como apoyo en la verificación de la ejecución de las obligaciones establecidas en lo relacionado con el tema ambiental, así como, presentar los informes respectivos. 6. Apoyar la elaboración de documentación técnica necesaria para tramitar modificaciones contractuales a los contratos de obras civiles, los posibles incumplimientos y la liquidación de los mismos.				

Calle 7 No. 6 - 54
Bogotá, D.C. Colombia
Teléfono:(57 1) 562 9300 - (57 601) 562 9300
Línea Gratuita Nacional: 01 8000 913666
Código postal 111711
www.presidencia.gov.co

Pública



Bogotá D.C., 4 de octubre de 2022



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

	7. Apoyar la revisión de actas y memorias que le sean solicitadas en el marco de los proyectos del Fondo. 8. Realizar los estudios y análisis de condiciones que le sean asignados como parte de los antecedentes contractuales de los procesos que conlleven obra civil y que tengan impacto medio ambiental. 9. Asistir a reuniones relacionadas con contratos y/o convenios que estén a cargo del Fondo
--	---

Observaciones: La Contratista percibió honorarios mensuales por valor de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS (\$ 5.445.000,00) M/CTE.**, incluidos impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos.

Dada en Bogotá, D.C., a solicitud de la interesada a los veintiocho (28) días de septiembre de dos mil veintidós (2022).

Cordialmente,

PABLO FRANCISCO PARDO VELASCO

Director Fondo de Programas Especiales para la Paz
FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ

Copia: **ARCHIVO - DAPRE** Fondo de Programas Especiales para la Paz
Proyectó: Sonia Cepero
Revisó: GLMD