

INFORME AVANCE DE OBRA No 1

CONTRATO No COIP – 014 – 2022

**OBJETO: “RENOVACION URBANISTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL
MUNICIPIO DE MARINILLA, ANTIOQUIA.”**

CONTRATANTE

EMPRESA DE DESARROLLO DOSTENIBLE DE MARINILLA -SUMAR

CONTRATISTA

LUXURY INGENIEROS S.A.S

INTERVENTORIA

CONINCIVIL SAS



PERIODO DEL INFORME

(20 de octubre al 22 de Diciembre de 2022)

Contenido

1. INTRODUCCIÓN.....	6
2. OBJETIVOS.....	7
2.1. OBJETIVO GENERAL:.....	7
2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:.....	7
3. JUSTIFICACIÓN:.....	7
4. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO.....	8
5. LOCALIZACIÓN.....	8
6. INFORMACIÓN GENERAL DE LOS CONTRATOS.....	9
4.1. CONTRATO DE OBRA.....	9
4.2. RELACION DE POLIZAS.....	10
5. SUBCONTRATO DE MANO DE OBRA:.....	11
6. INFORMACIÓN PARA TRAZABILIDAD EN LA OBRA.....	12
7. CRONOLOGÍA DEL PROYECTO.....	12
8. AVANCE DE OBRA.....	14
8.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	14
9. CRONOGRAMA DE OBRA.....	16
10. INCONVENIENTES ENCONTRADOS.....	20
11. MAQUINARIA Y EQUIPOS.....	20
12. EQUIPO PROFESIONAL DE LA OBRA.....	21
13. Certificación de calidad de los materiales:.....	21
14. Certificado de la escombrera oficial:.....	21
15. Certificado de la recolección de residuos por parte de la empresa recolectora.....	21
16. COMPONENTE FINANCIERO:.....	22
16.1. FORMA DE PAGO:.....	22
17. Registro fotográfico técnico.....	23
18. INFORME AMBIENTAL MENSUAL N°1.....	34
19. INTRODUCCIÓN.....	35
20. OBJETIVOS.....	36

20.1. OBJETIVO GENERAL.....	36
20.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	36
21. UBICACIÓN DE LAS OBRAS DESARROLLADAS	36
22. MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UTILIZADOS	36
23. FICHA GA-01 MANEJO DE RESIDUOS ORDINARIOS Y ESPECIALES	37
23.1. Residuos comunes	37
23.2. Residuos RCD.....	37
23.3. Residuos Peligrosos.....	37
19.2. REGISTRO FOTOGRÁFICO AMBIENTAL MANEJO DE RESIDUOS ORDINARIOS Y ESPECIALES.....	38
24. FICHA GA-02 CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS, EMISIONES DIFUSAS DE MATERIAL PARTICULADO, GASES EN COMBUSTIÓN Y RUIDO GENERADO POR LA OPERACIÓN DE MAQUINARIA Y DEMOLICIÓN DE ESTRUCTURAS	39
24.1. Verificación de vehículos	39
24.2. Verificación de Maquinaria.....	39
24.3. Abastecimiento y almacenamiento de combustible	39
24.4. Almacenamiento de materiales pétreos	39
24.5. REGISTRO FOTOGRAFICO CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS	40
25.1. Aguas residuales Domésticas.....	40
25.2. Aguas residuales No domésticas	40
25.3. REGISTRO FOTOGRAFICO PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN	41
26. FICHA GA-04. MANEJO DE LA VEGETACIÓN, LA FAUNA Y EL PAISAJE.....	41
26.1. REGISTRO FOTOGRAFICO MANEJO DE LA VEGETACIÓN	41
27. FICHA GA-05. MANEJO DE INSTALACIONES TEMPORALES.	42
27.1. REGISTRO FOTOGRAFICO MANEJO DE INSTALACIONES TEMPORALES	42
28. FICHA GA-06. MANEJO DE TRÁNSITO Y DESVIOS.....	43
28.1. REGISTRO FOTOGRAFICO MANEJO DE TRÁNSITO Y DESVIOS	43
29. FICHA GA-07. PROGRAMA PARA LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE LOS EMPLEADOS DE LA OBRA.....	44
29.1. Este informe incluye reporte de SST para el personal de las empresas contratante y subcontratista	44

29.2.	Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo.	45
29.3.	Accidentalidad.	45
29.4.	Condiciones de salud.	45
29.5.	Seguimiento del trabajador	46
29.6.	Charlas de seguridad industrial y salud en el trabajo.	46
29.7.	Exámenes médicos.	47
29.8.	Inducciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.	47
29.9.	Inspecciones de herramientas y equipos.	48
29.10.	Mantenimiento de equipos	49
29.11.	Entrega de EPP.	53
29.12.	Análisis de trabajo seguro.	53
29.13.	Plan de emergencias.	53
29.14.	Matriz de Peligros	55
29.15.	Acompañamiento ARL.	55
29.16.	Pausas activas.	55
29.17.	REGISTRO FOTOGRÁFICO PROGRAMA PARA LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE LOS EMPLEADOS DE LA OBRA.	55
29.18.	PERSONAL DE OBRA DEL PROYECTO RENOVACION URBANISTICA PARQUE DE MARINILLA.	60
30.	FICHA GA-08. PROGRAMA DE GESTIÓN SOCIAL.	63
30.1.	Actas de vecindad:	63
30.2.	REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTAS DE VECINDAD.	66
30.3.	Actas de entorno:	66
30.4.	REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTAS DE ENTORNO.	67
30.5.	Identificación y reubicación de venteros estacionarios:	67
30.6.	REGISTRO FOTOGRÁFICO VENTEROS ESTACIONARIOS.	69
30.7.	Socializaciones con comunidad:	71
30.7.1.	Reunión con comerciantes del parque.	71
30.7.2.	Reunión con venteros estacionarios nocturnos.	72
30.7.3.	Reunión con transportadores.	73

30.7.4.	Reunión con venteros estacionarios diurnos.....	74
30.7.5.	Reunión con venteros estacionarios.....	75

INTRODUCCIÓN

El parque es uno de los escenarios urbanos más reconocidos en lo que concierne a espacios de recreación. A través de la historia, se han creado parques por motivos ambientales y, entre muchas otras opciones, como un recurso paisajístico que favorece el desarrollo de actividades de ocio. Los parques, como parte del espacio público, son una representación simbólica de bienestar. Estos generan beneficios en las relaciones sociales, favorecen la valorización de la vivienda y mejoran la calidad de vida de las ciudades. Estos aspectos se demuestran en las experiencias de muchas ciudades en Colombia como, por ejemplo, Medellín y Bogotá.

De acuerdo con lo anterior, el municipio de Marinilla cuenta con una historia patrimonial y es un punto estratégico importante del oriente antioqueño, que trae con ello un crecimiento económico y cultural. Sin embargo, su parque principal por su antigüedad y disfuncionalidad ha quedado en su gran mayoría con personas inapropiadas que hacen del parque un sitio peligroso y no agradable para las familias y comunidad de marinilla y a todas las personas visitantes que llegan a marinilla a disfrutar de su momento.

En el parque principal del municipio de marinilla actualmente gran parte del espacio público es utilizado por el parque automotor lo cual afecta la movilidad y seguridad peatonal de un sitio donde el peatón debe prevalecer sobre los vehículos motorizados adicionalmente el sistema de iluminación actual no cumple con la normatividad vigente por su antigüedad y su estructura presenta un gran estado de deterioro en el cual afecta de manera directa la seguridad del peatón y del municipio

esto se ha convertido en una sentida necesidad de la comunidad de Marinilla por lo que hace necesario adelantar la remodelación del parque principal ya que este espacio utilizado por todos los marinillos para su sano esparcimiento y recreación

por lo que se busca remodelar la totalidad del parque para darle una identidad y de esa manera recuperar el espacio público que es de mucha importancia para todos los habitantes y visitantes que llegan al parque. Este proyecto contempla la intervención con infraestructura vial, urbana y ambiental con el objetivo de convertirse en un corredor de movilidad, así como el principal eje ambiental y de espacio público que propicie el encuentro ciudadano, lo que conlleva al crecimiento y desarrollo económico del municipio.

1. OBJETIVOS

1.1. OBJETIVO GENERAL:

Ejecutar las actividades constructivas de acuerdo con el cronograma estipulado, llevando a cabo las especificaciones de cada uno de los ítems que conforman el contrato cuyo Objeto es "RENOVACIÓN URBANÍSTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO MARINILLA ANTIOQUIA".

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Planificar de forma estratégica las actividades constructivas que se llevarán a cabo durante la ejecución del proyecto, con el fin de optimizar el tiempo de desarrollo de cada actividad.
- Cumplir con los requerimientos estipulados en el contrato y solicitudes por la interventoría para el buen control y seguimiento de la obra.
- Dar cumplimiento a las especificaciones técnicas de las actividades y garantizar la calidad de los materiales, herramientas y equipos utilizados para su desarrollo.

2. JUSTIFICACIÓN:

El presente Proyecto de Desarrollo está concebido bajo la premisa de la creación de un espacio en el cual puedan disfrutar todas las personas, tanto aquellas que tienen discapacidades como quienes no las tengan y lo puedan hacer en un solo lugar, sin discriminación, reconociendo nuevas oportunidades, cuya creación se enfoque en contribuir con la sociedad, apostando a una inclusión social responsable, operando dentro de criterios éticos definidos, inculcando una responsabilidad social en toda la organización y fortalecer los valores universales en general, con empatía, poniéndonos en los zapatos y en el sentir del otro, haciendo que la vinculación sea útil a las realidades y demandas del entorno, generando crecimiento económico en el sector y proyectándose a ser sostenible en el tiempo.

Por tal razón con la renovación urbanística del parque principal de Marinilla, se busca darle prioridad a la comunidad, para que encuentre en el un espacio de esparcimiento, brindado seguridad, orden y estética.

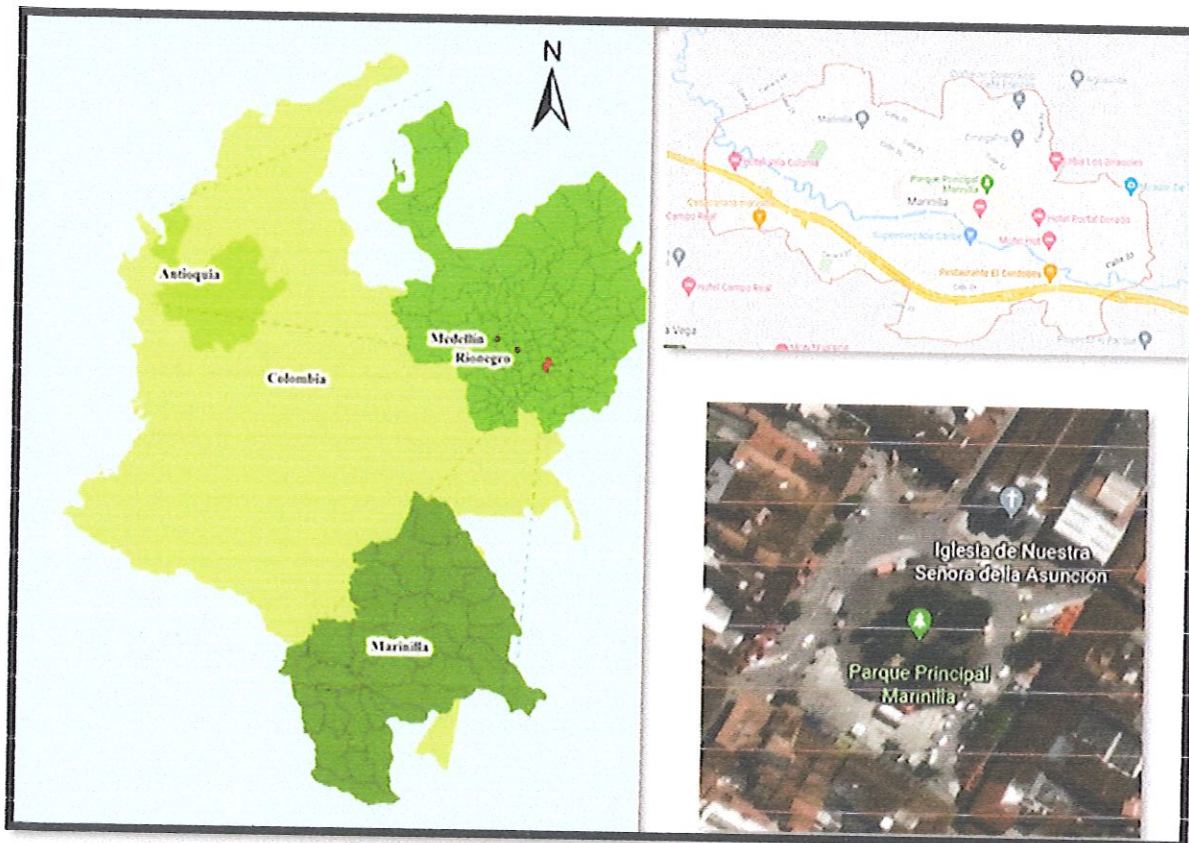
3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO.

La renovación urbanística del parque principal del municipio de Marinilla, Antioquia es un proyecto enfocado en la recuperación y aprovechamiento de espacio público, embelleciendo sus áreas sin perder la arquitectura representativa del municipio y brindar seguridad y una experiencia acogedora a las familias marinillas y sus visitantes.

Durante el proyecto se intervendrán los espacios actuales salvaguardando los monumentos representativos y asegurando las especies arbóreas que se encuentran en su interior que hacen parte de la historia del parque; dichas intervenciones van desde el cerramiento de la parte central, la demolición de las estructuras actuales como las jardineras, obras de drenaje y luminarias hasta la reconstrucción con el fin de darle una identidad en la que la comunidad de Marinilla se sienta a gusto y feliz.

LOCALIZACIÓN

El municipio de Marinilla se encuentra ubicado a los 6°10'32" de latitud norte y a 75°25'17" de longitud oeste, en la región centro andina colombiana al este de la ciudad de Medellín, la ubicación de la obra será en el parque principal del casco urbano.



INFORMACIÓN GENERAL DE LOS CONTRATOS

4.1. CONTRATO DE OBRA.

Número del Contrato Contratista	COIP – 014 – 2022
Objeto del Contrato Contratista	RENOVACION URBANISTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, ANTIOQUIA.
Nombre o Razón Social del Contratista	LUXURY INGENIEROS S.A.S
Nit	901.148.673 - 1
Valor del Contrato	DOS MIL QUINIENTOS UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MLC (\$ 2.501.974.784). INCLUIDO IMPUESTOS Y DEMÁS GASTOS APLICABLES.
Fecha de Inicio de Ejecución del Contrato	20 de octubre de 2022.
Plazo	desde la firma del Acta de Inicio del contrato hasta el 31 de diciembre de 2022
Fecha de Terminación del Contrato	31 de diciembre de 2022

4.2. RELACION DE POLIZAS

Amparo	Número	Valor	Vigencia	Compañía de Seguros
CUMPLIMIENTO	510 -47 - 994000018998	\$ 250.197.478,40	19/10/2022 Hasta 31/12/2023	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
ANTICIPO	510 -47 - 994000018998	\$ 625.493.696,00	19/10/2022 Hasta 31/12/2022	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
PAGO DE SALARIOS, PS E IND	510 -47 - 994000018998	\$ 375.296.217,60	19/10/2022 Hasta 31/12/2025	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	510 -47 - 994000018998	\$ 250.197.478,40	5 AÑOS DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
CALIDAD DEL BIEN	510 -47 - 994000018998	\$ 250.197.478,40	31/12/022 Hasta 31/122027	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	510-74 - 994000004457	\$ 400.000.000	19/10/2022 hasta 31/12/2022	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA

5. SUBCONTRATO DE MANO DE OBRA:

Entre las partes **LUXURY INGENIEROS S.A.S** Nit **901.148.673-1**, representada legalmente por **Sebastián Sierra Jiménez**, identificado con cedula de ciudadanía Nro. **1.036.947.694** con domicilio en la Ciudad de Rionegro, Antioquia, quien para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, Y de la otra parte la empresa **PROYECTOS Y EDIFICACIONES S.A.S** Nit **901.619.984-9**, Legalmente por **Michael Smith Botero Gómez**, identificado con cedula de ciudadanía **1.036.962.526** de Rionegro, Para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar un contrato de obra con objeto: **"MANO DE OBRA PARA LA RENOVACION URBANISTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA"**

VALOR DEL CONTRATO. El valor total de presente contrato es la suma de **\$314.189.581 (TRESCIENTOS CATORCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS ML)** dichos precios incluyen la mano de obra teniendo en cuenta el valor de los jornales, prestaciones sociales, subsidios, administración y utilidad

CONTRATO DE OBRA CO-003- 2022

CONTRATANTE:	LUXURY INGENIEROS S.A.S
C.C. o NIT:	901.148.673-1
CONTRATISTA:	PROYECTOS Y EDIFICACIONES S.A.S
C.C. o NIT:	901619984-9
FECHA:	02 DE NOVIEMBRE DEL 2022
PROYECTO:	RENOVACION URBANISTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, ANTIOQUIA.
OBJETO:	MANO DE OBRA PARA LA RENOVACION URBANISTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA.
PRECIO ESTIMADO:	\$314.189.581 (TRESCIENTOS CATORCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS ML)
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MARINILLA
FECHA DE INICIO FECHA	02 DE NOVIEMBRE DEL 2022
APROXIMADA DE TERMINACION	5 MESES
MODALIDAD:	PRECIO UNITARIO FIJO

SE ANEXA CONTRATO DE MANO DE OBRA Y OFICIO DE APROBACIÓN

6. INFORMACIÓN PARA TRAZABILIDAD EN LA OBRA

- Durante el periodo de ejecución de las actividades no se han ejecutado actividades donde sea necesario realizar ensayos de laboratorio.

7. CRONOLOGÍA DEL PROYECTO

El día **20 de octubre del año 2022**, se reunieron en las instalaciones de la Empresa Industrial y Comercial del estado "EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE MARINILLA "SUMAR" la Gerente y Representante Legal Encargada mediante Decreto No. 222 del 03 de octubre de 2022 y Acta de Posesión No. 085 la señora **MARÍA EUGENIA GARCÍA GIRALDO** en calidad de **CONTRATANTE** identificada con cédula de ciudadanía No. 43.470.194, el señor **JOHN DARIO GUERRERO ORDUZ** identificado con cedula de ciudadanía No: 71.761.562 Representante legal de **CININCIVIL S.A.S.** identificada con NIT: 900.468.723-0, en calidad de **INTERVENTOR**, y el señor **SEBASTIAN SIERRA JIMENEZ** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.036.947.694 Representación Legal de la empresa **LUXURY INGENIEROS S.A.S** con NIT.: 901.148.673 – 1 y que para los efectos del contrato se denominará **EL CONTRATISTA**.

Hasta este periodo, las actividades realizadas durante la obra son las siguientes actividades.

SEMANA 1: JUEVES 20 DE OCT – SABADO 22 DE OCT.

- Actas de vecindad

SEMANA 2: LUNES 24 DE OCT – 29 DE OCT

- Actas de vecindad y actas de comerciantes
- Instalaciones de señalizaciones verticales
- Primer comité de obra.
- Reuniones con comerciantes y vendedores estacionarios y transportadores

SEMANA 3: LUNES 31 DE OCT – DOMINGO 6 DE NOV

- Actas de vecindad
- Adecuación de paso vehicular y área vendedores estacionarios
- Comisión de pintura para los puestos de comida

SEMANA 4: MARTES 8 DE NOV – DOMINGO 13 DE NOV

- Adecuación de paso vehicular y zona de vendedores
- Construcción de campamento de obra

SEMANA 5: MARTES 15 DE NOV – SABADO 19 DE NOV

- Reubicación de vendedores
- Construcción de campamento de obra
- Cerramiento perimetral
- Desmonte de adoquín

SEMANA 6: LUNES 21 DE NOV – SABADO 26 DE NOV

- Adecuación de paso vehicular
- Demolición de carpeta asfáltica
- Desmonte de adoquines
- Demolición de jardineras y cordones
- Segundo comité de obra.

Sesión del consejo con SUMAR contratistas, diseñadores e interventoría

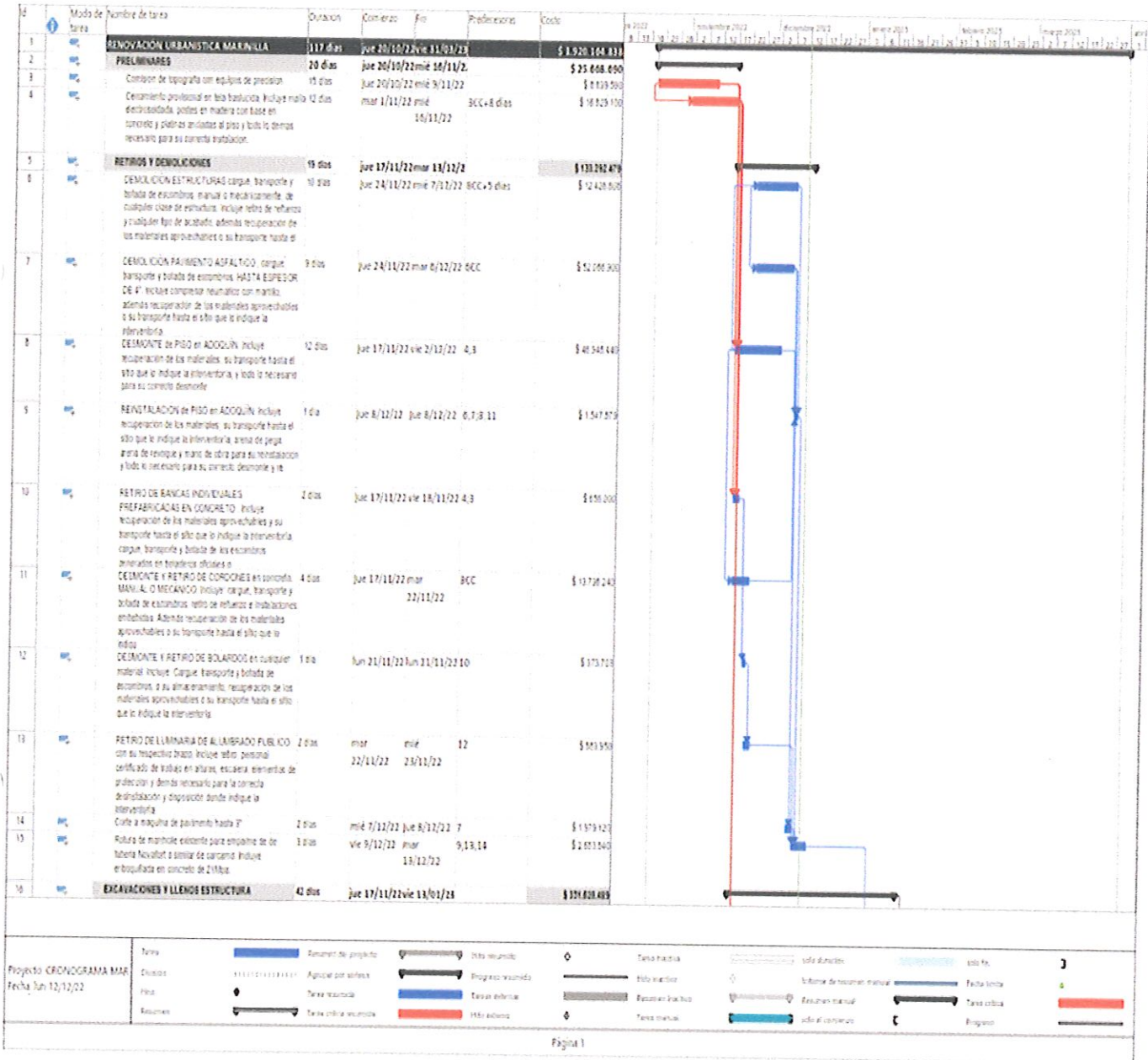
8. AVANCE DE OBRA A COBRAR EN ACTA N°01

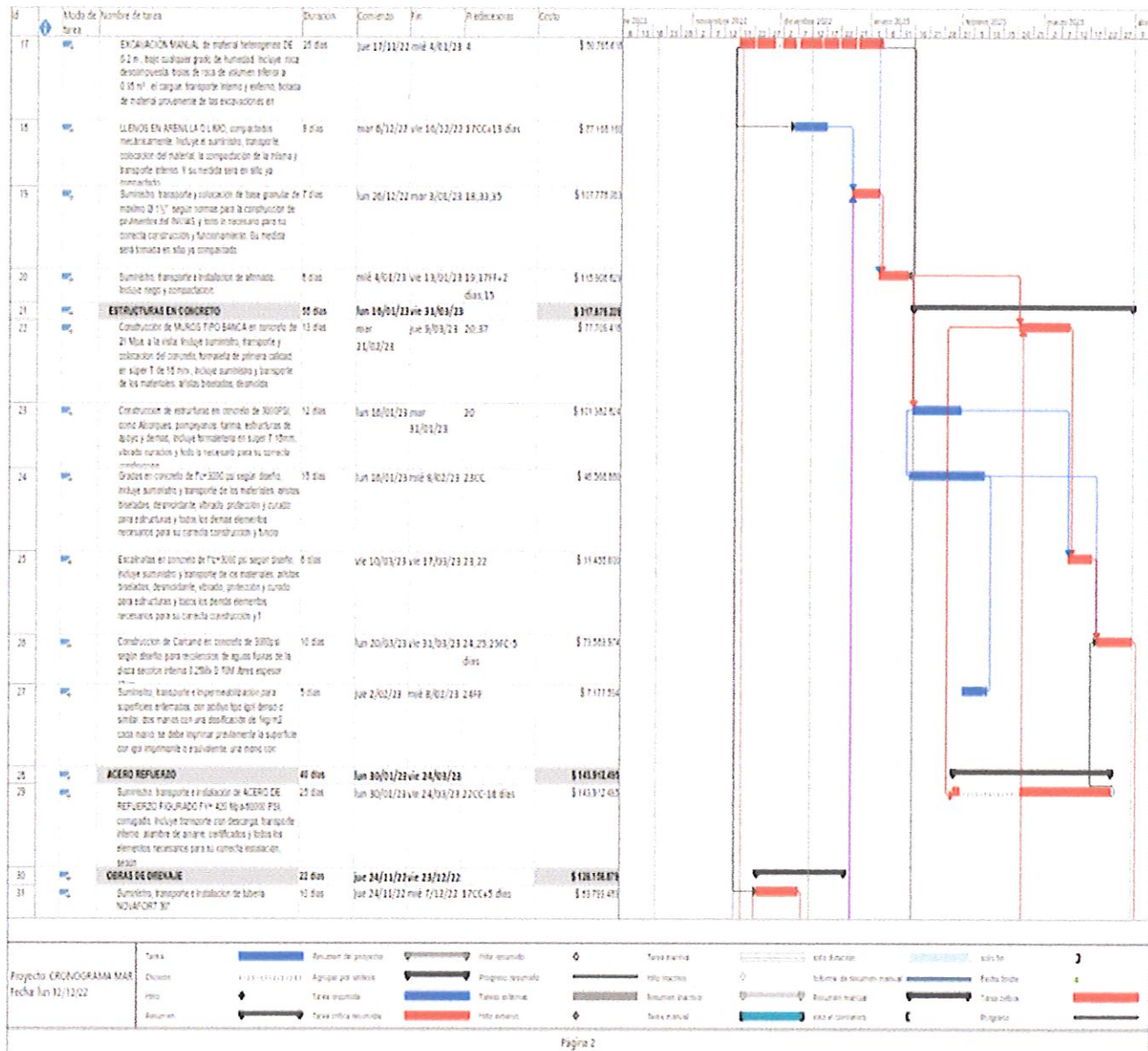
8.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

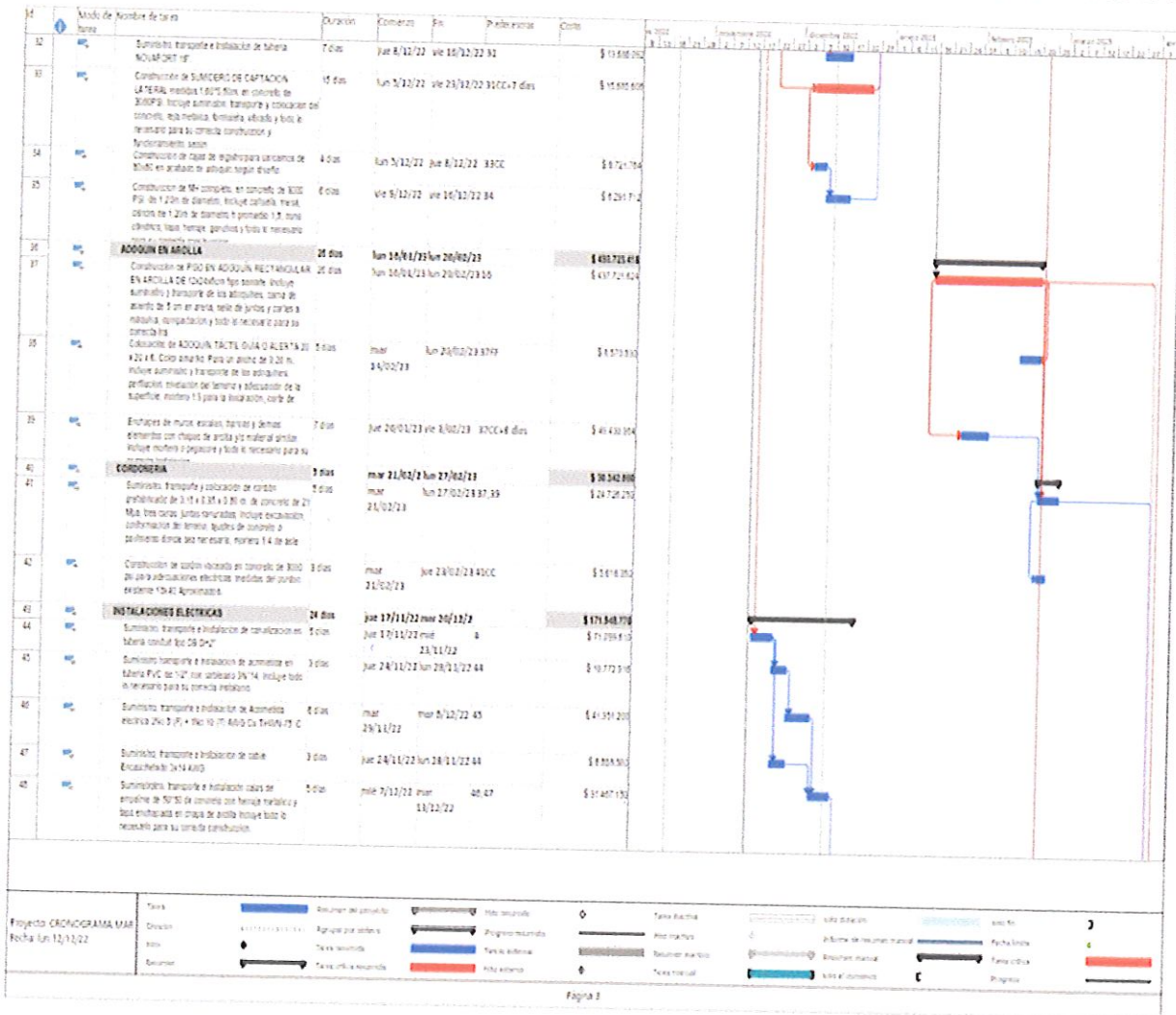
PRESUPUESTO CONTRACTUAL						ACTA N°01	
ITEM	DESCRIPCIÓN	UN	CANT	V/UNIT	SUB-TOTAL	V/UNIT	SUB-TOTAL
1	PRELIMINARES				\$ 25,668,690.00		\$ 22,722,160.00
1.1	Comision de topografia con equipos de precision	día	15.00	\$ 589,306.00	\$ 8,839,590.00	10.00	\$ 5,893,060.00
1.2	Cerramiento provisional en tela traslucida, Incluye malla electrosoldada, postes en madera con base en concreto y platinas ancladas al piso y todo lo demas necesario para su correcta instalacion.	ml	300.00	\$ 56,097.00	\$ 16,829,100.00	300.00	\$ 16,829,100.00
2	RETIROS Y DEMOLICIONES				\$ 133,292,479.11		\$ 115,970,393.66
2.1	DEMOLICIÓN ESTRUCTURAS cargue, transporte y botada de escombros, manual o mecánicamente, de cualquier clase de estructura. Incluye retiro de refuerzo y cualquier tipo de acabado, además recuperación de los materiales aprovechables o su transporte hasta el sitio que lo indique la interventoría.	m2	288.20	\$ 43,118.00	\$ 12,426,607.60	288.20	\$ 12,426,607.60
2.2	DEMOLICIÓN PAVIMENTO ASFÁLTICO , cargue, transporte y botada de escombros, HASTA ESPESOR DE 4". Incluye compresor neumático con martillo, además recuperación de los materiales aprovechables o su transporte hasta el sitio que lo indique la interventoría.	m2	1450.00	\$ 35,922.00	\$ 52,086,900.00	1221.50	\$ 43,878,723.00
2.3	DESMONTE de PISO en ADOQUÍN. Incluye recuperación de los materiales; su transporte hasta el sitio que lo indique la interventoría, y todo lo necesario para su correcto desmonte.	m2	1320.00	\$ 35,567.00	\$ 46,948,440.00	1228.18	\$ 43,682,678.06
2.5	RETIRO DE BANCAS INDIVIDUALES PREFABRICADAS EN CONCRETO . Incluye recuperación de los materiales aprovechables y su transporte hasta el sitio que lo indique la interventoría, cargue, transporte y botada de los escombros generados en botaderos oficiales o donde lo indique la interventoría.	un	10.00	\$ 65,600.00	\$ 656,000.00	10.00	\$ 656,000.00
2.6	DESMONTE Y RETIRO DE CORDONES en concreto. MANUAL O MECÁNICO. Incluye: cargue, transporte y botada de escombros, retiro de refuerzo e instalaciones embebidas. Además recuperación de los materiales aprovechables o su transporte hasta el sitio que lo indique la interventoría.	m	380.00	\$ 36,148.00	\$ 13,736,240.00	375.78	\$ 13,583,695.44
2.8	RETIRO DE LUMINARIA DE ALUMBRADO PUBLICO con su respectivo brazo, incluye retiro, personal certificado de trabajo en alturas, escalera, elementos de protección y demás necesario para la correcta desinstalación y disposición donde indique la interventoría	un	15.00	\$ 58,930.00	\$ 883,950.00	12.00	\$ 707,160.00
2.9	Corte a maquina de pavimento hasta 3"	m	220.00	\$ 8,996.00	\$ 1,979,120.00	115.11	\$ 1,035,529.56
3	EXCAVACIONES Y LLENOS ESTRUCTURA				\$ 351,620,488.74		\$ 61,986,374.99
3.1	EXCAVACIÓN MANUAL de material heterogéneo DE 0-2 m., bajo cualquier grado de humedad. Incluye: roca descompuesta, bolas de roca de volumen inferior a 0.35 m³., el cargue, transporte interno y externo, botada de material proveniente de las excavaciones en los sitios donde lo indique la interventoría y su medida será en el sitio. No incluye entibado.	m3	744.31	\$ 68,205.00	\$ 50,765,617.74	343.12	\$ 23,402,294.99
3.2	LLENOS EN ARENILLA O LIMO, compactados mecánicamente. Incluye el suministro, transporte, colocación del material, la compactación de la misma y transporte interno. Y su medida será en sitio ya compactado.	m3	800.00	\$ 96,460.20	\$ 77,168,160.00	400.00	\$ 38,584,080.00
4	ESTRUCTURAS EN CONCRETO				\$ 317,878,228.26		\$ 111,648,267.20

INGENIEROS							
4.2	Construcción de estructuras en concreto de 3000PSI, como Alcorques, pompeyanos, tarima, estructuras de apoyo y demas, Incluye formaleteria en super T 18mm, vibrado curacion y todo lo necesario para su correcta construccion.	m3	90.49	\$ 1,120,376.00	\$ 101,382,824.24	50.00	\$ 56,018,800.00
4.5	Construccion de Carcamo en concreto de 3000psi según diseño, para recoleccion de aguas lluvias de la plaza seccion interna 0.25Mx 0.70M libres espesor 15cm	ml	118.00	\$ 623,593.00	\$ 73,583,974.00	80.00	\$ 49,887,440.00
4.6	Suministro, transporte e impermeabilización para superficies enterradas, con aditivo tipo igol denso o similar, dos manos con una dosificación de 1kg/m2 cada mano, se debe imprimir previamente la superficie con igol imprimante o equivalente, una mano con una dosificación de 200 gr/m2. incluye todo lo necesario para su correcta aplicación según recomendaciones del proveedor del insumo.	m2	146.90	\$ 48,860.00	\$ 7,177,534.00	117.52	\$ 5,742,027.20
5	ACERO REFUERZO				\$ 143,912,495.00		\$ 107,364,000.00
J.1	Suministro, transporte e instalación de ACERO DE REFUERZO FIGURADO FY= 420 Mpa-60000 PSI, corrugado. Incluye transporte con descarga, transporte interno, alambre de amarre, certificados y todos los elementos necesarios para su correcta instalación, según diseño y recomendaciones estructurales.	kg	16085.00	\$ 8,947.00	\$ 143,912,495.00	12000.00	\$ 107,364,000.00
6	OBRAS DE DRENAJE				\$ 128,158,679.00		\$ 82,732,806.00
6.1	Suministro, transporte e instalacion de tuberia NOVAFORT 30".	m	79.00	\$ 1,060,677.00	\$ 83,793,483.00	78.00	\$ 82,732,806.00
8	CORDONERIA				\$ 30,342,600.00		\$ 5,616,350.00
8.2	Construccion de cordon vaceado en concreto de 3000 psi para adecuaciones electricas, medidas del cordon existente 15x40 Aproximados.	ml	50.00	\$ 112,327.00	\$ 5,616,350.00	50.00	\$ 5,616,350.00
9	INSTALACIONES ELECTRICAS				\$ 171,948,770.00		\$ 13,180,040.00
9.1	Suministro, transporte e instalación de canalización en tuberia conduit tipo DB D=2"	m	1090.00	\$ 65,229.00	\$ 71,099,610.00	80.00	\$ 5,218,320.00
9.2	Suministro transporte e instalacion de acometida en tuberia PVC de 1/2", con cableado 3N*14, Incluye todo lo necesario para su correcta instalacio.	m	262.00	\$ 41,118.00	\$ 10,772,916.00	80.00	\$ 3,289,440.00
9.6	Suministro, transporte e instalación de salida para tomacorriente a 110v, 3N*12. Incluye caja 4**4" galvanizada y demás elementos necesarios para su correcta instalación	un	50.00	\$ 117,485.00	\$ 5,874,250.00	32.00	\$ 3,759,520.00
9.7	Suministro, transporte e instalación de salida para tomacorriente a 220v, 3N*10. Incluye caja 4**4" galvanizada y demás elementos necesarios para su correcta instalación	un	20.00	\$ 182,552.00	\$ 3,651,040.00	5.00	\$ 912,760.00
COSTO DIRECTO					\$ 1,920,164,838	COSTO DIRECTO	\$ 521,220,392
ADMINISTRACIÓN (21,8%)					\$ 418,595,935	ADMINISTRACIÓN (21,8%)	\$ 113,626,154
UTILIDAD (4%)					\$ 76,806,594	UTILIDAD (4%)	\$ 20,848,816
TOTAL COSTO DIRECTO +AU					\$ 2,415,567,366	TOTAL COSTO DIRECTO +AU	\$ 655,695,362
PMA					\$ 48,004,121	PMA	\$ 36,016,645
PMT					\$ 38,403,297	PMT	\$ 32,717,142
VALOR TOTAL OBRA					\$ 2,501,974,784	VALOR ACTA N°01	\$ 724,429,149
AMORTIZACION DEL ANTICIPO (30%)							\$ 217,328,745
VALOR TOTAL NETO A PAGAR EN ACTA N°01							\$ 507,100,404

9. CRONOGRAMA DE OBRA.







10. INCONVENIENTES ENCONTRADOS

Durante la etapa inicial de la obra, se presentaron inconvenientes que han retrasado el cronograma de actividades del proyecto en donde encontramos

- Rechazo e inconformidad de los comerciantes y vendedores estacionarios
- Reuniones y socialización con los comerciantes y vendedores estacionarios
- Reuniones para definir su reubicación y conexión eléctrica
- Adecuaciones de área para la reubicación de los vendedores.
- Adecuación de área para nuevo acceso vehicular, el cual, por el paso de vehículos pesados, el adoquín por donde conducían se empezó a salir y generar huecos lo que ocasionó una afectación del área.
- Adecuación del área de paso vehicular afectada.
- La lluvia ha generado la pausa y el retraso de actividades.

11. MAQUINARIA Y EQUIPOS

Equipos utilizados hasta la fecha en obra

N°	EQUIPOS
1	RADIAL
1	PULIDORA
1	MARTILLO DEMOLEDOR
1	PLANTA ELÉCTRICA
1	MEZCLADORA DE BULTO 1/2
1	RETROEXCAVADORA
1	VOLQUETA 7 M3
1	COMPRESOR

12. EQUIPO PROFESIONAL DE LA OBRA

DIRECTOR DE OBRA	SEBASTIAN SIERRA
RESIDENTE DE OBRA	LUIS FERNANDO HERNANDEZ LOPEZ
PROFESIONAL SST	GLENIS YULIANA VARGAS
AUXILIAR AMBIENTAL	SANDRA ARENAS
SOCIÓLOGA	DIANA NORELA CASTRILLON

13. Certificación de calidad de los materiales:

Se Anexa certificado de los materiales utilizados en obra

- Acero de refuerzo
- Arena y triturado
- Tubería Novafort 30"
- Adoquín de arcilla de 12x24x6cm

14. Certificado de la escombrera oficial:

En tramite

15. Certificado de la recolección de residuos por parte de la empresa recolectora:

se anexa certificado de la recolección de residuos por parte de la empresa recolectora, control de aforos.

16. COMPONENTE FINANCIERO:

El valor del contrato se estima en la suma de **DOS MIL QUINIENTOS UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MLC (\$ 2.501.974.784) INCLUIDO IMPUESTOS Y DEMÁS GASTOS APLICABLES**

La Empresa SUMAR pagará un **25%** del valor del contrato La suma de **SEISCIENTOS VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M.L (\$ 625.493.696)** por concepto de Anticipo previa firma del Acta de Inicio, y una vez se hayan verificados los requisitos establecidos del contrato de obra civil **COIP-014-2022**, que tiene como objeto **"RENOVACION URBANISTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, ANTIOQUIA**

16.1. FORMA DE PAGO:

El Municipio realizará los pagos de la siguiente manera: un **25% a la firma del Acta de Inicio** y un **75% por avance contractual mediante Actas de Avance**, previa presentación de la factura, informe técnico, pago de la seguridad social y la certificación del supervisor de haber recibido el objeto a entera satisfacción.

valor del contrato **\$ 2.501.974.784**

Valor de Anticipo (25%) **\$ 625.493.696**

RELACION DE PAGOS CONTRATO

VALOR CONTRATO:	DOS MIL QUINIENTOS UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MLC (\$ 2.501.974.784)	100%
VALOR ACTA N°01	SETECIENTOS VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS ML(\$ 724.429.149)	28.95%
AMORTIZACION ANTICIPO (30%):	DOSCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRECIENTOS VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ML (\$217.328.745)	8.69%
VALOR NETO A PAGAR ACTA N°01:	QUINIENTOS CIENTE MILLONES CIENTO MIL CUATROCIENTOS CUATRO PESOS ML(\$507.100.404)	20.27%
SALDO CONTRATO:	MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SEICIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS ML (\$1.777.545.635)	71.05 %

ANEXO: PLAN DE MANEJO DE ANTICIPO

17. Registro fotográfico técnico.



Ilustración 1: Actas de vecindad



Ilustración 2: Primer Comité de obra



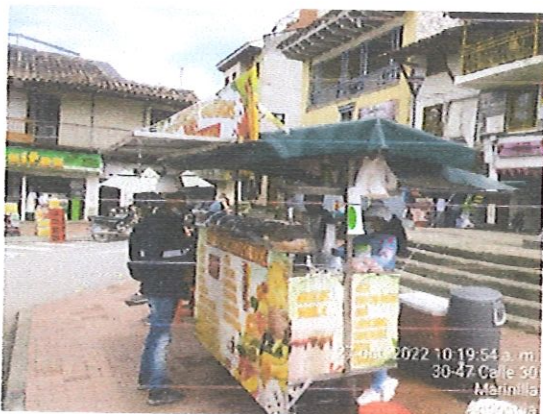


Ilustración 3: Actas de comerciantes estacionarios



Ilustración 4: reunión y socialización con comerciantes

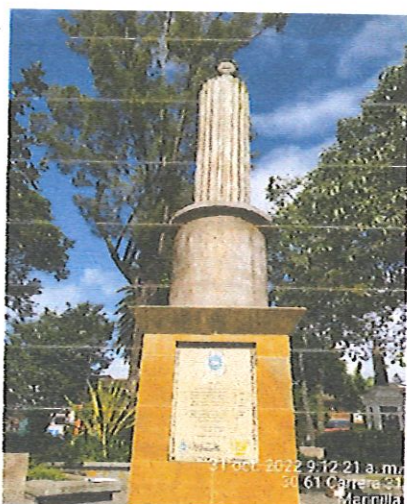


Ilustración 4: Actas de entorno

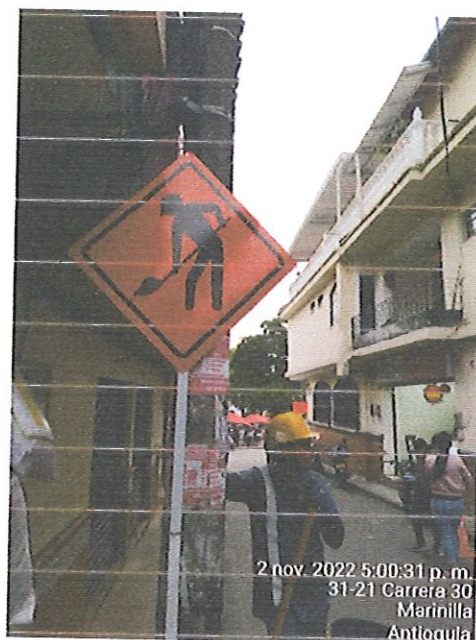


Ilustración 5: Instalación de señalización verticales

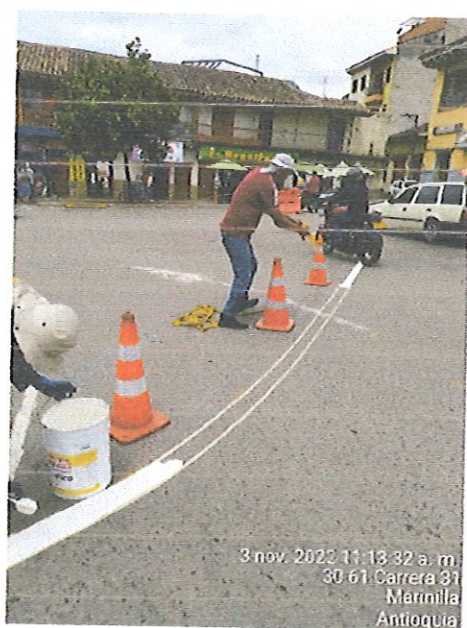


Ilustración 6: Demarcaciones de zona vehicular, peatonal y puestos de vendedores

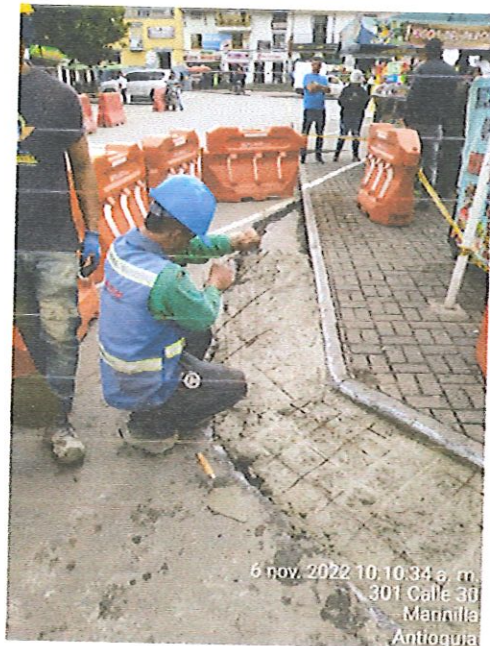


Ilustración 7: Construcción de rampas vehiculares

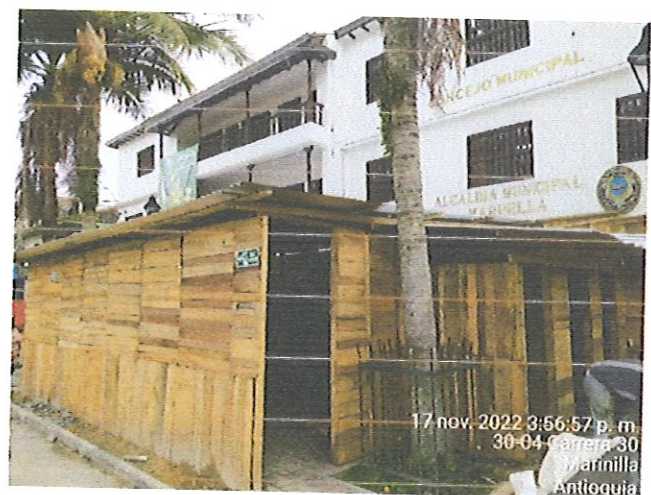


Ilustración 8: Construcción de campamento de obra



Ilustración 9: Nivelación y adecuación de área para puestos de vendedores

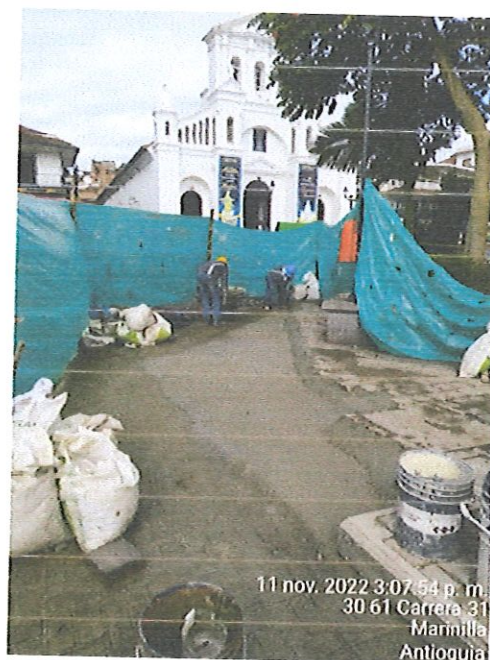


Ilustración 10: Adecuación para paso vehicular

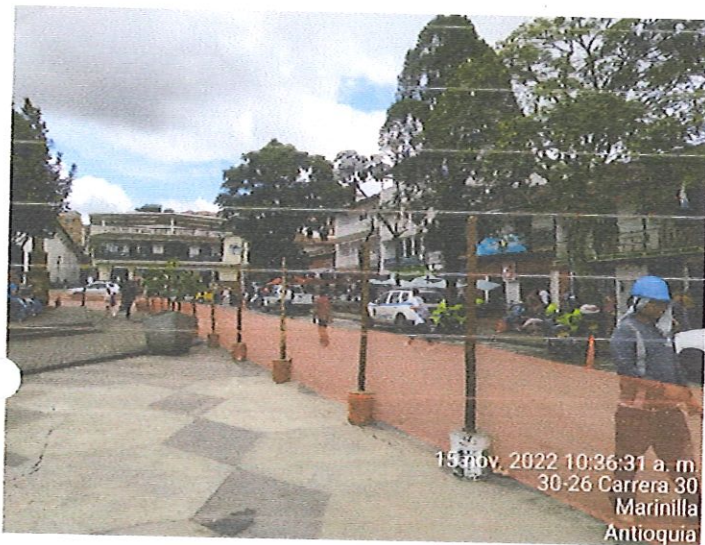


Ilustración 12: Cerramiento

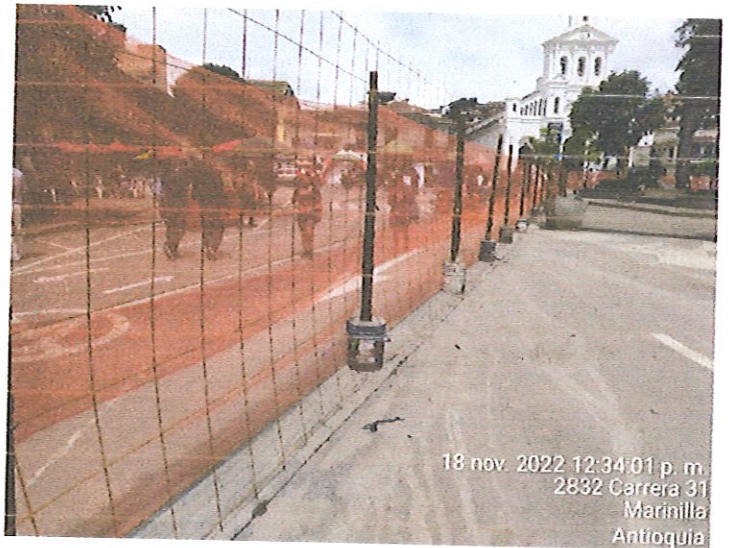
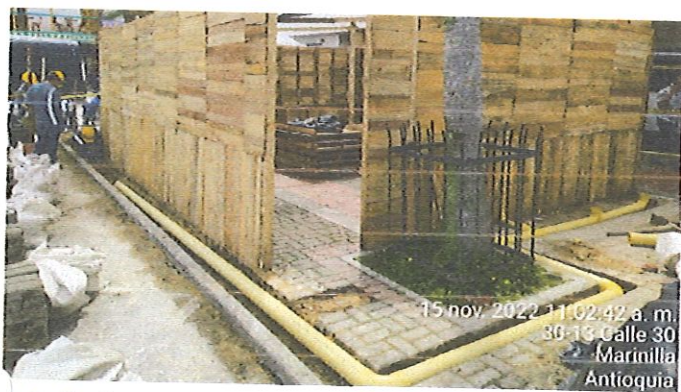
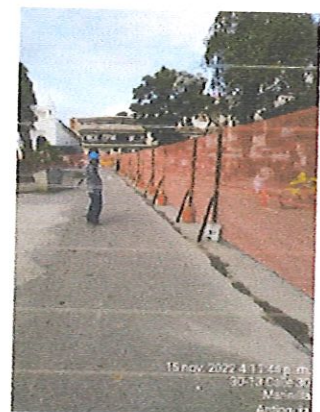


Ilustración 11: tubería sanitaria



Ilustración 10: Corte de asfalto a 3"



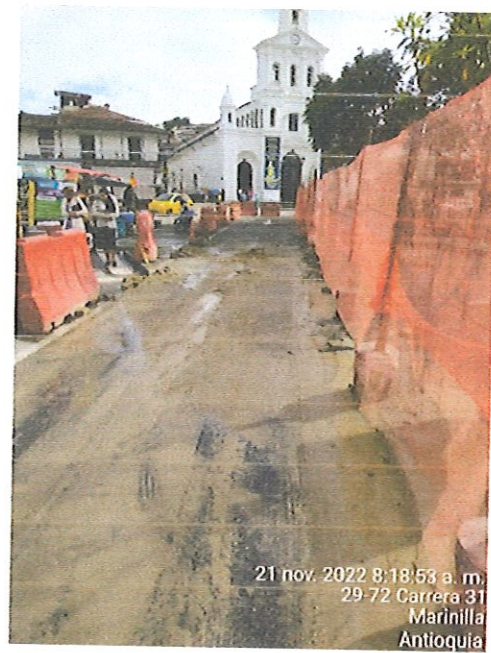


Ilustración 13: afectaciones del adoquín del paso vehicular

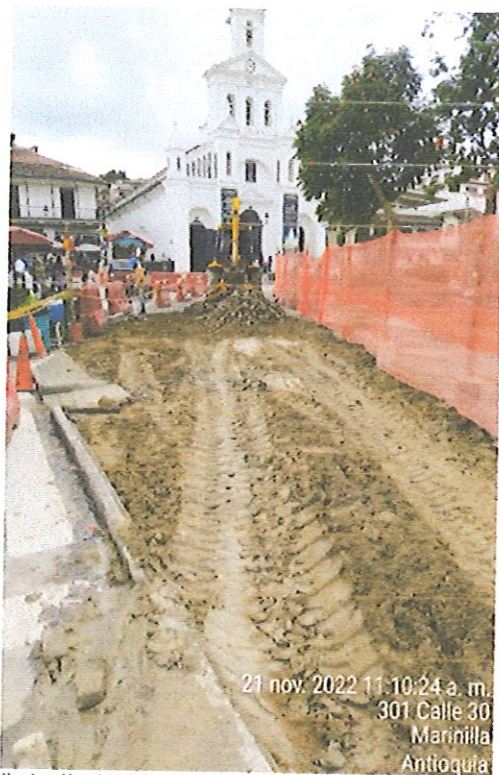


Ilustración 14: Adecuación de paso Vehicular



Ilustración 15: Remoción de adoquín

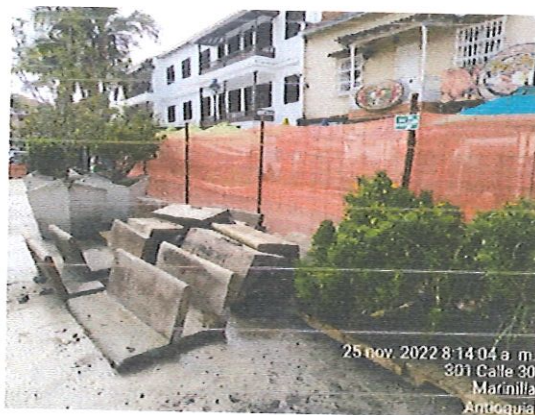


Ilustración 16: Desmonte de prefabricados

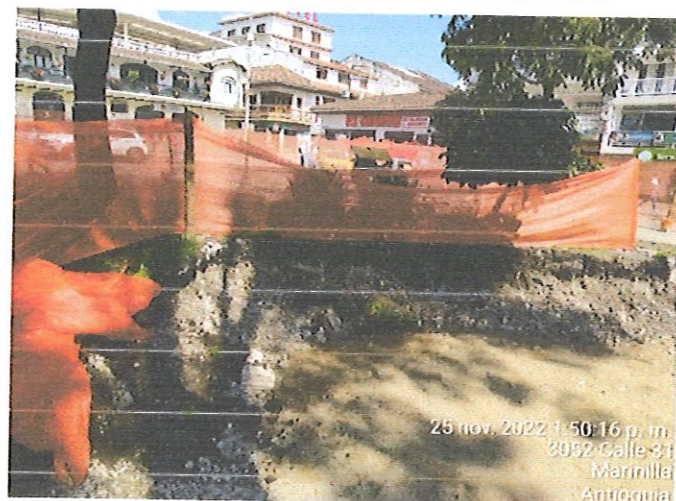


Ilustración 17: Demolición de Cordones y jardineras

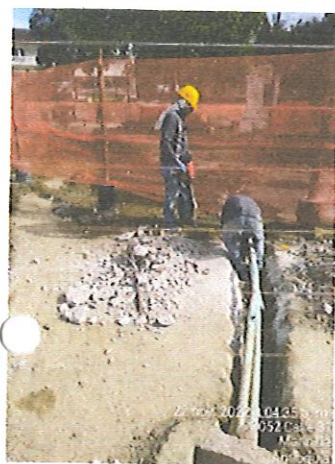
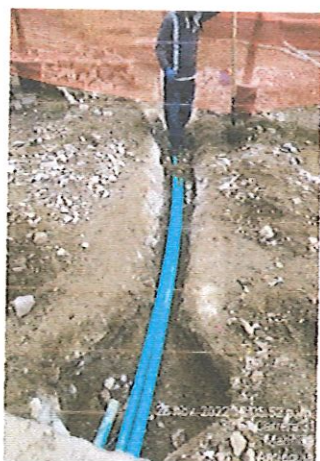


Ilustración 18: Demolición de placa de concreto para colocación de tubería eléctrica

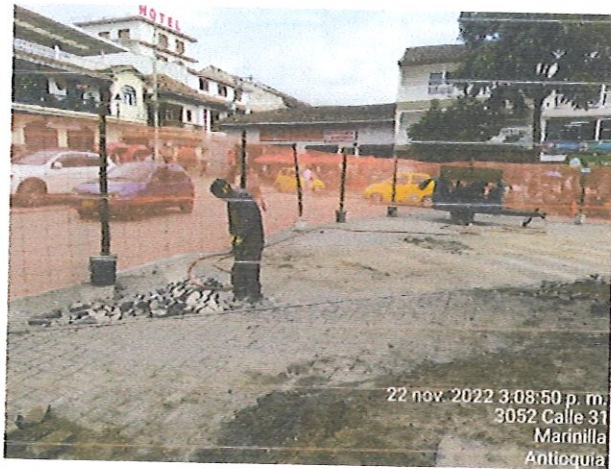
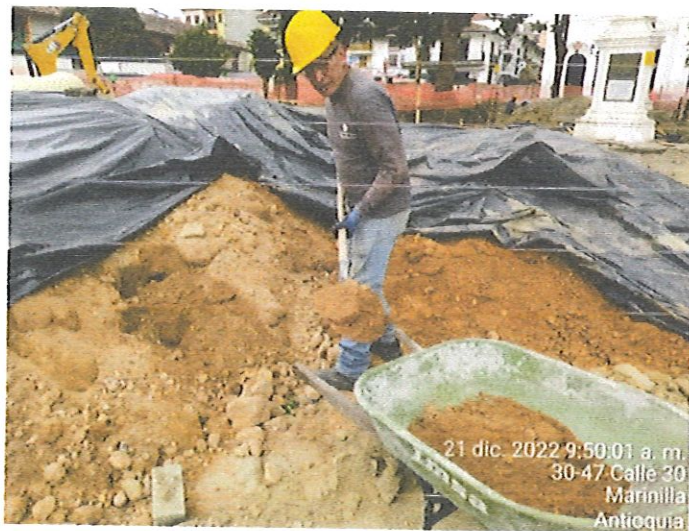


Ilustración 20: Demolición de carpeta asfáltica con compresor



Ilustración 19: Demolición, acopio y cargue de materiales y escombros



18. INFORME AMBIENTAL MENSUAL N°1
(20 de octubre a 26 de noviembre)

**"RENOVACIÓN URBANÍSTICA DEL PARQUE PRINCIPAL
DEL MUNICIPIO MARINILLA ANTIOQUIA"**

Elaborado por:



LUXURY INGENIEROS S.A.S

EMPRESA CONTRATISTA

FEBRERO 2022

19. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al primer Informe de cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental – PMA elaborado del proyecto “RENOVACIÓN URBANÍSTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO MARINILLA ANTIOQUIA”.

En el presente informe se desarrollan cada uno de los programas formulados en dicho PMA necesarios para la prevención, mitigación, corrección y/o compensación de los impactos generados; evitando alteración significativa de los elementos naturales presentes en la zona de influencia de donde se desarrolla la actividad.

Es así como las Buenas prácticas ambientales se han convertido en la herramienta primordial para cualquier actividad permitiendo un aprovechamiento sostenible de los recursos.

20. OBJETIVOS

20.1. OBJETIVO GENERAL

Dar cumplimiento al Plan de Manejo Ambiental para las condiciones particulares del contrato cuyo Objeto "RENOVACIÓN URBANÍSTICA DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO MARINILLA ANTIOQUIA", con el fin de estructurar el PMA correspondiente para el Proyecto.

20.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Implementar los programas estipulados en el PMA para la adecuada gestión ambiental al interior de la obra.
- Implementar el programa correspondiente al área social, para la adecuada gestión en la obra.
- Implementar los programas correspondientes al área SST, para la adecuada gestión en la obra.

Implementar el programa de manejo de tránsito y desvíos dando cumplimiento al PMT aprobado para desarrollo constructivo.

21. UBICACIÓN DE LAS OBRAS DESARROLLADAS

Durante el periodo, las actividades constructivas desarrolladas han sido la construcción de campamentos, almacén, oficinas, cerramientos, instalaciones provisionales de servicios de acueducto, energía, sanitarios, limpieza y la localización de las obras. Las cuales se encuentran en el parque principal del municipio de Marinilla.

22. MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN UTILIZADOS

Durante el periodo no se ha ingresado material pétreo ya que se están realizando las actividades preliminares.

23. FICHA GA-01 MANEJO DE RESIDUOS ORDINARIOS Y ESPECIALES

23.1. Residuos comunes

Durante el periodo reportado se inició con la construcción y adecuación del punto ecológico central, esto con el fin de dar cumplimiento a la resolución 2184 de 2019. "Código de colores". Además, se inició con el plan de formación a los colaboradores respecto a la separación en la fuente, para asegurar de esta manera una buena disposición de los residuos generados en obra. También, se instaló un punto ecológico en la zona del campamento.

Se viene realizando acercamiento con la empresa prestadora de aseo "ASEO GLOBAL" para la recepción de residuos a generarse en la obra.

23.2. Residuos RCD

Durante el periodo reportado se han generado residuos de adoquín, por el retiro del existente sobre algunos tramos del Parque; el cual a medida que se retira es entregado al municipio.

23.3. Residuos Peligrosos

Durante el periodo reportado no se han generado residuos peligrosos, se proyecta realizar la construcción de un área de almacenamiento temporal para acopiar los residuos a generarse de forma adecuada hasta su entrega al gestor autorizado.

19.2. .REGISTRO FOTOGRÁFICO AMBIENTAL MANEJO DE RESIDUOS ORDINARIOS Y ESPECIALES



Fotografía 1. Punto ecológico campamento.



Fotografía 2. Construcción punto ecológico central



Fotografía 3. Actividad separación de residuos



Fotografía 4. Capacitación personal

Anexo 1. Registro de asistencia

Anexo 2. Documentación Aseo Global

**24. FICHA GA-02 CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS,
EMISIONES DIFUSAS DE MATERIAL PARTICULADO, GASES EN COMBUSTIÓN Y
RUIDO GENERADO POR LA OPERACIÓN DE MAQUINARIA Y DEMOLICIÓN DE
ESTRUCTURAS**

24.1. Verificación de vehículos

Durante el periodo reportado fue requerido el uso de vehículos para transportar el adoquín retirado hasta el sitio definido por el municipio, se verificó que los vehículos cuenten con revisión de técnico mecánica y de emisiones contaminantes vigente, además, que estos estuviesen debidamente carpados al ingreso y salida de la obra.

24.2. Verificación de Maquinaria

Durante el periodo reportado fue necesario el uso de maquinaria para el retiro del adoquín, se verificó que estas cuenten con la documentación necesaria para el ingreso a la obra.

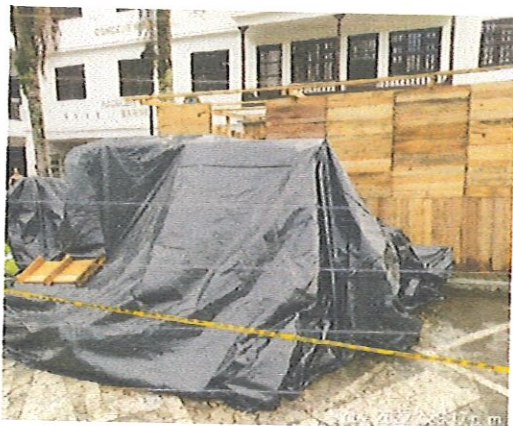
24.3. Abastecimiento y almacenamiento de combustible

El abastecimiento de combustible de los vehículos usados en la obra, se realizará mediante estaciones de servicio de la región (fuera de la obra).

24.4. Almacenamiento de materiales pétreos

Aún no se tiene materiales pétreos almacenados en obra; una vez se tengan acopiados estos se demarcarán debidamente y se taparan con plástico negro. El adoquín se tapa con plástico negro mientras es retirado de la obra hasta el sitio definido por el municipio.

24.5. REGISTRO FOTOGRAFICO CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS



Fotografía 5. Cubrimiento del adoquín retirado



Fotografía 6. Verificación carpado de vehículos

Anexo 3. Documentación vehículos

Anexo 4. Documentación maquinaria

25. FICHA GA-03. PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN DE CUERPOS DE AGUA Y REDES DE SERVICIOS PÚBLICOS.

Para la zona del proyecto no se evidencian fuentes hídricas cercanas a las actividades constructivas; sin embargo, se tiene programado la implementación de sistemas de protección a los sumideros existentes una vez remueva la capa dura existente en el suelo.

25.1. Aguas residuales Domésticas

En el campamento se instalaron dos unidades sanitarias discriminadas por sexo, las cuales fueron conectadas al alcantarillado del municipio.

25.2. Aguas residuales No domésticas

Durante el periodo reportado no se generaron aguas residuales no domésticas; en el momento que se generen, se realizará manejo adecuado de este.

25.3. REGISTRO FOTOGRAFICO PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN



Fotografía 7. Unidades sanitarias

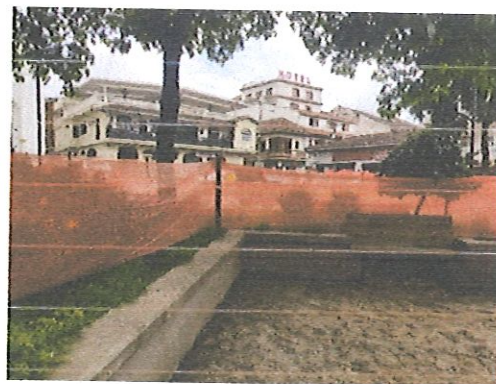
26. FICHA GA-04. MANEJO DE LA VEGETACIÓN, LA FAUNA Y EL PAISAJE

Como se mencionó en el PMA, en el interior del Parque se evidencian varios individuos arbóreos, los cuales se conservarán, para ello, durante el periodo reportado con el fin de aislarlos de las actividades constructivas para su protección se realizó instalación de cerramiento en sarán.

26.1. REGISTRO FOTOGRAFICO MANEJO DE LA VEGETACIÓN



Fotografía 8. Cerramiento en sarán de arboles



Fotografía 9. Cerramiento en sarán de arboles

27. FICHA GA-05. MANEJO DE INSTALACIONES TEMPORALES.

Se inicio con la construcción del almacén, baños y oficinas, además, se inició con las instalaciones de agua y energía, también se realizó el cerramiento del área de intervención.

27.1. REGISTRO FOTOGRAFICO MANEJO DE INSTALACIONES TEMPORALES



Fotografía 10. Oficinas



Fotografía 11. Almacén



Fotografía 12. Cerramiento perimetral

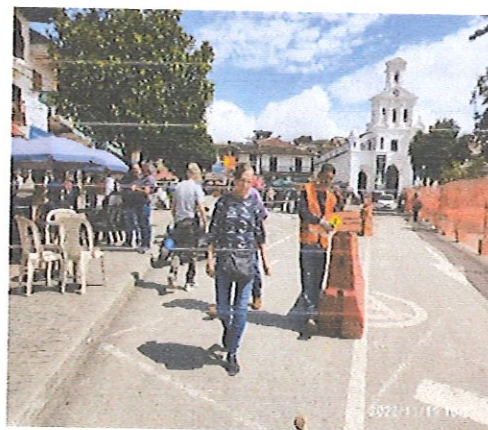
28. FICHA GA-06. MANEJO DE TRÁNSITO Y DESVIOS

Para la ejecución del proyecto se elaboró un Plan de manejo de tránsito (PMT), el cual fue aprobado por la secretaria de tránsito del municipio, donde se plantearon las medidas de señalización vertical necesaria sobre la vía; la cual se encuentra debidamente instalada y se realizó una jornada de sensibilización con la comunidad para el uso del sendero peatonal.

28.1. REGISTRO FOTOGRAFICO MANEJO DE TRÁNSITO Y DESVIOS



Fotografía 13. Señalización vertical



Fotografía 14. Jornada sensibilización sendero peatonal

29. FICHA GA-07. PROGRAMA PARA LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE LOS EMPLEADOS DE LA OBRA

29.1. Este informe incluye reporte de SST para el personal de las empresas contratante y subcontratista

Contratista: LUXURY INGENIEROS S.A.S

Sub. Contratistas: PROYECTOS Y EDIFICACIONES SAS

ENUMERACION	ACTIVIDADES.	TIEMPO DE LA ACTIVIDAD
1.	Instalación de señalización vertical, dentro las actividades están demolición de asfalto para rampas de acceso vehicular.	Primera semana
2.	Remoción de adoquines, incluye demolición de cordones y vaciado de placa de concreto para nivelación de zona de vendedores estacionarios y adecuación de zona para paso vehicular en placa de concreto.	Segunda semana
3	Campamentos en teleras, incluye instalaciones de acometidas redes eléctricas e hidrosanitarias provisionales, cubiertas en zinc, complementos, puertas, bisagras y todos los elementos necesarios para su correcto funcionamiento.	Tercera semana
4	Cerramiento provisional con malla electrosoldada y serán a una altura de 2.35 mt anclados en colombinas con base de concreto.	Tercera semana
5	Remoción de adoquines parte interna del cerramiento.	Cuarta semana

29.2. Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo.

Durante el desarrollo de las actividades de obra, se dio cumplimiento con las siguientes actividades relacionadas de seguridad y salud en el trabajo:

29.3. Accidentalidad.

Durante el desarrollo de las actividades de obra en los periodos comprometidos entre el 2 de noviembre hasta el 24 de noviembre del 2022 no se presentaron incidentes y accidentes laborales.

En caso de Accidentes de Trabajo, LUXURY INGENIEROS SAS, registrará sus accidentes ante la ARL COLMENA y llevará un registro en el formato "Caracterización e Indicadores"

En caso de Accidentes de Trabajo, PROYECTO SY EDIFICACIONES SAS, registrará sus accidentes ante la ARL COLMENA y llevará un registro en el formato "Caracterización e Indicadores"

29.4. Condiciones de salud.

Durante el desarrollo del proyecto; LUXURY INGENIEROS SAS lleva el registro de condiciones de salud en el formato "Seguimiento de Exámenes médicos". Dos de los trabajadores presenta restricciones, al que se le hace seguimiento continuo.

En el periodo comprometido entre los periodos del 2 de noviembre hasta el 24 de noviembre del 2022 se presenta un colaborador de la empresa Sub. Dos contratantes PROYECTOS Y EDIFICACIONES con restricción médica para trabajo en alturas por su condición auditiva, reporte de laboratorio y visual.

29.5. Seguimiento del trabajador

- Se anexa carta de recomendación por parte de la empresa Sub. contratante.
- Se hace solicitud de protección auditiva

29.6. Charlas de seguridad industrial y salud en el trabajo.

Durante el proceso constructivo se han realizado las siguientes charlas de SST

TEMA	FECHA
Riesgo biomecánico	8 de noviembre
Riesgo físico	9 de noviembre
Análisis de trabajo seguro.	10 de noviembre
Seguridad y salud en el trabajo manual del contratista (Alcaldía de Marinilla)	16 de noviembre
Riesgo público	17 de noviembre
Análisis de trabajo seguro. (Autocuidado)	19 de noviembre
Socialización PPRE	22 de noviembre
Socialización de orden y aseo	23 de noviembre

29.7. Exámenes médicos.

Todo el personal antes de ingresar a la compañía se envió a exámenes médicos ocupacionales con el objetivo de garantizar personal apto para el desarrollo de las actividades.

Se valida el concepto de aptitud ocupacional del personal LUXURY INGENIEROS SAS y PROYECTOS Y EDIFICACIONES SAS se realiza el archivo correspondiente del mismo.

29.8. Inducciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Para todo el personal antes de iniciar actividades en obra recibe inducción en seguridad y salud en el trabajo. Se adjunta anexo en el presente informe.

INDUCCIONES SST

EMPRESA	CANTIDAD DE TRABAJADORES EMPRESA
LUXURY INGENIEROS SAS	4 trabajadores
PROYECTOS Y EDIFICACIONES SAS	18 trabajadores
INDUCCIONES PERSONAL PROVISIONAL	6 trabajadores

- A cada trabajador se le realiza una evaluación de inducción y reinducción en seguridad

29.9. Inspecciones de herramientas y equipos.

Se realizaron inspecciones de herramientas menores y áreas de trabajo, se adjunta en el presente informe.

Herramientas menores	Estado
Barras	Buena
Picas	Buena
Palas	Buena
Palustre	Buena
Paladruga	Buena
Alicate	Buena
Segueta	Buena
Serrucho	Buena
Martillo	Buena
Nivel de mano	Buena
Martillo	Buena
Ball	Buena
Carretilla	Buena

29.10. Mantenimiento de equipos

Se hace inspección a los equipos/herramientas diariamente, a través de check list:

Herramientas Eléctricas	Estado
Taladro demoledor	Buena
Taladro percutor	Buena
Sierra circular	Buena
Pulidora	Buena
Concretadora	Buena

Equipos/maquinaria	Estado
Compresor	Buena
Escavadora	Buena
Volqueta	Buena
Cortadora de suelo	Buena
Planta eléctrica	Buena

A continuación, se hace una relación/registro fotográfico de los mantenimientos o cambio del equipo para ofrecer mayor seguridad a los trabajadores en las actividades a realizar en la obra.

Equipos/herramientas

**Tipo de
mantenimiento**

Pulidora



Antes: soldada el mango, extensión con fisura.

Correctiva



Después: Pulidora nueva

Planta eléctrica



Antes: No se puede evidencia la cantidad de aceite que se gasta

Correctiva



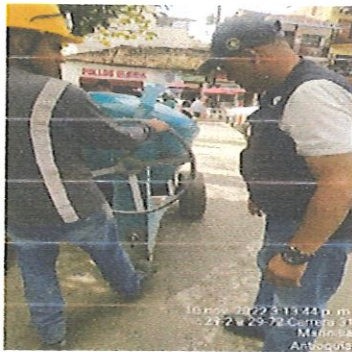
Después: Cambio de planta eléctrica

Concretadora



Correctiva

Antes: Se evidencia llanta pinchada, el seguro no se resbala, sin filtro



Después:

- Mantenimiento de concretadora.
 - Se cambió el switch.
- se engrasó la volante, tolba y el piñon
 - Se cambia llanta
 - Se coloca el filtro.

29.11. Entrega de EPP.

Se entregaron al personal de **LUXURY INGENIEROS SAS** elementos de protección personal antes de dar inicio a la actividad, y posterior cuando presentan deterioro, se entregan por reposición. Se adjunta anexo en el presente informe.

La empresa **PROYECTOS Y EDIFICACIONES SAS**, entrega los elementos de protección personal. Se adjunta anexo en el presente informe.

Se realiza inspección de EPP para el personal de **LUXURY INGENIEROS SAS** y **PROYECTOS Y EDIFICACIONES SAS**, se adjunta anexo en el presente informe.

29.12. Análisis de trabajo seguro.

Los ATS se realizan y socializan los peligros y los riesgos potenciales que están expuestos para reconocer las medidas preventivas y así evitar en lo posible un accidente e incidente de trabajo. Se adjunta formato ATS en el presente informe.

- Se realiza análisis de trabajo seguro para Renovación Urbanística parque Marinilla y se socializa todo el personal
- Se realiza análisis de trabajo seguro para demolición de adoquín del parque Marinilla y se socializa todo el personal.

29.13. Plan de emergencias

Se realiza el plan de prevención y preparación y respuesta ante una emergencia para la obra de la renovación del parque de Marinilla, se coloca equipos de emergencia, señalización de rutas de evacuación dentro del cerramiento y puntos de encuentro en la parte externa de la obra, socialización al personal de obra operativo.

Equipos de emergencias	Cantidad
Extintor PQS	1
Camilla	1
Inmovilizador	1
Botequín	1
Puntos de encuentro	2 (Parte occidente diagonal 1 – parte oriental diagonal 1)
Señalización de rutas de evacuación izquierda-derecha	Ruta d evacuación izquierda 7
	Ruta de ecuación derecha 9
Señalización salida de emergencia	2

29.14. Matriz de Peligros

La matriz de peligros se realiza con el personal que se encuentra continuamente y también como visitantes de la obra, realizando un análisis de los riesgos expuestos que se encuentran en la ejecución del proyecto renovación urbanística parque de Marinilla.

29.15. Acompañamiento ARL

Se realiza acompañamiento por parte de la **ARL COLMENA** para adoptar compromisos en temas de apoyo como lo son: documentación, inspecciones y plan de trabajo para el 2023. Además, se participó en la capacitación sobre camillage y extintores para los brigadistas.

29.16. Pausas activas.

Durante la ejecución del proyecto se realizaron actividades de calistenia para prevenir lesiones osteomusculares durante sus jornadas laborales.

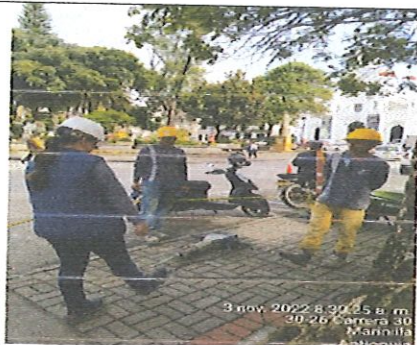
29.17. REGISTRO FOTOGRÁFICO PROGRAMA PARA LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE LOS EMPLEADOS DE LA OBRA



Fotografía 15. Inducción de ingreso



Fotografía 16. Señalización vertical de vía



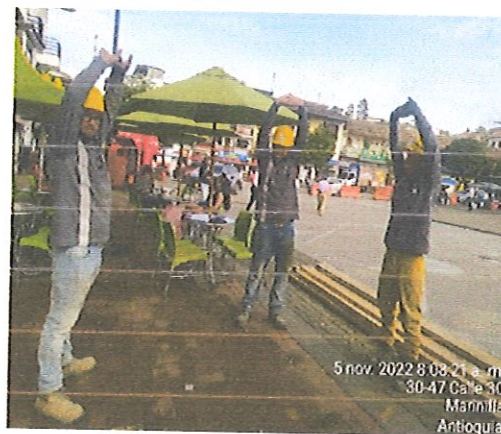
Fotografía 17. Calistenia



Fotografía 18. Socialización del uso EPP



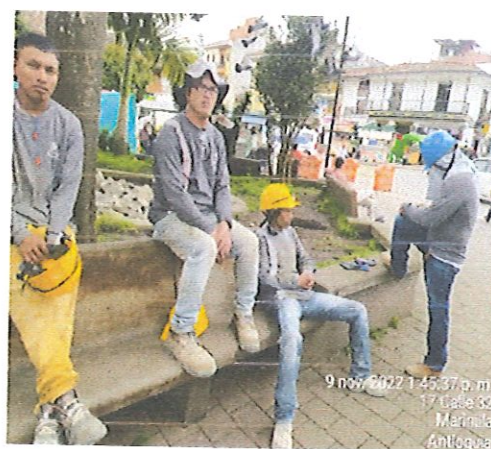
Fotografía 19. Remoción de adoquín



Fotografía 20. Calistenia



Fotografía 21. Charla riesgo biomecánico.



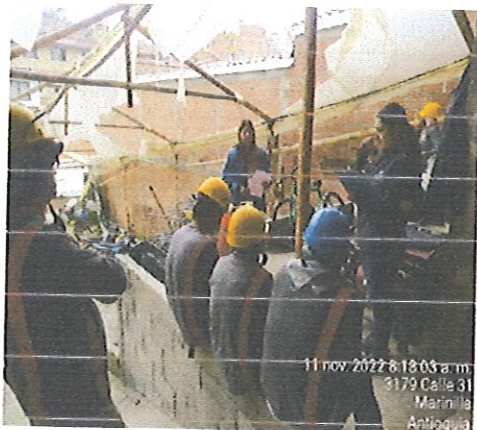
Fotografía 22. Charla de riesgo físico.



Fotografía 23. Socialización ATS



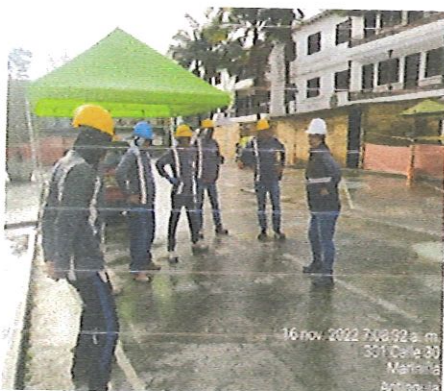
Fotografía 24. Calistenia



Fotografía 25. Capacitación del uso EPP



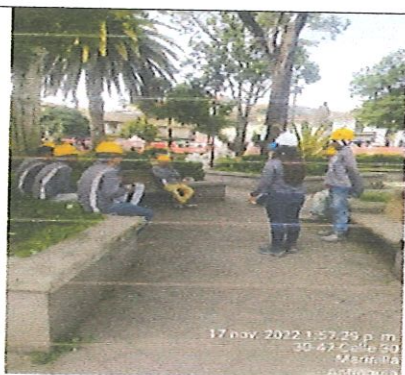
Fotografía 26. Cerramiento



Fotografía 27. Calistenia



Fotografía 28. Capacitación de SST manual del contratista



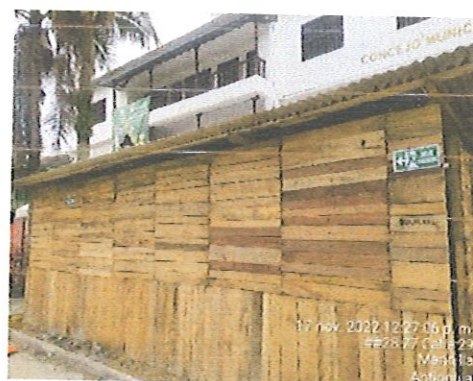
Fotografía 29. Riesgo público



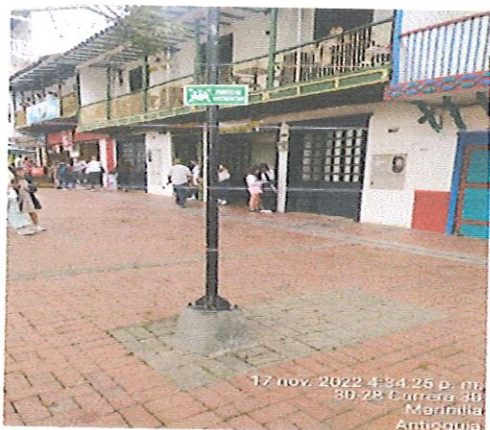
Fotografía 30. Equipos de emergencia y señalización



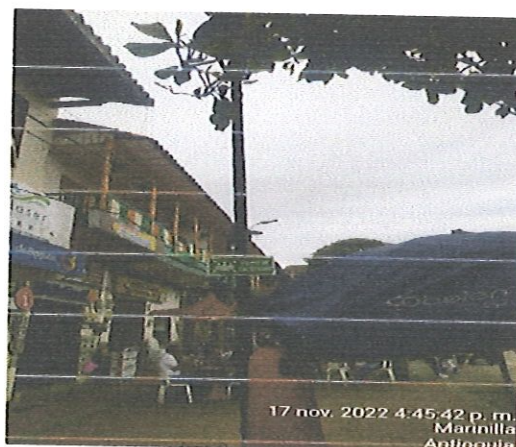
Fotografía 31. Señalización rutas de evacuación izquierda



Fotografía 32. Señalización rutas de evacuación derecha



Fotografía 33. Señalización punto de encuentro occidental dirección diagonal



Fotografía 34. Señalización punto de encuentro oriental dirección diagonal



Fotografía 35. Socialización ATS



Fotografía 36. Sensibilización sendero peatonal



Fotografía 37. Asesoría ARL COLMENA



Fotografía 38. Calistenia



Fotografía 39. Orden y aseo



Fotografía 40. Capacitación ARL Colmena

**29.18. PERSONAL DE OBRA DEL PROYECTO RENOVACION
URBANISTICA PARQUE DE MARINILLA**

PERSONAL DE OBRA DEL PROYECTO RENOVACION URBANISTICA PARQUE DE MARINILLA							
	NOMBRES - APELLIDOS	CEDULA	EMPRESA	CARGO	Fecha de ingreso	Fecha de traslado	Fecha de retiro
1	SEBASTIÁN SIERRA JIMÉNEZ	1036947694	LUXURY	Director de obra	20/11/2022		
2	JUANITA CARDONA JIMENEZ	1001724008	LUXURY	Auxiliar ambiental	20/11/2022		
3	LUIS FERNANDO HERNÁNDEZ LÓPEZ	1067960811	LUXURY	Ingeniero civil Residente de obra	21/10/2022		
4	GLENYS YULIANA VARGAS HENAO	1032070398	LUXURY	Profesional en SST	31/10/2022		
5	DIANA NORELA CASTRILLÓN GAVIRIA	21492275	LUXURY	Socióloga	20/10/2022		
6	JHOAN FELIPE GONZÁLEZ LÓPEZ	1036226294	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	2/11/2022		19/11/2022
7	LORENZO ALBERTO HENRIQUEZ PUSHAINA	1124531874	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	2/11/2022		
8	JOSÉ ELÍAS ORTIZ RÚA	70663044	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Oficial de obra	4/11/2022		
9	HUBER DARÍO AMAYA AGUDELO	71480664	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Oficial de obra	9/11/2022		
10	YONIS JAVIER BERRIO HERNÁNDEZ	8057996	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	9/11/2022		
11	CARLOS ANDRÉS OCHOA DUQUE	1035920431	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	10/11/2022		
12	DAIVER DAVID SANTOS GOMÉZ	1074008962	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	11/11/2022	23/11/2022	

13	WILMAN CESAR ROJAS HIMBRECH	77102298	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	11/11/2022	23/11/2022 2	
14	DIDIER MAURICIO PALACIO PARRA	1000438106	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	11/11/2022		
15	GABRIEL ANTONIO DAVILA	6888281	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	11/11/2022		
16	CRISTOBAL DANIEL RODRIGUEZ	PPT 3859357	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	17/11/2022		23/11/2022
17	GUSTAVO ARIAS	15426665	INTRASERVICIOS	Operario de máquina	18/11/2022		
18	FEDERMAN HURTADO	1002069829	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	21/11/2022		
19	JORGE ARIAS	15431054	INTRASERVICIOS	Operario	21/11/2022		
20	YESSID ECHEVERRY	92546801	VICTOR GAMA	Electricista			
21	DANILO SANCHEZ SANCHEZ	70754397	RIOEQUIPOS	Operario de maquina	22/11/2022		
22	JUAN MANUEL HERNANDEZ	PPT 6976789	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	23/11/2022		
23	JUAN ANTONIO MUÑOZ ZULETA	1039597582	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	23/11/2022		
24	YEISON HERNANDEZ SOSA	1033370894	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	23/11/2022		
25	MARTIN ALEJANDRO TOLEDO GALINDO	PPT 6771831	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	23/11/2022		
26	YAIR ANTONIO HERNANDEZ SOSA	1033370893	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	23/11/2022		
27	JOSE MANUEL VEGA ARGEL	10782472	PROYECTOS/E DIFICACIONES	Ayudante de obra	23/11/2022	23/11/2022 2	

Se adjunta como anexo los siguientes registros.

- Anexo 5. Afiliación y planilla a la seguridad social.
- Anexo 6. Inducciones Luxury ingenieros s.a.s
- Anexo 7. Registro de asistencia de inducciones- ingreso de visitantes Luxury Ingenieros s.a.s
- Anexo 8. Entrega de EPP – Luxury ingenieros s.a.s
- Anexo 9. Inducciones – entrega EPP Proyectos y Edificaciones S.A.S.
- Anexo 10. Inspecciones preoperacionales Luxury ingenieros s.a.s noviembre 2022.
- Anexo 11. Permisos preoperacionales e inspecciones Proyectos y Edificaciones.
- Anexo 12. Inspección de botequín y extintor Luxury ingenieros s.a.s.
- Anexo 13. Mantenimiento de equipos Luxury ingenieros s.a.s.
- Anexo 14. ATS Luxury ingenieros s.a.s
- Anexo 15. ATS Proyectos y Edificaciones
- Anexo 16. Exámenes ocupacionales.
- Anexo 17. Carta de recomendación Proyectos y Edificaciones.
- Anexo 18. Charlas de seguridad Luxury ingenieros s.a.s
- Anexo 19. Capacitación sst mes de 11-22-2022 Proyectos y Edificaciones.
- Anexo 20. Asistencia capacitaciones Luxury Ingenieros s.a.s.
- Anexo 21. Inspecciones de condiciones de obra y fretes de trabajo Luxury Ingenieros
- Anexo 22. Matriz de peligros.

30. FICHA GA-08. PROGRAMA DE GESTIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

30.1. Actas de vecindad:

Se realizaron 63 actas de vecindad.

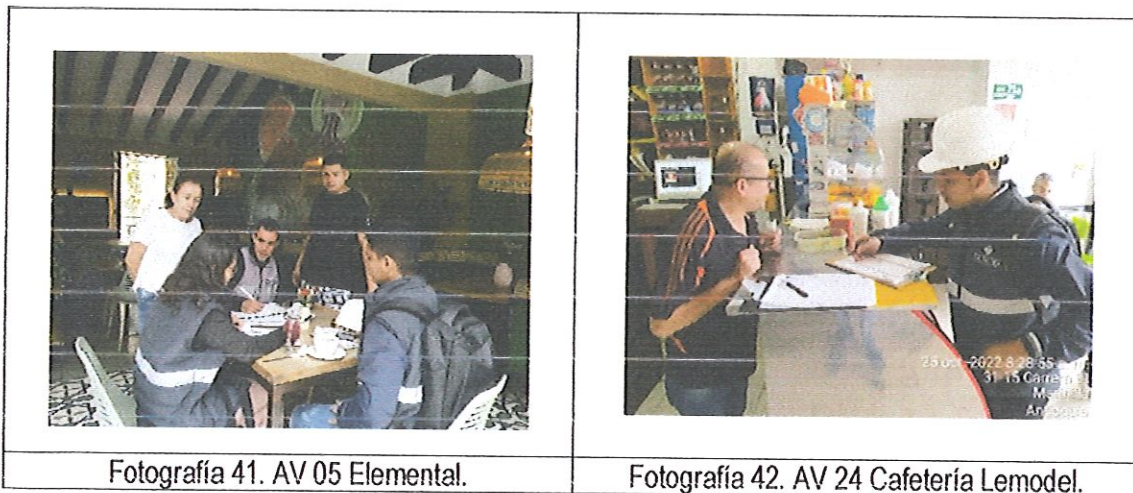
N° Acta	Nombre	Fecha
AV 01	EL RECODITO	21 de octubre de 2022
AV 02	PARASOLES	21 de octubre de 2022
AV 03	LA VACA EN LA TORRE	21 de octubre de 2022
AV 04	BANCOLOMBIA	21 de octubre de 2022
AV 05	ELEMENTAL	21 de octubre de 2022
AV 06	D1	21 de octubre de 2022
AV 07	BILLARES CALIFORNIA	21 de octubre de 2022
AV 08	LAS ORQUIDEAS	21 de octubre de 2022
AV 09	CAFETERIA Y POLLOS BOLIVAR	21 de octubre de 2022
AV 10	VIVIENDA CRA 30 # 30 58 2DO PISO	21 de octubre de 2022
AV 11	VIVIENDA CRA 30 # 30 58 3ER PISO	21 de octubre de 2022
AV 12	BANCO AGRARIO	24 de octubre de 2022
AV 13	EL CARBÓN	21 de octubre de 2022
AV 14	COTRAFA	29 de octubre de 2022
AV 15	GANÁ	24 de octubre de 2022
AV 16	BANCO DE BOGOTÁ	24 de octubre de 2022
AV 17	DESPACHO PARROQUIAL	24 de octubre de 2022
AV 18	CASA CURAL	24 de octubre de 2022

AV 19	IGLESIA	24 de octubre de 2022
AV 20	ALMACEN IMPACTO	24 de octubre de 2022
AV 21	MACRODROGAS	24 de octubre de 2022
AV 22	CENTRAL MARKET	24 de octubre de 2022
AV 23	GIMNASIO BAHIA	24 de octubre de 2022
AV 24	CAFETERIA LEMODEL	25 de octubre de 2022
AV 25	PARQUEADERO EL PARQUE	25 de octubre de 2022
AV 26	CASINO SAHARA	25 de octubre de 2022
AV 27	LA MEGA LOCURA DEL ORIENTE	25 de octubre de 2022
AV 28	COLORS BABY & KINDS	25 de octubre de 2022
AV 29	BRASITAS DE MARINILLA	25 de octubre de 2022
AV 30	TABERNA LA ESPECIAL	25 de octubre de 2022
AV 31	PINCHE PERRO	25 de octubre de 2022
AV 32	CHARCUTERIA CENTRAL	25 de octubre de 2022
AV 33	PASAJE DE LOCALES Y 2DO PISO	25 de octubre de 2022
AV 34	DISTRIBUIDORA LA FAVORITA	25 de octubre de 2022
AV 35	ESTABLECIMIENTO PA'ONDE JUANCHO	25 de octubre de 2022
AV 36	EL IMPERIO	25 de octubre de 2022
AV 37	CASINO EL PORVENIR	25 de octubre de 2022
AV 38	MOVILSHOP	25 de octubre de 2022
AV 39	CASINO STARANDINA	25 de octubre de 2022
AV 40	MUNDO NETWORD	25 de octubre de 2022
AV 41	CAFETERIA POLLOS GLORIA	25 de octubre de 2022
AV 42	PANADERIA Y CAFETERIA MIRAMAR	26 de octubre de 2022

AV 43	DELICIAS DEL PARQUE	26 de octubre de 2022
AV 44	CAFETERIA-BAR NUEVA GENERACION	26 de octubre de 2022
AV 45	HIDRODERMA	26 de octubre de 2022
AV 46	EL VIAJERO	26 de octubre de 2022
AV 47	LA FUENTE	26 de octubre de 2022
AV 48	BILLARES EL PARQUE	26 de octubre de 2022
AV 49	PEZ POLLO	26 de octubre de 2022
AV 50	REPOSTERIA CAPRI	29 de octubre de 2022
AV 51	CASINO TAUROS	29 de octubre de 2022
AV 52	LOCAL DE GANA	29 de octubre de 2022
AV 53	VIVIENDA CLL 30 # 30 47	29 de octubre de 2022
AV 54	EL ASEDOR LIBRO-BAR	29 de octubre de 2022
AV 55	ALQUILER DE VESTIDOS JOHANA	31 de octubre de 2022
AV 56	VIVIENDA CRA 30 # 30 12 Y LOCAL CRA 30 # 30 18	31 de octubre de 2022
AV 57	VIVIENDA CRA 30B # 31 07	31 de octubre de 2022
AV 58	TERRASOLE	31 de octubre de 2022
AV 59	VIVIENDA CRA 30 # 30 50 APTO 301	8 de noviembre de 2022
AV 60	VIVIENDA CRA 30 # 30 50 APTO 401	8 de noviembre de 2022
AV 61	VIVIENDA CRA 30 # 30 50 APTO 402	8 de noviembre de 2022
AV 62	VIVIENDA CLL 31 # 30B 16 APTO 203	8 de noviembre de 2022
AV 63	VIVIENDA CLL 31 # 30B 16 3ER PISO	8 de noviembre de 2022

Anexo 23. Actas de vecindad.

30.2. REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTAS DE VECINDAD



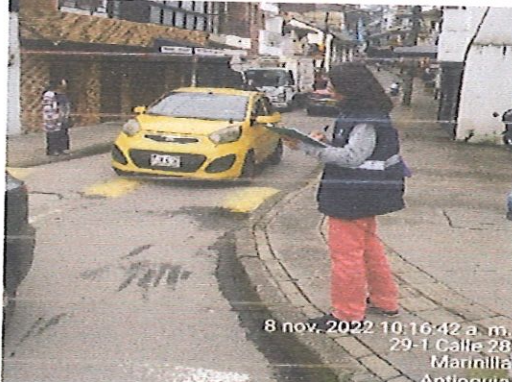
30.3. Actas de entorno:

Se realizaron 12 actas de entorno.

N° Acta	Ubicación	Fecha
AE 01	Monumento a Pbro. Mateo de J. Toro	31 de octubre de 2022
AE 02	Monumento al padre de la patria	31 de octubre de 2022
AE 03	Obelisco	31 de octubre de 2022
AE 04	Fuente	31 de octubre de 2022
AE 05	Monumento a Dr. José Joaquín de Hoyos	31 de octubre de 2022
AE 06	Carrera 30 entre calle 30 y calle 31	1 de noviembre de 2022
AE 07	Calle 31 entre carrera 30 y carrera 30B	1 de noviembre de 2022
AE 08	Carrera 31 de calle 31 a calle 30	1 de noviembre de 2022
AE 09	Calle 30 de carrera 31 a carrera 30	1 de noviembre de 2022
AE 10	Octágono (parque central)	1 de noviembre de 2022
AE 11	Carrera 30 entre calle 28 y calle 30	8 de noviembre de 2022
AE 12	Carrera 31 entre calle 28 y calle 30	8 de noviembre de 2022

Anexo 24. Actas de entorno.

30.4. REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTAS DE ENTORNO

	
<p>Fotografía 43. AE 06 Carrera 30 entre calle 30 y calle 31.</p>	<p>Fotografía 44. AE 11 Carrera 30 entre calle 28 y calle 30.</p>

30.5. Identificación y reubicación de venteros estacionarios:

Se identificaron los 39 venteros estacionarios presentes en el parque, posteriormente se realizó un levantamiento de las medidas de cada puesto y los requerimientos de energía eléctrica.

Posteriormente se procedió a la demarcación del espacio y reubicación de los venteros.

Nombre	Contador	Nombre puesto	Medidas
Diana Marcela Grisales Gómez	C1	Comidas rápidas	2,50 x 2,50
Jairo Domenico Cardona	C1	Asados lo mejor	2,60 x 2,50
Carlos Felipe Castaño Álvarez	C1	Asados la amistad	2,20 x 2,50
Claudia Patricia Gallo	C1	Asados el pecadito	2,20 x 3,00
Leonardo de J. Ramírez Zuluaga	C1	Asados SJ	2,30 x 2,50
Maria Estella Quintero Giraldo	C2	Comidas rápidas	2,00 x 2,00
María Eucaris Arbeláez Urrea	C2	Comidas rápidas	2,50 x 2,50
Henry Clabijo Valencia	C2	Asados la parada	2,50 x 2,50

Teresa Gómez Cañas	C2	Comidas rápidas Tere	2,40 x 2,40
Javier López	C2	Sandupa Santuariana	2,00 x 2,30
Héctor Iván García González	C2	Asados El Grande	2,00 x 2,50
Nelson Humberto Colorado Salazar	C2	Asados de Cuzco	2,50 x 2,50
Aldemar Cardona G.	C2	Rika Pizza	2,30 x 2,70
María Rosmira Hincapie Hincapie	C2	Fritos del Parque	2,10 x 2,50
Bibiana del Socorro García Zuluaga	C3	Pizzas y patacones	2,50 x 2,70
Elvia Omaira Zuluaga Ramírez	C4 nuevo	Sandupas	2,10 x 2,60
Jaime de Jesús García	C2	Asados El Pescadito	2,50 x 2,50
Fernando Velasco	C2	Pizzas	2,50 x 2,50
Cesar Augusto Ortiz Gómez	C5 nuevo (220)	Carro de tintos	5,00 x 2,50
Johana Andrea Salazar Jaramillo	C1	Obleas y solteritas	2,30 x 2,10
Luz Fanny Giraldo Suarez	C1	Deliciosos Merengones	2,10 x 1,50
Francisco Antonio García Ramírez	No requiere	Las mejores del parque	2,70 x 2,70
Francisco Javier Osorio Tamayo	C3	Fruty Fresh	3,10 x 2,40
Albeiro Ramírez Osorio	No requiere	Frutas picadas El Primo	2,20 x 2,20
Elcy Giraldo Ceballos	C6 nuevo	Jugos del parque	2,20 x 2,40
Mary Luz Zuluaga Valencia	C7 igual	Jugos Mary	2,40 x 2,40
Lina Marcela Giraldo Duque	C7 igual	Malteadas (waffles)	3,00 x 2,30
Maricella Galvis Zuluaga	C7 igual	Papas y platanitos	2,30 x 2,10
Horacio de Jesús Giraldo Serna	No requiere	Legumbre	2,00 x 2,00
Marcos Darío Camona Sánchez	No requiere	Confites	2,00 x 2,00
Yudy Astrid Cardeño Sánchez	No requiere	Confites	2,00 x 3,00
Cayetano de Jesús Sánchez Aguirre	No requiere	Confites	2,60 x 2,40

Humberto Olegario Rosero Zambrano	No requiere	Confites	1,90 x 1,90
Alcibiades de Jesús Orozco	No requiere	Confites	2,00 x 2,00
Jorge Emilio Marín Zuluaga	No requiere	Confites	1,80 x 1,70
Rubén Darío Jaramillo	No requiere	Confites	1,60 x 1,90
Santiago Giraldo Soto	No requiere	Confites	2,00 x 2,00
Gerardo Antonio Giraldo	No requiere	Confites	2,00 x 1,50
José Jesús Montoya	No requiere	Confites	2,00 x 1,50

30.6. REGISTRO FOTOGRÁFICO VENTEROS ESTACIONARIOS



Fotografía 45. Mary Luz Zuluaga Valencia.



Fotografía 46. Horacio de Jesús Giraldo Serna.



Fotografía 47. José Jesús Montoya.



Fotografía 48. Albeiro Ramírez Osorio.



Fotografía 49. Demarcación de nuevos espacios para los venteros.



Fotografía 50. Reubicación de puestos.



Fotografía 51. Reubicación de puestos.

Fotografía 52. Reubicación de puestos.



Fotografía 53. Reubicación de puestos.

30.7. Socializaciones con comunidad:

30.7.1. Reunión con comerciantes del parque.

Fecha y hora: 28 de octubre de 2022, 10:00 am

Lugar: Salón del Concejo Municipal. Alcaldía.

Descripción: Se realizó la presentación del proyecto ante la comunidad, explicando la duración, las áreas a intervenir y el alcance. De igual manera, se informó sobre los contratos realizados con la empresa Luxury Ingenieros para la renovación urbanística del parque y con la empresa Conincivil para la interventoría. Para finalizar se respondieron inquietudes de los comerciantes frente al proyecto.

Anexo 25. Listado de asistencia 28 de octubre de 2022. 10 a.m.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



30.7.2. Reunión con venteros estacionarios nocturnos.

Fecha y hora: 28 de octubre de 2022, 2:00 pm

Lugar: Salón del Concejo Municipal. Alcaldía.

Descripción: Se realizó la presentación del proyecto ante la comunidad, explicando la duración, las áreas a intervenir y el alcance. De igual manera, se informó sobre los contratos realizados con la empresa Luxury Ingenieros para la renovación urbanística del parque y con la empresa Conincivil para la interventoría. Se atendieron inquietudes de los venteros y para finalizar se los venteros definieron el orden de los puestos en la nueva ubicación.

Anexo 26. Listado de asistencia 28 de octubre de 2022. 2 p.m.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 56. Reunión con venteros estacionarios nocturnos..

30.7.3. Reunión con transportadores.

Fecha y hora: 28 de octubre de 2022, 4:00 pm

Lugar: Salón del Concejo Municipal. Alcaldía.

Descripción: Se realizó la presentación del proyecto ante la comunidad, explicando la duración, las áreas a intervenir y el alcance. De igual manera, se informó sobre los contratos realizados con la empresa Luxury Ingenieros para la renovación urbanística del parque y con la empresa Conincivil para la interventoría. Para finalizar se atendieron inquietudes de los transportadores.

Anexo 26. Listado de asistencia 28 de octubre de 2022. 4 p.m.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



30.7.4. Reunión con venteros estacionarios diurnos.

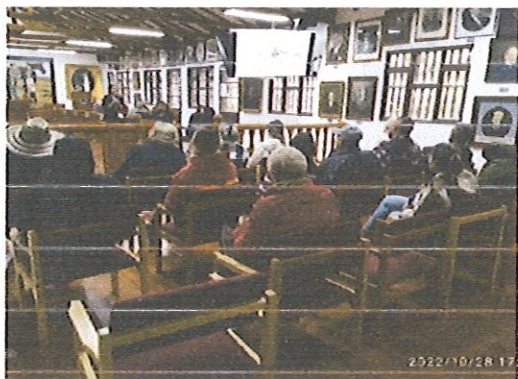
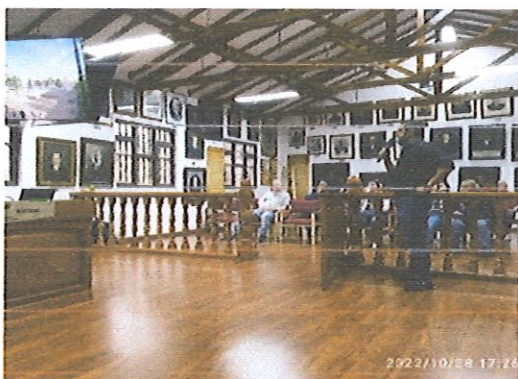
Fecha y hora: 28 de octubre de 2022, 5:00 pm

Lugar: Salón del Concejo Municipal. Alcaldía.

Descripción: Se realizó la presentación del proyecto ante la comunidad, explicando la duración, las áreas a intervenir y el alcance. De igual manera, se informó sobre los contratos realizados con la empresa Luxury Ingenieros para la renovación urbanística del parque y con la empresa Conincivil para la interventoría. Se atendieron inquietudes de los venteros y para finalizar se los venteros definieron el orden de los puestos en la nueva ubicación.

Anexo 27. Listado de asistencia 28 de octubre de 2022. 5 p.m.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Fotografía 59. Reunion con venteros estacionarios diurnos.	Fotografía 60. Reunion con venteros estacionarios diurnos.

30.7.5. Reunión con venteros estacionarios.

Fecha y hora: 4 de noviembre de 2022, 8:15 a.m.

Lugar: Salón del Concejo Municipal. Alcaldía.

Descripción: Se definió la reubicación y distribución de los contadores de energía eléctrica y se atendieron inquietudes de los venteros.

Anexo 28. Listado de asistencia 4 de noviembre de 2022, 8:15 a.m

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Fotografía 61. Reunión con venteros estacionarios.	Fotografía 62. Reunión con venteros estacionarios.

30.8. Sesión del Concejo Municipal.

Fecha y hora: 23 de noviembre de 2022, 6 p.m.

Lugar: Salón del Concejo Municipal. Alcaldía.

Descripción: Se realizó la presentación del proyecto ante la comunidad, explicando la duración, las áreas a intervenir y el alcance. Se atendieron inquietudes de los Concejales y la comunidad.

Anexo 29. Listado de asistencia 23 de noviembre de 2022, 6 p.m

REGISTRO FOTOGRÁFICO



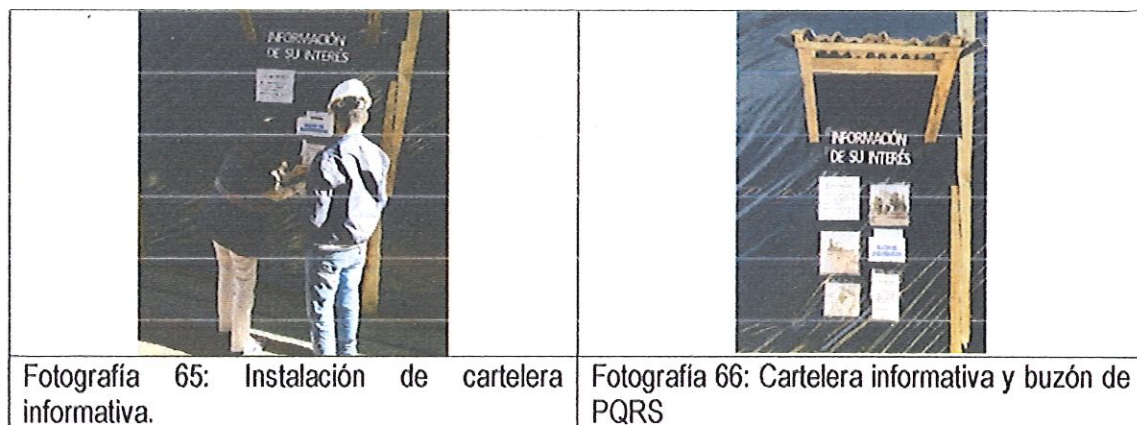
Atención de PQRS:

No se recibieron PQRS durante el periodo, correspondiente al informe.

Cartelera informa y buzón de PQRS:

Se realizó la instalación de la cartelera informativa y el buzón de PQRS en zona de tránsito peatonal frente a la Alcaldía.

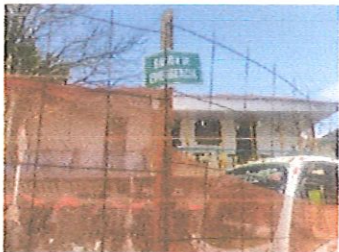
REGISTRO FOTOGRÁFICO



31. FICHA GA-09. MANEJO DE CONTINGENCIAS

Durante el periodo reportado se inició con la elaboración del plan de contingencias para ello se instaló un punto seguro y se señalizaron los frentes de obra con las rutas de evacuación, puntos de encuentro y medidas seguras a implementar en obra. También se viene verificando la seguridad social de cada persona que ingresa a la obra. Se inició con la elaboración de un plan de formación para la atención frente a eventos contingentes, los cuales se dictarán a todo el personal de la obra.

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Fotografía 67. Señalización salida de emergencias	Fotografía 68. Señalización rutas de evacuación.



SEBASTIAN SIERRA JIMENEZ
Director De Obra
CONTRATISTA
LUXURY INGENIEROS S.A.S.