ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-MAM-019
		Versión: 0.0
		Página 1 de 1

Lugar: OFICINAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB.

Fecha: 06 de diciembre de 2022

Hora: **INICIO:** 9:00 AM **CIERRE:** 10:30 AM

Tema: Reunión de Seguimiento para verificar cumplimiento de metas, producción y avance del Proyecto de la CDMB.

Objetivo: Presentar, Socializar, Interiorizar, y Dar a Conocer el cumplimiento de metas, producción y avance de las actividades ejecutadas en el alcance del Contrato 14328–02 de 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.

Liderado: Ing. Víctor Daniel Álvarez Sáenz – Gerente y Director del Proyecto, Ing. Nohemí Camacho Arenas – Líder del Proyecto y Elkin Vásquez Fuentes – Coordinador General.

REGISTRO DE ASISTENCIA

(Dependencia: proyecto y/o área de desempeño, Cargo: cargo en el que se desempeña.)

NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Nohemi Camacho Arenas	6350558	Proyectos	Lider	3054037924	Liderproyectos@aconsudprofesion.co	
Elkin Vasquez F.	13741278	Proyectos	Coord. Gral	3178673424	elkin.vasquez@aconsudpro	
Santiago Ditta	1005259970	Proyectos	coord O.P	3173221078	santiagoditta2016@gmail.com	
Victor Daniel Alvarez	13771285	Proyectos	Gerente Proyecto Director			
Luis A. Florez C	91256311	Sec Gral	Sec Gral			

ACONSUD PROFESIONALES SAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-MAM-019 Versión: 0.0 Página 1 de 1

Lugar: OFICINA DE ACONSUD PROFESIONALES S.A.S
Fecha: 15 de diciembre de 2022
Hora: **INICIO:** 8:20 AM. **CIERRE:** 9:20 AM.
Tema: Reunión del Equipo Profesional de Trabajo y Dirección del Proyecto de la CDMB para verificar cumplimiento de metas, producción, avance, pendientes de actividades e instrucciones con base a la ejecución y el alcance del Contrato 14328–02 de 2022.
Objetivo: Conocer, Revisar, Verificar, y Evaluar el cumplimiento de metas, producción, avance, pendientes de actividades e instrucciones con base a la ejecución y el alcance del Contrato 14328–02 de 2022 de 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.
Liderado: Ing. Víctor Daniel Álvarez Sáenz – Gerente y Director del Proyecto, Ing. Nohemí Camacho Arenas – Líder del Proyecto, Elkin Vásquez Fuentes – Coordinador General y Víctor Peña – Profesional de Apoyo en Control de Calidad.

REGISTRO DE ASISTENCIA

(Dependencia: proyecto y/o área de desempeño, Cargo: cargo en el que se desempeña.)

NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Víctor Manuel Peña Meb	1098798707	Proyectos	Aux. Profesional	3224080251	Victor182@gmail.com	
filiberto camacho.	13716582	Proyectos.	Asesor.	3204211786	filica198@gmail.com	
Santiago Ditta	1005259970	Proyectos	Coord O. p	3173221078	santiagoditta2016@gmail.com	Santiago D.
Elkin Vásquez Fuentes	13741278	Proyectos	Coord. Gral	3178673427	elkin.vasquez@aconsudprofesional.com	Elk. Vásquez F.
Sharuk Olarte Poveda	1098740672.	Administrativo	Subgerente ADIVA.	6710405	Subgerenciayfaconsud@gmail.com	
Nohemy Camacho Arenas	63505583	Proyectos	Lider	3054037424	Liderproyectos@aconsudprof.com.co	
Víctor Daniel Álvarez Sáenz	13711287	Dirección	Gerente	3204211786	filica198@gmail.com	

ACTAS DE REUNIÓN

0FECHA ACTA:	**HORA DE INICIO:**	**HORA FINAL:**
Diciembre 16 de 2022	12:00 P.M	03:00 P.M

ACTA DE REUNIÓN N°008-2022
REUNION PARA ESTABLECER CRITERIOS DIGITALIZACIÓN DE PLANOS

ASISTENTES

Verificar hoja de asistencia anexada en el acta de reunión.

Tema:
Reunión para establecer criterios para la Digitalización de Planos

Objetivo de la reunión:
Indagar, plantear y establecer criterios para el proceso de Digitalización de Planos y Mapas consignados en las actividades del contrato 14328-02 del 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la Oficina de la Coordinación de Gestión Documental, Información y Archivo de la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga – CDMB, se reunieron los firmantes de la presente acta, para realizar reunión, con el fin de establecer criterios para la Digitalización de Planos y Mapas consignados en las actividades del contrato 14328-02 del 27 de octubre de 2022.

A la hora indicada da inicio a la reunión por parte de la doctora Elba Torres saluda a los asistentes, agradece a asistencia y expresa lo siguiente:

- Unificar criterios para los metadatos de Planos, Mapas y folios de gran tamaño en la nomenclatura del PDF.
  Nombre y/o número del expediente, número de tomo (si aplica), número de folio y tipo de folio de gran tamaño.
  Ejemplos: LA-0020-1995-F137-Plano. 13591-02-T3-F184-Mapa. CA-00125-2018-T34-F394-Plano.
- Unificar criterios para los metadatos de los folios de gran tamaño descritos en el Formato Único de Inventario Documental-FUID.
  En observaciones de cada documento descrito, se indicará el folio de ubicación, título y tipo del folio de gran tamaño.
  Ejemplo: Mapa “Croquis topográfico Suratá” folio 125. Plano “Núcleo Tona” folio 13.

Siendo las 10:40 del día 16 diciembre de 2022, se da por terminada la segunda reunión y se procede a la firma por parte de los asistentes.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elba Torres Moreno	Supervisora del contrato	
Víctor Daniel Álvarez Sáenz	Gerente de Aconsud Profesionales S.A.S y Director del Proyecto	
Elkin Vásquez Fuentes	Coordinador General del Proyecto	
Nohemí Camacho Arenas	Líder del Proyecto	
Santiago Ditta Rodríguez	Coordinador Operativo	

Facilitador: Ing. Víctor Daniel Álvarez Sáenz – Gerente de ACONSUD Profesionales S.A.S

REGISTRO FOTOGRÁFICO



ACTAS DE REUNIÓN




ACONSUD PROFESIONALES SAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-MAM-019 Versión: 0.0 Página 1 de 1

Lugar: OFICINAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB.

Fecha: 16 de diciembre de 2022

Hora: **INICIO:** 3:00 Pm **CIERRE:** 4:00 Pm

Tema: Reunión para definir lineamientos y criterios para el proceso de Digitalización de gran formato (Planos y Mapas).

Objetivo: Definición y Aprobación de los lineamientos y criterios para el proceso de Digitalización de gran formato (Planos y Mapas), actividad que se ejecutara en el alcance del Contrato 14328–02 de 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.

Liderado: Ing. Filiberto Camacho – Asesor Consultor en gestión Documental e Ing. Nohemí Camacho Arenas – Líder del Proyecto.

REGISTRO DE ASISTENCIA

(Dependencia: proyecto y/o área de desempeño, Cargo: cargo en el que se desempeña.)

NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Elba. Torres Moreno	63.321.396.	Gestión Document	Coord-Supen.	3118390706	elba.torres Moreno-	
Nohemí Camacho Aren	63505583	Proyectos	Lider	3054037929	lider.proyectos@aconsudprofesionales.com	
Victor Manuel Peña Mdn	1098788702	Proyectos	Profesional Apoyo	3224080259	victmen1829@gmail.com	Victor M. Peña
Elkin Vasquez Fuentes	13741278	Proyectos	Coord. Gral	3178673427	elkin.vasquez@aconsudprofesionales.co	Elkin Vfz M.
Santiago Dilta	1005259970	Proyectos	coord O.P	3173221098	santiagoditta2016@gmail.com	Santiago D.

ACONSUD PROFESIONALES SAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-MAM-019 Versión: 0.0 Página 1 de 1

Lugar: OFICINA DE ACONSUD PROFESIONALES S.A.S
Fecha: 19 de diciembre de 2022
Hora: **INICIO:** 2:00 PM **CIERRE:** 3:00 P.M
Tema: Reunión Equipo de Trabajo Profesional Proyecto CDMB.
Objetivo: Concertar, Definir, Aprobar los lineamientos y criterios del cronograma con la ruta de trabajo para la medición de las metas de avance y producción que se espera obtener en cada uno de los Auxiliares de Gestión Documental en los Procesos de intervención contemplados en el alcance del Contrato 14328–02 de 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.
Liderado: Ing. Víctor Daniel Álvarez Sáenz – Gerente de ACONSUD PROFESIONALES S.A.S y Dra. Laura Mercedes Duarte - Asesora Jurídica Externa y Especialista en el SGC.

REGISTRO DE ASISTENCIA

(Dependencia: proyecto y/o área de desempeño, Cargo: cargo en el que se desempeña.)

NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
LAURA DUARTE	37549817	JURIDICA SGC	ASESORA	3016569499	laura.ec002@hotmail.com	
Victor D. Alvarez S.	1711281	Administrativo	Gerente	6700117	Victor.Alvarez@aconsudprofesionales.com	
Efrain Vargas Fuentes	13741270	Proyectos	Coord. Gral	3178673427	efrain.vargas@aconsudprofesionales.com	
Nohemi Camacho Ramos	63505583	Proyecto	Lider	3054037924	LiderProyecto@aconsudprofesionales.com	

ACONSUD PROFESIONALES SAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-MAM-019
		Versión: 0.0
		Página 1 de 1

Lugar: OFICINAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB.

Fecha: 20 de diciembre de 2022

Hora: **INICIO:** 2:20 PM **CIERRE:** 4:20 PM

Tema: Reunión de Seguimiento para verificar cumplimiento de metas, producción y avance del Proyecto de la CDMB.

Objetivo: Presentar, Socializar, Interiorizar, y Dar a Conocer el cumplimiento de metas, producción y avance de las actividades ejecutadas en el alcance del Contrato 14328–02 de 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.

Liderado: Ing. Víctor Daniel Álvarez Sáenz – Gerente y Director del Proyecto, Ing. Nohemí Camacho Arenas – Líder del Proyecto y Elkin Vásquez Fuentes – Coordinador General.

REGISTRO DE ASISTENCIA

(Dependencia: proyecto y/o área de desempeño, Cargo: cargo en el que se desempeña.)

NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Víctor Daniel Álvarez S.	13811281	Dirección	Gerente	Gerencia	Dirección.proyectos@aconsudpro.com	
Maria Helena Sinuco	1098607216	Gestión Documental CDMB	Técnico	3187364435	maria.sinuco@cdmb.gov.co	Ma Helena
Maria Camila Vera Rincón	1005338632	Gestión Documental	Contratista	3123945363	camilavera2004@gmail.com	Maria Camila Vera
Elba Torres M.	63321396	Gestión Documental	Supervisora	3118390706	elba.torres@cdmb.gov.co	
Luis D. Figueroa	91256311	Jac Gral	J.G			
Elkin Vasquez F.	13741278	Proyecto	Coord. Gral.	3178678927	elkin.vasquez@gmail.com.co	
Nohemí Camacho Arenas	63505583	Proyectos	Líder	3054037924	Liderproyectos@aconsudpro.com.co	
Víctor Manuel Pena Mejia	1098778707	Proyectos	Profesional apoyo	3224080251	Victor1826@gmail.com	Victor M. Pena
Santiago Ditta R	1005259970	Proyectos	coord O.P	3173221078	santiagoditta2016@gmail.com	Santiago D

ACONSUD PROFESIONALES SAS	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-MAM-019 Versión: 0.0 Página 1 de 1

Lugar: OFICINAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB.

Fecha: 26 de diciembre de 2022

Hora: **INICIO:** 11:00A.M **CIERRE:** 11:30 A.M

Tema: Mesa de Trabajo verificación Proceso de intervención de Digitalización gran Formato (Mapas y Planos)

Objetivo: Revisar y Verificar el Proceso de intervención de Digitalización gran Formato (Mapas y Planos), en compañía del Profesional de Apoyo en Control de Calidad – Víctor Peña, actividad que se encuentra en el alcance del Contrato 14328–02 de 2022 entre la CDMB y ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.

Liderado: Ing. Víctor Daniel Álvarez Sáenz – Gerente y Director del Proyecto y Víctor Peña – Profesional de Apoyo en Control de Calidad.

REGISTRO DE ASISTENCIA

(Dependencia: proyecto y/o área de desempeño, Cargo: cargo en el que se desempeña.)

NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
[illegible]	1351128[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Víctor Manuel Peña Mejía	1098778707	Proyectos	Profesional de Apoyo	3229080251	Vicmper182@gmail.com	Víctor M. Peña
Santiago Ditta R	1005259970	Proyectos	Coord O.P	3173221078	Santiagoditta2016@gmail.com	Santiago D.
Liana Garnica	1101682562	Aux Archivo	Aux Archivo	3182222543		Liana G
Nohemí Camacho Arenas	63505583	Proyectos	Líder	3034037924	liderproyectos@aconsudprof	

ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.	ACONSUD PROFESIONALES SAS	Código:
	GESTIÓN DE PROYECTOS	Versión:
	INFORMES	Página: 1 de 2
REGISTRO DE SEGUIMIENTO		

Fecha: Diciembre 27de 2022 **Dependencia**: _____

Hora Inicial 2:30 p.m. **Hora Final**: 3:45 Pm **Actividad**: Capacitación Manual de Correspondencia y Reprografía de la CDMB.

En desarrollo y ejecución del Contrato número 14328-02, suscrito entre la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga – CDMB, cuyo objeto es "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA DAR CONTINUIDAD AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN D OCUMENTAL DE LA CDMB DE ACUERDO AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO. A-GD- DE02, DE LOS PROYECTOS QUE SE INDICAN EN EL PLAN DE ACCIÓN. SG-GD-001", con **actividad específica número 1**: Brindar acompañamiento y capacitación en la implementación de instrumentos archivísticos a las áreas u oficinas productoras de la CDMB. De igual manera participar de las reuniones de comité institucional de gestión y desempeño donde la temática de gestión documental haga parte de la agenda del día. Conceptuar sobre temas técnicos que incidan en el accionar archivístico de la CDMB sobre solicitudes expresas que realice la oficina de gestión documental.

Profesional de Acompañamiento o Capacitador: Nohemí Camacho Arenas

Asistentes:

ID	NOMBRES	CARGO	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	FIRMA
1	Wilson Jeronimo Ramirez	Jefe of control Disciplinario	79334170	3123901566	
2	Fredy Armando Niño Olaya	Profesional Universitario-02	1052387213	3208824377	
3	Diana Marcela Albarracin	Aux Administrativo	1098644532	3168254858	
4	Jorge Iervando Rojas Ordóñez	Profesional U.	1095419046	3015550424	
5	Leydy Cristina Aguilar	Auxiliar Administrativo	1090984139	3214083116	
6	Christian Kamilo Plata S.	Contratista	1.234.340.491	3222294007	
7					

ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.	ACONSUD PROFESIONALES SAS	Código:
	GESTIÓN DE PROYECTOS	Versión:
	INFORMES	Página: 2 de 2
REGISTRO DE SEGUIMIENTO		

ID	NOMBRES	CARGO	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	FIRMA
8	Diana Marcela Cotamo	Auxiliar Administ.	37619623	3166402072	
9	Marcela Jurado	Secretaria	63503206	3156086512	
10	Amanda Lucía Parra	Secretaria	63 342 351	312 3128220	
11	Isabel Sanchez Rojas	Prof. especializado	1098652581	3016802133	
12	Gina Stefany Rivero	Tec. Administrativo	1099-548-531	3153585941	
13	Adriana del P. Córdoba C.	Profesional U	63560979	3004317738	A.R.C.
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB		
	ELABORÓ: Profesional Gestión Humana	REVISÓ: Representante Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO A-TH-FO14 / VERSIÓN 2	ASISTENCIA A CAPACITACIONES CDMB		

TEMA:	SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN LOS MANUALES DE CORRESPONDENCIA Y MANUAL DE REPROGRAFÍA	FECHA DÍA		MES		AÑO		HORA INICIO	0	2	p	m
LUGAR:	AUDITORIO HERNANDO GUEVARA PINEDA PISO 2	2	7	1	2	2	2	HORA CIERRE				m

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA CAPACITACIÓN:	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL, INFORMACIÓN Y ARCHIVO	FUNCIONARIO ENCARGADO DE LA ACTIVIDAD:	ELBA TORRES MORENO Y MARIA HELENA SINUCO
DIRIGIDO A:	AL PERSONAL NUEVO Y LOS RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL, INFORMACIÓN Y ARCHIVO DE LA CDMB	CAPACITADOR	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL, INFORMACIÓN Y ARCHIVO Y NOHEMÍ CAMACHO (ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.)

PERSONAL CAPACITADO

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	TELÉFONO / CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Wilson Jeronimo Ramirez	79334170	3123901566	wjrr.2009@hotmail.com	
2	Freddy Armando Niño Olguin	1052387213	3208824377	freddy.nino@cdmb.gov.co	
3	Diana Ibamoo Rodriguez	1098644632	3168254858	diana.ibamoo@cdmbgov.co	
4	Luisa Fernanda Rojas O.	1015414046	3015550424	luisa.rojas@cdmb.gov.co	
5	Leydy Cristina Aguilar	1090984139	3214083116	leydy.Aguilar@cdmb.gov	
6	Diana Marcela Castro Rosa	37619623	3166402072	Diana.Castro@cdmb.gov.co	
7	Johanna Espitia	1376 2980	3223181151	Johanna.espitia@cdmb.	
8	Lina Astrid Varón	63'553.630	3142756893	lina.varon@cdmb.gov.co	
9	Adriana del P. Cordoba	63360459	3004317730	adriana.cordoba@cdmbgov.co	
10	Gina Stefany Riano	1094.548.531	3153585987	gina.riano@cdmb.gov.co	

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB		
	ELABORÓ: Profesional Gestión Humana	REVISÓ: Representante Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO: A-TH-FO14 / VERSION: 2	ASISTENCIA A CAPACITACIONES CDMB		

TEMA:	SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN LOS MANUALES DE CORRESPONDENCIA Y MANUAL DE REPROGRAFÍA	FECHA DÍA		MES		AÑO		HORA INICIO	0	2	p	m
LUGAR:	AUDITORIO HERNANDO GUEVARA PINEDA PISO 2	2	7	1	2	2	2	HORA CIERRE				m

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA CAPACITACIÓN:	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL, INFORMACIÓN Y ARCHIVO	FUNCIONARIO ENCARGADO DE LA ACTIVIDAD:	ELSA TORRES MORENO Y MARIA HELENA SINUCO
DIRIGIDO A:	AL PERSONAL NUEVO Y LOS RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL, INFORMACIÓN Y ARCHIVO DE LA CDMB	CAPACITADOR	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL, INFORMACIÓN Y ARCHIVO Y NOHEMÍ CAMACHO (ACONSUD PROFESIONALES S.A.S.)

PERSONAL CAPACITADO

N°	NOMBRE COMPLETO	CEDULA	TELEFONO / CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Edwing Gonzalez	1098650558	3154027387	egonzalezorjuela3@gmail.	
2	Marcelo Yohana Jurado	63503206	3156086512	marcelo.jurado@cdmb.	
3	Amanda Lucia Parra	63.342.351	3123128220	amanda.parra@cdmb.gov.co	
4	Isabel Sanchez Reyes	1098652581	3016222133	maribel.sanchez@cdmb.gov	
5	Christian Kamilo Plata	1234340419	3222294007	kamilosanchez236@gmail.com	
6	Yessery M. Torres	1099370145	3144368705	ye_marcela@hot.com	
7	Maria Helena Sinuco	1098607216	3187361435	maria.sinuco@cdmb.gov.co	
8	Jennifer Beltran C	1082858647	3014565927	beltranjennifer06@gmail.com	
9	Mauricio Enrique Rojas	13740901	3142186602	mauricio.rojas@cdmb.gov.co	
10					