Alcaldía de Montería

FORMATO DE RADICACIÓN DE CUENTAS

NOMBRE: FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA

FECHA:

HORA:

TELÉFONO CELULAR: 317 648 7102

CORREO ELECTRÓNICO: freddyvasquezm@hotmail.com
(OBLIGATORIO)

NOTA: FAVOR ACERCARSE A LA OFICINA DE TESORERÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA A LOS 2 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA PRESENTACIÓN DE SU CUENTA, PARA VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN Y PODER CONTINUAR CON EL TRAMITE LEGAL PARA EL PAGO DE LA CUENTA.

FIRMA LEGIBLE CONTRATISTA

RECIBIDO CONTRATISTA

NOMBRE: FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA

FECHA:

HORA:

FIRMA QUIEN RECIBE EN LA OFICINA DE TESORERÍA MUNICIPAL.

Alcaldía de MONTERÍA

ALCALDIA DE MONTERIA

RP No.	22001683
martes 26 julio 2022	

Oficina de presupuesto
Constancia de registro presupuestal No: 22001683

REGISTRO PRESUPUESTAL

Beneficiario: 1140817188 - FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA **NIT:** 1140817188

No. del Certificado de disponibilidad 22001687 **Contrato No:** CD-SPM-680-2022

Tiempo de Ejecucion: 5 MESES

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Rubro	Descripcion	Tipo de Financiacion	Valor R.P.
2.1.2.02.02.008.01	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	01 - I.C.L.D. -	$ 25.812.950,00

Total Reserva.. $ 25.812.950,00

Total reserva en letras: VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Pesos

Objeto

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES MAGISTER PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DI PLANEACION EN TODAS LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES PROPIAS DE SU COMPETENCIA

ALCALDIA DE MONTERIA OFICINA DE PRESUPUESTO

Dairo Hoyos Bedoya
Jefe de Presupuesto

Solicito: HUGO FERNANDO KERGUELEN GARCIA		
Elaboró: ALLORENTE	Imprimió: ANGELICA LLORENTE RAMOS	IP Imprimió: 191.108.153.178

Montería, diciembre 29 de 2022

ALCALDÍA DE MONTERÍA
NIT. 800 096 734 - 1

Debe a:
FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
C.C. No. 1. 140. 817.188 de Barranquilla

Por concepto de honorarios profesionales derivados del contrato de prestación de servicios No. **CD-SPM-680-2022**, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MAGISTER PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN TODAS LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES PROPIAS DE SU COMPETENCIA,** la suma de **CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($5.162.590),** de acuerdo al acta **FINAL** con periodo de pago del **26 de Noviembre al 26 de Diciembre de 2022.**

Cordialmente,

FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
C.C. No. 1. 140. 817.188 de Barranquilla
Contratista Secretaria de Planeación Municipal

CORREO: freddyvasquezm@hotmail.com
CELULAR: 3176487102

Scotiabank COLPATRIA

SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
NIT. 860.034.594-1

CERTIFICA QUE:

La cuenta de ahorros No. 7352020586 , con fecha de apertura 19 de Octubre de 2018, de la cual es titular:

El (la) señor(a): FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
Identificado(a) con tipo de documento C No. 1.140.817.188

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 7 días del mes de Septiembre de 2022.

Cordialmente,

Nury Luis Montaña
Gerencia Relación con Clientes

Scotiabank Colpatria, S.A.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

®Marca registrada de The Bank of Nova Scotia, utilizada bajo licencia. Scotiabank Colpatria Establecimiento Bancario.

Montería, 29 de diciembre de 2022

Señores
MUNICIPIO DE MONTERÍA
Fiduciaria de Occidente
Montería

Respetados señores:

Yo, **FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.817.188 de Barranquilla, perteneciente al Régimen Simplificado, certifico a usted bajo la gravedad de juramento, que a la fecha que se expide el presente certificado figurado como contratista en los siguientes contratos de prestación de servicios Profesionales:

Nombre o Razón Social del Contratante	**Nit. Contratante**	**Fecha de Inicio del Contrato**	**Fecha Final del Contrato**	**Contrato No.**	**Valor total del Contrato**	**Valor del Pago mensual**
Municipio de Montería	800.096.734-1	26/07/2022	26/12/2022	CD-SPM-680-2022	$25.812.950	$5.162.590

Además, certifico bajo la gravedad de juramento, que he realizó aportes mensuales al sistema de seguridad social y pensiones sobre la base de $2.065.036 M/CTE. COL., mensuales del contrato No.CD-SPM-680-2022, por lo tanto, he cumplido y me encuentro al día con mis obligaciones del sistema de salud, riesgos laborales y pensiones así:

No. Planilla	Periodo Cotizado	Valor cancelado	Salud	Pensión	riesgos
7861340580	Año 2022 – mes 11	$ 599.500	$ 258.200	$ 330.500	$ 10.800

Cordialmente,

FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
C.C. No. 1. 140. 817.188 de Barranquilla
Contratista Secretaria de Planeación Municipal

Montería, 29 de diciembre de 2022

Señores
FIDUCIARIA DE OCCIDENTE S.A.
Ciudad

Asunto: Información Solicitada por el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de Diciembre de 2016

Apreciados señores:

Para efectos de determinar la tarifa de retención contenida en el Articulo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el Articulo 42 de la Ley 2010 de 2019:

C E R T I F I C O Q U E :

		SI	NO
1	He contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad de servicios		x

Esta certificación se expide a los (29) días del mes de diciembre del año 2022

Cordialmente,

FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
C.C. No. 1. 140. 817.188 de Barranquilla
Contratista Secretaria de Planeación Municipal

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Scotiabank COLPATRIA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1140817188
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MONTERIA	DEPARTAMENTO:	CORDOBA
DIRECCIÓN:	CLL 59 7 - 28 CASTELLANA	TELÉFONO:	7900000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	03 - ALCALDIA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7861340580**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2022	SALUD:	AÑO: 2022		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/12/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1794137325		

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	$ 330.500
SUBTOTAL:			1	**$ 330.500**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 258.200
SUBTOTAL:			1	**$ 258.200**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 10.800
SUBTOTAL:			1	**$ 10.800**

TOTAL PAGADO:	**$ 599.500**

Alcaldia de MONTERÍA

Alcaldia de Monteria

OFICINA DE PRESUPUESTO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

Solicitud Nº	22002275
CDP No.	22001687
miércoles 13 julio 2022	

CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones Alcaldia de Monteria Para la vigencia Fiscal de 2022 se tiene Disponibilidad Presupuestal para las siguientes partidas asi:

Rubro	Descripcion	Tipo de Financiacion	Valor C.D.P.	Valor Disponible
2.1.2.02.02.008.01	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	01 - I.C.L.D.	$ 25.812.950,00	$ 493.890.265,00
		Totales...	$ 25.812.950,00	$ 493.890.265,00

Total CDP en letras: VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Pesos

El certificado No. 22001687 se emite en Monteria el dia miércoles 13 de julio de 2022 como requisito previo a PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES MAGISTER PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN TODAS LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES PROPIAS DE SU COMPETENCIA

Dairo Hoyos Bedoya

Jefe de Presupuesto

ALCALDIA DE MONTERIA OFICINA DE PRESUPUESTO

Solicito : HUGO FERNANDO KERGUELEN GARCIA		
Elaboró: ALLORENTE	Imprimió: ANGELICA LLORENTE RAMOS	IP Imprimió: 191.108.174.106

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14804216775

(415)7707212489984(8020) 000001480421677 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 4 0 8 1 7 1 8 8	2	Impuestos y Aduanas de Montería 1 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 4 0 8 1 7 1 8 8	2 0 0 6 1 1 0 1

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Atlántico 0 8	Barranquilla 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
VASQUEZ	MONTOYA	FREDDY	ANDRE

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	Montería 0 0 1

41. Dirección principal
CL 70 1 C 133

42. Correo electrónico freddyvasquezm@hotmail.com

43. Codigo postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 7 6 4 8 7 1 0 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 1 0	2 0 1 5 0 6 0 1	4 1 1 1	2 0 1 7 0 1 0 2		6 8 2 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	2 2	4 9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 01 - 04 / 11 : 35: 57

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Paragrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre VASQUEZ MONTOYA FREDDY ANDRE
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 12-01-2022 09:03:00AM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CD-SPM-680-2022

CERTIFICA:

Que **FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA**, identificada con Cédula de Ciudadanía **No. 1.140.817.188** de Barranquilla, cumplió a cabalidad con las siguientes obligaciones:

1. Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería en los procesos de planificación urbana e implementación de normatividad que sean asignados por el supervisor del contrato.

2. Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección y emisión de conceptos relacionados con infracciones urbanísticas, según asignación del supervisor del contrato.

3. Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en la proyección y emisión de conceptos dentro del marco del derecho urbano conforme al plan de ordenamiento territorial, y la normativa urbana, según asignación del supervisor del contrato.

4. Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en lo referente a la revisión de los planes parciales, licencias urbanísticas, planes de implantación, planes de regularización y manejo, entre otros, según asignación del supervisor del contrato.

5. Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección de las respuestas a las tutelas, Derechos de peticiones, y demás requerimientos presentados por particulares y órganos de control, consultas, información y demás solicitudes que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.

6. Las demás que le sean asignadas por el Secretario de Planeación.

7. Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente CONTRATO, el CONTRATISTA deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del SUPERVISOR, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, EL SUPERVISOR podrá solicitar al CONTRATISTA que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.

   Las obligaciones descritas, se encuentran contenidas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **CD-SPM-680-2022**, cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MAGISTER PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN TODAS LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES PROPIAS DE SU COMPETENCIA,** ejecutadas durante el período comprendido entre el **26 de julio al 26 de diciembre de 2022.**

Adicionalmente se deja constancia que el expediente contractual del contrato de prestación de servicios **No. CD-SPM-680-2022** cuenta con la totalidad de los informes de ejecución con sus respectivos soportes y actas, y comprobantes de egresos de los pagos efectuados al contratista a la fecha.

JULIO ELIECER LORA HERNANDEZ
SUPERVISOR

ACTA FINAL

CONTRATO N°:	CD-SPM-680-2022
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MONTERÍA
CONTRATISTA:	**FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA**
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MAGISTER PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN TODAS LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES PROPIAS DE SU COMPETENCIA.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE $25.812.950.oo).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO:	22001687 DEL 13 DE JULIO DE 2022
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL NUMERO :	22001683 DEL 26 DE JULIO DE 2022
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	JULIO 26 DE 2022
PERIODO DE EJECUCIÓN DE LA PRESENTE ACTA:	NOVIEMBRE 26 A DICIEMBRE 26 DE 2022
PERIODO DE EJECUCIÓN TOTAL	26 DE JULIO A 26 DE DICIEMBRE DE 2022
FORMA DE PAGO	El valor del contrato se pagará de la siguiente manera: CINCO (05) pagos mensuales, cada uno por valor de **CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($5.162.590)**, pagos que se harán efectivos mes vencido, previo cumplimiento del objeto contractual.
VALOR A PAGAR POR ESTE PERIODO:	CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($5.162.590)

En la Secretaría de Planeación del Municipio de Montería, Departamento de Córdoba, a los **veintinueve (29) días del mes de diciembre del año 2022**, y estando vigente el Contrato identificado en el encabezamiento de la presente Acta, se reunieron: El Secretario de Planeación Municipal **JULIO ELIECER LORA HERNANDEZ** en calidad de Supervisor y **FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA**, Contratista de la Secretaría de Planeación, con el propósito de dejar constancia de la verificación y certificación el cumplimiento satisfactorio final del Objeto del presente contrato durante el periodo comprendido entre **JULIO 26 A DICIEMBRE 26 DE 2022.**

Una vez revisado y verificado el informe de ejecución del periodo a cobrar, certifica que efectivamente el contratista cumplió con todas y cada una de las obligaciones impartidas y por lo tanto es procedente el pago correspondiente a la presente acta final que es la suma **CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($5.162.590).**

En constancia se firma por los que en ella intervinieron

JULIO ELIECER LORA HERNANDEZ
Secretario de planeación

FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
Contratista

INFORME DE EJECUCION FINAL
CONTRATO CD-SPM-680-2022
FREDDY VASQUEZ MONTOYA
Abogado
Especialista en Derecho Administrativo, en Derecho Ambiental y Urbano Territorial
Magister en Derecho ambiental y Urbano Territorial

INFORME DE EJECUCIÓN FINAL

CONTRATO:	CD-SPM-680-2022
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MONTERÍA
CONTRATISTA:	FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MAGISTER PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN TODAS LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES PROPIAS DE SU COMPETENCIA.**
VALOR DEL CONTRATO:	**VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE $25.812.950.oo).**
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato se pagará de la siguiente manera: Mediante CINCO (05) pagos mensuales, cada uno por valor de **CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($5.162.590)**, pagos que se harán efectivos mes vencido, previo cumplimiento del objeto contractual
PLAZO DE EJECUCIÓN:	(5) CINCO MESES
PLAZO DEL CONTRATO	JULIO 26 A DICIEMBRE 26 DE 2022
FECHA ACTA DE INICIO:	JULIO 26 DE 2022
PERIODO DE EJECUCIÓN TOTAL:	JULIO 26 A DICIEMBRE 26 de 2022
VALOR A PAGAR POR ESTE PERIODO:	**CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($5.162.590),**

PERIODO No. 1

#	FUNCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	REGISTRO FOTOGRAFICO/OTROS
1	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería en los procesos de planificación urbana e implementación de normatividad que sean asignados por el supervisor del contrato.	**23 de agosto de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1365 de 2022 dirigido a Procuraduría, relacionado con la expedición de los decretos de aprobación de las nuevas unidades de planeamiento UDP.	**Anexa.** Actas de Asistencias a reuniones.
2	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección y emisión de conceptos relacionados con infracciones urbanísticas, según asignación del supervisor del contrato.	En este periodo no se ejecutó esta actividad.	En este periodo no se ejecutó esta actividad.
3	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en la proyección y emisión de conceptos dentro del marco del derecho urbano conforme al plan de ordenamiento territorial, y la normativa urbana, según asignación del supervisor del contrato.	**26 de julio de 2022** Se proyectó concepto de uso del suelo mediante oficio S.P.M 1241 de 2022.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral.
4	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en lo referente a la revisión de los planes parciales, licencias urbanísticas, planes de implantación, planes de	**09 de agosto de 2022** Se proyectó resolución para transferencia a título gratuito de tres mil cuatrocientos catorce coma cuarenta y siete metros cuadrados (3.414,47 m2), del bien inmueble identificado con la matricula	**Anexa.** Resolución y oficios señalados en este numeral.

	regularización y manejo, entre otros, según asignación del supervisor del contrato.	inmobiliaria no. 140-179750 revisó resolución No. 0033 de 2022 mediante la cual se concedió una licencia de intervención de espacio público. **18 de Agosto de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1350 de 2022 otorgando viabilidad a reconocimiento de edificación. **18 de Agosto de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1351 de 2022 otorgando viabilidad a reconocimiento de edificación.	
5	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección de las respuestas a las tutelas, Derechos de peticiones, y demás requerimientos presentados por particulares y órganos de control, consultas, información y demás solicitudes que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.	**18 de agosto de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1346 de 2022. **19 de agosto de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1354 de 2022, enviando información requerida mediante oficio CS-EDIS-01-2022-008 dentro del contrato CD-SPM-692-2022. **23 de agosto de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1363 de 2022 respondiendo solicitud del DPS. **25 de agosto de 2022** Se revisó resolución No. 0079 de 2022 inscribiendo cambio de administrador.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.
6	Las demás obligaciones que el secretario designe.	**12 de agosto de 2022** Se proyectó Oficio No 1332 de 2022 aprobando cronograma de ejecución del contrato CD-SPM-692-2022. **18 de agosto de 2022** Se asistió a reunión con los ocupantes del predio del CIS con el fin de realizar propuesta de compensación para desalojo voluntario. **23 de agosto de 2022** Se asistió a reunión con los ocupantes del predio del CIS con el fin de realizar nueva propuesta de compensación para desalojo voluntario. **25 de agosto de 2022** Se asistió a reunión con los ocupantes del predio del CIS con el fin de realizar acta de compromiso sobre compensación económica.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.
7	Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente CONTRATO, el CONTRATISTA deberá	Se entrega el presente informe para efectos de supervisión, con las actividades ejecutadas en el periodo citado en el encabezado del presente documento.	

	presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del SUPERVISOR, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, EL SUPERVISOR podrá solicitar al CONTRATISTA que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.		

PERIODO No. 2

#	FUNCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	REGISTRO FOTOGRAFICO/OTROS
1	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería en los procesos de planificación urbana e implementación de normatividad que sean asignados por el supervisor del contrato.	**09 de septiembre de 2022** Se envió oficio oponiendo a las medidas cautelares solicitadas en contra de la norma urbana del Municipio de Montería.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral
2	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección y emisión de conceptos relacionados con infracciones urbanísticas, según asignación del supervisor del contrato.	**30 de agosto de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1409 en respuesta a infracción por carreteable sobre una finca que da acceso a otros predios.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral
3	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en la proyección y emisión de conceptos dentro del marco del derecho urbano conforme al plan de ordenamiento territorial, y la normativa urbana, según asignación del supervisor del contrato.	**26 de agosto de 2022** Se proyectó viabilidad de reconocimiento de edificación mediante oficio S.P.M 1388 de 2022. **30 de agosto de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1409 de 2022 relacionado con condición jurídica de carreteable según POT. **08 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 0366 de 2022 sobre procedimiento de reconocimiento de edificaciones. **13 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1504 de 2022 respuesta concepto uso del suelo. **14 de septiembre de 2022** Se revisó resolución No. 0086 de 2022 concediendo un reconocimiento de edificación.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral.

4	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en lo referente a la revisión de los planes parciales, licencias urbanísticas, planes de implantación, planes de regularización y manejo, entre otros, según asignación del supervisor del contrato.	**13 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1503 de 2022 en respuesta a licencia de estación base de telefonía móvil. **13 de septiembre de 2022** Asistí a reunión relacionada con proyección de un plan parcial en la zona de mocarí. **21 de septiembre de 2022** Se revisó certificación sobre licencia de construcción en el proyecto IE El Dorado.	**Anexa.** Resolución y oficios señalados en este numeral.
5	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección de las respuestas a las tutelas, Derechos de peticiones, y demás requerimientos presentados por particulares y órganos de control, consultas, información y demás solicitudes que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.	**02 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1431 de 2022 **02 de septiembre de 2022** Se proyectó oficio 1431 de 2022 en respuesta petición "Predio La Coquera: Proyecto Universidad del Sur. **06 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1456 de 2022. **06 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1460 de 2022 **08 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1472de 2022. **09 de septiembre de 2022** Se proyectó documento de respuesta a medida cautelar contra el POT y se envió a la Dra Ana Carolina Mercado y al Dr Daniel Patron, contratista del Municipio de Montería. **09 de septiembre de 2022** Se revisó oficio S.P.M 1482 de 2022 **13 de septiembre de 2022** Se revisó constancia de radicación de permiso de enajenación de la urbanización Berlín. **14 de septiembre de 2022** Se proyectó Oficio No 1516 de 2022 dando cumplimiento a fallo de tutela. **14 de septiembre de 2022** Se proyectó Oficio No 1517 de 2022 dando cumplimiento a fallo de tutela. **14 de septiembre de 2022** Se proyectó Oficio No 0374 de 2022 respondiendo petición al secretario de infraestructura. **12 de septiembre de 2022** Se proyectó Oficio No 1491 de 2022 respondiendo acción de tutela. **22 de septiembre de 2022** Se proyectó Oficio No 1568 de 2022 en respuesta a solicitud de Contraloría.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.
6	Las demás obligaciones que el secretario designe.	**01 de septiembre de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1421 de 2022	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.

		solicitando certificado plano predial catastral a IGAC. **04 de septiembre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Mayra durango. **09 de septiembre de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 0367 de 2022 dentro de proceso de reparación directa. **21 de septiembre de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1562 de 2022 solicitando carencia registral ante ORIP.	
7	Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente CONTRATO, el CONTRATISTA deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del SUPERVISOR, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, EL SUPERVISOR podrá solicitar al CONTRATISTA que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.	Se entrega el presente informe para efectos de supervisión, con las actividades ejecutadas en el periodo citado en el encabezado del presente documento.	

PERIODO No. 3

#	FUNCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	REGISTRO FOTOGRAFICO/OTROS
1	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería en los procesos de planificación urbana e implementación de normatividad que sean asignados por el supervisor del contrato.	**03 de octubre de 2022** Se reviso Decreto No. 0542 de 2022 por medio del cual se modificó el decreto que declaró el Centro Histórico.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral
2	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección y emisión de conceptos relacionados con infracciones urbanísticas, según asignación del supervisor del contrato.	No se ejecutó esta actividad	**Anexa.** No se ejecutó esta actividad.

3	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en la proyección y emisión de conceptos dentro del marco del derecho urbano conforme al plan de ordenamiento territorial, y la normativa urbana, según asignación del supervisor del contrato.	**27 de septiembre de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1594 de 2022 relacionado con las normas de cesiones públicas. **04 de octubre de 2022** Se revisó certificación de no licencia de reparaciones locativas dentro de proyecto IE La Manta. **06 de octubre de 2022** Se proyecto concepto de la norma urbana aplicable mediante oficio S.P.M 1650 de 2022. **07 de octubre de 2022** Se revisó certificación de no licencia de reparaciones locativas dentro de proyecto IE San Jose de Loma Verde. **10 de octubre de 2022** Se revisó certificación de no licencia de reparaciones locativas dentro de proyecto Instituciones Educativas Priorizadas San José de Loma Verde.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral.
4	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en lo referente a la revisión de los planes parciales, licencias urbanísticas, planes de implantación, planes de regularización y manejo, entre otros, según asignación del supervisor del contrato.	**03 de octubre de 2022** Se revisó certificación sobre licencia de construcción en el proyecto de drenaje pluvial barrio la Coquera. **12 de octubre de 2022** Se asistió a reunión donde se revisó Plan Parcial Ganem.	**Anexa.** oficios señalados en este numeral.
5	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección de las respuestas a las tutelas, Derechos de peticiones, y demás requerimientos presentados por particulares y órganos de control, consultas, información y demás solicitudes que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.	**29 de septiembre de 2022** Se proyecto respuesta acción de tutela mediante oficio S.P.M 1606 de 2022. **18 de octubre de 2022** Se reviso oficio S.P.M 0427 de 2022 sobre legalización de cancha de la IE Rafel Nuñez **18 de octubre de 2022** Se reviso oficio S.P.M 0428 de 2022 sobre legalización de cancha de la IE Rafel Nuñez	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.
6	Las demás obligaciones que el secretario designe.	**28 de septiembre de 2022** Se proyecto oficio S.P.M 1602 de 2022. **04 de octubre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Mayra durango. **04 de octubre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Esther Sofia Arrieta. **25 de octubre de 2022** se revisó resolución No. 0099 de 2022 inscribiendo administrador en edificio la gloria I.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.

7	Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente CONTRATO, el CONTRATISTA deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del SUPERVISOR, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, EL SUPERVISOR podrá solicitar al CONTRATISTA que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.	Se entrega el presente informe para efectos de supervisión, con las actividades ejecutadas en el periodo citado en el encabezado del presente documento.	

PERIODO No. 4

#	FUNCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	REGISTRO FOTOGRAFICO/OTROS
1	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería en los procesos de planificación urbana e implementación de normatividad que sean asignados por el supervisor del contrato.	**02 de noviembre de 2022** Se proyecto borrador de los nuevos cambios a los certificados de uso del suelo y su anexo. **03 de noviembre de 2022** Se revisó decreto 0603 de 2022 por medio de la cual se adoptó la UDP 5-01.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral
2	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección y emisión de conceptos relacionados con infracciones urbanísticas, según asignación del supervisor del contrato.	**28 de octubre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 1800 de 2022 dentro del tramite de infracciones urbanística de la Urbanización Mandala. **2 de noviembre de 2022** se revisó oficio S.P.M 1829 de 2022 concepto de uso de suelo dirigido a juzgado tercero civil municipal.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral.
3	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en la proyección y emisión de conceptos dentro del marco del derecho urbano conforme al plan de ordenamiento territorial, y la normativa urbana, según asignación del supervisor del contrato.	**25 de octubre de 2022** Se revisó certificación realacionada con concepto de uso y riesgo de un bien inmueble. **28 de octubre de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1801 de 2022 dando respuesta a certificado de uso del suelo. **16 de noviembre de 2022** Se proyectó certificación para enajenación de acuerdo con el POT para proyecto SAN GIORGIO. **24 de noviembre de 2022** Se proyectó certificación para enajenación de acuerdo con el	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral.

		POT para proyecto CONJUNTO RESIDENCIAL MILAN.	
4	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en lo referente a la revisión de los planes parciales, licencias urbanísticas, planes de implantación, planes de regularización y manejo, entre otros, según asignación del supervisor del contrato.	**21 de noviembre de 2022** Se reviso resolución No. 1109 de 2022 negando licencia para instalación de estación radioeléctrica.	**Anexa.** oficios señalados en este numeral.
5	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección de las respuestas a las tutelas, Derechos de peticiones, y demás requerimientos presentados por particulares y órganos de control, consultas, información y demás solicitudes que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.	**27 de octubre de 2022** Se proyectó oficio interno S.P.M 0472 de 2022 respondiendo petición. **27 de octubre de 2022** Se proyectó oficio interno S.P.M 0473 de 2022 respondiendo petición. **27 de octubre de 2022** Se proyectó oficio interno S.P.M 0474 de 2022 respondiendo petición. **27 de octubre de 2022** Se proyectó oficio interno S.P.M 1785 de 2022 respondiendo petición. **28 de octubre de 2022** Se proyectó oficio S.P.M 1799 de 2022 sobre creación de la U del Sur. **31 de octubre de 2022** Se proyectó oficio interno S.P.M 0483 de 2022 respondiendo petición. **01 de noviembre de 2022** Se proyectò oficio interno S.P.M 0486 de 2022 en respuesta a Oficio OAJ-0491-2022.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.
6	Las demás obligaciones que el secretario designe.	**26 de octubre de 2022** se proyectó oficio interno S.P.M 0468 de 2022. **01 de noviembre de 2022** Se proyecto oficio S.P.M D.A 0375 de 2022 solicitando prorroga para el trámite de habilitación como gestor catastral. **07 de noviembre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Mayra Durango. **07 de noviembre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Esther Arrieta. **10 de noviembre de 2022** se proyectó oficio interno S.P.M 0498 de 2022.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.

		15 de noviembre de 2022 Se proyecto resolución No. 0938 de 2022 por medio de la cual se reconoció una compensación económica.	
7	Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente CONTRATO, el CONTRATISTA deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del SUPERVISOR, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, EL SUPERVISOR podrá solicitar al CONTRATISTA que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.	Se entrega el presente informe para efectos de supervisión, con las actividades ejecutadas en el periodo citado en el encabezado del presente documento.	

PERIODO No. 5

#	FUNCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	REGISTRO FOTOGRAFICO/OTROS
1	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería en los procesos de planificación urbana e implementación de normatividad que sean asignados por el supervisor del contrato.	**02 de diciembre de 2022** Se ajustó proyecto borrador de los nuevos certificados de uso del suelo y su anexo.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral
2	Brindar apoyo jurídico a la secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección y emisión de conceptos relacionados con infracciones urbanísticas, según asignación del supervisor del contrato.	**05 de diciembre de 2022** Se asistió a reunión en la ORIP relacionado con urbanismos, reurbanismo y la infracciones urbanísticas que se presentan dentro de este tipo de licencias urbanísticas.	**Anexa.** Acta de reunión de la fecha.
3	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en la proyección y emisión de conceptos dentro del marco del derecho urbano conforme al plan de ordenamiento territorial, y la normativa urbana, según asignación del supervisor del contrato.	**1 de diciembre de 2022** Se proyectó certificación de no licencia para reparaciones locativas. **2 de diciembre de 2022** Se proyectó certificación de no licencia para reparaciones locativas dentro del proyecto Mercado del Oriente.	**Anexa.** Oficio señalados en este numeral.

4	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería en lo referente a la revisión de los planes parciales, licencias urbanísticas, planes de implantación, planes de regularización y manejo, entre otros, según asignación del supervisor del contrato.	**30 de noviembre de 2022** Se proyectó certificación para enajenación de acuerdo con el POT para proyecto URBANIZACION BERLIN. **12 de diciembre de 2022** se asistió a reunión relacionada con proyecto denominado CIS del Municipio de Montería.	**Anexa.** Acta de reunión de la fecha..
5	Brindar apoyo jurídico a la Secretaria de Planeación del Municipio de Montería, en la proyección de las respuestas a las tutelas, Derechos de peticiones, y demás requerimientos presentados por particulares y órganos de control, consultas, información y demás solicitudes que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.	**01 de diciembre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 1992 de 2022 remitiendo por competencia una petición. **12 de diciembre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 0562 de 2022 remitiendo por competencia una petición. **22 de diciembre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 2101 de 2022 solicitando documentos a IGAC. **23 de diciembre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 2112 de 2022 respondiendo petición. **23 de diciembre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 2113 de 2022 respondiendo petición. **23 de diciembre de 2022** se proyectó oficio S.P.M 2121 de 2022 respondiendo petición.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.
6	Las demás obligaciones que el secretario designe.	**28 de noviembre de 2022** Se proyecto Acta CONFIS No. 30 de 28 de noviembre de 2022. **29 de noviembre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Cesar Mendoza. **05 de diciembre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Esther Arrieta. **07 de diciembre de 2022** se revisó informe de ejecución de la contratista Mayra Durango. **01 de diciembre de 2022** se proyectó oficio D.A 0305 de 2022 renunciando a términos de notificación y ejecutoria. **09 de diciembre de 2022** se proyectó exposición de motivos para aprobación de vigencia futuras dentro del contrato de gestor catastral. **09 de diciembre de 2022** se proyectó Acuerdo para aprobación de vigencia futuras dentro del contrato de gestor catastral.	**Anexa.** Oficios señalados en este numeral.

		22 de diciembre de 2022 se proyectó oficio dirigido a contratista aceptando modificación de contrato. **23 de diciembre de 2022** se proyectó oficio dirigido a al señor Acalde solicitando modificación de contrato. **26 de diciembre de 2022** se proyectó modificatorio a contrato No. CD-SPM-692-2022.	
7	Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente CONTRATO, el CONTRATISTA deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del SUPERVISOR, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, EL SUPERVISOR podrá solicitar al CONTRATISTA que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.	Se entrega el presente informe para efectos de supervisión, con las actividades ejecutadas en el periodo citado en el encabezado del presente documento.	

Atentamente,

FREDDY ANDRE VASQUEZ MONTOYA
C.C. 1.140.817.188 de Barranquilla
Contratista