SIIF Nación

**Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto**
**Comprobante**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHarivero | Andrea Rivera Nieto |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 15-01-03-006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE |
| Fecha y Hora Sistema: | 2019-05-22-5:47 p. m. | |

## REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

**Con base en el CDP No: 5819 de fecha 2019-02-13, Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numero: | 8419 | Fecha Registro: | 2019-02-14 | Unidad / Subunidad Ejecutora: | 15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA | | | |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Con Obligacion | | Tipo de Moneda: | COP-Pesos | Tasa de Cambio: | 0,00 |
| Valor Inicial: | 30.096.000,00 | Valor Total Operaciones: | | | Valor Actual: | 30.096.000,00 | Saldo x Obligar: | 21.888.000,00 |

### TERCERO ORIGINAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: Cedula de Ciudadania | 1090405504 | Razon Social: | LEIDY JOHANNA ORTEGA CACERES | Medio de Pago: | Abono en cuenta |

### CUENTA BANCARIA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numero: | 24075447926 | Banco: | BCSC S.A | Tipo: | Ahorro | Estado: | Activa |

### ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 79843097 | Nombre: | WILLIAM GARCIA CEPEDA | Cargo: | DIRECTOR CENAC BUCARAMANGA |

### CAJA MENOR

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | | Fecha de Registro: | | Numero: | 029 CENAC BUC 2019 | Tipo: | CONTRATO DE PRESTACION | Fecha: | 2019-02-14 |

### ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO ECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X OBLIGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | A-02-02-02-009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | Nación | 10 | CSF | | 30.096.000,00 | | | |
| | | | | | Total: | 30.096.000,00 | | 30.096.000,00 | 21.888.000,00 |

| | |
|---|---|
| Objeto: | contrato No 029 CENAC BUC 2019 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES INGENIERA PECUARIA EN EL PLAN FE EN COLOMBIA |

### PLAN DE PAGOS

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | | FECHA | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-02-25 | 2,736,000.00 | 0.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-03-23 | 2,736,000.00 | 0.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-04-24 | 2,736,000.00 | 0.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-05-23 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-06-22 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-07-23 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-08-22 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-09-24 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-10-25 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-11-20 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |
| 006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC | 1-2 | ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-12-24 | 2,736,000.00 | 2,736,000.00 | NINGUNO |

ST. VILLAMIZAR MENESES MAGDALY

# Obligación Presupuestal Comprobante

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHkxmoreno | Katheryn Ximena Moreno Salazar |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 15-01-03-006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE |
| Fecha y Hora Sistema: | 2019-05-23-3:49 p. m. | |

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numero: | 62819 | Fecha Registro: | 2019-05-23 | Unidad / Subunidad ejecutora: | 15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA | | | | |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Generada | Requiere DIP: | No | Tipo de Moneda: | COP-Pesos | Tasa de Cambio: | 0,00 |
| Valor Inicial: | 2.736.000,00 | Valor Total Operaciones: | 0,00 | | | Valor Actual: | 2.736.000,00 | Saldo x Ordenar: | 2.736.000,00 |
| Valor Inicial Moneda Original: | 0,00 | Valor Total Operaciones Moneda Original: | 0,00 | | | Valor Actual Moneda Original: | 0,00 | Saldo x Ordenar Moneda Original: | 0,00 |
| Valor Deducciones: | 0,00 | Valor Neto: | 2.736.000,00 | | | Nro. Compromiso: | 8419 | Nro. Cdp: | 5819 |
| Valor Deducciones Moneda: | 0,00 | Valor Neto Moneda: | 0,00 | | | Atributo Contable: | 05-NINGUNO | Comprobante Contable: | 318287 |

### TERCERO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 1090405504 | Razon Social: | LEIDY JOHANNA ORTEGA CACERES | Medio de Pago: | Abono en cuenta |

### CUENTA BANCARIA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numero: | 24075447926 | Banco: | BCSC S A | Tipo: | Ahorro | Estado: | Activa |

### CUENTA X PAGAR

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Numero: | 40119 | Tipo: | Adquisicion de Servicios a Personas NO Declarantes | Identificacion: | Fecha de Registro: |

### CAJA MENOR

### DOCUMENTO SOPORTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Numero: | 0274 | Tipo: | OFICIO | Fecha: | 2019-05-23 |

### ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO / ECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X ORDENAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA | A-02-02-02-009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | Nación | 10 | CSF | | | | | |
| | | | | | Total: | 2.736.000,00 | 0,00 | 2.736.000,00 | 2.736.000,00 |

| | |
|---|---|
| Objeto: | CANCELACION PS INGENIERIA PECUARIA MES MAYO 2019 |

### PLAN DE PAGOS

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | FECHA DE PAGO | ESTADO | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|
| 006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA | 1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-05-27 | Generada | 2.736.000,00 |

C.C. WILLIAM GARCIA CEPEDA

ORDENADOR DEL GASTO

# EGRESO DE FONDOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| MDN<br>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL | CIUDAD: BUCARAMANGA (SANTANDER) | No. | 0274 |
| | UNIDAD: CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE BUCARAMANGA | ORIGEN | 006 |
| | TESORERIA: CENAC BUCARAMANGA | FECHA | mayo 22, 2019 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CANCELADO A: | LEIDY JOHANNA ORTEGA CACERES | | NIT O C.C. | 1.090.405.504 | |
| BANCO: | CAJA SOCIAL | CTA No | 24075447926 | CLASE | AHORROS |

## DESCRIPCION

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO DEL GASTO Y RECURSO | | GASTOS GENERALES - REC 10 | | VALOR |
| ART. PRES. | A-02-02-02-009 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES | | |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. | | 5819 | FECHA | 13/02/2019 |
| CONTRATO No. | | 029 | FECHA | 14/02/2019 |
| POLIZA No | | 480-47-994000026820 | FECHA | 14/02/2019 |
| ACTA DE APROBACION DE POLIZA No. | | 173 | FECHA | 14/02/2019 |
| CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No. | | 8419 | FECHA | 14/02/2019 |
| ACTA DE INICIO DE CONTRATO No. | | 174 | FECHA | 14/02/2019 |
| INFORME DE GESTION | | 4 | FECHA | 22/05/2019 |
| INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCION | | 4 | FECHA | 22/05/2019 |
| HOJA DE ENTRADA A SAP No. | | 4500316172 | FECHA | 22/05/2019 |
| CUENTA DE COBRO No | | 4 | FECHA | 22/05/2019 |
| | | | | $2.736.000,00 |
| PERIODO PAGO PARAFISCALES | MES DE ABRIL PLANILLA No.8491479219 | | | |
| SERVICIOS SUMINISTRADOS | PRESTACION DE SERVICIOS DEL MES DE MAYO DE 2019 | | | |
| CONCEPTO DEL PAGO SEGÚN CONTRATO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA PECUARIA PARA EL PROGRAMA FE EN COLOMBIA DE LA BRIGADA DE ACCION INTEGRAL Y DESARROLLO DE LA SEGUNDA DIVISION DEL EJERCITO NACIONAL | | | |
| UNIDAD | DIV02 | | | |
| PAGO SERVICIOS RECIBIDOS Y CERTIFICADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO No.029 CENACBUCARAMANGA-2019 | | | | |

## INFORMACION TRIBUTARIA

| | | |
|---|---|---|
| **DEDUCCIONES** | | |
| INTERESES O CORRECCION MONETARIA POR ADQUISICION DE VIVIENDA O COSTOS FINANCIEROS LEASING HABITACIONAL | $ | - |
| CERTIFICADO DE PAGOS POR SALUD *MEDICINA PREPAGADA | $ | - |
| ARTICULO 387 E.T. *DEPENDIENTES | $ | - |
| TOTAL DEDUCCIONES TRIBUTARIAS | $ | - |
| **RENTAS EXENTAS** | | |
| APORTE A FONDO DE PENSIONES | $ | 175.200,00 |
| APORTE SOLIDARIDAD PENSIONAL | $ | - |
| APORTE A SALUD | $ | 136.800,00 |
| APORTE ARL | $ | 26.700,00 |
| APORTES ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD *FOSYGA | $ | - |
| BASE DE CALCULO RENTA EXENTA | $ | 2.397.300,00 |
| RENTA EXENTA *ARTICULO 206 ESTATUTO TRIBUTARIO NUMERAL 10 | | $ 599.325,00 |
| TOTAL DEDUCCIONES Y RENTAS EXENTAS | $ | 938.025,00 |
| BASE CALCULO RETENCION EN LA FUENTE ( DEPURADA CON DEDUCCIONES Y RENTAS EXENTAS) | | $1.797.975,00 |
| **IMPUESTOS DE LEY** | | |
| BASE CALCULO RENTAS DE TRABAJO EXENTAS *ARTICULO 383 ET. MODIFICADO ART-40 LEY 1943 DE 2018 | | |
| RANGO 1. *ENTRE 0 y 87 UVT APLICA EL 0% ($2.981.490,00) | $ | - |
| RANGO 2. *ENTRE 87 y 196 UVT menos 87 UVT APLICA EL 19% | $ | - |
| TOTAL RETENCION EN LA FUENTE POR INGRESOS LABORALES | $ | - |
| VALOR NETO A PAGAR | | $2.736.000,00 |

SON: DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS MCTE

## FORMA DE PAGO

| | |
|---|---|
| ABONO EN CUENTA | $2.736.000,00 |

## DINAMICA CONTABLE

| CODIGO CONTABLE | NOMBRE DE LA CUENTA | DEBITO | CREDITO |
|---|---|---|---|
| 2401010010 | CUENTAS POR PAGAR | $2.736.000,00 | |
| 4705080020 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO GASTOS GENERALES | | $ 2.736.000,00 |
| | SUMAS IGUALES | $2.736.000,00 | $2.736.000,00 |

TC. WILLIAM GARCIA BEDOYA
DIRECTOR CENAC BUCARAMANGA.

ST. KATHERINE XIMENA MORENO SALAZAR
CONTADOR FONDOS

SP. DIANA PAOLA ORTIZ JIMENEZ
TESORERO

TESORO. PS CESAR BEDOYA

CxP → 40119
oblig → 82819
OPP — 1274546 19

REGISTRO SAP
CONTABILIDAD

5105813614

No. DOCUMENTO: 52/124
FECHA: 23-05-19
USUARIO: KISTHMORS

REGISTRO SAP
TESORERIA

No. DOCUMENTO: 15/243
FECHA: 24-05-19
USUARIO: MARYBERA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

BRAID 1

INFORME DE GESTIÓN No. 004

BUCARAMANGA, 22 DE MAYO DEL 2019

| | |
|---|---|
| 1. No. DEL CONTRATO | 029 |
| 2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO | 14/02/19 |
| 3. POLIZA DE SEGUROS | No. De la Póliza: **460-4799400026820**<br>Entidad que expide la póliza Aseguradora solidaria de Colombia<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza- 14/02/19<br>Aprobada por: TC GARCIA CEPEDA WILLIAM |
| 4. CRP | No. CDP: **5819** Fecha expedición: **13/02/19**<br>No. CRP: **8419** Fecha expedición: **14/02/19**<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARMANGA<br>Dependencia: 06 CENAC BUCARAMANGA<br>Posición catálogo de Gasto: A-02-02-02-009 SERVICIOS PRESTADOS A LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.<br>Fuente: NACION<br>Recurso: 10 C<br>Valor: **$30.096.000** |
| 5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | 14-FEBRERO-2019 |
| 6. CONTRATISTA | Nombre completo: **LEIDY JOHANNA ORTEGA CACERES**<br>Identificación: **1.090.405.504**<br>Nacionalidad: **COLOMBIANA**<br>Dirección – ciudad de residencia: **CALLE 8AN # 3E-127 CEIBA 2**<br>Teléfono de contacto: 3202022573<br>E-mail de contacto: **ing.leidyortega@hotmail.com** |
| 7. SUPERVISOR | Nombre completo: **ANDRES AUGUSTO PEÑARANDA BENAVIDES**<br>Cargo: **COORDINADOR EQUIPO FE EN COLOMBIA**<br>Resolución de Nombramiento **014** fecha **08** de **FEBRERO**de 2019 |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL | **Prestar servicios profesionales como Ingeniera Pecuaria para el plan Fe en Colombia de la Brigada de Acción Integral y Desarrollo #1 del Ejercito Nacional.** |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES | **Actividades Específicas: las del contrato**<br>1. Articular proyectos de impacto entre las entidades e instituciones del estado, organizaciones internacionales y gremios para llevar al área rural la oferta estatal<br>2. Generar programas productivos y de infraestructura e instrumentos para la conservación de la cultura y patrimonio inmaterial, respetando siempre sus usos y costumbres |

| | |
|---|---|
| | 3. Identificar la oferta gubernamental y no gubernamental para la elaboración y sostenimiento de proyectos en la región.<br>4. Todos los proyectos deben ser concentrados y planeados con la comunidad, alcaldías, y gobernaciones para brindar beneficios de la misma<br>5. Articular todos los procesos del programa Fe en Colombia que el orientador del equipo determine<br>6. Orientar los procesos de desarrollo comunitario adelantados por el programa fe en Colombia para las comunidades más vulnerables en la jurisdicción.<br>7. Realizar visitas periódicas, identificando proyectos e iniciativas productivas, de comunidades en la jurisdicción de la BRAID1.<br>8. Facilitar los trámites de Registros Sanitarios, de marca y aquellos requeridos en los procesos de formalización de los proyectos productivos.<br>9. Acompañar a los emprendedores y microempresarios asociados y particulares, en la gestión comercial, definiendo las pautas que faciliten el acceso a mercados.<br>10. Gestionar ante entidades de apoyo, la facilitación de recursos que permitan la consolidación de las iniciativas y proyectos productivos.<br>11. Desarrollar procesos de focalización de zonas y comunidades en condiciones de vulnerabilidad<br>12. Desarrollar procesos de relacionamiento estratégico con instituciones, empresas, autoridades y comunidades entre otras; de acuerdo a las líneas de acción asignadas<br>13. Consolidar y difundir la oferta institucional dando a conocer los programas sociales y de desarrollo con los que cuenta el estado<br>14. Capacitar a las comunidades en toda la temática que plantea la línea de proyectos productivos del programa Fe en Colombia<br>15. Contribuir en la contextualización de la situación actual de la comunidad y zona a intervenir dentro del programa; analizando los siguientes puntos:<br>-Estudio de área, Necesidades básicas insatisfechas, Propuestas productivas, Propuestas d infraestructura, propuestas de apoyo comunitario (Medio ambiente, educación, recreación, Comunicación, cultura y deporte. Etc)<br>16. Apoyar el trabajo de los demás gestores adscritos al programa Fe en Colombia de acuerdo a alguna solicitud especifica de los mismos.<br>17. Participar o propiciar espacios en los que se socialicen temas específicos dentro del área de conocimiento de cada gestor<br>18. Fortalecer la economía del sector agrícola mediante la formulación, evaluación e implementación de proyectos |

| | |
|---|---|
| | productivos para la rentabilidad financiera y capitalización de los productores<br>19. Consolidar el informe de las actividades realizadas en cada uno de los departamentos y o municipios de responsabilidad, este informe se debe presentar mensualmente o cada vez que sea requerido por la unidad operativa mayor, con el fin de cumplir plazos del comando superior; citados informes deben tener registro fotográfico de todas las actividades realizadas en medio físico y magnético.<br>20. Proyectar y contribuir en la producción de ensayos artículos y textos que se requieran para el buen funcionamiento y desarrollo del programa fe en Colombia<br>21. Realizar ruedas de negocios y muestras empresariales con productores vinculados al programa fe en Colombia de la segunda División<br>22. Contar con disponibilidad para realizar los desplazamientos requeridos al área de trabajo focalizado.<br>23. Las demás actividades que se requieran para dar cumplimiento al objeto del contrato.<br>24. Realizar un programa de asistencia técnica para las comunidades focalizadas por el programa Fe en Colombia.<br><br>**<u>Obligaciones Generales:</u>**<br><br>1. Cumplir con los requerimientos y desplazamientos de acuerdo a las instrucciones del orientador del equipo.<br>2. Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado utilizando el equipo humano y/o técnica idónea, necesaria y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados.<br>3. Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse.<br>4. Disponibilidad para prestar los servicios de desplazamiento a cualquier lugar asignado dentro del departamento de Norte de Santander. |
| **10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | Obligación No.<br><br>• Asistí a la reunión de articulación con secretaria de desarrollo económico del departamento para participar nuevamente en los mercados campesinos del departamento.<br>• Asistí a reunión con el doctor Emiro cañizares para mejorar apoyos por parte de fe en Colombia con asomunicipios. |

| | |
|---|---|
| | • Participe en reunión con representante legal de COMULPACA, ADR para socializar la formalización de proyecto de sacha inchi y centro de acopio de cacao en Hacarí.<br>• Participe en reunión con la secretaria de desarrollo social del municipio de Sardinata para planeamiento de la I rueda de emprendedores comunitarios 2019.<br>• Participe en el I mercadillo campesino en merkgusto en apoyo a asohofrucol.<br>• Participe en reunión con el sargento Giraldo del maza para coordinar seguridad en la I feria de emprendedores comunitarios Sardinata - 2019.<br>• Participe en asistencia técnica con ingeniera pecuaria para realizar una huerta casera en el centro de reclusión militar del cantón militar san Jorge.<br>• Realice convocatoria a las asociaciones del municipio de Sardinata para la rueda de emprendedores.<br>• Participe en el desarrollo de la I rueda de emprendedores comunitarios Sardinata 2019.<br>• Participe en la reunión III fase de compras públicas locales solidarias con las diferentes entidades donde se expuso la demanda de entidades como bienestar familiar, PAE municipal y regional.<br>• Participe a la reunión de articulación con los representantes de la comunidad compasión internacional para iniciar proyectos con las comunidades.<br>• Participé en el I seminario de estabilización territorial con enfoque ambiental organizado por el Comando de Apoyo de Acción Integral y Desarrollo (CAAID).<br>• Asistí a la reunión de coordinación del 1er mercado campesino en Cúcuta en el que se presentaron los apoyos por parte de Fe en Colombia para el evento.<br>• Participé a la reunión de coordinación de las asociaciones vinculadas a ASOHOFRUCOL para la presentación en las compras públicas locales y apoyos que brindara Fe en Colombia a las asociaciones.<br>• Participe en el desarrollo del I mercado campesino articulado con secretaria de desarrollo económico a nivel departamental.<br>• Apoye a la revista de inspección de ejercito a la II división ubicada en Bucaramanga /Santander. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **No** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **No. DE RADICADO** | **ASUNTO** | **FECHA** |
| | 1 | INFORME DE GESTION | 004 | PAGO MES MAYO/19 | 22/MAYO/19 |
| | 2 | INFORME DE SUPERVICION | 004 | PAGO MES MAYO/19 | 22/MAYO/19 |
| | 3 | CUENTA DE COBRO | 004 | PAGO MES MAYO19 | 22/MAYO/19 |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br>Así mismo, tanto el **TC. WILLIAM GARCIA CEPEDA Director** CENAC BUCARAMANGA y la **Ingeniera Leidy Johanna Ortega Cáceres** y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – CENAC BUCARAMANGA, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. | | | | |

Para constancia se firma en **Cúcuta,** a los **veintidós (22) días de MAYO del dos mil diecinueve (2019)**

**LEIDY JOHANNA ORTEGA CÁCERES**
**CC No. 1. 090.405.504 de Cúcuta**
**Contratista**

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

BRAID 1

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL X☐TOTAL☐**
**No.004**

**BUCARAMANGA, 22 de MAYO del 2019**

| | |
|---|---|
| 1. CONTRATISTA | Nombre completo: **LEIDY JOHANNA ORTEGA CACERES**<br>Identificación: **1.090.405.504**<br>Nacionalidad: **COLOMBIANA**<br>Dirección – ciudad de residencia: **CALLE 8AN # 3E-127 CEIBA 2 Cúcuta**<br>Teléfono de contacto: 3202022573<br>E-mail de contacto: **ing.leidyortega@hotmail.com** |
| 2. SUPERVISOR | Nombre completo: **ANDRES AUGUSTO PEÑARANDA BENAVIDES**<br>Cargo: **COORDINADOR EQUIPO FE EN COLOMBIA**<br>Resolución de Nombramiento **014** fecha **08** de **Febrero**de 2019 |
| 3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN | No. Del contrato: 029<br>Fecha de suscripción: **14/02/19** |
| 4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA | No. De póliza: **460-47-99400026820**<br>Aseguradora: Aseguradora solidaria de Colombia<br>Fecha oficio aprobación:**14/02/19**<br>Aprobado por: TC. GARCIA CEPEDA WILLIAM |
| 5. CRP | No. CDP: **5819** Fecha expedición:**13/02/19**<br>No. CRP: **8419** Fecha expedición:**14/02/19**<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARAMANGA<br>Dependencia: 006 CENAC BUCARAMANGA<br>Posición catálogo de gasto: A-02-02-02-009 SERVICIOS PRESTADOS A LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.<br>Fuente: NACION<br>Recurso: 10 C<br>Valor: $ 30.096. 000.oo |
| 6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | **14/Febrero/2019** |
| 7. PLAZO DE EJECUCIÓN | 11 MESES |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL | **Prestar servicios profesionales como Ingeniera Pecuaria para el plan Fe en Colombia de la Brigada de Acción Integral y Desarrollo #1 del Ejercito Nacional.** |

| | |
|---|---|
| 9. **OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **Actividades Específicas:**<br><br>1. Articular proyectos de impacto entre las entidades e instituciones del estado, organizaciones internacionales y gremios para llevar al área rural la oferta estatal<br>2. Generar programas productivos y de infraestructura e instrumentos para la conservación de la cultura y patrimonio inmaterial, respetando siempre sus usos y costumbres<br>3. Identificar la oferta gubernamental y no gubernamental para la elaboración y sostenimiento de proyectos en la región<br>4. Todos los proyectos deben ser concentrados y planeados con la comunidad, alcaldías, y gobernaciones para brindar beneficios de la misma<br>5. Articular todos los procesos del programa Fe en Colombia que el orientador del equipo determine<br>6. Orientar los procesos de desarrollo comunitario adelantados por el programa fe en Colombia para las comunidades más vulnerables en la jurisdicción.<br>7. Realizar visitas periódicas, identificando proyectos e iniciativas productivas, de comunidades en la jurisdicción de la BRAID1.<br>8. Facilitar los trámites de Registros Sanitarios, de marca y aquellos requeridos en los procesos de formalización de los proyectos productivos.<br>9. Acompañar a los emprendedores y microempresarios asociados y particulares, en la gestión comercial, definiendo las pautas que faciliten el acceso a mercados.<br>10. Gestionar ante entidades de apoyo, la facilitación de recursos que permitan la consolidación de las iniciativas y proyectos productivos.<br>11. Desarrollar procesos de focalización de zonas y comunidades en condiciones de vulnerabilidad<br>12. Desarrollar procesos de relacionamiento estratégico con instituciones, empresas, autoridades y comunidades entre otras; de acuerdo a las líneas de acción asignadas<br>13. Consolidar y difundir la oferta institucional dando a conocer los programas sociales y de desarrollo con los que cuenta el estado<br>14. Capacitar a las comunidades en toda la temática que plantea la línea de proyectos productivos del programa Fe en Colombia<br>15. Contribuir en la contextualización de la situación actual de la comunidad y zona a intervenir dentro del programa; analizando los siguientes puntos:<br>-Estudio de área, Necesidades básicas insatisfechas, Propuestas productivas, Propuestas d infraestructura, propuestas de apoyo comunitario (Medio ambiente, educación, recreación, Comunicación, cultura y deporte. Etc) |

| | |
|---|---|
| | 16. Apoyar el trabajo de los demás gestores adscritos al programa Fe en Colombia de acuerdo a alguna solicitud especifica de los mismos.<br>17. Participar o propiciar espacios en los que se socialicen temas específicos dentro del área de conocimiento de cada gestor<br>18. Fortalecer la economía del sector agrícola mediante la formulación, evaluación e implementación de proyectos productivos para la rentabilidad financiera y capitalización de los productores<br>19. Consolidar el informe de las actividades realizadas en cada uno de los departamentos y o municipios de responsabilidad, este informe se debe presentar mensualmente o cada vez que sea requerido por la unidad operativa mayor, con el fin de cumplir plazos del comando superior; citados informes deben tener registro fotográfico de todas las actividades realizadas en medio físico y magnético.<br>20. Proyectar y contribuir en la producción de ensayos artículos y textos que se requieran para el buen funcionamiento y desarrollo del programa fe en Colombia<br>21. Realizar ruedas de negocios y muestras empresariales con productores vinculados al programa fe en Colombia de la segunda División<br>22. Contar con disponibilidad para realizar los desplazamientos requeridos al área de trabajo focalizado.<br>23. Las demás actividades que se requieran para dar cumplimiento al objeto del contrato.<br>24. Realizar un programa de asistencia técnica para las comunidades focalizadas por el programa Fe en Colombia.<br><br>**<u>Obligaciones Generales:</u>**<br><br>1. Cumplir con los requerimientos y desplazamientos de acuerdo a las instrucciones del orientador del equipo.<br>2. Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado utilizando el equipo humano y/o técnica idónea, necesaria y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados.<br>3. Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse.<br>4. Disponibilidad para prestar los servicios de desplazamiento a cualquier lugar asignado dentro del departamento de Norte de Santander. |
| **10. PERIODO DEL INFORME** | **MES DE MAYO DE 2019** |

| | |
|---|---|
| **11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | Obligación:<br><br>• Asistí a la reunión de articulación con secretaria de desarrollo económico del departamento para participar nuevamente en los mercados campesinos del departamento.<br>• Asistí a reunión con el doctor Emiro cañizares para mejorar apoyos por parte de fe en Colombia con asomunicipios.<br>• Participe en reunión con representante legal de COMULPACA, ADR para socializar la formalización de proyecto de sacha inchi y centro de acopio de cacao en Hacari.<br>• Participe en reunión con la secretaria de desarrollo social del municipio de Sardinata para planeamiento de la I rueda de emprendedores comunitarios 2019.<br>• Participe en el I mercadillo campesino en merkgusto en apoyo a asohofrucol.<br>• Participe en reunión con el sargento Giraldo del maza para coordinar seguridad en la I feria de emprendedores comunitarios Sardinata - 2019.<br>• Participe en asistencia técnica con ingeniera pecuaria para realizar una huerta casera en el centro de reclusión militar del cantón militar san Jorge.<br>• Realice convocatoria a las asociaciones del municipio de Sardinata para la rueda de emprendedores.<br>• Participe en el desarrollo de la I rueda de emprendedores comunitarios Sardinata 2019.<br>• Participe en la reunión III fase de compras públicas locales solidarios con las diferentes entidades donde se expuso la demanda de entidades como bienestar familiar, PAE municipal y regional.<br>• Participe a la reunión de articulación con los representantes de la comunidad compasión internacional para iniciar proyectos con las comunidades.<br>• Participé en el I seminario de estabilización territorial con enfoque ambiental organizado por el Comando de Apoyo de Acción Integral y Desarrollo (CAAID).<br>• Asistí a la reunión de coordinación del 1er mercado campesino en Cúcuta en el que se presentaron los apoyos por parte de Fe en Colombia para el evento.<br>• Participé a la reunión de coordinación de las asociaciones vinculadas a ASOHOFRUCOL para la presentación en las compras públicas locales y apoyos que brindara Fe en Colombia a las asociaciones.<br>• Participe en el desarrollo del I mercado campesino articulado con secretaria de desarrollo económico a nivel departamental.<br>• Apoye a la revista de inspección de ejercito a la II división |

<table>
<tr><td></td><td>ubicada en Bucaramanga /Santander.<br><br>
<table>
<tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th><th>FECHA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>INFORME DE GESTION</td><td>004</td><td>PAGO MES MAYO/19</td><td>22-MAYO/19</td></tr>
<tr><td>2</td><td>INFORME DE SUPERVICION</td><td>004</td><td>PAGO MES MAYO/19</td><td>22-MAYO/19</td></tr>
<tr><td>3</td><td>CUENTA DE COBRO</td><td>004</td><td>PAGO MES MAYO/19</td><td>22-MAYO/19</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>12. VALOR DEL CONTRATO</td><td>Valor total $ 30.096.000.oo<br>Valor autorizado a pagar $ 2.736.000.oo</td></tr>
<tr><td>13. CUMPLIMIENTO PAGOSEGURIDAD SOCIAL</td><td>
<table>
<tr><td>Obligación</td><td>Entidad</td><td>Vlr. Pago</td></tr>
<tr><td>PENSIÓN</td><td>PROTECCIÓN</td><td>$175.200</td></tr>
<tr><td>SALUD</td><td>NUEVA EPS</td><td>$136.800</td></tr>
<tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td><td>$26.700</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</td><td>1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.<br>2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12,5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.<br>3. formato anexo "3. Datos Generales"<br>4. (señalar los demás que cada Unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago)</td></tr>
<tr><td>15. CONSTANCIAS</td><td>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL X☐ TOTAL☐<br><br>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</td></tr>
<tr><td>16. RECOMENDACIONES</td><td>OMITIDO</td></tr>
<tr><td>17. CONCLUSIONES</td><td>OMITIDO</td></tr>
</table>

Para constancia se firma en, **Cúcuta,** a los veintidós **(22) días de MAYO del dos mil diecinueve (2019)**

**MAYOR ANDRES AUGUSTO PEÑARANDA BENAVIDES**
**COORDINADOR EQUIPO FE EN COLOMBIA**
Supervisor del Contrato

# CUENTA DE COBRO No.004

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4º. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS A PERSONAS QUE PERTENECEN AL REGIMEN SIMPLIFICADO

FECHA: **22 de MAYO del 2019**

Yo LEIDY JOHANNA ORTEGA CÁCERES identificado con la cedula de ciudadanía: 1.090.405.504 de Cúcuta.

Manifiesto que la empresa: **El M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL- CENAC BUCARAMANGA, NIT: 800.130.717-1**

Me adeuda la suma de: DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL **PESOS M/CTE ($ 2.736.000,00)**

Por concepto de: Prestar servicios profesionales como Ingeniera Pecuaria para el plan Fe en Colombia de la Brigada de Acción Integral y Desarrollo #1 del Ejercito Nacional.

**PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2019 SEGUN CONTRATO No. 029**

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Nombres y apellidos: LEIDY JOHANNA ORTEGA CÁCERES

Identificación: 1.090.405.504 de Cúcuta
Lugar de Residencia: Calle 8AN # 3E-127 ceiba 2
Teléfono : 3202022573
Cuenta de Ahorros 24075447926

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1090405504 | | ORTEGA CACERES LEIDY JOHANNA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | calle 44 # 1-32 | CUCUTA-NORTE DE SANTANDER | 5705794 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2019-04 | 2019-04 | 00541629 | 8491479219 | I | 2019/05/03 | 2019/05/16 | BANCO DE OCCIDENTE | 13 | $342,100 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $175,200 | $1,700 | $0 | $176,900 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $175,200 | $1,700 | $0 | $176,900 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $26,700 | $300 | $0 | $27,000 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $26,700 | $300 | $0 | $27,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $136,800 | $1,400 | $0 | $138,200 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $136,800 | $1,400 | $0 | $138,200 |
| TOTAL | | | | 1 | $338,700 | $3,400 | $0 | $342,100 |

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1090405504 | | ORTEGA CACERES LEIDY JOHANNA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | calle 44 # 1-37 | CUCUTA-NORTE DE SANTANDER | 5705794 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Días Mora | Valor |
| 2019-04 | 2019-04 | 00541629 | 84914792 19 | I | 2019/05/03 | 2019/05/16 | BANCO DE OCCIDENTE | 13 | $342,100 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | $1,094,400 | $175,200 | | | $1,094,400 | $136,800 | | | $0 | $0 | | | $1,094,400 | $26,700 | | $0 | $0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados) | | | | | $1,094,400 | $175,200 | | | $1,094,400 | $136,800 | | | $0 | $0 | | | $1,094,400 | $26,700 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CUCUTA Depto: NORTE DE SANTANDER ( 1 Afiliados) | | | | | $1,094,400 | $175,200 | | | $1,094,400 | $136,800 | | | $0 | $0 | | | $1,094,400 | $26,700 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1090405504 | ORTEGA LEIDY | 730201 | 30 | $1,094,400 | $175,200 | EPS037 | 30 | $1,094,400 | $136,800 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,094,400 | $26,700 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,094,400 | $175,200 | | | $1,094,400 | $136,800 | | | $0 | $0 | | | $1,094,400 | $26,700 | | $0 | $0 |

| JERCITO NACIONAL DE COLOMBIA | ENTRADA DE BIENES<br>POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS | Doc. Material<br>5002088135-2019<br>MOVIMIENTO: ML81N |
|---|---|---|

| UNIDAD | NIT | CODIGO | ALMACEN | FECHA | CIUDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| Batallón de ASPC No. 5 | 800130717-1 | EB05 | | 22.05.2019 | Bucaramanga (Santander) |

| PROVEEDOR | NIT CODIGO | No. PEDIDO | DESTINO |
|---|---|---|---|
| LEIDY JOHANA ORTEGA CACERES | 10904055048 | 4500316172 | |

TRAZABILIDAD: RECEPC SERVICIO / CUENTA COBRO No 4 MAYO / REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS

| MATNR | LOTE/UBIC | EQUIPO | No.PARTE | DESCRIPCION | IMPUTACN./SERIE | CANT | UD | VR.UNITARIO | VR.TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ASESOR DIV02 ING LEIDY ORTEG | | 1,00 | UN | 2.736.000,00 | 2.736.000,00 |

TOTALES 2.736.000,00

MONTO: DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS CON- CERO /100 M.CTE

RECIBI

ALMACENISTA
POST-FIRMA

Documento Financiero del Doc. de Materiales 5002088135/2019

| DOCUMENTO No: 5000000235 / 2019 | DEBITOS | CREDITOS |
|---|---|---|
| 5108010010 Remuneración por servicios técnic | 2.736.000,00 | |
| 2401010020 Bienes y Servicios Registrados.en Almacén | | 2.736.000,00 |
| TOTALES: | 2.736.000,00 | 2.736.000,00 |

**Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHdportiz | Diana Paola Ortiz Jimenez |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 15-01-03-006 | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE |
| Fecha y Hora Sistema: | 2019-05-27-11:50 a. m. | |

## ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número: | 127454619 | Fecha Registro: | 2019-05-23 | Unidad / Subunidad ejecutora: | 15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA | | |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Pagada | Nro Obligación: | 82819 | Comprobante Contable de la Generación: | |
| Fecha Máxima Pago: | 2019-05-27 | Código de Referencia: | 045000386001274546l9 | Tipo de Moneda: | COP-Pesos | Tasa de Cambio: | 0,00 |
| Valor Bruto: | 2.736.000,00 | Valor Deducciones: | 0,00 | Valor Neto: | 2.736.000,00 | Saldo x Pagar: | 0,00 |

## VALORES PAGADOS

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TRM Pago | | Valor Bruto | 2.736.000,00 | Valor Deducciones | 0,00 | Valor Neto | 2.736.000,00 | Moneda Base Compra | Valor MBC |

## REINTEGROS

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Números | | | | No Recaudo: | |
| Bruto Reintegrado Pesos: | 0,00 | Reintegrado Deducciones Pesos: | 0,00 | Reintegrado Neto Pesos: | 0,00 |
| Bruto Reintegrado Moneda: | 0,00 | Reintegrado Deducciones Moneda: | 0,00 | Reintegrado Neto Moneda: | 0,00 |

## TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificación: | 1090405504 | Razón Social: | LEIDY JOHANNA ORTEGA CACERES | Medio de Pago: | Abono en cuenta |

## CUENTA BANCARIA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número: | 24075447926 | Banco: | BCSC S A | Tipo: | Ahorro | Estado: | Activa |

| TESORERIA | DOCUMENTO SOPORTE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN | Número: | 274 | Tipo: | COMPROBANTE | Fecha: | 2019-05-23 |

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

## ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

| DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | REC | SIT | VALOR | | VALOR PAGADO | VALOR REINTEGRADO | | USO DE PROYECTOS ESPECIALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | PESOS | MONEDA | PESOS | PESOS | MONEDA EXTRANJERA | USO DE PROYECTO | MONEDA | TASA DE CAMBIO | VALOR MONEDA |
| 006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA / A-02-02-02-009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | | | | | | | | | | | | |
| | Nación | 10 | CSF | 2.736.000,00 | 0,00 | 2.736.000,00 | | | | Pesos | 0,00 | 0,00 |

## LINEAS DE PAGO VINCULADA

| DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | FECHA | VALOR | ATRIBUTO LINEA DE PAGO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|
| 006 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA | 1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2019-05-27 | 2.736.000,00 | 05 NINGUNO | Pagada |

Diana P. Ortiz Jimenez

DIANA PAOLA ORTIZ JIMENEZ
TESOERA CENAC BUCARAMANGA