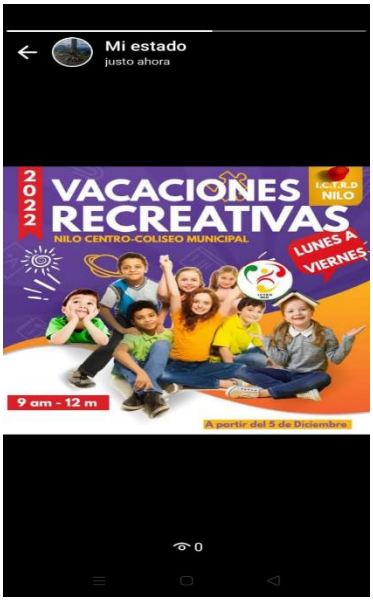
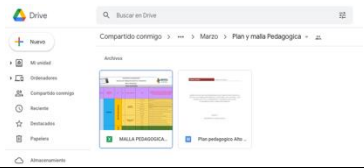
EVIDENCIAS INFORME 03 MES DE DICIEMBRE CTO 1377 -2022			
Nombre del contratista	Juan Felipe Valero Rodríguez		
Número de identificación	1069926273	**Tipo de documento**	Cedula de ciudadanía
Período informado	01/12/2022 a 30/12/2022	**N° de Registro Presupuestal**	RES- 2022004100 DEL 13/ 10/ 2022

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

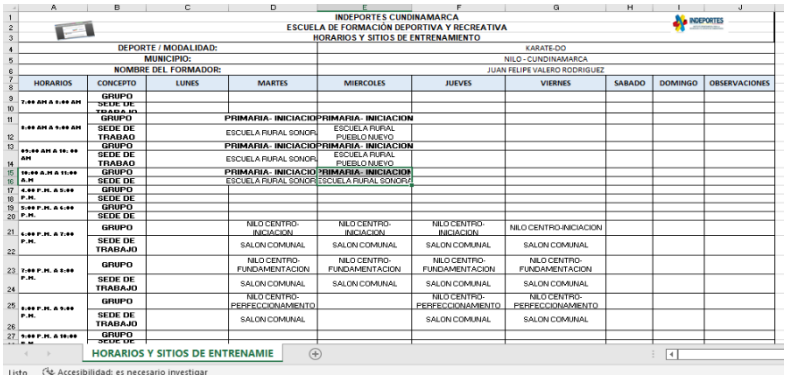
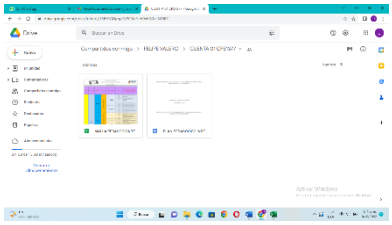
Obligaciones específicas:	Actividades realizadas:
1. Efectuar la organización, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 3 niveles de formación en el deporte, en los niveles de iniciación, fundamentación y perfeccionamiento, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas en condición de discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.	Realicé el proceso de convocatoria para las vacaciones recreativas vía Whats App en el municipio de Nilo Cundinamarca bajo los parámetros establecidos por el instituto de cultura, Turismo, Recreación y Deporte del municipio de Nilo Cundinamarca . 
2. Presentar ante el supervisor del contrato, dentro de los 20 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, el Plan Pedagógico y Malla Pedagógica de todos los niveles de formación, en el formato indicado por parte de la Subgerencia Técnica, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable.	

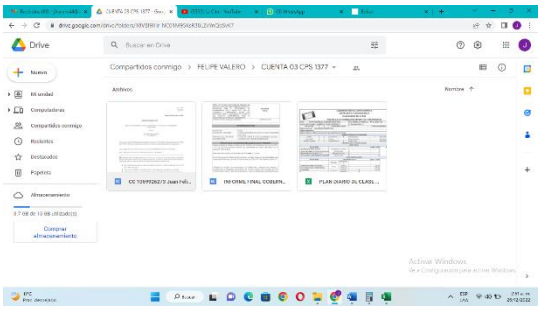
<table>
<tr><td></td><td>Realicé la actualización de los horarios y sitios de entrenamiento y el plan y malla curricular de los tres niveles de formacion de la actividades de vacaciones recreativas del alto magdalena ya se encuentra esta información en el drive para la revisión del gestor licenciado Andrés López, se entregan en las fechas requeridas por subgerencia técnica. También los horarios y sitios de entrenamiento.

</td></tr>
<tr><td>3. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan pedagógico y en la malla pedagógica, dejando las evidencias respectivas que den cuenta de los beneficiarios impactados con ellas.</td><td>Se desarrolla las sesiones planteadas de para el desarrollo de estas actividades que son las vacaciones recreativas

</td></tr>
<tr><td>4. Para deportes en conjunto, tener una cobertura mínima de 15 personas por grupo o una cobertura global mínima de 45 beneficiados activos, sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren; y, para deportes individuales tener una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de 30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren. De todo lo anterior, deberá tener los soportes respectivos organizados por sesiones, actividades y niveles de formación.</td><td>Se maneja una cobertura de 25 niños para los tres niveles de formación: iniciación, fundamentación y perfeccionamiento

consolidación de los grupos

<table>
<tr><td>1</td><td>INICIACION</td><td>15 NIÑOS</td></tr>
<tr><td>2</td><td>FUNDAMENTACION</td><td>05 NIÑOS</td></tr>
<tr><td>3</td><td>PERFECCIONAMIENTO</td><td>05 JOVENES</td></tr>
<tr><td colspan="2">TOTAL</td><td>25 Deportistas</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>5. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.</td><td>Se evidencia de la buena presentación por parte del docente de indeportes en sus sesiones de clase con un buso oficial por parte de indeportes, da buena imagen a los jóvenes deportistas.</td></tr>
</table>

	
6. Preparar y ejecutar 9 sesiones de formación a la semana, mínimo 36 sesiones al mes, con las escuelas de formación a cargo. Cada sesión estará compuesta como mínimo por 2 horas, la distribución de las sesiones para cada nivel será concertado con el coordinador y/o supervisor del mismo.	Se ejecutaron 15 sesiones semanales por 3 semanas para el mes de Diciembre se ejecutaron 45 sesiones con los tiempos requeridos 3 horas diarias por todas las categorías. Las sesiones de formación se desarrollaron de acuerdo a los planes diarios y plan mensual los cuales fueron debidamente planeados para cada sesión de formación. Dentro de los horarios establecidos. 
7. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Se hace el cargue de la información actualizada en el drive y secop II  Pantallazo drive  Pantallazo secop II
8. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas.	La planeación de las sesiones diarias, el plan mensual, para los 30 días del mes de Diciembre se subieron al drive el cual nos indicó el gestor provincial encargado de la provincia persona delegada por la subgerencia técnica y la supervisión.

	
9. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final.	Se presentarán las evaluaciones al supervisor en el momento sean ejecutadas y su consolidado final cuando sea solicitada por la institución en los tiempos pertinentes.
10. El contratista deberá entregar una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.	Se entregará las certificaciones del instituto de cultura, Turismo, Recreación y Deporte del municipio de Nilo Cundinamarca, donde se evidencie las actividades realizadas.  MUNICIPIO DE NILO CUNDINAMARCA INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE **EL DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE DE NILO CUNDINAMARCA** **HACE CONSTAR:** Que **MICHAEL JHOAN TRUJILLO CARRILLO**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.069.925.125 de Nilo Cundinamarca, prestó sus servicios como MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE FUTBOL DE SALÓN, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 15 de Diciembre de 2022, cumpliendo las obligaciones establecidas en su respectivo Contrato con INDEPORTES Cundinamarca. La presente se expide a los 14 días del mes de Diciembre de 2022. **JHON JAIR OSUNA VELA** **Director**
11. Apoyar a los demás componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica	Se apoyó en actividades de vacaciones recreativas en las diferentes veredas del municipio de Nilo.  

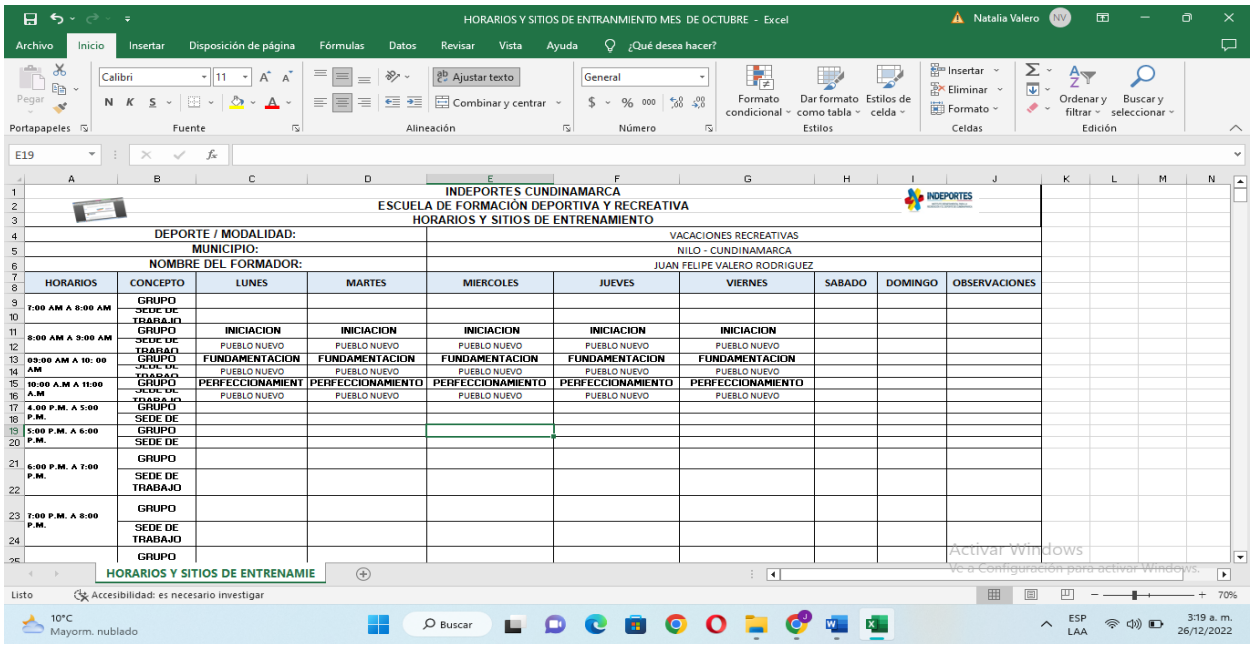
12. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones requeridas por el supervisor : -Se asistio a reunión virtual convocada por el señor gestor ANDRES FELIPE LOPEZ RINCON el 15 de Diciembre tema a tratar fue adjuntar evidencia del festival ya hecho
13. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Esta obligación se cumplirá cuando sea requerida por la subgerencia técnica
14. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.	Para el mes de Diciembre se cumple con la obligación subiendo los siguientes archivos: - CUENTA DE COBRO en pdf - INFORME CONTRACTUAL en pdf - FORMATO DE EVIDENCIAS en pdf - SEGURIDAD SOCIAL en pdf
15. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Se realiza la tercera entrega al supervisor los documentos requeridos mediante un informe final digital y modificable.

Juan Felipe Valero Rodriguez.

JUAN FELIPE VALERO RODRIGUEZ

C.C. 1069926273 DE NILO CUND.

CUADRO PLAN DE HORARIOS DEL MES DE DICIEMBRE SEGÚN FORMATO EN EL CUAL SE EVIDENCIA LOS NIVELES DE FORMACION, LAS 15 SESIONES SEMANALES Y EL CUMPLIMIENTO DE 1 HORA COMO MINIMO PARA CADA SESION Y CADA NIVEL

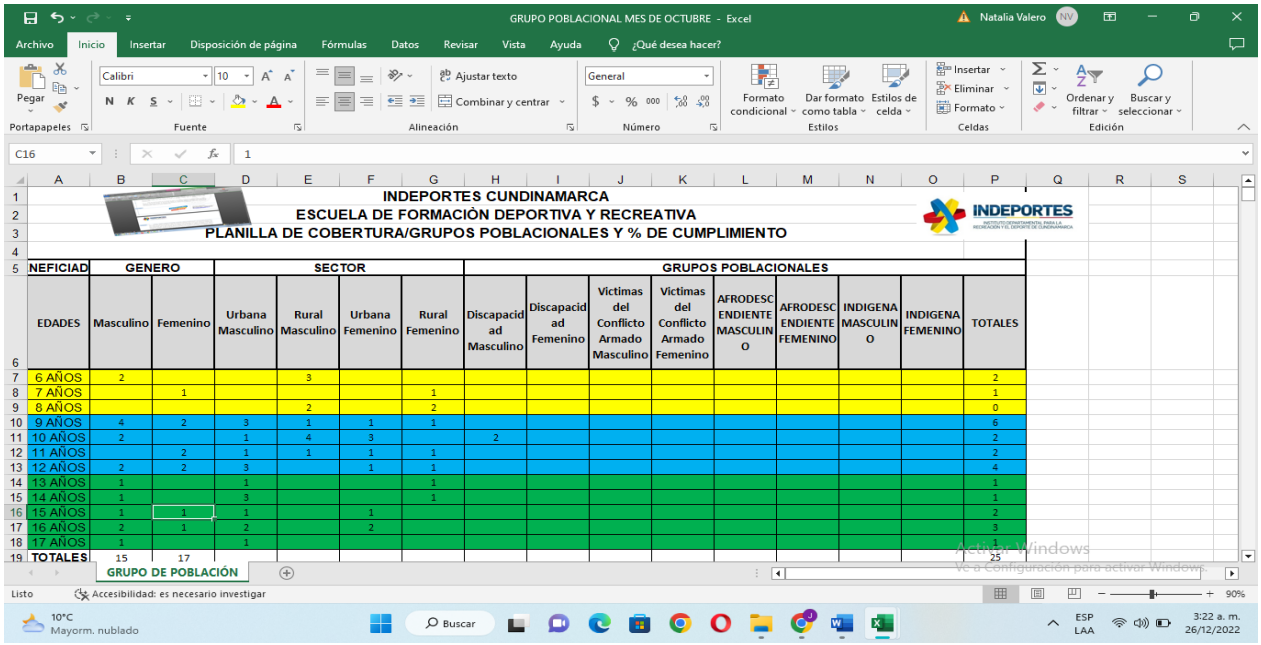


HORARIOS Y SITIOS DE ENTRANMIENTO MES DE OCTUBRE - Excel

INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA
HORARIOS Y SITIOS DE ENTRENAMIENTO

DEPORTE / MODALIDAD:	VACACIONES RECREATIVAS
MUNICIPIO:	NILO - CUNDINAMARCA
NOMBRE DEL FORMADOR:	JUAN FELIPE VALERO RODRIGUEZ

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
7:00 AM A 8:00 AM	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
8:00 AM A 9:00 AM	GRUPO	INICIACION	INICIACION	INICIACION	INICIACION	INICIACION			
	SEDE DE TRABAJO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO			
09:00 AM A 10: 00 AM	GRUPO	FUNDAMENTACION	FUNDAMENTACION	FUNDAMENTACION	FUNDAMENTACION	FUNDAMENTACION			
	SEDE DE TRABAJO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO			
10:00 A.M A 11:00 A.M	GRUPO	PERFECCIONAMIENT	PERFECCIONAMIENTO	PERFECCIONAMIENTO	PERFECCIONAMIENTO	PERFECCIONAMIENTO			
	SEDE DE TRABAJO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO	PUEBLO NUEVO			
4.00 P.M. A 5:00 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE								
5:00 P.M. A 6:00 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE								
6:00 P.M. A 7:00 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
7:00 P.M. A 8:00 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
	GRUPO								

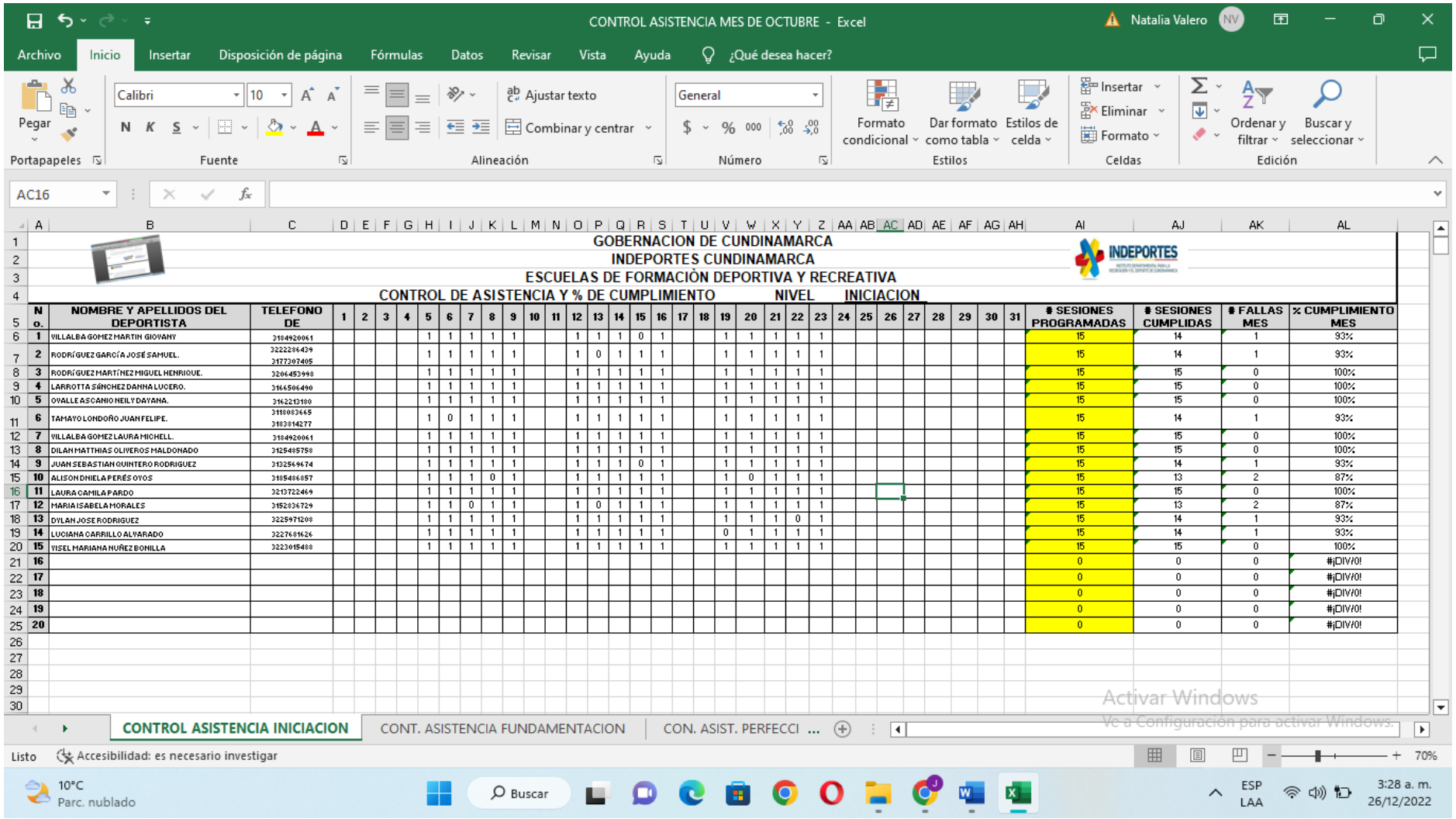


GRUPO POBLACIONAL MES DE OCTUBRE - Excel

INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA
PLANILLA DE COBERTURA/GRUPOS POBLACIONALES Y % DE CUMPLIMIENTO

NEFICIAD	GENERO		SECTOR				GRUPOS POBLACIONALES								
EDADES	Masculino	Femenino	Urbana Masculino	Rural Masculino	Urbana Femenino	Rural Femenino	Discapacidad Masculino	Discapacidad Femenino	Victimas del Conflicto Armado Masculino	Victimas del Conflicto Armado Femenino	AFRODESCENDIENTE MASCULINO	AFRODESCENDIENTE FEMENINO	INDIGENA MASCULINO	INDIGENA FEMENINO	TOTALES
6 AÑOS	2			3											2
7 AÑOS		1				1									1
8 AÑOS				2		2									0
9 AÑOS	4	2	3	1	1	1									6
10 AÑOS	2		1	4	3		2								2
11 AÑOS		2	1	1	1	1									2
12 AÑOS	2	2	3		1	1									4
13 AÑOS	1		1			1									1
14 AÑOS	1		3			1									1
15 AÑOS	1	1	1		1										2
16 AÑOS	2	1	2		2										3
17 AÑOS	1		1												1
TOTALES	15	17													25

CONTROL DE ASISTENCIA POR SESIÓN Y NIVEL ARTICULADO CON EL PLAN DE HORARIOS Y LAS SESIONES DE CLASE.



CONTROL ASISTENCIA MES DE OCTUBRE - Excel

GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL INICIACION

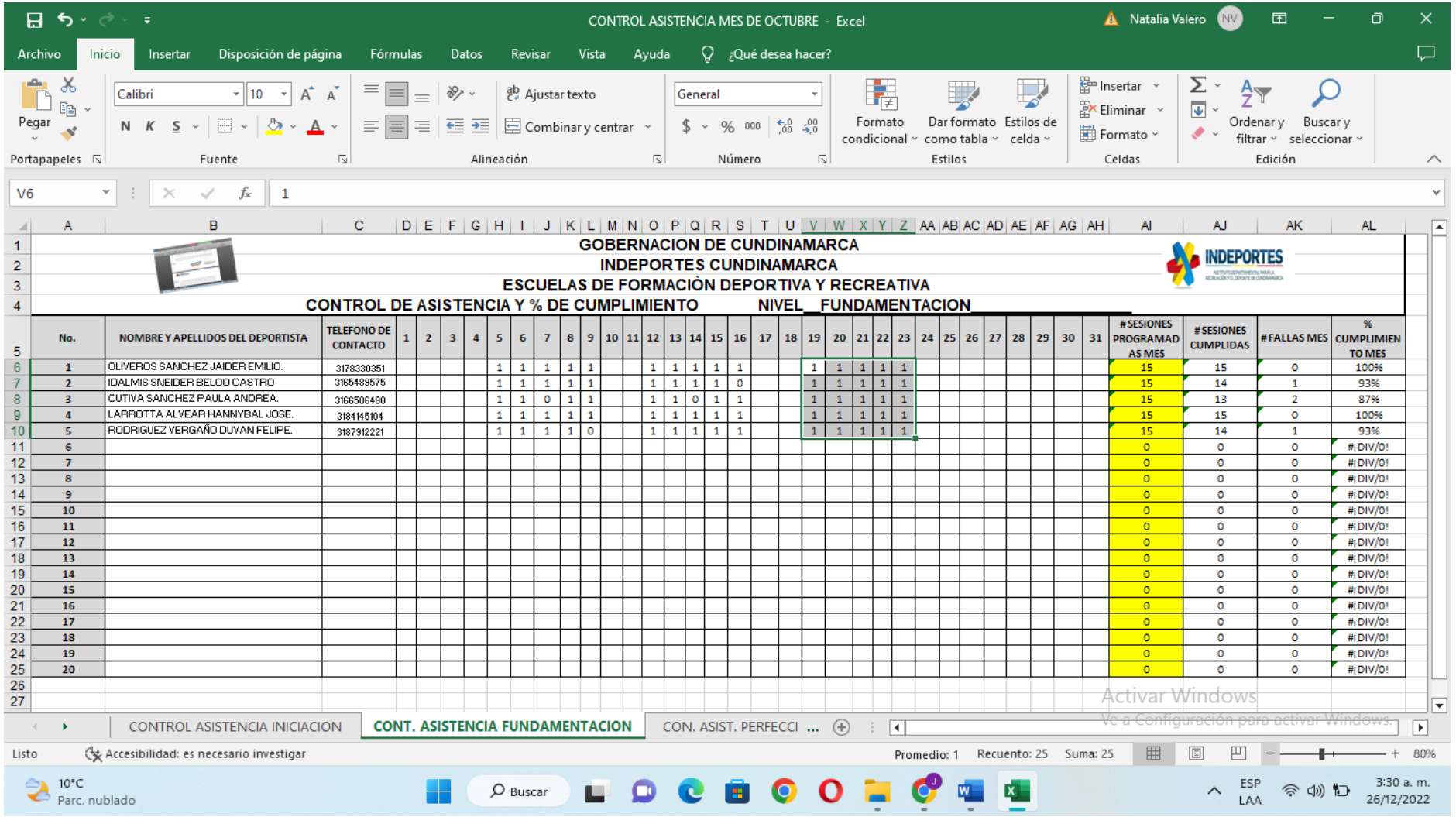
No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA	TELEFONO DE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	# SESIONES PROGRAMADAS	# SESIONES CUMPLIDAS	# FALLAS MES	% CUMPLIMIENTO MES
1	VILLALBA GOMEZ MARTIN GIOVANY	3184920061					1	1	1	1	1			1	1	1	0	1			1	1	1	1	1									15	14	1	93%
2	RODRÍGUEZ GARCÍA JOSÉ SAMUEL.	3222286439 3177207405					1	1	1	1	1			1	0	1	1	1			1	1	1	1	1									15	14	1	93%
3	RODRÍGUEZ MARTÍNEZ MIGUEL HENRIQUE.	3206453998					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
4	LARROTTA SÁNCHEZ DANNA LUCERO.	3166506490					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
5	OVALLE ASCANIO NEILY DAYANA.	3162213180					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
6	TAMAYO LONDOÑO JUAN FELIPE.	3118083665 3183814277					1	0	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	14	1	93%
7	VILLALBA GOMEZ LAURA MICHELL.	3184920061					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
8	DILAN MATTHIAS OLIVEROS MALDONADO	3125485758					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
9	JUAN SEBASTIAN QUINTERO RODRIGUEZ	3132569674					1	1	1	1	1			1	1	1	0	1			1	1	1	1	1									15	14	1	93%
10	ALISON DNIELA PERÉS OYOS	3185486857					1	1	1	0	1			1	1	1	1	1			1	0	1	1	1									15	13	2	87%
11	LAURA CAMILA PARDO	3213722469					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
12	MARIA ISABELA MORALES	3152836729					1	1	0	1	1			1	0	1	1	1			1	1	1	1	1									15	13	2	87%
13	DYLAN JOSE RODRIGUEZ	3225971208					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	0	1									15	14	1	93%
14	LUCIANA CARRILLO ALVARADO	3227681626					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			0	1	1	1	1									15	14	1	93%
15	YISEL MARIANA NUÑEZ BONILLA	3223015488					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
16																																	0	0	0	#¡DIV/0!
17																																	0	0	0	#¡DIV/0!
18																																	0	0	0	#¡DIV/0!
19																																	0	0	0	#¡DIV/0!
20																																	0	0	0	#¡DIV/0!

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

CONTROL ASISTENCIA INICIACION | CONT. ASISTENCIA FUNDAMENTACION | CON. ASIST. PERFECCI ...

Listo Accesibilidad: es necesario investigar 70%

10°C Parc. nublado Buscar ESP LAA 3:28 a. m. 26/12/2022



CONTROL ASISTENCIA MES DE OCTUBRE - Excel

Natalia Valero

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda | ¿Qué desea hacer?

Pegar | Portapapeles | Calibri | 10 | Fuente | Ajustar texto | Combinar y centrar | Alineación | General | Número | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Estilos | Insertar | Eliminar | Formato | Celdas | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar | Edición

V6 | 1

GOBERNACION DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES CUNDINAMARCA

ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA

CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL FUNDAMENTACION

INDEPORTES

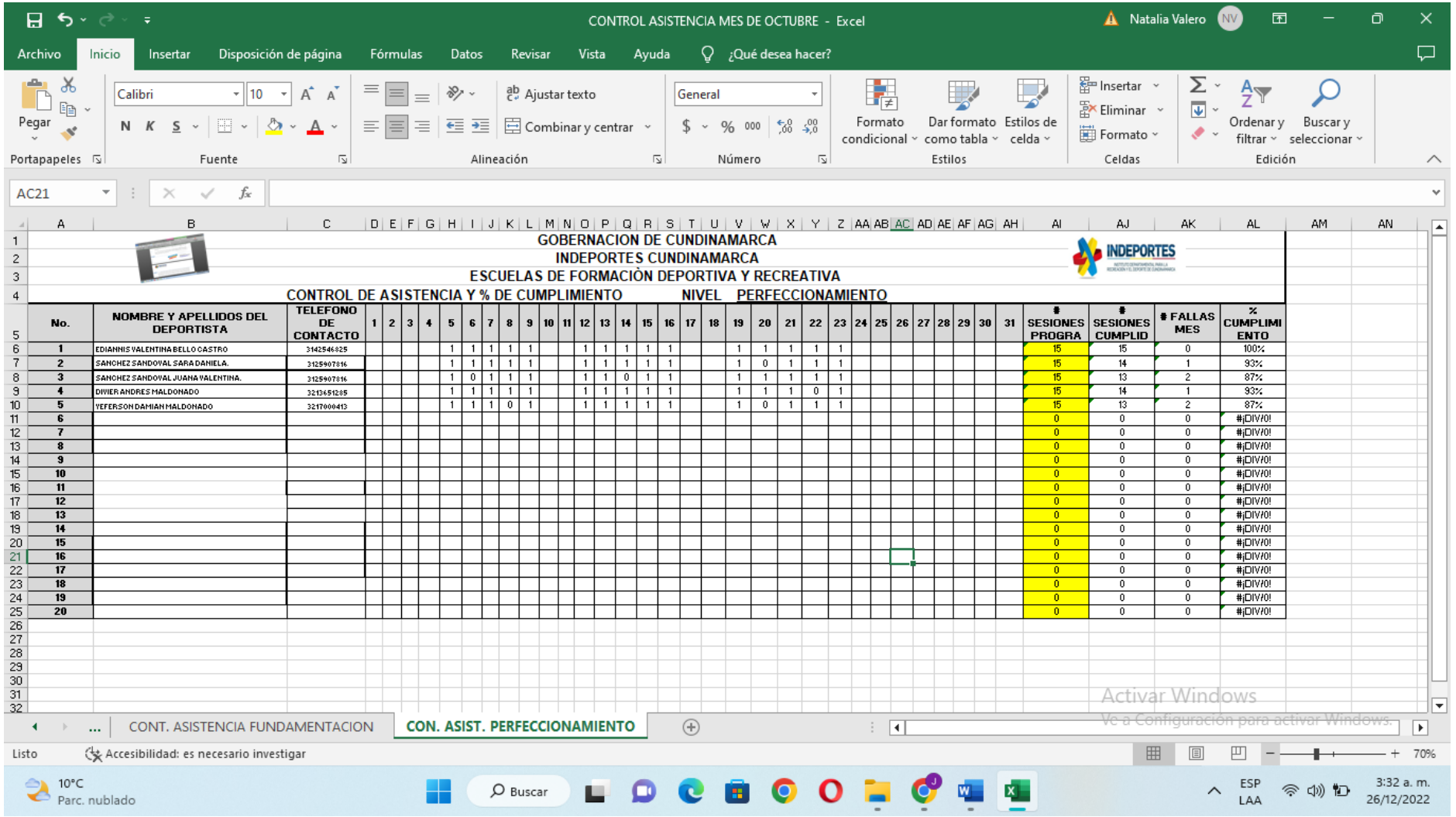
No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA	TELEFONO DE CONTACTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	# SESIONES PROGRAMADAS MES	# SESIONES CUMPLIDAS	# FALLAS MES	% CUMPLIMIENTO MES
1	OLIVEROS SANCHEZ JAIDER EMILIO.	3178330351					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
2	IDALMIS SNEIDER BELOO CASTRO	3165489575					1	1	1	1	1			1	1	1	1	0			1	1	1	1	1									15	14	1	93%
3	CUTIVA SANCHEZ PAULA ANDREA.	3166506490					1	1	0	1	1			1	1	0	1	1			1	1	1	1	1									15	13	2	87%
4	LARROTTA ALVEAR HANNYBAL JOSE.	3184145104					1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	15	0	100%
5	RODRIGUEZ VERGAÑO DUVAN FELIPE.	3187912221					1	1	1	1	0			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1									15	14	1	93%
6																																		0	0	0	#¡DIV/0!
7																																		0	0	0	#¡DIV/0!
8																																		0	0	0	#¡DIV/0!
9																																		0	0	0	#¡DIV/0!
10																																		0	0	0	#¡DIV/0!
11																																		0	0	0	#¡DIV/0!
12																																		0	0	0	#¡DIV/0!
13																																		0	0	0	#¡DIV/0!
14																																		0	0	0	#¡DIV/0!
15																																		0	0	0	#¡DIV/0!
16																																		0	0	0	#¡DIV/0!
17																																		0	0	0	#¡DIV/0!
18																																		0	0	0	#¡DIV/0!
19																																		0	0	0	#¡DIV/0!
20																																		0	0	0	#¡DIV/0!
21																																		0	0	0	#¡DIV/0!
22																																		0	0	0	#¡DIV/0!
23																																		0	0	0	#¡DIV/0!
24																																		0	0	0	#¡DIV/0!
25																																		0	0	0	#¡DIV/0!

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

CONTROL ASISTENCIA INICIACION | CONT. ASISTENCIA FUNDAMENTACION | CON. ASIST. PERFECCI ...

Listo | Accesibilidad: es necesario investigar | Promedio: 1 | Recuento: 25 | Suma: 25 | 80%

10°C Parc. nublado | Buscar | ESP LAA | 3:30 a. m. 26/12/2022


CONTROL ASISTENCIA MES DE OCTUBRE - Excel
Natalia Valero
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?
Pegar
Calibri 10
Ajustar texto
Combinar y centrar
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
AC21
GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL PERFECCIONAMIENTO
INDEPORTES
No. | NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA | TELEFONO DE CONTACTO | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 | # SESIONES PROGRA | # SESIONES CUMPLID | # FALLAS MES | % CUMPLIMIENTO
1 | EDIANNIS VALENTINA BELLO CASTRO | 3142546825 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | 15 | 15 | 0 | 100%
2 | SANCHEZ SANDOVAL SARA DANIELA. | 3125907816 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 0 1 1 | 15 | 14 | 1 | 93%
3 | SANCHEZ SANDOVAL JUANA VALENTINA. | 3125907816 | 1 0 1 1 1 1 1 0 1 1 1 1 1 | 15 | 13 | 2 | 87%
4 | DIVIER ANDRES MALDONADO | 3213651285 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 0 | 15 | 14 | 1 | 93%
5 | YEFERSON DAMIAN MALDONADO | 3217000413 | 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 0 1 1 | 15 | 13 | 2 | 87%
6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0!
CONT. ASISTENCIA FUNDAMENTACION
CON. ASIST. PERFECCIONAMIENTO
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
70%
10°C
Parc. nublado
Buscar
ESP
LAA
3:32 a. m.
26/12/2022

FORMATO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA		
FORMADOR	**JUAN FELIPE VALERO**	
DEPORTE/ DISCIPLINA	**VACACIONES RECREATIVAS**	
MUNICIPIO	**Nilo**	
NIVEL	**Iniciación**	
SITIO DE ENTRENAMIENTO	**SALON COMUNAL**	**MES: DICIEMBRE**
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA		









FORMATO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA		
FORMADOR	**JUAN FELIPE VALERO RODRIGUEZ**	
DEPORTE/ DISCIPLINA	**VACACIONES RECREATIVAS**	
MUNICIPIO	**Nilo**	
NIVEL	**Fundamentación**	
SITIO DE ENTRENAMIENTO	**Salón comunal**	**MES: DICIEMBRE**
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA		









FORMATO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA		
FORMADOR	**Juan Felipe Valero Rodriguez**	
DEPORTE/ DISCIPLINA	**VACACIONES RECREATIVAS**	
MUNICIPIO	**Nilo**	
NIVEL	**Perfeccionamiento**	
SITIO DE ENTRENAMIENTO	**SALON COMUNAL**	**MES: DICIEMBRE**
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA		









PLAN MENSUAL DE CLASE



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA
PLAN MENSUAL DE CLASE

MES				**OCTUBRE**	**MUNICIPIO: NILO - CUNDINAMARCA**		
LUGAR:				SALON COMUNAL	**HORARIO DE PRACTI**	08:00 AM A 12:00 PM	
NIVEL				**INICIACIÓN X**	**FUNDAMENTACIÓN**	**X**	**PERFECCIONAMIENTO** **X**
CLASES				**DICIEMBRE**	**DICIEMBRE**		**DICIEMBRE**
DESARROLLO MENSUAL	VALORES	VALORES SOCIALES	RESPETO	X	X		X
			RESPONSABILIDAD	X	X		X
			COMPAÑERISMO	X	X		X
			JUSTICIA	X	X		X
			COOPERACION	X	X		X
			LEALTAD	X	X		X
			TRABAJO EN EQUIPO	X			X
		VALORES PERSONALES	HUMILDAD	X	X		X
			OBEDIENCIA	X	X		X
			AUTODISCIPLINA	X	X		X
			PARTICIPACIÓN	X	X		X
			PERSEVERANCIA	X	X		X
			AUTODOMINIO	X	X		X
			RECOMPENSA	X	X		X
	PARTE INCIAL	INICIO	INTRODUCCIPON	X	X		X
			MOVILIDAD ARTICULAR	X	X		X
			CALENTAMIENTO	X	X		X
	PARTE CENTRAL	DESARROLLO MOTRIZ	ACOPLAMIENTO	X	X		X
			RITMO	X	X		X
			EQUILIBRIO	X	X		X
			ORIENTACION	X			X
			DIFERENCIACION	X	X		X
			REACCIÓN	X	X		X
			ADAPTACIÓN	X			X
		CAPACIDADES CONDICIONALES	FUERZA	X			X
			VELOCIDAD	X	X		X
			FLEXIBILIDAD	X	X		X
			RESISTENCIA	X	X		X
		ELEMENTOS TÉCNICOS	KATAS INTERMEDIOS	X	X		X
			DACHIS (BASES)	X	X		X
			GERY(PATADAS)	X	X		X
			SUKIS(PUÑOS)	X	X		X
		ELEMENTOS TACTICOS	FINTA	X	X		X
			DESPLAZAMIENTOS	X	X		X
			PRIMERO EN	X	X		X
			MOVIMIENTOS CORTOS	X	X		X
			COMBOS DE 3 A 4	X	X		X
				X			X
		RECREATIVO	JUEGOS DE INTEGRACION	X	X		X
			JUEGOS TRADICIONALES	X	X		X
			ACTIVIDADES ARTISTICAS	X	X		X
			CIRCUITOS RECREATIVOS	X			X
			TESTIVALES RECREATIVO	X			X
	PARTE FINAL	FINAL	ESTIRAMIENTO	X	X		X
			RETROALIMENTACION DE LA CLASE (VALORES,EJERCICIOS PROPUESTOS Y COMPORTAMIENTO)	X	X		X

FIRMA FORMADOR: JUAN FELIPE VALERO RODRIGUEZ

MUNICIPIO DE NILO
CUNDINAMARCA

INSTITUTO MUNICIPAL
DE CULTURA, TURISMO,
RECREACIÓN Y DEPORTE

EL SUSCRITO DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE DE NILO CUNDINAMARCA

HACE CONSTAR:

Que JUAN FELIPE VALERO RODRIGUEZ, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 1.069.926.273, prestó sus servicios como FORMADOR EN KARATE, en el Municipio de Nilo, durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de Diciembre de 2022, cumpliendo las obligaciones establecidas en su respectivo Contrato con INDEPORTES Cundinamarca.

La presente se expide a los 31 días del mes de Diciembre de 2022.

JHON JAIR OSUNA VELA
Director Ejecutivo ICTRD Nilo

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS APOYO AL MUNICIPIO	
FORMADOR	**Juan Felipe valero rodriguez**
DEPORTE/ DISCIPLINA	**Karate-do**
MUNICIPIO	**Nilo**
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	



