ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

INFORME	MENSUAL	DE ACTIVIDADES No	12

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERÍODO: 01 al 28 de diciembre de 2022

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES**
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	020-2022 DEL 13 ENERO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRYAN ALFONSO NIÑO VÉLEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1,016,012,656
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	65.550.000,00
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	5.320.000,00
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601170000001885
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE ENERO DE 2022
PRÓRROGA	3 MESES y 15 DÍAS
ADICIÓN	19.950.000
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROG	28/12/2022
OBJETO DEL CONTRATO)	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE EN LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES DEL FONDO DDESARROLLO LOCAL DE PUENTE ARANDA

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Apoyar jurídicamente en el Fondo de Desarrollo Local en diferentes modalidades de selección en la formulación de los procesos adelantados por el área de Gestión del desarrollo Local de la alcaldíaLocal de Puente Aranda verificando que en ellos se de aplicación a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, Ley 1882 de 2018, Ley 1437 de 2011, y demás normas civiles y/o comerciales aplicables a los procesos de selección.	Apoyo en el proceso para contratar el suministro de apoyo logístico y elementos para salida pedagógica que fortalezca las instancias de particiapación en la localidad de Puente Aranda.	Se revisaron los documentos precontractuales del proceso en mención mediante revisiones y observaciones enviadas por correo electrónico , del cual surge el ALPA-IPMC-034-2022.	1. Carpeta de evidencias Obligación No. 01, soporte de revisiones enviadas mediante correo electrónico, en fomrato pdf.
2	Prestar apoyo cuando se requiera en el diligenciamiento y cargue de los diferentes aplicativos contractuales, de gestión e información que se manejen en el Fondo de Desarrollo Local relacionados con el suministro de información a entes de control, plataformas asociadas a la Alcaldía Mayor de Bogotá, SECOP I y SECOP II, así como aquellas que se encuentren vigentes, entre otras relacionada con temas de contratación del Fondo de Desarrollo Local de la Alcaldía.	Reporte de novedades SIVICOF	Se reportaron las novedades contractuales con el fin de realizar el respectivo cargue en la plataforma de SIVICOF mediante matriz enviada por correo electrónico a Leisy Yurani Giraldo.	1. Carpeta de evidencias Obligación No. 02, soporte de envío de correo electrónico en formato Pdf y matriz enviada en formato xls.

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION		020-2022 DEL 13 ENERO DE 2022		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		BRYAN ALFONSO NIÑO VÉLEZ		
3	Apoyar, adelantar y publicar los trámites legales correspondientes a las etapas precontractual, contractual y post contractual de los procesos de selección asignados para surtir el trámite ante el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP o en el aplicativo que conforme a la normatividad legal corresponda.	Modificación de Órden de Compra 10266 a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano y trámite de la misma. - Proceso de mínima cuantía ALPA-IPMC-034-2022	Documento y trámite de modificación de la Órden de Compra 100266 ante la Tienda Virtual del Estado Colombiano. - Se publicó en la plataforma SECOP II el proceso de mínima cuantía ALPA-IPMC-034-2022.	1. Carpeta de evidencias Obligación No. 3, documento modificatorio de la OC 100266 y correos del trámite de la misma, en formatos Pdf. 2. Evidencias del cargue de los documentos referidos pueden ser verificadas a través de la plataforma electrónica SECOP II en el proceso número ALPA-IPMC-034-2022
4	Apoyar en la verificación, estructuración, y publicación de los trámites contractuales que surjan en las diferentes etapas de los procesos de selección, así como aquellos que surjan en la ejecución y finalización de los contratos llevados a cabo por el FDLPA relacionados con el proyecto PUENTE ARANDA COMPROMETIDA CON LA EDUCACION SUPERIOR DE LOS JOVENES	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.
5	Elaborar minutas contractuales, resoluciones de adjudicación, actas de aprobación de pólizas y documentos que se requieran en el marco de procesos precontractuales y contractuales.	Documentos del proceso ALPA-IPMC-034-2022. - Actas de incio y aprobación de pólizas de las OC 100161, 100175, 100176, 100266, 100177, 100178. - Adiciones CPS 209-2022, 022-2022 y 270-2022	Elaboración de la invitación pública del proceso ALPA-IPMC-034-2022. - Elaboración de los documentos de actas de incio y aprobación de pólizas de las OC 100161, 100175, 100176, 100266, 100177, 100178. - Revisión y proyección de las solicitudes de modificación contractual, al igual que la minuta y solicitud de CRP de las adiciones de los CPS 209-2022, 022-2022 y 270-2022	1. Carpeta de evidencias Obligación No.5, documentos en formato pdf.
6	Absolver consultas, elaborar y proyectar los respuestas e informes a los diferentes Organismos de Control y a la Secretaría de Gobierno relacionada con temas de contratación del Fondo de Desarrollo Local de la Alcaldía.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.
7	Proyectar respuesta de los derechos de petición relacionados con los temas de contratación del Fondo de Desarrollo Local de la Alcaldía, así como de requerimientos efectuados por los entes de control, a través del aplicativo ORFEO y una vez finalizado el contrato presentar el PAZ Y SALVO CORRESPONDIENTE.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION		020-2022 DEL 13 ENERO DE 2022		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		BRYAN ALFONSO NIÑO VÉLEZ		
8	Asistir a las reuniones de seguimiento de los contratos y convenios que se le asignen y sugerir los aspectos y acciones legales que resulten pertinentes para promover el logro de las metas perseguidas con la contratación.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.
9	Mantener informado de manera oportuna y veraz al supervisor y/o Alcaldesa Local, sobre el estado de los contratos asignados.	SE HA DADO PLENO CUMPLIMIENTO.	Durante el presente periodo se ha mantenido informado al apoyo a la supervisión y al Alcalde Local sobre las actividades que han sido asignadas, esto por medios electrónicos y de manera personal, cuando a bien se ha solicitado.	Durante el presente periodo se ha mantenido informado al apoyo a la supervisión y al Alcalde Local sobre las actividades que han sido asignadas, esto por medios electrónicos y de manera personal, cuando a bien se ha solicitado.
10	Presentar los informes requeridos para la realización de los pagos y los demás que les sean solicitados, ante el funcionario que realice el control de ejecución del contrato.	Se presenta el informe por el período del 01 al 28 de diciembre/2022	Se presenta el informe por el período del 01 al 28 de diciembre/2022	Se presenta el informe por el período del 01 al 28 de diciembre/2022
11	Realizar el cargue en la plataforma SECOP de la información y documentación de los procesos que se le asignen.	Documentos precontractuales del proceso ALPA-IPMC-034-2022.	Se publicaron los documentos precontractuales del proceso ALPA-IPMC-034-2022 en la plataforma de SECOP II.	1. Evidencias del cargue de los documentos referidos pueden ser verificadas a través de la plataforma electrónica SECOP II en el proceso ALPA-IPMC-034-2022

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

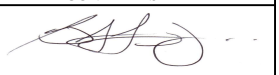
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION		020-2022 DEL 13 ENERO DE 2022		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		BRYAN ALFONSO NIÑO VÉLEZ		
12	Llevar el control de la correspondencia que le sea asignada de acuerdo con los procedimientos, normatividad e instrucciones que le sean impartidas, manteniendo al día el sistema de información dispuesto para tal fin	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.
13	Las demás que se requieran y se relacionen directamente con el objeto del contrato	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.	Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.

INFORMACIÓN ADICIONAL

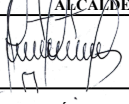
	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	**FAMISANAR**	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

CONTRATISTA	
Nombre:	**BRYAN ALFONSO NIÑO VÉLEZ**
Cargo:	**CONTRATISTA**
Firma:	

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR/INTERVENTOR	
Nombre:	**JUAN PABLO BELTRÁN VARGAS**
Cargo:	**ALCALDE LOCAL**
Firma:	
APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
Nombre:	**JUAN FELIPE GALINDO NIÑO**
Cargo:	**ABOGADO DE CONTRATACIÓN**
Firma:	