SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No CO1.PCCNTR.3790688 del año 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAIRIN LIZETH MENDOZA ELLES
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: **1.087.999.697**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2022.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Obligaciones específicas para Instructor Presencial y/o Virtual: 1. Prestar sus servicios como instructor, en el área INGLÉS, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA. 2. Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos. 3. Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación. 4. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente. 5. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 6. Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento. 7. Prestar sus servicios como tutor virtual en el área de formación asignada, dentro del Programa Virtual, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA. 8. Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA- G-014 del aplicativo COMPROMISO. 9. Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA. 10. Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual 11. Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto. 12. Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. 13. Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). 14. Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de

los cuales asumirá su costo 15. Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio. 16. Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 17. Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 18. Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato. 19. Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección. 20. Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede. 21. Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar. 22. Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución del presente contrato será el Departamento de Risaralda

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: (5) cinco meses y (7) siete días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 12/07/2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17/12/2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: (5) cinco meses y (7) siete días

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($19.987.670)

SUPERVISOR: Jorge Orlando Calderón Duque

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: C.C. No 18.614.267

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI__ NO _X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

ESTADO DE CUENTA	
Valor inicial del contrato	$19.987.670
Adición o Disminución al contrato	$0
Valor total del contrato	$ 19.987.670
Valor pagado	$ 19.987.670
Valor por pagar	$ 0
Saldo para reversar a favor del SENA	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Actividades desarrolladas:

La instructora en el período de ejecución entre el 12 de julio al 17 de diciembre de 2022 impartió los siguientes cursos, y desarrolló las siguientes actividades, de acuerdo con las evidencias presentadas a continuación:

Formación impartida en el mes de **julio** en las siguientes fichas:

Ficha 2597699 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2598947 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2601637 - INGLES BASICO - NIVEL 1

Formación impartida en el mes de **agosto** en las siguientes fichas:

Ficha 2593917 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de software
Ficha 2597699 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2598947 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2610114 - INGLÉS BÁSICO NIVEL 1
Ficha 2634814 - INGLES BASICO - NIVEL 2

Formación impartida en el mes de **septiembre** en las siguientes fichas

Ficha 2593917 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de software

Ficha 2597699 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2598947 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2610114 - INGLÉS BÁSICO NIVEL 1
Ficha 2634814 - INGLES BASICO - NIVEL 2

Formación impartida en el mes de o**ctubre** en las siguientes fichas

Ficha 2593917 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de software
Ficha 2598947 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2651919- INGLES BASICO NIVEl 1
Ficha 2664567 Inglés básico nivel 1
Ficha 2665426- INGLES BASICO - NIVEL 3

Formación impartida en el mes de **noviembre** en las siguientes fichas

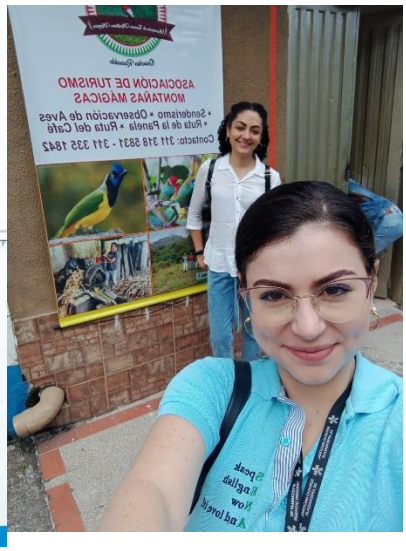
Ficha 2593917 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de software
Ficha 2598947 - INGLES BASICO - NIVEL 1
Ficha 2651919- INGLES BASICO Nivel 1
Ficha 2664567 INGLÉS BÁSICO NIVEL 1
Ficha 2665426- INGLES BASICO - NIVEL 3
Ficha 2685485-INGLES BASICO-NIVEL 4

Formación impartida en el mes de **diciembre** en las siguientes fichas

Ficha 2593917 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de software
Ficha 2685485-INGLES BASICO-NIVEL 4
Ficha 2651919- INGLES BASICO NIVEL 1
Ficha 2665426- INGLES BASICO - NIVEL 3

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS




































INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

La instructora contratista Mairin Lizeth Mendoza Elles prestó los servicios personales de carácter temporal como instructor, en el área **INGLÉS**, dentro del Programa **ACCIONES REGULARES**, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2022, cumpliendo con sus obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE ___ BUENO_X_ REGULAR _ INSUFICIENTE ___

Atentamente,

Vo.bo.

JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE
C. de C. 18.614.267
Coordinador Académico
Supervisor del Contrato