SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 30 | Mes 12 | Año 2022

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	CLARA ELENA PADILLA HERRERA						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.143.391.685	DE	CARTAGENA				
TELEFONO DE CONTACTO	317-3213435	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	clpadilla507@gmail.com						
E-MAIL INSTITUCIONAL							
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	34800020851	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL

No		Año	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 22.512.600,00
1167	DE	2022	HONORARIOS MENSUALES	$ 2.046.600,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para el apoyo en el levantamiento de inventarios documentales descriptivos, para los asuntos de acuerdo con los periodos históricos de la Superintendencia de Notariado y Registro.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: KERMIT MATTHEW JACKSON MAY

CARGO DEL SUPERVISOR: REGISTRADOR DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

CDP No.	66222	CRP No.	178122
FECHA CDP	2/01/2021	FECHA CRP	2/01/2021

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 02 | Mes 02 | Año 2022

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	SAN ANDRES ISLAS
DEPARTAMENTO	SAN ANDRES Y PROVIDENCIA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 31 | Mes 12 | Año 2022

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 09 | Mes 02 | Año 2022

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 11 | DIAS 0

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

ADICION Y/O PRORROGA: CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 2.046.600,00

COBRA CON FACTURA: No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 2.046.600,00

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año				
DEL	01	12	2022	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
AL	30	12	2022	11	30	100%	DICIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	125.000	NUEVA EPS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	160.000	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	5.300	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 290.300	PLANILLA DE PAGO No.	8845565840

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
		$ 22.512.600,00		
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.500.840,00	$ 1.500.840,00	$ 21.011.760,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 3.547.440,00	$ 18.965.160,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 5.594.040,00	$ 16.918.560,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 7.640.640,00	$ 14.871.960,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 9.687.240,00	$ 12.825.360,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 11.733.840,00	$ 10.778.760,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 13.780.440,00	$ 8.732.160,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 15.827.040,00	$ 6.685.560,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 17.873.640,00	$ 4.638.960,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 19.920.240,00	$ 2.592.360,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 21.966.840,00	$ 545.760,00
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	12	2022		DICIEMBRE
	AL	30	12	2022	11	DICIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Concertar previo inicio de actividades con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar en cada ORIP. 2. Adelantar las actividades de clasificación, organización y levantamiento de Inventario documental de los archivos administrativos de la oficina de Registro. 3. Realizar selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, y procesos de eliminación.	de acuerdo a mis obligaciones del contrato y capacitaciones presentadas por la ORIP presento las siguientes evidencias: 1. identificar la ubicación de los archivos de los fondos documentales. 2. realizo inventario de archivo FUID donde relaciono y describo los documentos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
4. Realizar inventario descriptivo de acuerdo con los periodos y asuntos identificados de la SNR. 5. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 6. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos. 7. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que se genere en la intervención de archivos o revisión de inventarios. 8. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas, bajo los principios de la ética profesional. 9. Atender de forma oportuna, los requerimientos solicitados por la Supervisión del contrato, entregando informes con resultados, que permitan hacer el seguimiento a las actividades en marco del Programa de Gestión Documental. 10. Adelantar las labores diarias de control de calidad sobre cada una de las actividades a su cargo. 11. Las demás que el supervisor le asigne para la debida ejecución de su contrato.	3. participo en capacitaciones brindadas por medio de la ORIP. 4. procedo a repotar cualquier inquietud con el supervisor. 5. tengo buen uso y procedo a cuidar y guardar los documentos que ya manipule. 6. Procedo a cumplir con mis labores solicitadas, entregando mis actividades realizadas hasta la fecha y evidencias con mis respectivas fotos. 7. hago eficaz mis labores de acuerdo a las metas propuestas por la ORIP.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **CLARA ELENA PADILLA HERRERA** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.143.391.685** de **CARTAGENA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1167** de **2022** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **178122** CDP No **66222**

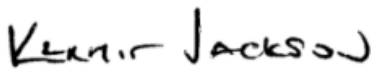
Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.046.600,00**

Valor en letras: **DOS MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS PESOS CON 00 CTVOS**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	12	2022	**PAGO No.**	**DICIEMBRE**
	AL	30	12	2022	**11**	**DICIEMBRE**

Para constancia se firma en **SAN ANDRES ISLAS** a los **30** días del mes de **DICIEMBRE** de **2022**

SUPERVISOR



Firma Supervisor
KERMIT MATTHEW JACKSON MAY
REGISTRADOR DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

CONTRATISTA



Firma Contratista
CLARA ELENA PADILLA HERRERA
Cedula de Ciudadania No
1.143.391.685 **DE** CARTAGENA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

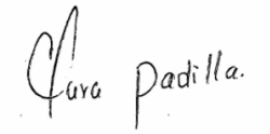
FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2022

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 Reforma Triburtaria. **Artículo 340.** ***Ingresos de las rentas no laborales. "***Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales. En este caso, ningún ingreso por honorario podrá ser incluido en la cédula de rentas de trabajo", me permito certificar **bajo la gravedad de juramento**, que:

1. Con Los honorarios que percibo, como contratista vinculado por lo menos noventa (90) días continuos o discontinuos, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad que realizo. SI___ NO_X_
2. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2021 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto labores como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO__X__.
3. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO_X___
4. Dependiente Económico: SI_X__ NO___ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
5. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO__X_,
6. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
7. Crédito de Vivienda SI___ NO __X_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda.

En constancia de lo anterior, se firma a los 30 días del mes de diciembre de 2022.

Atentamente.



Clara Elena Padilla Herrera

CC. 1.143.391.685

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACION ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

REGISTRADURÍA — Adhesivo Copia Registro Civil — 17874882-2

NUIP 1.030.222.188

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 36232447

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código H Q

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE HOSPITAL DPTAL DE SAN ANDRES AMOR DE PATRIA - COLOM

Datos del inscrito

Primer Apellido: SARMIENTO

Segundo Apellido: PADILLA

Nombre(s): LIAM FRADITH

Fecha de nacimiento: Año 2016 Mes JUL Día 25

Sexo (en letras): MASCULINO

Grupo Sanguíneo: O

Factor RH: POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección)

COLOMBIA SAN ANDRES SAN ANDRES

Tipo de documento antecedentes o Declaración de testigos: CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo: 13288441-2

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: PADILLA HERRERA CLARA ELENA

Documento de Identificación (Clase y número): CC 1.143.391.685

Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: SARMIENTO PINEDA FRADITH

Documento de Identificación (Clase y número): CC 1.123.635.341

Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: SARMIENTO PINEDA FRADITH

Documento de Identificación (Clase y número): CC 1.123.635.341

Firma: -FraditH.S

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de Identificación (Clase y número):

Firma:

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de Identificación (Clase y número):

Firma:

Fecha de inscripción

Año 2016 Mes JUL Día 25

Nombre y firma del funcionario que autoriza: DIEGO ALVARADO LIVINGSTON POMARE

Nombre y firma

Reconocimiento paterno

-FraditH.S

Firma

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

Nombre y Firma

ESPACIO PARA NOTAS

15 NOV. 2016

15 NOV. 2016

15 NOV. 2016

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

Escaneado con CamScanner

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-26, 03:59:30 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1050494284

Periodo Cotización: noviembre de 2022 **Periodo Servicio:** noviembre de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8845565840

PAGADO 26/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CLARA ELENA PADILLA HERRERA		
Documento	CC1143391685	**Dirección**	CL 0 #0 - 0 BARRIO SCHOOL HOUSE
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3173213435
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	PROVIDENCIA	**Departamento**	SAN ANDRES Y PROVIDENCIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1143391685	CLARA ELENA PADILLA HERRERA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.000.000	$ 125.000	0,522	$ 1.000.000	$ 5.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 290.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 125.000	$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 290.300	$ 1.700	$ 292.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	Acta de inicio.PDF	Acta de inicio.PDF	Comprador	Descargar	Detalle
	SUPERVISIÓN CONT.1167.pdf	SUPERVISIÓN CONT.1167.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	CRP178122 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No 1167_2022 -AUXILIAR ADMINISTRATIVO -ORIP SAN ANDRES ISLA.pdf	CRP178122 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No 1167_2022 -AUXILIAR ADMINISTRATIVO -ORIP SAN ANDRES ISLA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	APROBACION POLIZA.pdf	APROBACION POLIZA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	Positiva ARL.pdf	Positiva ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 9 FEB - 28 FEB 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 9 FEB - 28 FEB 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 9 AL 28 FEB 2022.pdf	CUENTA DE COBRO 9 AL 28 FEB 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 1 MARZO - 31 MARZO 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 1 MARZO - 31 MARZO 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MARZO 2022 CLARA.pdf	CUENTA DE COBRO MARZO 2022 CLARA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE ABRIL.zip	EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE ABRIL 2022 CL.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE ABRIL 2022 CL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE MAYO 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE MAYO 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE MAYO 2022.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE MAYO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE JUNIO 2022.zip (Archivado)	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE JUNIO 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE JUNIO 2022 CL.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE JUNIO 2022 CL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE JULIO 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE JULIO 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE JULIO 2022.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE JULIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE AGOSTO 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE AGOSTO 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE AGOSTO 2022.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2022.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO 2022.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2022.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE OCTUBRE 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE OCTUBRE 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE OCTUBRE.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2022.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2022.zip (Archivado)	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2022 (1).pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2022 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Datos guardados

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.