	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **DICOP**
FECHA INFORME: Día: 30 Mes: 12 Año: 2022
CONTRATO N°. 015-06-B-COFAC-BACOF-2022 LOTE 7
CONTRATISTA: **CLAUDIA JAZMIN PEREZ SARMIENTO**
VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($33.600.000)
FORMA DE PAGO: Mensual con corte 20 de cada mes hasta el 15 de diciembre de 2022 conforme lo establecido en la Clausula Tercera del Clausulado Adicional al Contrato Electrónico
FECHA FIRMA: Día 24. Mes 01. Año 2022.
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA. (LOTE 7)

CONTRATO MODIFICATORIO: OTRO SI ACLARATORIO
FECHA DE FIRMA: 19 de julio de 2022
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Aclarar el número Ítem y descripción del rubro/bien o servicio en concordancia con el CPA por error de transcripción.

CONTRATO MODIFICATORIO: ADICIÓN EN VALOR Y TIEMPO
FECHA DE FIRMA: 28 de septiembre de 2022
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: ADICIÓN. Se adiciona $8.000.000 al contrato, quedando un valor total de contrato de $33.600.000,00, igualmente se realiza modificación en el plazo de ejecución hasta el 15 de diciembre de 2022, con su correspondiente ajuste en la forma de pago y ampliación de las garantías.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:
Plazo Ejecución Contractual, desde el 01-02-2022 hasta el 15-12-2022
Porcentaje Avance en tiempo: 100 %
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:
Recursos Girados: Se tramitó por parte de esta supervisión el DSE129 por concepto de $2.666.667 con cargo al PAC de diciembre 2022 y/**o cuentas por pagar 2022.**
Porcentaje de pagos realizados: 92.03 %
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 7.97 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
CLAUDIA JAZMITH PEREZ SARMIENTO	ESTRUCTURADORA Y EVALUADORA ECONOMICA	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS T.P 93989

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
No se ha presentado incumplimiento de las obligaciones a cargo de la contratista

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:
No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
No Aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:
No X Sí ____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)
No ____ Sí __x___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:
No Aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

En el periodo comprendido entre el 21 de noviembre y el 11 de diciembre del 2022, atendiendo que la supervisora principal salió a vacaciones, se realizaron las siguientes actividades:

EVALUACIONES ECONOMICAS

1. En atención al Proceso de Menor Cuantía **No.** 182-00-A-COFAC-DILOS-2022 cuyo objeto corresponde al "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS FUNERARIOS CON DESTINO AL PERSONAL MILITAR, CIVIL DECRETO 1214, SOLDADOS, CADETES Y ALUMNOS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA EN SERVICIO ACTIVO se inicia con el proceso de evaluación económica, determinado todos los requisitos económicos habilitantes.

Se hace requerimiento por precios artificialmente bajos.

Una vez recibido la evaluación técnica y la evaluación jurídica se hace consolidado de conceptos y se emite informe de evaluación con orden de elegibilidad

2. PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA – PROVEEDOR EXCLUSIVO N. 198-00-A-COFAC-GOCOP-2022- El servicio de trasmisión de imágenes ópticas con recursos de cluod computing descritos en el anexo técnico por modalidad de suministro hasta agotar presupuesto

Se hace revisión de todos los requisitos económicos y se emite informe de evaluación.

3. PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA – PROVEEDOR EXCLUSIVO N. 204-00-A-COFAC-GOCOP-2022- Servicio de mantenimiento para los sistemas de ayudas a la navegación aérea de la fuerza aérea colombiana conforme al anexo técnico

Se hace revisión de todos los requisitos económicos y se emite informe de evaluación.

Se efectuó nuevo corte el 15 de diciembre, encontrándose como supervisora la suplente, a continuación, se enlistan las actividades desarrolladas entre el 12 y el 15 de diciembre consistentes en:

ESTRUCTURACIONES ECONOMICAS:

1. Mantenimiento correctivo a todo costo (repuestos, insumos, mano de obra y misceláneos) para la maquina amarilla marca Caterpillar motoniveladora 120 k de la fuerza aérea colombiana, conforme anexo técnico maquinaria amarilla FAC.

Se recibe documentación completa con observaciones previas de otro comité económico para complementar estructuración económica y anexo de oferta económica.

Se solicitan ajustes a las cotizaciones y se estructura económicamente el proceso y se envía a comité jurídico el día 14 de diciembre.

2. Suministro de estancias de alimentación diaria para el personal de Soldados de Aviación y Alférez, Cadetes, Distinguidos y Alumnos de acuerdo con la ficha técnica y las condiciones propias del servicio requerido

Se resuelven observaciones presentadas en el concepto emitido por el Ministerio de Defensa y se hacen los respectivos ajustes en el EDP se firma documentación para enviar el día 14 de diciembre.

EVALUACIONES ECONOMICAS

1. Fase II de la obra pública para la construcción de la infraestructura del aeródromo de Velásquez en puerto Boyacá de acuerdo con especificaciones técnicas anexas

Se me asigna 9 ofertas del proceso de Licitación Publica Obra No. 129-00-A-COFAC-DIFRA-2022, con el fin de hacer validación de los requisitos habilitantes económicos**,** se revisan todas las ofertas y los documentos de cada proponente y se emite informe de evaluación completo el día 27 de noviembre de 2022.

El día 12 de diciembre se apertura sobres económicos, el día 13 se hace verificación de las 9 ofertas económicas y corrección aritmética.

Una vez determinado el método de evaluación se procede a determinar el valor minino aceptable para enviar requerimiento a los oferentes que se encuentren por debajo de este valor.

Se asigna puntaje económico a todas las ofertas habilitadas y se determina orden de elegibilidad con el total de los puntos.

2. Contratar la obra pública para la construcción de los laboratorios del edificio del espacio fase II en la escuela militar de aviación marco fidel Suárez Cali - Valle del Cauca (según anexo técnico)",

El proceso Licitación Pública – Obra No. 137-00-A-COFAC-DIFRA-2022 se realiza la verificación de los requisitos habilitantes económicos, se revisan las 4 ofertas y se emite informe de evaluación y consolidado de conceptos el día 30 de noviembre.

El día 1 de diciembre se apertura sobres económicos, el mismo día hace verificación de las 9 ofertas económicas y se hace corrección aritmética; una vez determinada la TRM que regiría.

Una vez determinado el método de evaluación se asigna puntaje económico a todas las ofertas habilitadas y se determina orden de elegibilidad con el total de los puntos. donde se presenta el consolidado.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)
No Aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
N/A En razón que se trata de prestación de servicios requeridos por la DICOP para la gestión contractual

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ____**X**____

Teniendo en cuenta que en el EDP no se reconocieron riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato, bajo la órbita del artículo 4 de la Ley 1150 de 2007.

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	PD4. CAROLINA MARTAN
FIRMA:	
C.C. No.	52.829.508
DEPENDENCIA:	DICOP

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		TARJETA PROFESIONAL VIGENTE
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	x		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	x		Conforme lo requerido por la DICOP
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			No aplica
10	Informes de supervisión de acuerdo a la	x		

	periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	**x**		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**Se encuentra en trámite pendiente último pago**