PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. CO1.PCCNTR.3339953	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Servicios y Gestión Empresarial
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	***Juan Carlos Daza Rico***
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3339953 de febrero de 2021
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES
OBJETO:	Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar el desarrollo y consolidación de las acciones en I+D+i y proyectos estratégicos del Tecnoparque nodo Medellín del Ecosistema Sennova.
VALOR:	CINCUENTA Y OCHO MILLONES SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($58.066.250).
CONTRATISTA:	Jorge Yimy Bolaños González,
NIT:	72.164.827
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01/02/2022
FECHA DE INICIO:	01/02/ 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	El plazo de ejecución del presente contrato es hasta el 30 de diciembre de 2022, sin exceder la presente vigencia presupuestal
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$58.066.250
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 0
PRÓRROGA No x:	
ADICIÓN No. x:	
SUSPENSIÓN No. x:	
FORMA DE PAGO:	Mensual y y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así. de CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($5.278.750).

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	El contratista actualizó las fichas técnicas correspondientes a las especificaciones y descripciones para la compra de los equipos de cómputo y periféricos para la línea de tecnologías virtuales.	Correo electrónico, documentos, formatos de compra de equipos. Producto: Documentos de cotizaciones, fichas técnicas
2. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas	El contratista envió a control Doc. la información requerida para el aval del proceso compra de equipos para la línea de tecnologías virtuales.	Correo electrónico, documentos, formatos de compra de equipos. Producto: Documentación proceso de compra
3. Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Participó en el comité para la evaluación de proveedores en el proceso de compra de materiales de formación.	Correo electrónico, documentos. Producto: N/A
4. Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A
5. Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Participo de las reuniones con el Dinamizador para tratar temas relacionados con el comité de ideas.	Correo electrónico, documentos Producto: Propuestas para la evaluado de ideas
6. Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	El contratista participo en la reunión con el dinamizador y expertos de la línea de tecnologías virtuales.	N/A
7. Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatoria o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	Participó en comité de ideas de base de tecnología realizada en el mes de diciembre	Correo electrónico, documentos del comité. Producto: Proyectos evaluados.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
8. Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Estableció contacto con los talentos para verificar avances en los proyectos asesorados desde Tecnoparque: P2022-014004-9822 Gol al 21, P2022-014004-9814 Red Aliados Tecno, P2022-014004-9813 Plataforma de gestión de SST, P2022-014004-9765 WoodTracer, P2021-014004-9191 Trazabilidad del sistema de producción Masterdent versión TRL8 Software, P2021-014004-9038 Aplicativo de Medición y Mitigación Ambiental SENA (AMMAS), P2021-014004-8953 Soluciones Tecnológicas para el Sector Empresarial, P2021-014004-8834 Desarrollo de plataforma para reporte operacional V2, P2021-014004-8660 Probador de Ropa y Asesor de Tallas Virtual, P2021-014004-8424 Feles, P2020-014004-5832 Digital ID, P2020-014004-2898 Plataforma para Digitalización de la Información.	Plataforma Tecnoparque, Correo electrónico Producto: Registro de asesorías en plataforma Tecnoparque
9. Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	Realizó asesorías de proyectos que continúan y verifico el avance del proyecto: P2022-014004-9822 Gol al 21, P2022-014004-9814 Red Aliados Tecno, P2022-014004-9813 Plataforma de gestión de SST, P2022-014004-9765 WoodTracer, P2021-014004-9191 Trazabilidad del sistema de producción Masterdent versión TRL8 Software, P2021-014004-9038 Aplicativo de Medición y Mitigación Ambiental SENA (AMMAS), P2021-014004-8953 Soluciones Tecnológicas para el Sector Empresarial, P2021-014004-8834 Desarrollo de plataforma para reporte operacional V2, P2021-014004-8660 Probador de Ropa y Asesor de Tallas Virtual, P2021-014004-8424 Feles.	Plataforma tecnoparque, Correo electrónico Producto: Registro de asesorías en plataforma tecnoparque.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
10. Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	Realizó actividades de diligenciamiento de información, adjuntar documentos y evidencias en plataforma red Tecnoparque de proyectos de base tecnológica para la línea de tecnologías virtuales.	Plataforma Tecnoparque, Correo electrónico Producto: Registro de asesorías en plataforma Tecnoparque
11. Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	El contratista está inscrito en el grupo de investigación GIGAT del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.	CvLAC actualizado
12. Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	Apoyó en la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	
13. Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	El contratista veló por la correcta utilización de la infraestructura física y tecnológica a nivel personal y por parte de los usuarios del nodo en la línea de tecnologías virtuales.	Correo electrónico Producto: Actas de reunón
14. Cuidar y velar por el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado	Participó de las reuniones de planeación y coordinación realizadas durante el periodo en Tecnoparque. Asistió a reunión de sennova.	
15. Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A
16. Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del	Se le recomiendo que aplique los lineamientos establecidos por: SENNOVA, la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento	N/A

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.		

PBT A FINALIZAR – ESTIMACIÓN 2022.08.16						
ESTADO	**Agosto**	**Septiembre**	**Octubre**	**Noviembre**	**Diciembre**	**Total**
Presupuesto	**3**	**2**	**2**	**3**	**11**	**15**
Ejecutado	**0**	**0**	**4**	**0**	**10**	**14**

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR CANCELADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
1/02/2022	-0-	-0-	-0-	$58.066.250	-0-
28/2/2022	348762	$5.278.750	$5.278.750	$ 52.787.500	9.09%
31/3/2022	381196	$5.278.750	$10.557.500	$47.508.750	18.18%
30/4/2022	412105	$5.278.750	$15.836.250	$42.230.000	27.27%
31/5/2022	437792	$5.278.750	$21.115.000	$36.951.250	36.36%
30/6/2022	465578	$5.278.750	$26.393.750	$31.672.500	45.45%
31/7/2022	490186	$5.278.750	$31.672.500	$26.393.750	54.54%
31/8/2022	524656	$5.278.750	$36.951.000	$ 21.115.000	63.63%
30/9/2022	546657	$5.278.750	$42.229.750	$ 15.836.250	72.72%
31/10/2022	585222	$5.278.750	$47.508.500	$ 10.557.500	81.81%
30/11/2022	617516	$5.278.750	$ 52.787.500	$5.278.750	90.90%
30/12/2022	648826	$5.278.750	$58.066.250	-0-	100%

OBSERVACIONES

Del estimativo de 13 proyectos por finalizar en la vigencia 2022, el experto culminó con 14; con un cumplimiento de este indicador del 108%

Firmado digitalmente por Juan Carlos Daza R.
2022.12.30

Juan Carlos Daza Rico
Profesional G10
Dinamizador Tecnoparque Nodo Medellín - Supervisor de Contrato

Proyecto: Jobany Palacio Rico
Infocenter Tecnoparque