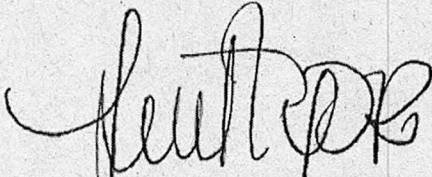
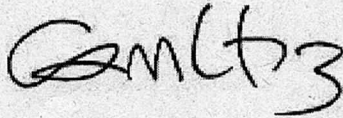


|                                                                                                                       |                                              |         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|---------------|
| <br>ALCALDIA<br>MUNICIPAL DE<br>CHIA | PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN              |         |               |
|                                                                                                                       | FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE<br>PROVEEDORES | CÓDIGO  | GEC-FT-51-V2  |
|                                                                                                                       |                                              | PAGINAS | Página 1 de 1 |

|                        |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                    |         |                                                          |       |
|------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|---------|----------------------------------------------------------|-------|
| CONTRATO No.           |                    | 836-2022 SECOP II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FECHA DEL CONTRATO |         | 21/10/2022                                               |       |
| OBJETO DEL CONTRATO    |                    | IMPRESIÓN Y ENTREGA DEL IMPUESTO DIRECTO DEL MUNICIPIO DE CHÍA, AL IGUAL QUE LA REMISIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES Y ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE SE DERIVEN DE LOS PROCESOS DE FISCALIZACIÓN Y COBRO COACTIVO DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHÍA, CON EL OBJETO DE FORTALECER EL RECAUDO. |  |                    |         |                                                          |       |
| CONTRATISTA            |                    | FAST JOB AB S.A.S                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                    |         |                                                          |       |
| NIT:                   |                    | 900592195-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | TELÉFONO           |         |                                                          |       |
| FECHA DE LA EVALUACIÓN |                    | 30 DE DICIEMBRE DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | PERIODO EVALUADO   |         | DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2022<br>AL 30 DE DICIEMBRE DE 2022 |       |
| CRITERIOS BÁSICOS      |                    | DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                    | PUNTAJE |                                                          |       |
|                        |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                    | RANGO   |                                                          |       |
|                        |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                    | ENTRE   | Y                                                        | VALOR |
| CUMPLIMIENTO           | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                    | 9       | 15                                                       | 12    |
|                        |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                    | 1       | 8                                                        |       |
|                        |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                    | 0       |                                                          |       |
|                        | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                    | 9       | 15                                                       | 12    |
|                        |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                    | 1       | 8                                                        |       |
|                        |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                    | 0       |                                                          |       |
| CALIDAD                | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                    | 9       | 12                                                       | 10    |
|                        |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                    | 1       | 6                                                        |       |
|                        |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                    | 0       |                                                          |       |
|                        | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                    | 7       | 12                                                       | 10    |
|                        |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                    | 1       | 6                                                        |       |
|                        |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                    | 0       |                                                          |       |
| OPORTUNIDAD            | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                    | 14      | 22                                                       | 20    |
|                        |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                    | 5       | 13                                                       |       |
|                        |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                    | 1       | 4                                                        |       |
|                        |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                    | 0       |                                                          |       |
| GESTIÓN                | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo                                                                                                                                                                                                                                      |  |                    | 11      | 20                                                       | 13    |
|                        |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.                                                                                                                                                                                                                                      |  |                    | 1       | 10                                                       |       |
|                        |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                    | 0       |                                                          |       |
|                        | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                    | 1       | 4                                                        | 3     |
|                        |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                    | 0       |                                                          |       |
|                        | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                    |         | TOTA PUNTAJE                                             |       |
| OBSERVACIONES:         |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                    |         |                                                          |       |

Excelente (81-100) \_\_\_\_\_ Bueno (61-80) x\_ Regular (41-60) \_\_ Deficiente (21-40) \_\_\_ Malo (0-20) \_\_\_\_

  
LISSETH JOHANNA PEREZ RODRIGUEZ  
DIRECTORA DE RENTAS  
SECRETARIA DE HACIENDA



NOTIFICACIÓN AL CONTRATISTA

NOMBRE: FAST JOB AB S.A.S  
FECHA: 30 DE DICIEMBRE DE 2022.

Carrera 11 No. 11-29 – PBX: (1) 884 4444 – Página web: [www.chia-cundinamarca.gov.co](http://www.chia-cundinamarca.gov.co)  
E-mail: [contactenos@chia.gov.co](mailto:contactenos@chia.gov.co)