**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-IA-FT-014**
**VERSIÓN: 03**
**FECHA: 2021-12-27**

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. CONTRATO - OPS:** | PS 2216 2022 | **C.D.P. No.:** | 105 | **Proceso que pertenece:** | MISIONAL |
| | | | | **Servicio al que pertenece:** | HOSPITALIZACION |
| | | | | **Unidad a la que pertenece:** | CHIRCALES |

**Nombre del Contratista:** GABRIELA GAMBA CABALES **C.C.** 1.033.763.149 **de:** BOGOTA

**Fecha Inicio:** 2022-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2022-04-30 **Valor Mensual:** $ 2.019.600 **Valor a cobrar:** $ 1.815.360

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 660.960 | 993 | 2022-05-01 | 2022-05-31 |
| 2 | $ 907.680 | 1704 | 2022-06-01 | 2022-06-15 |
| 3 | $ 4.039.200 | 1905 | 2022-06-16 | 2022-08-15 |
| 4 | $ 567.300 | 2590 | 2022-08-16 | 2022-08-21 |
| 5 | $ 1.239.300 | 2644 | 2022-08-21 | 2022-09-05 |
| 6 | $ 2.552.850 | 2859 | 2022-09-05 | 2022-10-05 |
| 7 | $ 2.203.200 | 3204 | 2022-10-05 | 2022-11-05 |
| 8 | | | 2022-11-05 | 2022-12-05 |
| 9 | | | 2022-12-06 | 2022-12-20 |
| 10 | $ 1.815.360 | 4070 | 2022-12-21 | 2023-01-20 |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 1.542.240 | $ 309.400 | 1043664088 | 04/02/2022 |
| 2 | MARZO | $ 1.652.400 | $ 309.401 | 1044275484 | 01/03/2022 |
| 3 | ABRIL | $ 1.652.400 | $ 309.402 | 1045075547 | 03/04/2022 |
| 4 | MAYO | $ 1.815.360 | $ 309.403 | 1045792180 | 05/04/2022 |
| 5 | JUNIO | $ 1.701.900 | $ 309.404 | 1046527515 | 04/06/2022 |
| 6 | JULIO | $ 1.588.440 | $ 309.400 | 1047360675 | 09/07/2022 |
| 7 | AGOSTO | $ 1.872.090 | $ 309.400 | 1048136235 | 11/08/2022 |
| 8 | SEPTIEMBRE | $ 1.701.900 | $ 309.900 | 1048877671 | 13-09-2022 |
| 9 | OCTUBRE | $ 1.701.900 | $ 309.900 | 1049470215 | 10-10-2022. |
| 10 | NOVIEMBRE | $ 1.701.900 | $ 309.400 | 1050272640 | 10/11/2022 |
| 11 | DICIEMBRE | $ 1.815.360 | $ 309.400 | 1050889887 | 12/09/2022 |
| 12 | | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 6.058.800 | $ 20.044.650 | $ 18.745.890 | $ 1.292.760 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2022-12-01 **Hasta:** 2022-12-31

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS(Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO | |
|---|---|---|---|
| | | ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUTO O EVIDENCIA |
| 1 | 1. Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. | Se garantizo el traslado de los pacientes entre las diferentes areas de manera oprtuna, segura, humanizado y grantizando la seguridad del paciente en el mes DICIEMBRE del 2022 | Programa de humanizacion |
| 2 | 2. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocoló institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digita | Se realizo el traslado del 100% de las muestras garantizando las normas de calidad y seguridad en el mes de DICIEMBRE del 2022 | Programacion de actividades |
| 3 | .3. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento | Se realizo el traslado del 100% de las muestras garantizando el uso adecuado de los elementos de bioseguriad en el mes de DICIEMBRE del 2022 | Programacion de actividades |
| 4 | .4. Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud. | Se realizo la gestion de facturacion del 100% de las ordenes de servicio de los pacientes que requirieron apoyo diagnostico en el mes DICIEMBRE de 2022 | Programacion de actividades |
| 5 | .5. Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte. | Se realizo el traslado del 100% de los equipos e insumos de manera segura | Programacion de actividades |
| 6 | .6. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada | Se garantizo la custodia de los equipos asignados para el cumplimiento de las activiades programadas para el mes de DICIEMBRE de 2022 | Programacion de actividades |
| 7 | 7. Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente. | Se garantizo el proceso de limpieza y desinfecion de los equipos asignados para el cumplimiento de las actividades programadas para el mes de DICIEMBRE de 2022 | Formato de registro limpieza y desinfeccion |
| 8 | .8. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno. | Para el mes de DICIEMBRE de 2022 se cumplieron las actividaes asignadas de manera responsable y trabajo en equipo | Programacion de actividades |
| 9 | o.9. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad | Se garantizo el manejo de la historia clinica de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de DICIEMBRE de 2022 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 10 | 10. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales | Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de DICIEMBRE de 2022 | Listado de Asistencia |
| 11 | .11. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades | Las actividades programadas se desarrollaron garantizando la confidencilidad de la informacion | Programacion de actividades |
| 12 | 12. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas | para el mes de DICIEMBRE se realizaron los reportes de sucesos de seguridad durante el desarrollo de las actividades programadas | Aplicativo Almera |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | o.13. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad. | Durante el mes de DICIEMBRE de 2022, se garantizo una comunicacion efectiva y oportuna con el equipo de trabajo | Programacion de actividades |
| 14 | 14. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales | El 100% de los cadaveres se trasladaron de acuerdo al protocolo de Manejo digno del Fallecido . | Programa de humanizacion |
| 15 | .15. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento. | Se garantizo el traslado del 100% de los pacientes a las diferentes areas a nivel institucional de manera oportuna y segura en el mes de DICIEMBRE de 2022 | Programa de humanizacion |
| 16 | 16. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso | Se realizo la gestion administrativo del 100% de las ordenes de servicio de los pacientes que requirieron apoyo diagnostico en el mes de DICIEMBRE de 2022 | Programa de humanizacion |
| 17 | 17. Realizar el control de liquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo instituciona | Las actividades programadas para el mes de DICIEMBRE de 2022 se realizaron de acuerdo a los protocolos institucionales | Programacion de actividades |
| 18 | 18 Portar el uniforme deteniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred | Se garantizo la atencion del paciente con calidad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de DICIEMBRE del 2022 | Programa de humanizacion |
| 19 | 19. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana | Se cumplieron las actividades desde mi competencias en la atencion de los pacientes con codigo rojo, azul teniendo encuenta directricez institucionales | Programacion de actividades |
| 20 | 20. Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente. | Se ejecutaron las actividades programadas para el mes de DICIEMBRE de acuerdo a las competencias | Programacion de actividades |
| 21 | .21 Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes | Se recibe y entrega turno en tiempo y forma según lo acordado con el supervisor | Programacion de actividades |
| 22 | Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio | Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de DICIEMBRE DE 2022 | Programacion de actividades |

**Observaciones:**

Nota:Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

**Firma del Contratista**

**C.C.** 1.033.763.149 **de** BOGOTA

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA |
| **CARGO:** | ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20 |
| **FIRMA** | Tatiana P. Clavijo Q. C.C. No. 52.431.204 Bta Enfermera P.U.J. |

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | **JOHON JAIRO RODRIGUEZ APONTE** |
| **CARGO:** | ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20 |
| **FIRMA** | C.C. 3.082.070 Enfermero Jefe FNAA |

**CUENTA DE COBRO No. 12-2022**

**LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**
**NIT 900.959.051-7**

**DEBE A**

**GABRIELA GAMBA CABALES**
**C.C. 1033763149 DE BOGOTA D.C**

**LA SUMA DE:**

**($1.815.360) MILLON OCHOCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE**

**Por concepto de: 192 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 2216 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022**

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01-12-2022 AL 31-12-2022

**GABRIELA GAMBA CABALES**
**C.C. 1033763149 DE BOGOTA**
**Cel. 3114557449**
**Dir: DIG 49 A NUMERO 13 I- 36 SUR**
**Cuenta: 0550008400754514 BANCO: DAVIVIENDA**
**31 DE DICIEMBRE** 2022

FORMULARIO ÚNICO

**DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA**

Persona Natural

(LEY 190 DE 1995)

*ENTIDAD RECEPTORA*

Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Sideap 2.0

Última Actualización: 26-jul-2022

## 1. DECLARACION JURAMENTADA

### 1.1 DE BIENES Y RENTAS

**YO,** ELISA VALERO DIAZ

**IDENTIFICADO CON C.C.** ⊗ **C.E.** ○ **T.I.** ○ **No.** 51670669 **CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:**

**País** Colombia **Departamento** Bogotá D.C. **Municipio** Bogotá D.C.

**Dirección** CALLE 1A bis # 1A-17 ESTE **Teléfonos** 3209311800 3330790

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|---|---|---|
| DIANA CAROLINA RUIZ VALERO | 53009779 | Hijo(a) |
| CINDY LORENA RUIZ VALERO | 1023882756 | Hijo(a) |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,

PARA TOMAR POSESION ○ PARA RETIRARME ○ PARA ACTUALIZACION ⊗

PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ○

QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | $ 20.400.000,00 |
| CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS | $ 0,00 |
| GASTOS DE REPRESENTACION | $ 3.000.000,00 |
| ARRIENDOS | $ 0,00 |
| HONORARIOS | $ 1.700.000,00 |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | $ 0,00 |
| TOTAL | $ 25.100.000,00 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NUMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|---|---|---|---|---|
| Banco BBVA | Cuenta de ahorros | 00130074000200124041 | AGUAS | $ 1.000,00 |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACION DEL BIEN | VALOR |
|---|---|---|
| Vehiculo | 51670669 | $ 16.000.000,00 |
| Casa | 51670669 | $ 80.000.000,00 |

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|---|---|---|
| ALKOSTO | CREDITO | $ 50.000.000,00 |

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2022-12-09, 02:35:19 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1050889887

**Periodo Cotización:** noviembre de 2022 **Periodo Servicio:** noviembre de 2022

**PAGADO 09/12/2022**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | GABRIELA GAMBA CABALES | | |
| **Documento** | CC1033763149 | **Dirección** | DIAG 49A # 16G - 36 SUR |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 8040782 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | ARL SURA |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Apo Minis |
| CC 1033763149 | GABRIELA GAMBA CABALES | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (25-14) COLPENSIONES | $ 1.000.000 | $ 160.000 | (EPS017) FAMISANAR EPS | $ 1.000.000 | $ 125.000 | 2,436 | $ 1.000.000 | $ 24.400 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.000.000 | $ 1.000.000 | $ 1.000.000 | $ 0 | $ 160.000 | $ 125.000 | $ 24.400 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 309.400 | $ 0 | $ 309.400 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-IA-FT-014**
**VERSIÓN: 03**
**FECHA: 2021-12-27**

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

**No. CONTRATO - OPS:** PS 3896 2022 **C.D.P. No.:** 530

**Proceso que pertenece:** MISIONAL
**Servicio al que pertenece:** HOSPITALIZACION
**Unidad a la que pertenece:** CAPS CHIRCALES

**Nombre del Contratista:** FLOR STELLA MAYO LOPEZ **C.C.** 41.756.641 **de:** BOGOTÁ

**Fecha Inicio:** 2022-02-15 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 1.813.440 **Valor a cobrar:** $ 1.928.820

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 798.660 | $ 149.400 | 1043830642 | 04/02/2022 |
| 2 | MARZO | $ 1.927.800 | $ 149.400 | 1043647808 | 04/03/2022 |
| 3 | ABRIL | $ 2.037.960 | $ 149.400 | 1044440018 | 05/04/2022 |
| 4 | MAYO | $ 2.042.280 | $ 149.400 | 1045142053 | 08/05/2022 |
| 5 | JUNIO | $ 2.552.850 | $ 149.400 | 1045894356 | 08/06/2022 |
| 6 | JULIO | $ 2.382.660 | $ 149.400 | 1046650046 | 08/07/2022 |
| 7 | AGOSTO | $ 2.042.280 | $ 149.400 | 1047332478 | 09/08/2022 |
| 8 | SEPTIMBRE | $ 1.985.550 | $ 149.400 | 1048084147 | 12/09/2022 |
| 9 | OCTUBRE | $ 2.269.200 | $ 149.400 | 1048846188 | 10/10/2022 |
| 10 | NOVIEMBRE | $ 2.269.200 | $ 149.400 | 1049492718 | 08/11/2022 |
| 11 | DICIEMBRE | $ 1.928.820 | $ 149.400 | 1050126297 | 09/12/2022 |
| 12 | | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 50.604.750 | $ 50.604.750 | $ 22.237.260 | $ 28.367.490 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2022-12-01 **Hasta:** 2022-12-31

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO | |
|---|---|---|---|
| | | ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUTO O EVIDENCIA |
| 1 | Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor de contrato, para el desarrollo de sus actividades. | Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de DICIEMBRE DE 2022 | Programación Turnos |
| 2 | Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según el orden médica, orden de enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital. | Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE DE 2022 | Historias Clínicas Aplicativo Dinámica |
| 3 | Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnósticos de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento. | Se realizo la preparación al 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE DE 2022 | Historias Clínicas Aplicativo Dinámica |
| 4 | Realizar las actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud. | EL 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes DICIEMBRE DE 2022. | Historias Clínicas Aplicativo Dinámica |
| 5 | Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas con sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte. | Se realizo el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de DICIEMBRE 2022 | Aplicativo Almera |
| 6 | Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes de forma oportuna y adecuada. | Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo en mes de DICIEMBRE DE 2022. | Historias Clínicas Aplicativo Dinámica |
| 7 | Revisar la historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente. | Se realizo la revision de la historias clinicas del 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE DE 2022 | Historias Clínicas Aplicativo Dinámica |
| 8 | Mantener limpio y ordenando la unidad de los pacientes asignados durante el turno. | Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion ,rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durente el mes de DICIEMBRE 2022 | Formatos de limpieza y desinfección. |
| 9 | Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimento a la resolución 1995 de 1990 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al manual y normatividad vigente de la entidad. | Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de DICIEMBRE 2022. | Historias Clínicas Aplicativo Dinámica |