INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señor (a)
KAREN LISETTE MORENO ECHEVERRI
Jefe de Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos
INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

RICARDO PUPO QUINTERO, identificado con la Cédula de Ciudadanía No.72.334.415 deBarranquilla (Atlántico), en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al ContratoNo. CD-48-2022-1237, declaro las siguientes actividades desarrolladas **correspondiente al pago a treinta y uno (31) de diciembre de 2022:**

1. Se revisa y coordinar las novedades asignadas en la plataforma de mantenimiento correctivo GLPI. Se ejecutaron 40 actividades que recibimos de la plataforma GLPI con los siguientes números de incidencia y 13 actividades que se recibieron a través de llamadas o correos.

8860	8850	8840	8827	8570
8859	8849	8837	8830	8272
8852	8843	8838	8825	8195
8853	8848	8833	8823	7531
8854	8844	8836	8822	
8856	8845	8835	8829	
8857	8846	8834	8832	
8855	8841	8798	8828	
8851	8842	8818	8582	

2. Se Realiza visita de inspección, para verificar los estados de las obras y / o reparaciones a cargo de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos de las siguientes sedes:

- CDI Esmeralda
- CDI Villa san pablo
- URI Calle 38
- CATI Las nieves

3. Se elaboraron informes solicitados por el jefe de oficina Administrativos y Logísticos:

- Apoyo informe de ejecución contrato de alquiler de aires al área de compras
- Revisión de cotizaciones aires acondicionado
- Revisión cotizaciones Plantas eléctricas

4. Se realiza supervisiones de contratos asignados (Solumec, Ph Holdings)

5. Se presento una novedad en el almacén de suministro de materiales, se realizo el inventario de la perdida para presentar informe e identificar la perdida

6. Por mas de 2 semanas estuvimos al frente de la emergencia presentada hasta podre restablecer los servicios en el edificio central.



RICARDO PUPO QUINTERO
C.C. 72.334.415 de Barranquilla, Atlántico