Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	010
Contrato No:	202201456

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	EDITH DEL CARMEN RAMOS CAMAÑO		
Identificación:	32.747.328		
Tipo de Contrato:	POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIBEL CRISTINA CASTRO FLORES		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, más adición y prorroga hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200172** **202202214**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03 20220905
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202201074** **202207039**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 11 2022 / 09 / 12
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 59.698.800 **Adición 1** $27.361.950 **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 87.060.750		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
11-01-2022	**30-12-2022**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
Adición y prorroga	20220908	Se prorroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N° 20221456 hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, , contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	$ 27.361.950	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$59.698.800
Adición No. 1		$27.361.950
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$87.060.750
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$74,623.500
Valor por ejecutar		$12.437.250
Valor a pagar en el presente Informe		$ 7.462.350
No. Factura o Cuenta de Cobro		010

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE OCTUBRE AL 10 DE NOVIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Líder de mejoramiento en lo rural y urbano Acompañamiento pedagógico: Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos relacionados con el PEI. modelo pedagógico y sistemas de evaluación institucional Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para resignificar los documentos que orienten la práctica de aula y el clima organizacional Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades	Apoyo en el seguimiento a través de reuniones semanales con el fin de conocer oportunamente las necesidades a los programas ministeriales de Primera Infancia, Inclusión, Programa Todos Aprender (PTA), Bilingüismo, Ruralidad y transversales durante el mes de octubre 10 hasta noviembre 11. Apoyo en el seguimiento de la ruta sobre la revisión participativa del PEI (Proyecto Educativo Institucional) de las IE del departamento para la semaforización y elaboración de las estrategias de seguimiento. Acompañamiento a las 3 normales del departamento en la elaboración del plan de necesidades para la planta docente y revisión del pan de estudio. Apoyo en las actividades del equipo pedagógico de calidad educativa en la asignación de revisión de propuestas enviadas por las diferentes Instituciones educativas.

que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	Asistencia a reuniones para el seguimiento y acompañamiento pedagógico en el PNLEO (plan nacional de lectura, escritura y oralidad) y con el programa listos a Jugar de nuestro aliado Plaza Sésamo en primera infancia, Ruta de talleres sobre Piar en las instituciones urbanas de las diferentes subregiones. Apoyo en la asignación y organización de los tiempos de atención en oficina y asignación de puesto de trabajo a los funcionarios de todos los programas. Acompañamiento al equipo de Bilingüismo en el encuentro con el equipo the Peace Corp en el municipio de usiacuri y los docentes más destacados en la participación de las actividades de la estrategia ¡Atlántico you got this! Apoyo logístico en el Taller internacional pensar, comunicar y razonar con el poder del Ajedrez, en Que participaron 120 docentes del departamento y el equipo de calidad educativa. Acompañamiento in situ en la IE Fermin Tilano de Chorrera los días de octubre 10 a noviembre 11 con el programa de Fortalecimiento de competencias básicas con los estudiantes de undécimo grado.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Maribel Castro Flórez, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	9431042606	2022/02/18	$882,000
002	9431276849	2022/03/7	$882,000
003	9433285193	2022/04/07	$882,000
004	9434726064	2022/05/10	$882,000
005	9435908429	2022/06/07	$882,000
006	9437108549	2022/07/08	$882,000
007	9437108549	2022/08/12	$882,000
008	9439878852	2022/09/07	$882,000
009	9441287881	2022/10/11	$882,000
010	9442231065	2022/11/01	$882,000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$8.820.000

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **12** días del mes de **noviembre** de **2022**.

MARIBEL CASTRO FLÓREZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32.873.423

Edith Ramos Camaño

EDITH DEL CARMEN RAMOS CAMAÑO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 32.747.328

RE: Continuidad uso firma digital.

EE Edgardo Efraín Gómez Barros 9:02 a.m.
Para Tu usuario ...

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Maribel Cristina Castro Floréz
<mcastro@atlantico.gov.co>
Enviado: lunes, 21 de febrero de 2022 8:10
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros
<egomez@atlantico.gov.co>
Asunto: Continuidad uso firma digital.

Barranquilla, 21 de febrero de 2022

Señor:

EDGARDO GÓMEZ BARROS

SUBSECRETARIO DE CONTABILIDAD