# INFORME DE GESTION

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto del contenido en el contrato No. **CD-57-2022-2489** un último pago a 31 de diciembre del 2022 por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($2.200.000)**

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

1. Apoyar las acciones de revisión de SIGOB por Arquitecto de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público.

2. Apoyo en la Gestión y verificación en la base de Datos Roturas de vías.

3. Organización de números de informes técnicos y de inspección ocular.

4. Revisión de la elaboración por parte de los Arquitectos de Informes, respuestas, permiso de ocupación, cartas remisorias.

5. Seguimiento del cumplimiento de la gestión asignada a los arquitectos de la secretaria de Control Urbano y Espacio Público.

6. Apoyo en la Gestión y verificación en la base de Licencias.

7. Gestión de Actualización de base de datos de PQR asignadas a los Arquitectos de la Secretaria de Control Urbano y Espacio Público.

8. Organización y Gestión del trámite de los informes realizados por los Arquitectos de Control Urbano.

9. Apoyo en la búsqueda de información requerida por el jefe de oficina de Control Urbano.

10. Apoyo en operativo de la recuperación del espacio público.

**SANDRA MILENA TRIANA MENDOZA**
C.C. # **49.772.830**