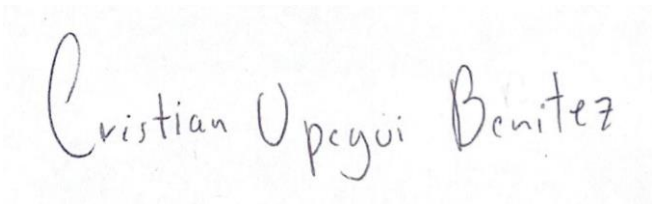
INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2022-4850
UN TERCER INFORME AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: CRISTIAN DE JESUS
APELLIDOS: UPEGUI BENITEZ
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PROTECCION

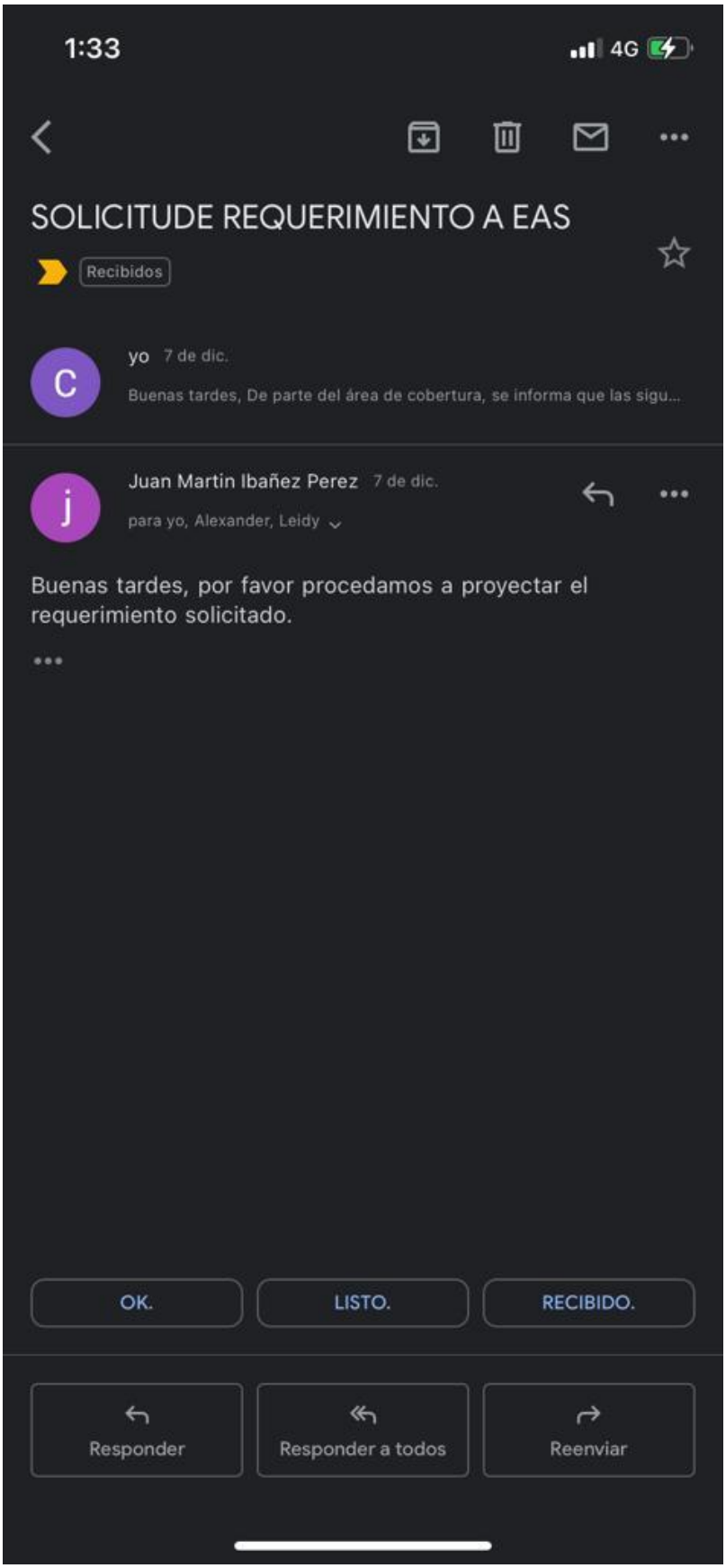
Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar en la aplicación de fundamentos de administración en la revisión y seguimiento a las cuentas del programa Primera Infancia presentadas por los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia.	Realicé la revisión y el seguimiento a las cuentas correspondientes al cuarto y quinto desembolso, de las EAS del programa de primera infancia.
2. Brindar apoyo administrativo en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia.	Supervisé el cumplimiento de obligaciones específicas de los EAS del programa. Apoyé en la revisión de los casos de patologías crónicas y fallecimientos que afectaban la asistencia de usuarios a las unidades de servicio.
3. Apoyar las estrategias para el cumplimiento del plan de acción del programa Infancia de Primera de la Secretaría de Gestión Social	No realicé actividades de este tipo durante el periodo.
4. Planificar de acuerdo con las directrices impartidas por la directora de Primera Infancia, las jornadas de supervisión de las cuentas de los operadores del programa.	Supervisé el proceso de radicación y desembolsos de las cuentas de las EAS, correspondientes al cuarto y quinto desembolso.
5. Apoyar en las actividades del área Administrativa y Financiera del programa de primera Infancia a cargo de la secretaria de Gestión Social.	Supervisé el RAM digital diligenciado por las EAS a través del sistema de información cuéntame.
6. Apoyar la revisión de documentos administrativos en el Programa Primera Infancia.	Revisé documentos radicados por EAS, con el fin de supervisar el cumplimiento de sus obligaciones generales.
7. Realizar acompañamiento mediante la revisión de cuentas correspondientes a los desembolsos de los operadores vinculados al programa de primera infancia.	Realicé un acompañamiento al equipo de revisión de cuentas durante el proceso de revisión y aprobación.

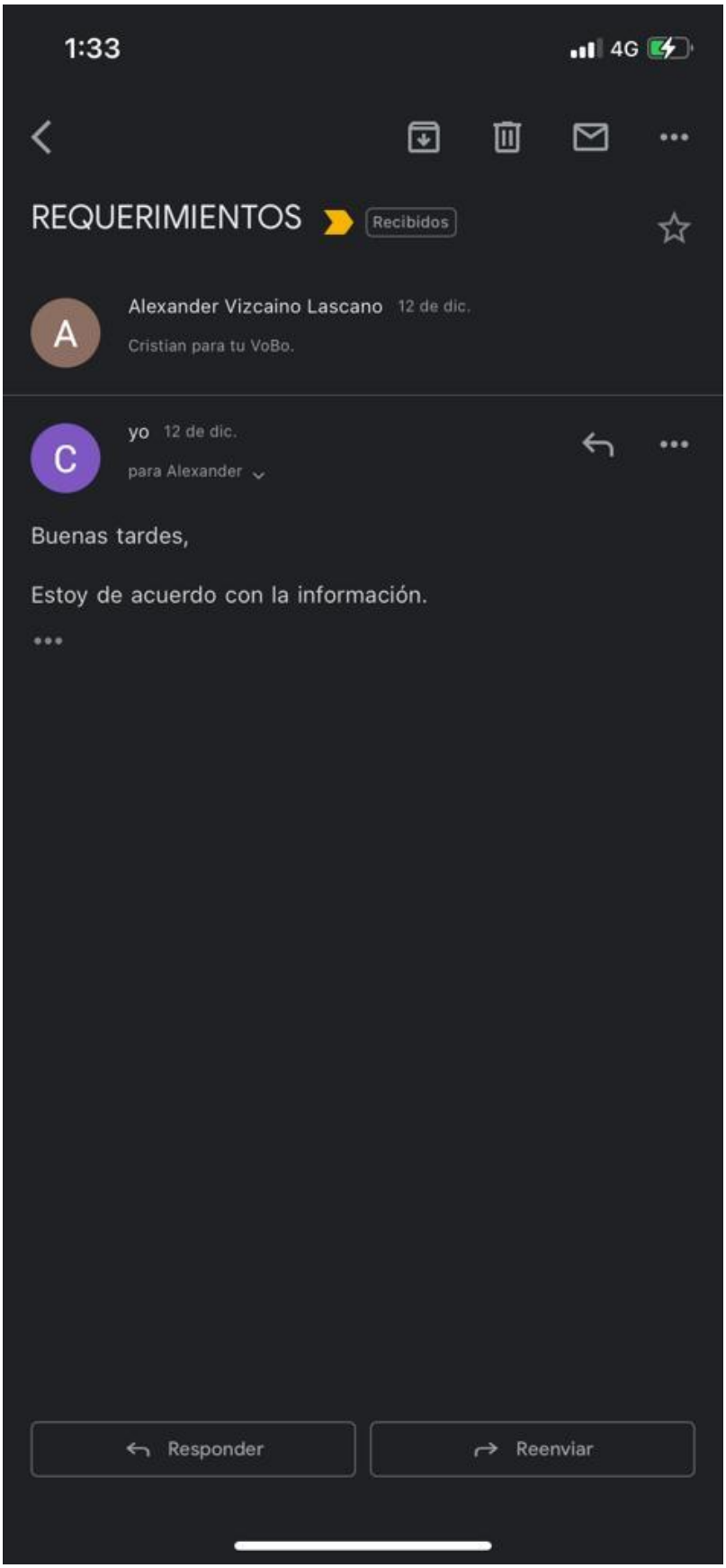
8. Apoyar la gestión intersectorial e interinstitucional para animar la realización de acciones que favorezcan el desarrollo integral y saludable de la primera infancia.	No participe en este tipo de actividades durante el periodo.
9. Generar estrategia para materializar y alcanzar las realizaciones de las atenciones priorizadas	Apoyé la gestión de atenciones priorizadas.
10. Facilitar el proceso de difusión de la información a los beneficiarios.	No participe en este tipo de actividades durante el periodo.
11. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Brindé acompañamiento al equipo de planeación para la visita a UDS y la posterior revisión del inventario de dotación.

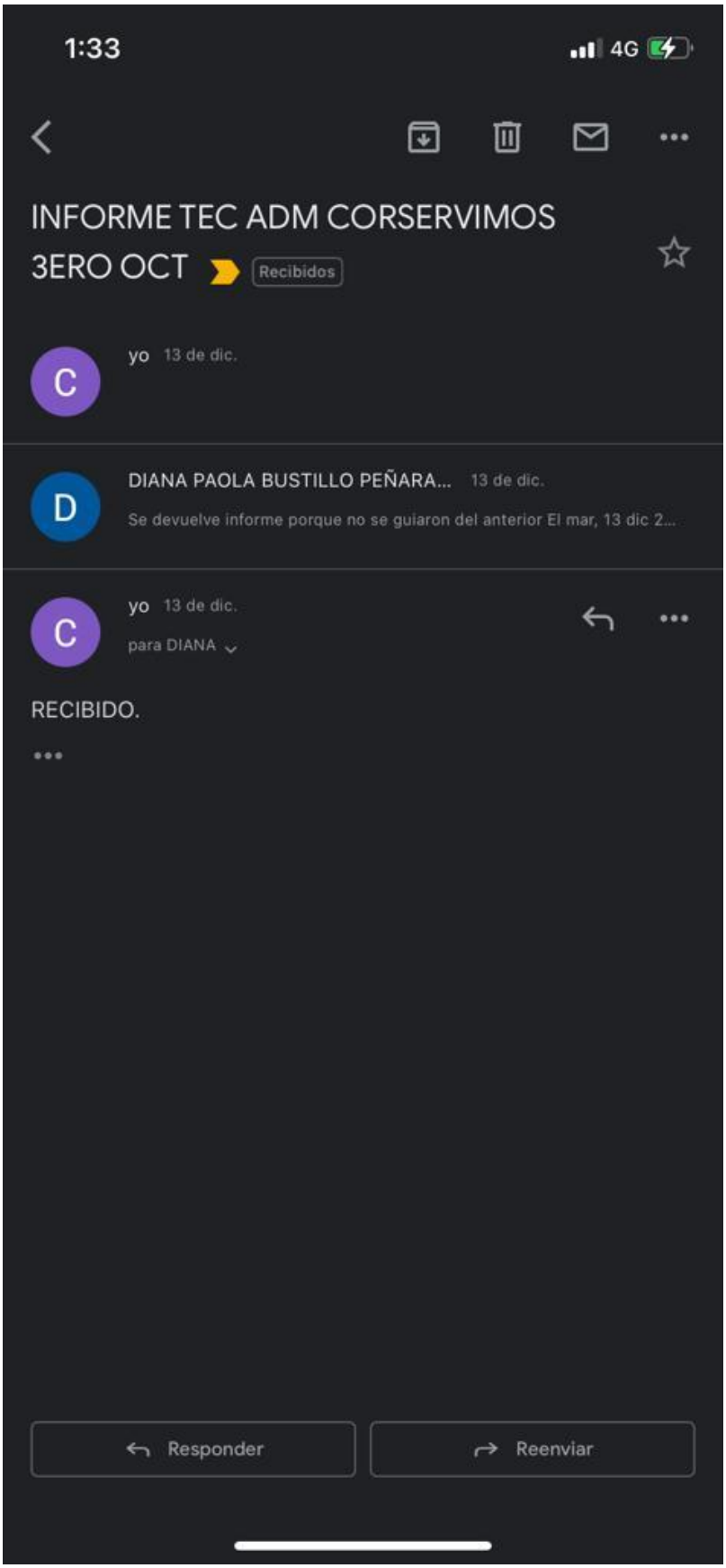


_____

CRISTIAN DE JESUS UPEGUI BENITEZ
CC 1140894348


1:33
4G
SOLICITUDE REQUERIMIENTO A EAS
Recibidos
yo 7 de dic.
Buenas tardes, De parte del área de cobertura, se informa que las sigu...
Juan Martin Ibañez Perez 7 de dic.
para yo, Alexander, Leidy
Buenas tardes, por favor procedamos a proyectar el requerimiento solicitado.
OK.
LISTO.
RECIBIDO.
Responder
Responder a todos
Reenviar


1:33
4G
REQUERIMIENTOS
Recibidos
A
Alexander Vizcaino Lascano 12 de dic.
Cristian para tu VoBo.
C
yo 12 de dic.
para Alexander
Buenas tardes,
Estoy de acuerdo con la información.
Responder
Reenviar


1:33
4G
INFORME TEC ADM CORSERVIMOS 3ERO OCT
Recibidos
yo 13 de dic.
DIANA PAOLA BUSTILLO PEÑARA... 13 de dic.
Se devuelve informe porque no se guiaron del anterior El mar, 13 dic 2...
yo 13 de dic.
para DIANA
RECIBIDO.
Responder
Reenviar

1:32 4G

RE: Reunión de trabajo para apoyo a núcleo familiar víctima de violencia intrafamiliar

Recibidos

Patricia Margarita Vargas Guzman 15 de dic.
para Camilo, ymartinez797@gmail.com, yo

Cordial saludo,

Quedan delegados pare asistir a la reunión los siguientes funcionarios:

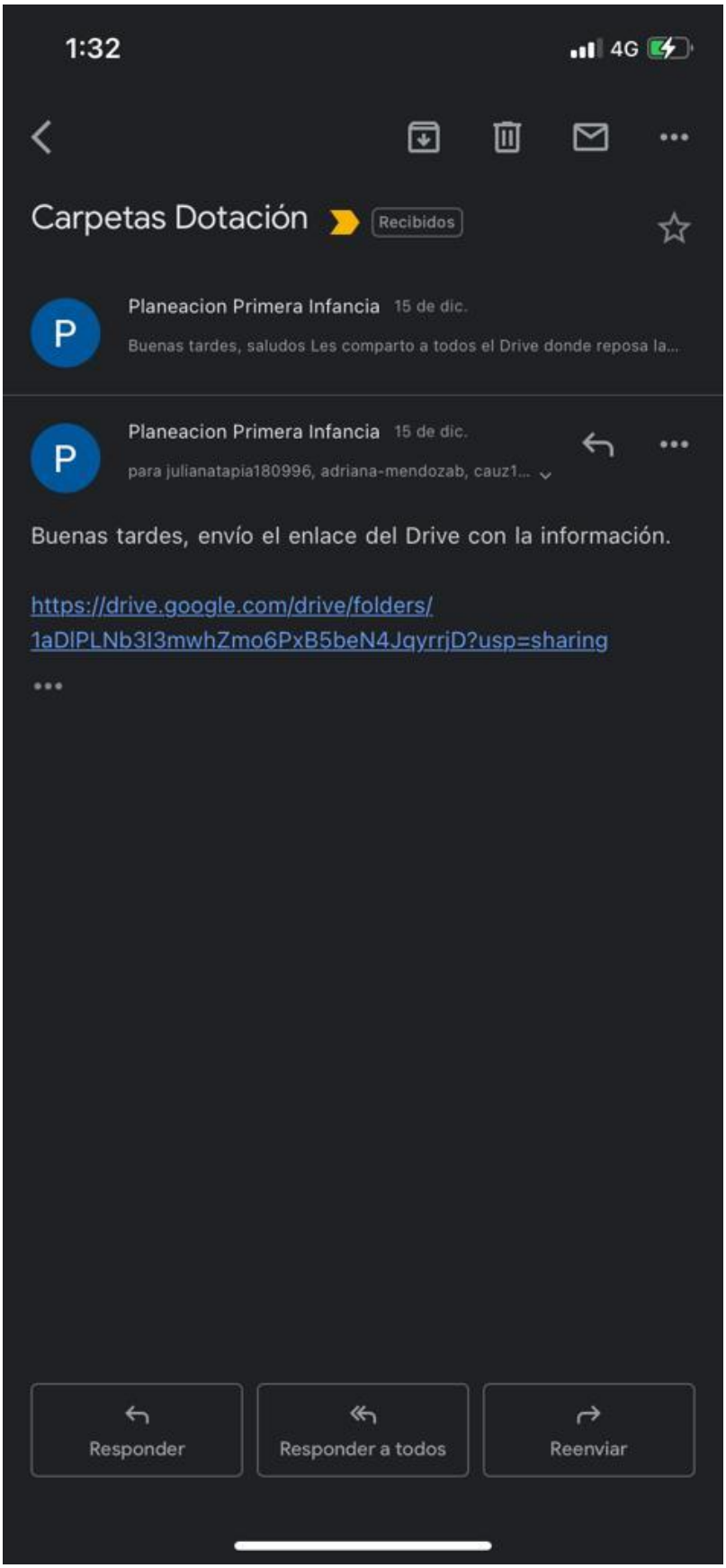
- YARITZA MARTINEZ, No. celular 3013663358.
- CRISTIAN UPEGUI, No. celular 3008616413.

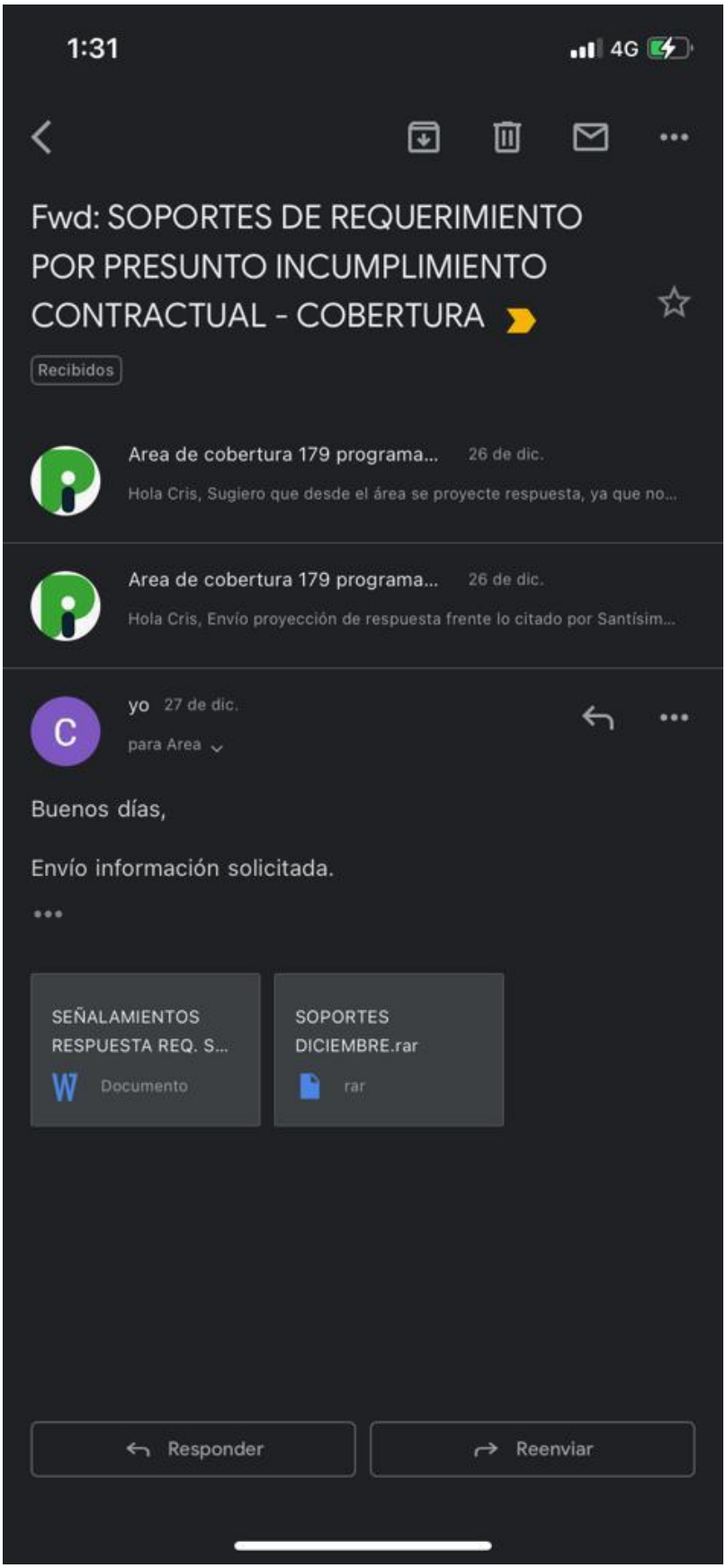
Atentamente,

Patricia Vargas Guzman
SECRETARÍA DE GESTION SOCIAL
CLL 34 No. 43-31
3399430
Barranquilla - Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

De: Camilo Restrepo Gomez <crestrepo@barranquilla.gov.co>
Enviado: jueves, 15 de diciembre de 2022 11:27 a. m.
Para: Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquilla.gov.co>; Maria Yunis Molinares <myunis@barranquilla.gov.co>; Leila Margarita Yidios Char <lyidios@barranquilla.gov.co>; leylayidioschar@hotmail.com <leylayidioschar@hotmail.com>
Asunto: Reunión de trabajo para apoyo a núcleo familiar víctima de violencia intrafamiliar

Cordial saludo.


1:32
4G
Carpetas Dotación
Recibidos
Planeacion Primera Infancia 15 de dic.
Buenas tardes, saludos Les comparto a todos el Drive donde reposa la...
Planeacion Primera Infancia 15 de dic.
para julianatapia180996, adriana-mendozab, cauz1...
Buenas tardes, envío el enlace del Drive con la información.
https://drive.google.com/drive/folders/1aDlPLNb3I3mwhZmo6PxB5beN4JqyrrjD?usp=sharing
Responder
Responder a todos
Reenviar


1:31
4G
Fwd: SOPORTES DE REQUERIMIENTO POR PRESUNTO INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL - COBERTURA
Recibidos
Area de cobertura 179 programa... 26 de dic.
Hola Cris, Sugiero que desde el área se proyecte respuesta, ya que no...
Area de cobertura 179 programa... 26 de dic.
Hola Cris, Envío proyección de respuesta frente lo citado por Santísim...
yo 27 de dic.
para Area
Buenos días,
Envío información solicitada.
SEÑALAMIENTOS RESPUESTA REQ. S...
Documento
SOPORTES DICIEMBRE.rar
rar
Responder
Reenviar

