

Barranquilla, 7 de julio del 2022

Doctora
MARIA CATALINA UCROS GÓMEZ
Secretaría de Educación
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al período comprendido entre el 7 de mayo al 6 de junio del 2022.

Cordial saludo,

Durante el período mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo con la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
Apoyar a la Secretaría de Educación en general con los asuntos relacionados con el buen funcionamiento de las instituciones de educación	
Brindar apoyo en la elaboración del diagnóstico sectorial educativo	
Brindar apoyo al área de planeación con la mejora a los mecanismos de seguimiento, evaluación de los procesos, indicadores y fuentes de medición	
Asistir metodológicamente el trabajo de los comités institucionales que se realizan al interior de la Secretaría	
Apoyar la elaboración de informes y rendición de cuentas de la Secretaría	Proyecté informe que llevó la Secretaria a la comisión de concertación y decisión de la Asamblea departamental de juventudes Proyecté insumos de apoyo para respuesta de preguntas del conversatorio regional Barraquilla organizado por Empresarios por la educación Proyecté informe para el consejo de gobierno en relación a las metas de articulación con SENA y educación superior

Obligación Contractual	Producto
	Proyecté aportes técnicos al documento borrador de ordenanza que compartió el área de planeación educativa para solicitar recursos que permitan crear fondo de créditos condonables para educación superior y también resolver estímulos de transporte a estudiantes por solicitud de la comisión de educación de la Asamblea de juventud
Brindar asesoría y asistencia técnica en la organización y ejecución de actividades de fomento y formación para la educación superior	Organicé reunión con el equipo de Scholas y del equipo de fomento de educación superior para actividad de orientación y proyecto de vida de jóvenes de los municipios Organicé evento de socialización de la Estrategia BECAS SER del Viceministerio de Educación Superior en el Atlántico dentro de marco del Ecosistema de innovación de la educación media con la participación de profesional coordinador Nacional de la iniciativa.
Bridar apoyo y asesoría técnica a los procesos que se realizan para el fortalecimiento de la educación media y el fomento de la educación superior	Organicé reunión y mesa de trabajo con el rector y docentes de la Institución educativa Industrial de Sabanalarga en el que se tuvo también asistencia técnica del SENA, se revisó la situación de los talleres industriales buscando crear un plan de trabajo que atienda la problemática de sostenimiento económico de los ambientes educativos de la especialidad y sobre la pertinencia de cada uno de los programas. Organicé reunión con el equipo de trabajo de la Universidad de la Salle que maneja el programa Utopía y con el equipo que recibe la propuesta para acompañamiento a la educación media técnica agropecuaria. Organicé reunión con Secretaría de Educación de Galapa y los con todos las IE oficiales y una privada para revisar pertinencia de programas de oferta SENA y posible articulación de la media para las que no están vinculadas.

Obligación Contractual	Producto
	<p>Proyecté necesidad de cumplimiento de requerimiento ARL y presentó documento al equipo de contratación de acuerdo con solicitud de la secretaria de educación</p> <p>Proyecté documentos de acta y solicitudes de información con enlaces del despacho regional del SENA</p>
Apoyar los procesos participativos que genera la Secretaría de Educación	
	Participé en las dos reuniones organizadas por la secretaria de salud en calidad de invitada cuyo tema es el afrontamiento a intentos de suicidio en los jóvenes vinculados a la educación superior en el distrito y el departamento del Atlántico.

Atentamente,


YENIS PATRICIA TAPIA PINTO
C. C. 22521277 DE BARRANQUILLA
Contratista