INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	5		FECHA: 23	de NOVIEMBRE	de	2022	
TIPO DE INFORME:	FINAL		PERIODICIDAD:			MENSUAL	
PERIODO: 2	de: JUNIO	de 2022	AL: 1	de: JULIO	de	2022	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO/ CONVENIO No:	292	DE	28/1/2022	REGISTRO BP Y P No:	BPIN 2021-15-516-0060

OBJETO

MANTENIMIENTO Y SOPORTE A PLATAFORMA Y BOTONES DE PÁNICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE PAIPA EN EL AÑO 2022

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
$ 27.928.503,89 M/Cte.	$ 27,928,503.89

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FRISSON TECHNOLOGIES S.A.S.		MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	
NIT	900.784.911-3	C.C.	79,506,096

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN			
FECHA DE INICIACION	**2**	**02**	**2022**
PLAZO INICIAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO CON ADICIONES	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	31	12	2022
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	**31**	**12**	**2022**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socialización, inicio, suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCION	FECHA de	mm	asa
ACTA DE INICIO	2	2	2022
ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA CONTRACTUAL	2	2	2022

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS

fecha (de/mm/aaaa	DESCRIPCION	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			

VALOR INICIAL		VALOR ADICIONALES		VALOR TOTAL	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No	fecha (de/mm/aaaa)	CLAUSULA MODIFICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No POLIZA	ANEXO No	FECHA (de/mm/aaaa)	ASEGURADORA	FECHA APROBACION DE CONTRATACION
15-44-101258843	0	2/2/2022	SEGUROS DEL ESTADO SA	2/2/2022

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE INDENTIFICACION	SALUD	PENSION	RIESGOS	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO Numero	dd	mm	aaaa

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO. *En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que se consideren relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución administrativa, legal y jurídica del contrato o convenio*

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION

PLAZO ACTUAL (DIAS)	**331**	TIEMPO TRANSCURRIDO	**148**	TIEMPO RESTANTES (DIAS)	**183**
% PROGRAMADO CTO	**100%**	% DE AVANCE CTO	**44.71%**	%RETRASO	**0.0%**

ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION DE EJECUCION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	Realizar el proceso de mantenimiento, programación y actualización de la cantidad de botones de pánico descritos en la sección 3.7 con la última versión del firmware Xtam Alarm Button disponible por parte del CONTRATISTA, en caso de ser necesario para botones que hayan sido entregados a la comunidad y que presenten algún tipo de mal funcionamiento, el soporte debe tener la siguiente información: fecha, sitio, referencia del equipo, serial, datos de medición voltaje, protecciones, detalles del proceso de mantenimiento, medidas correctivas, tiempo respuesta, firmas del personal técnico encargado. El valor del ítem 2 de la sección 3.7 incluye el envío ida y regreso a instalaciones de la Alcaldía. Se incluirá un stock del 10% de botones suministrados a manera de préstamo por parte del CONTRATISTA para suplir necesidades iniciales en cuanto a mal funcionamiento de los botones.	1	1	X				Mediante Oficio 2460 y de acuerdo al cronograma pactado, en el mes de mayo se enviaron 13 botones a FRISSON TECHNOLOGIES para diagnostico mantenimiento y actualización. Al terminar el presente periodo se encuentran en pruebas de funcionamiento en el laboratorio. ANEXO 1 (Junio) Respuesta radicado 2460 El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.
2	El Contratista deberá garantizar el plan de comunicaciones cuyo valor está incluido en la propuesta comercial, de forma que permita el envío sobre la red celular disponible en el sector donde vaya a ser instalado el botón de pánico, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1	X				El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos. En el mes de junio FRISSON TECHNOLOGIES realiza recarga a los números indicados en la base de datos entregados por la entidad. Se adjunta ANEXO 2 (Junio) Recarga plan de comunicaciones.
3	Generar un reporte que se debe enviar a un correo electrónico definido por el Supervisor del contrato, la entrega se realizará junto con la cuenta de cobro cada 30 días, en donde se incluirá información del estado de activación y alarmas generados por cada uno de los botones lo anterior debido a eventos de estado que genere el botón. Lo anterior desde el momento en el que se inicie ejecución del proceso contractual, soporte que servirá para mostrar que la plataforma está operativa para recibir notificaciones de alarmas por parte de los ciudadanos que dispongan de botón de pánico.	1	1	X				FRISSON TECHNOLOGIES entrega informe con sus respectivos soportes de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución. Se adjunta ANEXO 3 (Junio) Informe mensual. El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.
4	Realizar la actualización de la última versión del software Xtam Alarm Central Software sobre el equipo de cómputo tipo servidor, denominado XTAM ALARM APPLIANCE así como el servicio de soporte y mantenimiento del mismo (incluyendo stock de repuestos tal como lo son fuente de poder, board, procesador, tarjeta RAM, disco estado sólido y sistema operativo). Este servidor es propiedad de la Alcaldía de Paipa y el cual se encuentra ubicado en las instalaciones del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, a donde el CONTRATISTA deberá realizar 1 visita semestralmente de forma presencial, de acuerdo a solicitud del Supervisor del Contrato.	1	1			X		Esta actividad está programada una por semestre de acuerdo al cronograma pactado y la duración del contrato, la visita se realizó en el mes de marzo en la cual se actualizó el software Xtam Alarm Central y del XTAM ALARM APPLIANCE. NO APLICA. El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.

5	El contratista deberá garantizar que el servidor XTAM ALARM APPLIANCE realice interface con SECAD PLUS, para que a través de esta interface se envíe la alarma del botón accionado y el sistema SECAD PLUS pueda crear el caso basado en la información almacenada por la policía para tal fin. Esta información incluye los datos de caso generado de acuerdo a los parámetros definidos por la policía.	1	1	X				Se adjuntan los eventos por parte de FRISSON TECHONOLOGIES registrados en el servidor de XTAM CENTRAL y la respuesta del sistema SECAD PLUS. se adjunta ANEXO 5 (Junio) Reporte SECAD. El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.
6	Prestar el servicio de soporte remoto y/o virtual según considere el supervisor en caso que algún elemento de la infraestructura física de los equipos relacionados con la plataforma Xtam Alarm Central presente malfuncionamiento por situaciones relacionadas con errores de configuración en software o firmware del hardware disponible y necesario para la generación, recepción, procesamiento, y visualización de los mismos sobre la plataforma del SECAD PLUS y el mapa de la plataforma propio de los botones de pánico, sin generar sobrecostos al Municipio de Paipa, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1			X		Esta actividad se solicita de acuerdo a la necesidad y durante el mes de junio no se necesitó servicio de soporte remoto y/o virtual. NO APLICA El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.
7	Realizar el proceso de enrolamiento de botones de pánico sobre la plataforma SECAD para el caso de los botones que no tengan asignado algún habitante encargado de activarlo, o reasignación por caso fortuito, solicitud del habitante, que tenga asignado el botón de pánico, previa coordinación con el supervisor, con un número máximo de 20 solicitudes de enrolamientos para botones que ya hayan sido previamente enrolados.	1	1			X		Esta actividad se solicita de acuerdo a la necesidad y durante el mes de junio no se necesitó servicio de soporte remoto y/o virtual. NO APLICA. El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.
8	El contratista deberá disponer de los siguientes canales de atención: Línea telefónica y correo electrónico.	1	1	X				FRISSON TECHNOLOGIES dispuso de líneas celulares y correos electrónicos como medio de comunicación con la supervisión. Se adjunta ANEXO 6 (Junio) donde se indica los canales de atención que se tienen dispuestos. El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.
9	El contratista se obliga a cumplir los tiempos y actividades plasmados en los cronogramas del proyecto disponiendo de todos los medios y recursos para tal fin, en coordinación con el supervisor del contrato.	1	1	X				El cronograma quedo establecido en el mes de febrero, para el periodo actual no se requirieron actualizaciones al mismo. Se adjunta ANEXO 4 (Junio) CRONOGRAMA. El proveedor en el mes de Junio, allega informes de los meses de febrero a Mayo con los respectivos anexos, corrigiendo las observaciones realizadas anteriormente.

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS

DESCRIPCION	PORCENTAJE (%)	FECHA (de/mm/asa)	VALOR
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS			

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO

Para este periodo no se suscribe documentación correspondiente a cuenta de cobro por parte del Contratista

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA

DESCRIPCION	PERIODO DESDE			PERIODO HASTA			OBSERVACION
	de	mm	aaaa	de	mm	aaaa	
Informe del contratista No 01	2	2	2022	1	3	2022	No se presenta informe de ejecución de actividades por parte del contratista, ni ningún soporte escrito que sustente el avance en ejecución de actividades, o cumplimiento en lo que corresponde como mínimo en el Ítem 1.

Informe del contratista No 02	2	3	2022	1	4	2022	Para el periodo en mención no se radican informes por parte del CONTRATISTA, por lo tanto no se verifica avance en ejecución de actividades.
Informe del contratista No 03	2	4	2022	1	5	2022	Se radican vía correo electrónico el día 06 de abril reportes correspondiente a periodos comprendidos entre: 02 de febrero a 28 de febrero 01 de marzo a 31 de marzo Para los periodos en mención no se evidencia cumplimiento de actividades contractuales, no se garantiza cubrimiento de sistema de alarma y botones en los sectores focalizados para reforzar la seguridad de la comunidad.
Informe del contratista No 04	2	5	2022	1	6	2022	El día 23 de mayo de 2022 FRISSON TECHNOLOGIES realiza reporte de ejecución vía correo electrónico de las actividades establecidas para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de abril de 2022, sin embargo no se presentan soportes que permitan establecer la veracidad de la información.
Informe del contratista No 05	2	6	2022	1	7	2022	El contratista allega el informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 02 de junio y 01 de julio del presente año; así mismo allega informes de febrero a mayo en donde se evidencia cumplimiento parcial de actividades.

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE: BRIAN MAURICIO LARA SOSA

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE BRIAN MAURICIO LARA SOSA

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	6	FECHA: 24	de NOVIEMBRE	de	2022		
TIPO DE INFORME:	FINAL		PERIODICIDAD:	MENSUAL			
PERIODO: 2	de: JULIO	de 2022	AL: 1	de: AGOSTO	de 2022		

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO/ CONVENIO No:	292	DE	28/1/2022	REGISTRO BP Y P No:	BPIN 2021-15-516-0060

OBJETO

MANTENIMIENTO Y SOPORTE A PLATAFORMA Y BOTONES DE PÁNICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE PAIPA EN EL AÑO 2022

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
$ 27.928.503,89 M/Cte.	$ 27,928,503.89

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FRISSON TECHNOLOGIES S.A.S.		MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	
NIT	900.784.911-3	C.C.	79,506,096

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN			
FECHA DE INICIACION	**2**	**02**	**2022**
PLAZO INICIAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO CON ADICIONES	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	31	12	2022
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	**31**	**12**	**2022**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socialización, inicio, suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCION	FECHA de	mm	asa
ACTA DE INICIO	2	2	2022
ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA CONTRACTUAL	2	2	2022

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS

fecha (de/mm/aaaa	DESCRIPCION	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			

VALOR INICIAL		VALOR ADICIONALES		VALOR TOTAL	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No	fecha (de/mm/aaaa)	CLAUSULA MODIFICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No POLIZA	ANEXO No	FECHA (de/mm/aaaa)	ASEGURADORA	FECHA APROBACION DE CONTRATACION
15-44-101258843	0	2/2/2022	SEGUROS DEL ESTADO SA	2/2/2022

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE INDENTIFICACION	SALUD	PENSION	RIESGOS	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO Numero	dd	mm	aaaa

OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES:

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO. *En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que se consideren relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución administrativa, legal y jurídica del contrato o convenio*

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION

PLAZO ACTUAL (DIAS)	**331**	TIEMPO TRANSCURRIDO	**179**	TIEMPO RESTANTES (DIAS)	**152**
% PROGRAMADO CTO	**100%**	% DE AVANCE CTO	**54.08%**	%RETRASO	**0.0%**

ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION DE EJECUCION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	Realizar el proceso de mantenimiento, programación y actualización de la cantidad de botones de pánico descritos en la sección 3.7 con la última versión del firmware Xtam Alarm Button disponible por parte del CONTRATISTA, en caso de ser necesario para botones que hayan sido entregados a la comunidad y que presenten algún tipo de mal funcionamiento, el soporte debe tener la siguiente información: fecha, sitio, referencia del equipo, serial, datos de medición voltaje, protecciones, detalles del proceso de mantenimiento, medidas correctivas, tiempo respuesta, firmas del personal técnico encargado. El valor del ítem 2 de la sección 3.7 incluye el envío ida y regreso a instalaciones de la Alcaldía. Se incluirá un stock del 10% de botones suministrados a manera de préstamo por parte del CONTRATISTA para suplir necesidades iniciales en cuanto a mal funcionamiento de los botones.	1	1			X		De acuerdo al cronograma pactado, en el mes de julio por parte de la supervisión no se entrego botones para su respectiva actualizacion, por lo tanto no aplica evidencia para este periódo.
2	El Contratista deberá garantizar el plan de comunicaciones cuyo valor está incluido en la propuesta comercial, de forma que permita el envío sobre la red celular disponible en el sector donde vaya a ser instalado el botón de pánico, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1	X				Por parte de FRISSON TECHNOLOGIES en el mes de julio se realiza recarga a los números indicados en la base de datos entregada por la Supervisón. Se adjunta ANEXO 2 (Julio) Recarga plan de comunicaciones.
3	Generar un reporte que se debe enviar a un correo electrónico definido por el Supervisor del contrato, la entrega se realizará junto con la cuenta de cobro cada 30 días, en donde se incluirá información del estado de activación y alarmas generados por cada uno de los botones lo anterior debido a eventos de estado que genere el botón. Lo anterior desde el momento en el que se inicie ejecución del proceso contractual, soporte que servirá para mostrar que la plataforma está operativa para recibir notificaciones de alarmas por parte de los ciudadanos que dispongan de botón de pánico.	1	1	X				Por solicitud de la Supervisón y de acuerdo a las obligación contractual, FRISSON TECHNOLOGIES entrega informe con sus respectivos soportes de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución. Se adjunta ANEXO 5 (Julio) Informe mensual
4	Realizar la actualización de la última versión del software Xtam Alarm Central Software sobre el equipo de cómputo tipo servidor, denominado XTAM ALARM APPLIANCE así como el servicio de soporte y mantenimiento del mismo (incluyendo stock de repuestos tal como lo son fuente de poder, board, procesador, tarjeta RAM, disco estado sólido y sistema operativo). Este servidor es propiedad de la Alcaldía de Paipa y el cual se encuentra ubicado en las instalaciones del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, a donde el CONTRATISTA deberá realizar 1 visita semestralmente de forma presencial, de acuerdo a solicitud del Supervisor del Contrato.	1	1	X				Por parte de la supervisión se solicitó a FRISSON TECHNOLOGIES ejecución de visitas al SECAD ubicado en la ciudada de Tunja, la cual se realizó el día 7 de Julio, en la cual se realiza la actualizacion de windows, actualizacion de XTAM Alarm central y se realiza soporte y mantenimiento a la infraestructura. Se adjunta ANEXO 8 (Julio) Acta de visita Tunja
5	El contratista deberá garantizar que el servidor XTAM ALARM APPLIANCE realice interface con SECAD PLUS, para que a través de esta interface se envíe la alarma del botón accionado y el sistema SECAD PLUS pueda crear el caso basado en la información almacenada por la policía para tal fin. Esta información incluye los datos de caso generado de acuerdo a los parámetros definidos por la policía	1	1	X				Se adjuntan los eventos registrados por parte de FRISSON TECHONOLOGIUES en el servidor de XTAM CENTRAL y la respuesta del sistema SECAD PLUS. Se adjunta ANEXO 7 (Julio) Reporte SECAD

6	Prestar el servicio de soporte remoto y/o virtual según considere el supervisor en caso que algún elemento de la infraestructura física de los equipos relacionados con la plataforma Xtam Alarm Central presente malfuncionamiento por situaciones relacionadas con errores de configuración en software o firmware del hardware disponible y necesario para la generación, recepción, procesamiento, y visualización de los mismos sobre la plataforma del SECAD PLUS y el mapa de la plataforma propio de los botones de pánico, sin generar sobrecostos al Municipio de Paipa, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1			X		Por parte de la supervisión no se requierio del servicio de soporte remoto y/o virtual durante el mes de julio, teniendo en cuenta que esta es una actividad que se debe ejecutar a demanda, por lo tanto no aplica evidencia para el peródo en mención.
7	Realizar el proceso de enrolamiento de botones de pánico sobre la plataforma SECAD para el caso de los botones que no tengan asignado algún habitante encargado de activarlo, o reasignación por caso fortuito, solicitud del habitante, que tenga asignado el botón de pánico, previa coordinación con el supervisor, con un número máximo de 20 solicitudes de enrolamientos para botones que ya hayan sido previamente enrolados.	1	1			X		Para este mes no se requiere la actualizacion de abonados ya que en el mes de Marzo se realizo esta actualizacion de acuerdo a lo indicado por la supervision. por lo tanto no aplica evidencia para el peródo en mención.
8	El contratista deberá disponer de los siguientes canales de atención: Línea telefónica y correo electrónico.	1	1	X				FRISSON TECHNOLOGIES dispuso de líneas celulares y correos electrónicos como medio de comunicación con la supervisión. Se adjunta ANEXO 6 (Julio) donde se indica los canales de atención que se tienen dispuestos
9	El contratista se obliga a cumplir los tiempos y actividades plasmados en los cronogramas del proyecto disponiendo de todos los medios y recursos para tal fin, en coordinación con el supervisor del contrato.	1	1	X				El cronograma quedo establecido en el mes de febrero, para el periodo actual se requirieron actualizaciones al mismo. Se adjunta ANEXO 4 (Julio) CRONOGRAMA.

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS

DESCRIPCION	PORCENTAJE (%)	FECHA (de/mm/asa)	VALOR
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS			

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO

Para este periodo no se suscribe documentación correspondiente a cuenta de cobro por parte del Contratista

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA

DESCRIPCION	PERIODO DESDE			PERIODO HASTA			OBSERVACION
	de	mm	aaaa	de	mm	aaaa	
Informe del contratista No 01	2	2	2022	1	3	2022	No se presenta informe de ejecución de actividades por parte del contratista, ni ningún soporte escrito que sustente el avance en ejecución de actividades, o cumplimiento en lo que corresponde como mínimo en el ítem 1.
Informe del contratista No 02	2	3	2022	1	4	2022	Para el periodo en mención no se radican informes por parte del CONTRATISTA, por lo tanto no se verifica avance en ejecución de actividades.

Informe del contratista No 03	2	4	2022	1	5	2022	Se radican vía correo electrónico el día 08 de abril reportes correspondiente a periodos comprendidos entre: 02 de febrero a 28 de febrero 01 de marzo a 31 de marzo Para los periodos en mención no se evidencia cumplimiento de actividades contractuales, no se garantiza cubrimiento de sistema de alarma y botones en los sectores focalizados para reforzar la seguridad de la comunidad
Informe del contratista No 04	2	5	2022	1	6	2022	El día 23 de mayo de 2022 FRISSON TECHNOLOGIES realiza reporte de ejecución vía correo electrónico de las actividades establecidas para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de abril de 2022, sin embargo no se presentan soportes que permitan establecer la veracidad de la información.
Informe del contratista No 05	2	6	2022	1	7	2022	El contratista allega el informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 02 de junio y 01 de julio del presente año; así mismo allega informes de febrero a mayo en donde se evidencia cumplimiento parcial de actividades.
Informe del contratista No 06	2	7	2022	1	8	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE: BRIAN MAURICIO LARA SOSA

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE BRIAN MAURICIO LARA SOSA

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	7		FECHA: 24	de NOVIEMBRE	de	2022	
TIPO DE INFORME:	FINAL		PERIODICIDAD:	MENSUAL			
PERIODO: 2	de: AGOSTO	de 2022	AL: 1	de: SEPTIEMBRE	de	2022	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO/ CONVENIO No:	292	DE	28/1/2022	REGISTRO BP Y P No:	BPIN 2021-15-516-0060

OBJETO

MANTENIMIENTO Y SOPORTE A PLATAFORMA Y BOTONES DE PÁNICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE PAIPA EN EL AÑO 2022

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
$ 27.928.503,89 M/Cte.	$ 27,928,503.89

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FRISSON TECHNOLOGIES S.A.S.		MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	
NIT	900.784.911-3	C.C.	79,506,096

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN			
FECHA DE INICIACION	**2**	**02**	**2022**
PLAZO INICIAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO CON ADICIONES	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	31	12	2022
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	**31**	**12**	**2022**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socialización, inicio, suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCION	FECHA de	mm	asa
ACTA DE INICIO	2	2	2022
ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA CONTRACTUAL	2	2	2022

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS

fecha (de/mm/aaaa	DESCRIPCION	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			

VALOR INICIAL		VALOR ADICIONALES		VALOR TOTAL	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No	fecha (de/mm/aaaa)	CLAUSULA MODIFICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No POLIZA	ANEXO No	FECHA (de/mm/aaaa)	ASEGURADORA	FECHA APROBACION DE CONTRATACION
15-44-101258843	0	2/2/2022	SEGUROS DEL ESTADO SA	2/2/2022

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE INDENTIFICACION	SALUD	PENSION	RIESGOS	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO Numero	dd	mm	aaaa

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO. *En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que se consideren relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución administrativa, legal y jurídica del contrato o convenio*

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION

PLAZO ACTUAL (DIAS)	**331**	TIEMPO TRANSCURRIDO	**210**	TIEMPO RESTANTES	**121**
% PROGRAMADO CTO	**100%**	% DE AVANCE CTO	**63.44%**	%RETRASO	**0.0%**

ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION DE EJECUCION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	Realizar el proceso de mantenimiento, programación y actualización de la cantidad de botones de pánico descritos en la sección 3.7 con la última versión del firmware Xtam Alarm Button disponible por parte del CONTRATISTA, en caso de ser necesario para botones que hayan sido entregados a la comunidad y que presenten algún tipo de mal funcionamiento, el soporte debe tener la siguiente información: fecha, sitio, referencia del equipo, serial, datos de medición voltaje, protecciones, detalles del proceso de mantenimiento, medidas correctivas, tiempo respuesta, firmas del personal técnico encargado. El valor del ítem 2 de la sección 3.7 incluye el envío ida y regreso a instalaciones de la Alcaldía. Se incluirá un stock del 10% de botones suministrados a manera de préstamo por parte del CONTRATISTA para suplir necesidades iniciales en cuanto a mal funcionamiento de los botones.	1	1	X				De acuerdo al cronograma pactado, en el mes de agosto se realiza la entrega de 5 botones para actualizacion de los mismos. Se adjunta ANEXO 8 (agosto) Acta de visita pruebas botones Bogota.
2	El Contratista deberá garantizar el plan de comunicaciones cuyo valor está incluido en la propuesta comercial, de forma que permita el envío sobre la red celular disponible en el sector donde vaya a ser instalado el botón de pánico, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1	X				Durante el mes de agosto por parte de FRISSON TECHNOLOGIES se realiza recarga a los números indicados en la base de datos entregados. Se adjunta Anexo 3 (Agosto) Recarga Plan de Comunicaciones
3	Generar un reporte que se debe enviar a un correo electrónico definido por el Supervisor del contrato, la entrega se realizará junto con la cuenta de cobro cada 30 días, en donde se incluirá información del estado de activación y alarmas generados por cada uno de los botones lo anterior debido a eventos de estado que genere el botón. Lo anterior desde el momento en el que se inicie ejecución del proceso contractual, soporte que servirá para mostrar que la plataforma está operativa para recibir notificaciones de alarmas por parte de los ciudadanos que dispongan de botón de pánico.	1	1	X				Se recibe de FRISSON TECHNOLOGIES con sus respectivos soportes de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución y visitas de prueba en la ciudad de Bogota. Se adjunta ANEXO 4 (Agosto) Informe mensual, ANEXO 8 (agosto) Acta de visita pruebas botones Bogota
4	Realizar la actualización de la última versión del software Xtam Alarm Central Software sobre el equipo de cómputo tipo servidor, denominado XTAM ALARM APPLIANCE así como el servicio de soporte y mantenimiento del mismo (incluyendo stock de repuestos tal como lo son fuente de poder, board, procesador, tarjeta RAM, disco estado sólido y sistema operativo). Este servidor es propiedad de la Alcaldía de Paipa y el cual se encuentra ubicado en las instalaciones del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, a donde el CONTRATISTA deberá realizar 1 visita semestralmente de forma presencial, de acuerdo a solicitud del Supervisor del Contrato.	1	1	X				Por parte de la supervisión se solicitó a FRISSON TECHNOLOGIES ejecución de visitas al SECAD ubicado en la ciudada de Tunja, y se realizó el día 19 Agosto, e la cual se actualiza la base de datos XTAM ALARM central. FRIS Se adjunta ANEXO 5 (Agosto) Acta de visita Tunja

5	El contratista deberá garantizar que el servidor XTAM ALARM APPLIANCE realice interface con SECAD PLUS, para que a través de esta interface se envíe la alarma del botón accionado y el sistema SECAD PLUS pueda crear el caso basado en la información almacenada por la policía para tal fin. Esta información incluye los datos de caso generado de acuerdo a los parámetros definidos por la policía	1	1	X				Se adjuntan los eventos registrados por parte de FRISSON TECHNOLOGIES en el servidor de XTAM CENTRAL y la respuesta del sistema SECAD PLUS. se adjunta ANEXO 6 (Agosto) Reporte SECAD
6	Prestar el servicio de soporte remoto y/o virtual según considere el supervisor en caso que algún elemento de la infraestructura física de los equipos relacionados con la plataforma Xtam Alarm Central presente malfuncionamiento por situaciones relacionadas con errores de configuración en software o firmware del hardware disponible y necesario para la generación, recepción, procesamiento, y visualización de los mismos sobre la plataforma del SECAD PLUS y el mapa de la plataforma propio de los botones de pánico, sin generar sobrecostos al Municipio de Paipa, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1	X				Se realizó solicitud a FRISSON TECHNOLOGIES para atender de manera remota una novedad que se presento con los botones XTAM alarma, la cual fue a tendida por el personal asignado. Se adjunta ANEXO 9 (Agosto) Acta soporte remoto
7	Realizar el proceso de enrolamiento de botones de pánico sobre la plataforma SECAD para el caso de los botones que no tengan asignado algún habitante encargado de activarlo, o reasignación por caso fortuito, solicitud del habitante, que tenga asignado el botón de pánico, previa coordinación con el supervisor, con un número máximo de 20 solicitudes de enrolamientos para botones que ya hayan sido previamente enrolados.	1	1			X		En este perioro no se solicito actualizacion de abonados ya que en el mes de Marzo se realizo esta actualizacion, por lo tanto no aplica evidencia para el periódo en mención
8	El contratista deberá disponer de los siguientes canales de atención: Línea telefónica y correo electrónico.	1	1	X				FRISSON TECHNOLOGIE dispuso de líneas celulares y correos electrónicos como medio de comunicación. Se adjunta ANEXO 7 (Agosto) donde se indica los canales de atención que se tienen dispuestos.
9	El contratista se obliga a cumplir los tiempos y actividades plasmados en los cronogramas del proyecto disponiendo de todos los medios y recursos para tal fin, en coordinación con el supervisor del contrato.	1	1	X				El cronograma quedo establecido en el mes de febrero, para el periodo actual se requirieron actualizaciones al mismo. ANEXO 2 (Agosto) CRONOGRAMA

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS

DESCRIPCION	PORCENTAJE (%)	FECHA (de/mm/asa)	VALOR
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS			

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA

DESCRIPCION	PERIODO						OBSERVACION
	DESDE			HASTA			
	de	m m	aaaa	de	m m	aaaa	

Informe del contratista No 01	2	2	2022	1	3	2022	No se presenta informe de ejecución de actividades por parte del contratista, ni ningún soporte escrito que sustente el avance en ejecución de actividades, o cumplimiento en lo que corresponde como mínimo en el Ítem 1.
Informe del contratista No 02	2	3	2022	1	4	2022	Para el periodo en mención no se radican informes por parte del CONTRATISTA, por lo tanto no se verifica avance en ejecución de actividades.
Informe del contratista No 03	2	4	2022	1	5	2022	Se radican vía correo electrónico el día 08 de abril reportes correspondiente a periodos comprendidos entre: 02 de febrero a 28 de febrero 01 de marzo a 31 de marzo Para los periodos en mención no se evidencia cumplimiento de actividades contractuales, no se garantiza cubrimiento de sistema de alarma y botones en los sectores focalizados para reforzar la seguridad de la comunidad
Informe del contratista No 04	2	5	2022	1	6	2022	El día 23 de mayo de 2022 FRISSON TECHNOLOGIES realiza reporte de ejecución vía correo electrónico de las actividades establecidas para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de abril de 2022, sin embargo no se presentan soportes que permitan establecer la veracidad de la información.
Informe del contratista No 05	2	6	2022	1	7	2022	El contratista allega el informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 02 de junio y 01 de julio del presente año; así mismo allega informes de febrero a mayo en donde se evidencia cumplimiento parcial de actividades.
Informe del contratista No 07	2	8	2022	1	9	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE: BRIAN MAURICIO LARA SOSA

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE BRIAN MAURICIO LARA SOSA

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	8	FECHA: 25	de NOVIEMBRE	de	2022		
TIPO DE INFORME:	FINAL		PERIODICIDAD:	MENSUAL			
PERIODO: 2	de: SEPTIEMBRE	de	2022	AL: 1	de: OCTUBRE	de	2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO/ CONVENIO No:	292	DE	28/1/2022	REGISTRO BP Y P No:	BPIN 2021-15-516-0060

OBJETO

MANTENIMIENTO Y SOPORTE A PLATAFORMA Y BOTONES DE PÁNICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE PAIPA EN EL AÑO 2022

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
$ 27.928.503,89 M/Cte.	$ 27,928,503.89

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FRISSON TECHNOLOGIES S.A.S.		MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	
NIT	900.784.911-3	C.C.	79,506,096

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN			
FECHA DE INICIACION	**2**	**02**	**2022**
PLAZO INICIAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO CON ADICIONES	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	31	12	2022
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	**31**	**12**	**2022**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socialización, inicio, suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCION	FECHA de	mm	asa
ACTA DE INICIO	2	2	2022
ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA CONTRACTUAL	2	2	2022

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS

fecha (de/mm/aaaa	DESCRIPCION	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			

VALOR INICIAL		VALOR ADICIONALES		VALOR TOTAL	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No	fecha (de/mm/aaaa)	CLAUSULA MODIFICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No POLIZA	ANEXO No	FECHA	ASEGURADORA	FECHA APROBACION DE CONTRATACION
15-44-101258843	0	2/2/2022	SEGUROS DEL ESTADO SA	2/2/2022

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE INDENTIFICACION	SALUD	PENSIÓ	RIESGO	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO Numero	dd	mm	aaaa

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION

PLAZO ACTUAL (DIAS)	**331**	TIEMPO TRANSCURRIDO	**241**	TIEMPO RESTANTES (DIAS)	**90**
% PROGRAMADO CTO	**100%**	% DE AVANCE CTO	**72.81%**	%RETRASO	**0.0%**

ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION DE EJECUCION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	Realizar el proceso de mantenimiento, programación y actualización de la cantidad de botones de pánico descritos en la sección 3.7 con la última versión del firmware Xtam Alarm Button disponible por parte del CONTRATISTA, en caso de ser necesario para botones que hayan sido entregados a la comunidad y que presenten algún tipo de mal funcionamiento, el soporte debe tener la siguiente información: fecha, sitio, referencia del equipo, serial, datos de medición voltaje, protecciones, detalles del proceso de mantenimiento, medidas correctivas, tiempo respuesta, firmas del personal técnico encargado. El valor del ítem 2 de la sección 3.7 incluye el envío ida y regreso a instalaciones de la Alcaldía. Se incluirá un stock del 10% de botones suministrados a manera de préstamo por parte del CONTRATISTA para suplir necesidades iniciales en cuanto a mal funcionamiento de los botones.	1	1	X				De acuerdo al cronograma, en el mes de septiembre se realiza verificacion de funcionamiento en Paipa y se evidencia el pasado mes de agosto. Se adjuntan ANEXO 8 (Septiembre) Acta de visita pruebas botones Paipa. ANEXO 7 (Septiembre) Informe verificacion 2G. ANEXO 6 (Septiembre) Plan Maestro de Gestión de Espectro del 2022 al 2026.
2	El Contratista deberá garantizar el plan de comunicaciones cuyo valor está incluido en la propuesta comercial, de forma que permita el envío sobre la red celular disponible en el sector donde vaya a ser instalado el botón de pánico, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1	X				Durante el mes de septiembre por parte de FRISSON TECHNOLOGIES se realiza recarga a los números indicados en la base de datos. Se adjunta ANEXO 1 (Septiembre) Recarga plan de comunicaciones.
3	Generar un reporte que se debe enviar a un correo electrónico definido por el Supervisor del contrato, la entrega se realizará junto con la cuenta de cobro cada 30 días, en donde se incluirá información del estado de activación y alarmas generados por cada uno de los botones lo anterior debido a eventos de estado que genere el botón. Lo anterior desde el momento en el que se inicie ejecución del proceso contractual, soporte que servirá para mostrar que la plataforma está operativa para recibir notificaciones de alarmas por parte de los ciudadanos que dispongan de botón de pánico.	1	1	X				Se entrega informe por parte de FRISSON TECHNOLOGIES con sus respectivos soportes de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución y visitas conjuntas de prueba en Paipa. Se adjunta ANEXO 3 (Septiembre) Informe mensual ANEXO 8 (Septiembre) Acta de visita pruebas botones Paipa. ANEXO 7 (Septiembre) Informe verificacion 2G.
4	Realizar la actualización de la última versión del software Xtam Alarm Central Software sobre el equipo de cómputo tipo servidor, denominado XTAM ALARM APPLIANCE así como el servicio de soporte y mantenimiento del mismo (incluyendo stock de repuestos tal como lo son fuente de poder, board, procesador, tarjeta RAM, disco estado sólido y sistema operativo). Este servidor es propiedad de la Alcaldía de Paipa y el cual se encuentra ubicado en las instalaciones del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, a donde el CONTRATISTA deberá realizar 1 visita semestralmente de forma presencial, de acuerdo a solicitud del Supervisor del Contrato.	1	1	X				Teniendo en cuenta que esta actividad se debe realizar 1 por semestre. De acuerdo al cronograma pactado y la duración del contrato, se realiza visita por parte FRISSON TECHNOLOGIES en el mes de marzo, Julio y agosto en la cual se realiza la actualización del software Xtam Alarm Central y del XTAM ALARM APPLIANCE.

5	El contratista deberá garantizar que el servidor XTAM ALARM APPLIANCE realice interface con SECAD PLUS, para que a través de esta interface se envíe la alarma del botón accionado y el sistema SECAD PLUS pueda crear el caso basado en la información almacenada por la policía para tal fin. Esta información incluye los datos de caso generado de acuerdo a los parámetros definidos por la policía	1	1	X					Se adjuntan los eventos por parte de FRISSON TECHNOLOGIES registrados en el servidor de XTAM CENTRAL y la respuesta del sistema SECAD PLUS. Se adjunta ANEXO 4 (Septiembre) Reporte SECAD
6	Prestar el servicio de soporte remoto y/o virtual según considere el supervisor en caso que algún elemento de la infraestructura física de los equipos relacionados con la plataforma Xtam Alarm Central presente malfuncionamiento por situaciones relacionadas con errores de configuración en software o firmware del hardware disponible y necesario para la generación, recepción, procesamiento, y visualización de los mismos sobre la plataforma del SECAD PLUS y el mapa de la plataforma propio de los botones de pánico, sin generar sobrecostos al Municipio de Paipa, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1			X			Teniendo en cuenta que esta es una actividad que se debe ejecutar a demanda y de acuerdo a la necesidad, durante el mes de spetiembre no se requirió del servicio de soporte remoto y/o virtual.
7	Realizar el proceso de enrolamiento de botones de pánico sobre la plataforma SECAD para el caso de los botones que no tengan asignado algún habitante encargado de activarlo, o reasignación por caso fortuito, solicitud del habitante, que tenga asignado el botón de pánico, previa coordinación con el supervisor, con un número máximo de 20 solicitudes de enrolamientos para botones que ya hayan sido previamente enrolados.	1	1			X			De acuerdo a la actualización de abonados que debía realizarse en el sistema de la POLICIA NACIONAL y el cronograma definido, para el mes de septiembre no se requirió a FRISSON TECHNOLOGIES ejecutar enrolamientos.
8	El contratista deberá disponer de los siguientes canales de atención: Línea telefónica y correo electrónico.	1	1	X					Dando cumplimiento a esta obligación FRISSON TECHNOLOGIES dispuso de líneas celulares y correos electrónicos como medio de comunicación con la supervisión. Se adjunta ANEXO 5 (Septiembre) donde se indica los canales de atención que se tienen dispuestos.
9	El contratista se obliga a cumplir los tiempos y actividades plasmados en los cronogramas del proyecto disponiendo de todos los medios y recursos para tal fin, en coordinación con el supervisor del contrato.	1	1			X			El cronograma quedo establecido en el mes de febrero, para el periodo actual no se requirieron actualizaciones al mismo. ANEXO 2 (Septiembre) CRONOGRAMA

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS

DESCRIPCION	PORCENT	FECHA	VALOR
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS			

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA

DESCRIPCION	DESDE			HASTA			OBSERVACION
	de	mm	aaaa	de	mm	aaaa	
Informe del contratista No 01	2	2	2022	1	3	2022	No se presenta informe de ejecución de actividades por parte del contratista, ni ningún soporte escrito que sustente el avance en ejecución de actividades, o cumplimiento en lo que corresponde como mínimo en el ítem 1.
Informe del contratista No 02	2	3	2022	1	4	2022	Para el periodo en mención no se radican informes por parte del CONTRATISTA, por lo tanto no se verifica avance en ejecución de actividades.
Informe del contratista No 03	2	4	2022	1	5	2022	Se radican vía correo electrónico el día 08 de abril reportes correspondiente a periodos comprendidos entre: 02 de febrero a 28 de febrero 01 de marzo a 31 de marzo Para los periodos en mención no se evidencia cumplimiento de actividades contractuales, no se garantiza cubrimiento de sistema de alarma y botones en los sectores focalizados para reforzar la seguridad de la comunidad
Informe del contratista No 04	2	5	2022	1	6	2022	El día 23 de mayo de 2022 FRISSON TECHNOLOGIES realiza reporte de ejecución vía correo electrónico de las actividades establecidas para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de abril de 2022, sin embargo no se presentan soportes que permitan establecer la veracidad de la información.
Informe del contratista No 06	2	7	2022	1	8	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.
Informe del contratista No 07	2	8	2022	1	9	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.
Informe del contratista No 08	2	9	2022	1	10	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE: BRIAN MAURICIO LARA SOSA

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE BRIAN MAURICIO LARA SOSA

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	9		FECHA: 25	de NOVIEMBRE	de	2022	
TIPO DE INFORME:	FINAL		PERIODICIDAD:	MENSUAL			
PERIODO: 2	de: OCTUBRE	de 2022	AL: 1	de: NOVIEMBRE	de	2022	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO/ CONVENIO No:	292	DE	28/1/2022	REGISTRO BP Y P No:	BPIN 2021-15-516-0060

OBJETO

MANTENIMIENTO Y SOPORTE A PLATAFORMA Y BOTONES DE PÁNICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE PAIPA EN EL AÑO 2022

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
$ 27.928.503,89 M/Cte.	$ 27,928,503.89

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FRISSON TECHNOLOGIES S.A.S.		MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	
NIT	900.784.911-3	C.C.	79,506,096

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN			
FECHA DE INICIACION	**2**	**02**	**2022**
PLAZO INICIAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO CON ADICIONES	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	31	12	2022
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	**31**	**12**	**2022**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socialización, inicio, suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCION	FECHA de	mm	asa
ACTA DE INICIO	2	2	2022
ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA CONTRACTUAL	2	2	2022

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS

fecha (de/mm/aaaa	DESCRIPCION	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			

VALOR INICIAL		VALOR ADICIONALES		VALOR TOTAL	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No	fecha (de/mm/aaaa)	CLAUSULA MODIFICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No POLIZA	ANEXO No	FECHA (de/mm/aaaa)	ASEGURADORA	FECHA APROBACION DE CONTRATACION
15-44-101258843	0	2/2/2022	SEGUROS DEL ESTADO SA	2/2/2022

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE INDENTIFICACION	SALUD	PENSION	RIESGOS	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO Numero	dd	mm	aaaa

OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES:

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO. *En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que se consideren relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución administrativa, legal y jurídica del contrato o convenio*

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION

PLAZO ACTUAL (DIAS)	**331**	TIEMPO TRANSCURRIDO	**118**	TIEMPO RESTANTES (DIAS)	**213**
% PROGRAMADO CTO	**100%**	% DE AVANCE CTO	**35.65%**	%RETRASO	**0.0%**

ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	Realizar el proceso de mantenimiento, programación y actualización de la cantidad de botones de pánico descritos en la sección 3.7 con la última versión del firmware Xtam Alarm Button disponible por parte del CONTRATISTA, en caso de ser necesario para botones que hayan sido entregados a la comunidad y que presenten algún tipo de mal funcionamiento, el soporte debe tener la siguiente información: fecha, sitio, referencia del equipo, serial, datos de medición voltaje, protecciones, detalles del proceso de mantenimiento, medidas correctivas, tiempo respuesta, firmas del personal técnico encargado. El valor del ítem 2 de la sección 3.7 incluye el envío ida y regreso a instalaciones de la Alcaldía. Se incluirá un stock del 10% de botones suministrados a manera de préstamo por parte del CONTRATISTA para suplir necesidades iniciales en cuanto a mal funcionamiento de los botones.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista y supervisión previos, en los meses de Febrero, Marzo, Mayo, Junio y Agosto, se enviaron botones que presentaban novedades al contratista en la ciudad de Bogotá.
2	El Contratista deberá garantizar el plan de comunicaciones cuyo valor está incluido en la propuesta comercial, de forma que permita el envío sobre la red celular disponible en el sector donde vaya a ser instalado el botón de pánico, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, realizó la ejecución de esta actividad.
3	Generar un reporte que se debe enviar a un correo electrónico definido por el Supervisor del contrato, la entrega se realizará junto con la cuenta de cobro cada 30 días, en donde se incluirá información del estado de activación y alarmas generados por cada uno de los botones lo anterior debido a eventos de estado que genere el botón. Lo anterior desde el momento en el que se inicie ejecución del proceso contractual, soporte que servirá para mostrar que la plataforma está operativa para recibir notificaciones de alarmas por parte de los ciudadanos que dispongan de botón de pánico.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, hasta el mes de Septiembre, se realizó el envío de los informes y anexos respectivos
4	Realizar la actualización de la última versión del software Xtam Alarm Central Software sobre el equipo de cómputo tipo servidor, denominado XTAM ALARM APPLIANCE así como el servicio de soporte y mantenimiento del mismo (incluyendo stock de repuestos tal como lo son fuente de poder, board, procesador, tarjeta RAM, disco estado sólido y sistema operativo). Este servidor es propiedad de la Alcaldía de Paipa y el cual se encuentra ubicado en las instalaciones del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, a donde el CONTRATISTA deberá realizar 1 visita semestralmente de forma presencial, de acuerdo a solicitud del Supervisor del Contrato.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, se realizaron visitas a las instalaciones de Telemática departamental en los meses de Marzo, Julio y Agosto, con el fin de realizar revisión de la platafotma Xtam Alarm Central, para descartar errores en el funcionamiento.
5	El contratista deberá garantizar que el servidor XTAM ALARM APPLIANCE realice interface con SECAD PLUS, para que a través de esta interface se envíe la alarma del botón accionado y el sistema SECAD PLUS pueda crear el caso basado en la información almacenada por la policía para tal fin. Esta información incluye los datos de caso generado de acuerdo a los parámetros definidos por la policía.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, se realizaron visitas a las instalaciones de Telemática departamental en los meses de Marzo, Julio y Agosto, con el fin de realizar revisión de la platafotma Xtam Alarm Central, para descartar errores en el funcionamiento

6	Prestar el servicio de soporte remoto y/o virtual según considere el supervisor en caso que algún elemento de la infraestructura física de los equipos relacionados con la plataforma Xtam Alarm Central presente malfuncionamiento por situaciones relacionadas con errores de configuración en software o firmware del hardware disponible y necesario para la generación, recepción, procesamiento, y visualización de los mismos sobre la plataforma del SECAD PLUS y el mapa de la plataforma propio de los botones de pánico, sin generar sobrecostos al Municipio de Paipa, de acuerdo a lo definido en la sección 3.7.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, se realizó en el mes de agosto soporte remoto.
7	Realizar el proceso de enrolamiento de botones de pánico sobre la plataforma SECAD para el caso de los botones que no tengan asignado algún habitante encargado de activarlo, o reasignación por caso fortuito, solicitud del habitante, que tenga asignado el botón de pánico, previa coordinación con el supervisor, con un número máximo de 20 solicitudes de enrolamientos para botones que ya hayan sido previamente enrolados.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, se realizó en el mes de marzo el respectivo proceso de enrolamiento.
8	El contratista deberá disponer de los siguientes canales de atención: Línea telefónica y correo electrónico.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, tienen los canales de atención habilitados.
9	El contratista se obliga a cumplir los tiempos y actividades plasmados en los cronogramas del proyecto disponiendo de todos los medios y recursos para tal fin, en coordinación con el supervisor del contrato.	1	1			X		Teniendo en cuenta los inconvenientes técnicos relacionados con la red 2G, establecidos en la mesa técnica (Anexo 1), durante el mes de Octubre, la supervisión no requirió al contratista para la ejecución de esta actividad, ya que como se pudo iniciar a evidenciar, en los informes del contratista previos, atendieron el cronograma de actividades definidos.

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS			
DESCRIPCION	PORCENT	FECHA	VALOR
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS			

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO
Para este periodo no se suscribe documentación correspondiente a cuenta de cobro por parte del Contratista

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA							
DESCRIPCION	PERIODO						OBSERVACION
	DESDE			HASTA			
	de	mm	aaaa	de	mm	aaaa	
Informe del contratista No 01	2	2	2022	1	3	2022	No se presenta informe de ejecución de actividades por parte del contratista, ni ningún soporte escrito que sustente el avance en ejecución de actividades, o cumplimiento en lo que corresponde como mínimo en el Ítem 1.
Informe del contratista No 02	2	3	2022	1	4	2022	Para el periodo en mención no se radican informes por parte del CONTRATISTA, por lo tanto no se verifica avance en ejecución de actividades

Informe del contratista No 03	2	2	2022	31	3	2022	Se radican vía correo electrónico el día 08 de abril reportes correspondiente a periodos comprendidos entre: 02 de febrero a 28 de febrero 01 de marzo a 31 de marzo Para los periodos en mención no se evidencia cumplimiento de actividades contractuales, no se garantiza cubrimiento de sistema de alarma y botones en los sectores focalizados para reforzar la seguridad de la comunidad
Informe del contratista No 04	2	5	2022	1	6	2022	El día 23 de mayo de 2022 FRISSON TECHNOLOGIES realiza reporte de ejecución vía correo electrónico de las actividades establecidas para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de abril de 2022, sin embargo no se presentan soportes que permitan establecer la veracidad de la información.
Informe del contratista No 05	2	6	2022	1	7	2022	El contratista allega el informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 02 de junio y 01 de julio del presente año; así mismo allega informes de febrero a mayo en donde se evidencia cumplimiento parcial de actividades.
Informe del contratista No 06	2	7	2022	1	8	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.
Informe del contratista No 07	2	8	2022	1	9	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.
Informe del contratista No 09	2	10	2022	1	11	2022	El contratista presenta informe de ejeción de activiades con soporte que evidencia cumpilimiento de algunas activiades.

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:

Desde la supervisión del contrato, se implementaron las solicitudes, observaciones y sugerencias necesarias para buscar una solución a la problemática que se describe con detalle en el ANEXO 1, la cual fué la mesa técnica realizada de manera virtual con los especialistas encargados del contratista, para evaluar la situación que se estaba presentando con relación al mal funcionamiento de los botones de pánico, teniendo en cuenta que desde el mes de Julio la cantidad de botones que entraron en estado apagado, inició a ser un cantidad importante, situación que se complicó con el transcurrir de los meses, situación la cual, se intentó solucionar con el envio de botones a la ciudad de Bogotá, mesas técnicas presenciales, validación sobre el servidor ubicado en las instalaciones de Telemática departamental en la ciudad de Tunja, pero que al final luego de las pruebas de cobertura realizadas, se evidenció que el servicio de cobertura de la red 2G del operador Claro, viene en proceso de desmonte con relación a los servicios en tecnologías 2G, de acuerdo a lo indicado en el Plan Maestro de Gestión del Espectro, en donde luego de las pruebas en mención, no fué posible disponer de una canal de comunicaciones a traves de esta tecnología apto para prestar el servicio de botones de pánico par el municipio.

El día 22 de Septiembre se recibió respuesta oficial por parte de Claro, ante el apagón 2G (Anexo 2). Documento que se revisó en el mes de Octubre, el cual nos indica que hacia el mes de Marzo 2023 se tiene programado el apagón definitivo de 2G.

Es algo que se viene avanzando debido a que son diferentes ubicaciones de las antenas que incluyen diferentes tipos de elementos al interior de la antena, debido a esto el apagón se hace gradualmente. En este documento el proveedor de servicio, nos indica que debemos iniciar a verificar que estos equipos puedan manejar red 3G o 4G, lo cual no es posible, ya que fisicamente los dispositivos sólo vienen incorporados para trabajar con la tecnología 2G.

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE: BRIAN MAURICIO LARA SOSA

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE BRIAN MAURICIO LARA SOSA