Dr.:
IGNAT REINALDO BARCELO OVIEDO
Oficina Hábitat.
Interventor Contrato No. **CD-06-2022-2341**
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de Barranquilla.
Ciudad

ASUNTO: Informe de Actividades 011

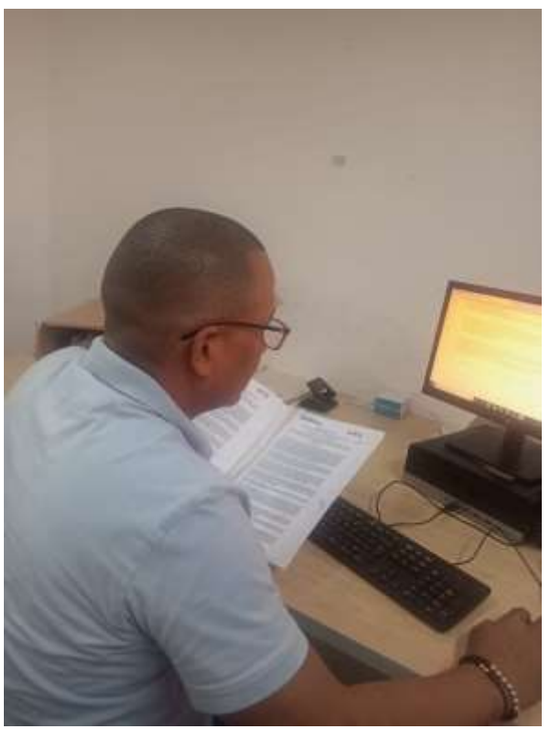
En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios No. **CD-06-2022-2341**, que usted supervisa, me permito rendirle informe de las actividades realizadas en la prestación de servicios de apoyo a la gestión en el proyecto de titulación de predios fiscales y legalización urbanística de la oficina de Hábitat adscrita a la secretaria distrital de planeación.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

1. **Apoyar las actividades relacionadas con el sistema de información.**

- apoye en el proceso de organización de los expedientes de titulación de predios, perteneciente a la oficina de Hábitat, con el fin de organizar carpetas para entregar al operador encargado.





Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745

2. **Preservar y responder por los documentos que sean asignados en oficina, diligenciando las relaciones necesarias para dicho control.**

- Se hace entrega de la caja con expedientes SP14,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,,con los expedientes de la misma, al operador para su respectivo escáner, verificando que lo entregado es lo relacionado en el documento.





3. ***REALIZAR LOS INFORMES DE LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO.***

- *Apoye en la verificación e impresión del certificado catastral, atreves de la plataforma IGUANA, como medio de verificación del predio, posteriormente a titular.*





Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745

4. ***PRESERVAR Y RESPONDER POR LOS DOCUMENTOS QUE SEAN ASIGNADOS EN OFICINA, DILIGENCIANDO LAS RELACIONES NECESARIAS PARA DICHO CONTROL.***

- *Apoye en la verificación de expedientes para entregar al equipo tecnico.*





5. ***REALIZAR LOS INFORMES DE LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO.***

- *Apoye en el conteo de expedientes de los diferentes operadores, para identificar su totalidad.*





Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745

6. ***Apoyar las actividades que impliquen recolección de la información física requerida de los sectores seleccionados para titulación y legalización de barrios establecidos en la secretaria de planeación.***

    - *Apoyé en la recolección de datos para la titulación de predios que han sido seleccionados, debido a los estudios técnicos hechos con antelación.*



Alberto Bolaños de la Rosa
CC.72231858

Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745